

Nadap Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
8097 Nadap, Haladás út 56.
Tel/Fax: 06-22/470-001
e-mail cím: polgarmester@nadap.hu



NADAP KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4. SZÁMÚ JEGYZŐKÖNYVE

**A 2019. MÁRCIUS 22-ÉN MEGTARTOTT
SOROS NYILVÁNOS ÜLÉSRŐL**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2019.03.22-i soros nyilvános ülésen hozott döntései

Rendeletek:

3/2019.(III.25.) önkormányzati rendelete a közterületek nemzeti ünnepeken történő fellobogózásáról

4/2019.(III.25.) önkormányzati rendelete a pénzübeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 3/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Határozatok:

19/2019.(III.22.) határozat a napirendi pontok elfogadásáról

20/2019.(III.22.) határozat a törvényességi javaslat elfogadásáról

21/2019.(III.22.) határozat az Önkormányzat 2019. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési tervéről

22/2019.(III.22.) határozat az óvodai beíratásról

23/2019.(III.22.) határozat a közszolgáltató által készített éves költségelszámolás elfogadásáról

24/2019.(III.22.) határozat útépítési munkákra fedezet biztosításáról

25/2019.(III.22.) határozat útépítési munkákra közbeszerzési eljárás indításáról

26/2019.(III.22.) határozat közbeszerzési feladatok ellátására eljáró ügyvéd kiválasztása

27/2019.(III.22.) határozat közbeszerzési eljárásra meghívott ajánlattevőkről

28/2019.(III.22.) határozat vállalkozó kiválasztása fűnyírás munkára

Jegyzőkönyv

amely készült Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. március 22. napján megtartott soros nyilvános ülésén

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal, Nadap Haladás út 56.

Jelen vannak: Wagner Péter polgármester
Szabó József képviselő
Szoó György képviselő
Tóth Károly képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: Szabóné Ánosi Ildikó jegyző

Godó Mónika alpolgármester igazoltan távol.

Lakosság részéről jelenlévő nem volt. Jegyzőkönyvvezető: Németh Ildikó önkorm.referens

Wagner Péter polgármester:

Köszöntötte a megjelenteket és a Képviselő-testület soros nyilvános ülését 08.30 órakor megnyitotta. Megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes 4 fő jelenlétével. Ismertette a meghirdetett napirendi pontokat, kérdezi van-e valakinek még véleménye, hozzászólása a napirendi pontokkal kapcsolatosan. Megállapította, a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal a soros nyilvános ülés napirendi pontjait elfogadta, Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 19/2019.(III.22.) Határozata

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a 2019.03.22-i soros nyilvános ülés napirendi pontjait:

1. A közterületek nemzeti ünnepeken történő fellobogózásáról szóló rendelet megalkotása
2. A pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 3/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet módosítása
3. Nadap Község Önkormányzat 2019. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési tervének elfogadása
4. A Nadapi Kerekerdő Óvoda 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beíratás hirdetményének közzététele
5. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben a közszolgáltató által készített éves költségelszámolás elfogadásáról szóló döntés
6. „Nadap, Barackos u., Akácfa sor és 042 Hrsz-ú utak kiépítésének útépitési munkái” tárgyú közbeszerzés vonatkozásában döntés a közbeszerzés megindításáról és az eljárást lebonyolító cégről
7. Döntés fűnyírási, területkarbantartási szolgáltatási szerződés elfogadásáról
8. Egyebek (óvodabővítés, telekértékesítés)

A határozat végrehajtásáért felelős: Wagner Péter polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

A nyilvános ülés napirendje:

1. A közterületek nemzeti ünnepeken történő fellobogózásáról szóló rendelet megalkotása
2. A pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 3/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet módosítása
3. Nadap Község Önkormányzat 2019. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési tervének elfogadása
4. A Nadapi Kerekerdő Óvoda 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beíratás hirdetményének közzététele
5. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben a közszolgáltató által készített éves költségelszámolás elfogadásáról szóló döntés
6. „Nadap, Barackos u., Akácfa sor és 042 Hrsz-ú utak kiépítésének útépitési munkái” tárgyú közbeszerzés vonatkozásában döntés a közbeszerzés megindításáról és az eljárást lebonyolító cégről
7. Döntés fűnyírási, területkarbantartási szolgáltatási szerződés elfogadásáról
8. Egyebek (óvodabővítés, telekértékesítés)

1. napirend

A közterületek nemzeti ünnepeken történő fellobogózásáról szóló rendelet megalkotása

(1.számú mellékletben az előterjesztés, a rendelet-, és határozat-tervezet)

Wagner Péter polgármester:

Akkor a Kormányhivatal javaslatát elfogadva alkossuk meg erről a rendeletünk, javaslom az előterjesztés szerinti határozat-tervezet is és a rendelet-tervezet elfogadását is.

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete

20/2019.(III.22.)

Határozata

a törvényességi javaslat elfogadásáról

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Fejér Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottjának FE/02/514-1/2019. ügyiratszámú javaslatában foglaltakat megismerte, az abban foglaltakat elfogadja, és megalkotja a közterületek nemzeti ünnepeken történő fellobogózásáról szóló önkormányzati rendeletet.

Felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről a Fejér Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottját tájékoztassa.

A határozat végrehajtásáért felelős: Wagner Péter polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Wagner Péter polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet.

Kéri, aki a rendelet-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2019.(III.25.) önkormányzati rendelete
a közterületek nemzeti ünnepeken történő fellobogózásáról**

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet az 1.1.számú mellékletben)

2. Napirend

A pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 3/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet módosítása
(2.sz.mellékletben az előterjesztés és rendelet-tervezet)

Szabóné Ánosi Ildikó jegyző:

Volt egy ellenőrzés az óvodában, ahol megállapította a Kincstár, hogy eddig szabálytalanul szedték az étkezési térítési díjakat. Bár már többször ellenőriztek bennünket, még sosem vetődött ez fel, most úgy kell eljármunk, s ennek megfelelően a rendeletünk is módosítanunk, hogy a beszedett díj megjelenik az önkormányzat költségvetésében bevételi oldalon az intézményi térítési díj, kiadásnál pedig a Junior teljes számlája szerint.

Wagner Péter polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a rendelet-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze.

Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2019.(III.25.) önkormányzati rendelete
a pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 3/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet az 2.2.számú mellékletben)

3. Napirend

Nadap Község Önkormányzat 2019. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési tervének elfogadása
(3.sz.mellékletben az előterjesztés és határozat-tervezet)

Wagner Péter polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta az előterjesztést, kéri Szoó Györgyöt, a Pénzügyi Bizottság elnökét, tájékoztassa a testületet a Bizottság döntéséről.

Szoó György képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta Nadap Község Önkormányzat 2019. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról szóló előterjesztést és azt egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Wagner Péter polgármester:

Itt is egyértelmű az előterjesztés, javasolom elfogadásra.

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete

21/2019.(III.22.)

Határozata

az Önkormányzat 2019. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési tervéről

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésnek megfelelően elfogadja Nadap Község Önkormányzata 2019. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési tervét.

A határozat végrehajtásáért felelős: Wagner Péter polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2019. december 31.

21/2019.(III. 22.) határozat melléklete

NADAP KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2019. ÉVI ÖSSZESÍTETT KÖZBESZERZÉSI TERVE

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés						
II. Építési beruházás						
Nadap Barackos		2015.évi CXLI. tv.	Nyílt	2019 április	2019.május	nem

utca, Nadap 042 hrsz és Akácfa utca útépítése		III. része alapján 115. § szerinti tárgyalás nélküli				
III. Szolgáltatás- megrendelés						
IV. Építési koncesszió						
V. Szolgáltatási koncesszió						

4. Napirend

A Nadapi Kerekerdő Óvoda 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beíratás hirdetményének közzététele

(4.sz. mellékletben az előterjesztés és határozat-tervezet)

Wagner Péter polgármester:

A rendelet előírásának megfelelően az óvodavezetői egyeztetés alapján javasolom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete

22/2019.(III.22.)

Határozata

az óvodai beíratásról

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete fenntartói jogkörében eljárva – figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (1) bekezdésében foglalt kötelezettségére – a Nadapi Kerekerdő Óvoda 2019/2020 nevelési évre vonatkozó beíratkozási rendjét a határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja és hirdetményként történő közzétételét az önkormányzat honlapján elrendeli.

A határozat végrehajtásáért felelős: Wagner Péter polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

HIRDETMÉNY

ÓVODAI BEÍRATÁS

A Nadapi Kerekerdő Óvodában

1. A 2019/2020. nevelési évre az óvodai beíratás időpontja:

2019. május 6-án, 7-én (hétfő, kedd) 8.00-16.00 óra

2. A beíratás helye: Nadapi Kerekerdő Óvoda,

8097 Nadap, Templom köz 2.

3. Az óvoda felvételi körzete: Nadap község közigazgatási területe

4. A beíratáshoz szükséges dokumentumok:

- a gyermek nevére kiállított személyi azonosító vagy születési anyakönyvi kivonat,
- a gyermek nevére kiállított lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
- a gyermek nevére kiállított TAJ számot igazoló kártya,
- a szülő (törvényes képviselő) nevére kiállított személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolvány.

5. A beíratással kapcsolatos fontos tudnivalók:

A szülő köteles beíratni gyermekét a hirdetményben meghatározott időpontban!

- Az óvodai felvétel során a hatályos eljárási szabályokat kell alkalmazni.
- Be kell íratni minden gyermeket, aki 2019. augusztus 31-ig betölti a harmadik életévét, ugyanis a nevelési év kezdő napjától 2019. szeptember 1-jétől legalább napi négy órát köteles óvodai nevelésben részt venni. Erről a Nemzeti Köznevelési törvény 49.§. rendelkezik.
- Azok a gyermekek, akik később születtek, a 3. év betöltésekor, év közben is jelentkezhetnek az óvodába, s szabad férőhely esetén nevelési év közben is felvételt nyerhet.
- Az óvoda 3 éves kortól a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.
- A Nkt. 8.§.2. bekezdése értelmében 2016. szeptember 1-től az óvodakötelezettség 3 éves korban kezdődik.
- A gyermek abban az évben, amelyben az ötödik életévét betölti, az óvodai nevelés első napjától kezdődően napi négy órát köteles részt venni az óvodai nevelésben.
- Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget eléri, tankötelessé válik abban a naptári évben, amelyben 6. életévét augusztus 31. napjáig betölti.
- Az óvoda köteles azt az óvodaköteles korú gyermeket felvenni, átvenni, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik, és ennek tényét igazolni tudja.
- Amennyiben az óvodai nevelésre kötelezett gyermek óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, arról a szülő köteles a beíratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

6. Az óvoda az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek közül a beszéd fogyatékos gyermekek, az autisztikus tünetekkel rendelkező gyermekek és az egyéb pszichés zavarral küzdő gyermekek óvodai ellátását biztosítja.

7. Az értesítést a felvételi eljárás eredményéről az óvodavezető legkésőbb 2019. május 25-ig írásban megküldi a szülőnek, illetve a törvényes képviselőnek.

8. A szülő a döntés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül jogorvoslati kérelemmel fordulhat a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjéhez. A kérelmet írásban, az óvoda vezetőjénél kell benyújtani. A jegyző a másodfokú eljárás során a kérelmet elutasíthatja, a döntést megváltoztathatja, vagy megsemmisítheti, és a nevelési intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § a) pontja alapján az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem írhatja be, szabálysértést követ el.

Nadap, 2019.03.22.

Nadap Község Önkormányzata

5. Napirend

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben a közszolgáltató által készített éves költségelszámolás elfogadásáról szóló döntés

(5.sz. mellékletben az előterjesztés és határozat-tervezet)

Wagner Péter polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta az előterjesztést, kéri Szoó Györgyöt, a Pénzügyi Bizottság elnökét, tájékoztassa a testületet a Bizottság döntéséről.

Szoó György képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben a közszolgáltató által készített éves költségelszámolás elfogadásáról szóló előterjesztést és azt egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Wagner Péter polgármester:

Javasolom elfogadásra az előterjesztés szerinti költségvetési elszámolás figyelembe vételével. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete

23/2019.(III.22.)

Határozata

a közszolgáltató által készített éves költségelszámolás elfogadásáról

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete Nadap község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését végző Herke Szolgáltató Bt. (2483 Gárdony, Batsányi János utca 26., képviseli: Herke László) 2018. évre vonatkozó, 1 m³-re vetített részletes költségelszámolását tudomásul veszi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Wagner Péter polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

6. Napirend

„Nadap, Barackos u., Akácfa sor és 042 Hrsz-ú utak kiépítésének útépítési munkái” tárgyú közbeszerzés vonatkozásában döntés a közbeszerzés megindításáról és az eljárást lebonyolító cégről

(6.sz. mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezetek)

Wagner Péter polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta az előterjesztést, kéri Szoó Györgyöt, a Pénzügyi Bizottság elnökét, tájékoztassa a testületet a Bizottság döntéséről.

Szoó György képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta „Nadap, Barackos u., Akácfa sor és 042 Hrsz-ú utak kiépítésének útépítési munkái” tárgyú közbeszerzés vonatkozásában döntés a közbeszerzés megindításáról és az eljárást lebonyolító cégről szóló előterjesztést és azt – mind a négy tárgyban - egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Wagner Péter polgármester:

Az előterjesztés részletes, mindent tartalmaz, már sokat beszélünk, egyeztetünk róla, négy határozatot kell hoznunk, külön-külön fogunk szavazni, először a fedezet biztosításáról.

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 24/2019.(III.22.) Határozata

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nadap, Barackos u., Akácfa sor és 042 Hrsz-ú utak kiépítésének útépítési munkáinak fedezetét 12.916.777.-Ft + áfa, azaz bruttó 16.404.307.-Ft összegben a 2019. évi szabad tartalék terhére biztosítja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Wagner Péter polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Wagner Péter polgármester:

Köszönöm. Most a közbeszerzési eljárás megindításáról, annak fedezet biztosításáról döntünk. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 25/2019.(III.22.) Határozata

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 115. § szerinti közbeszerzési eljárást indít Nadap, Barackos u., Akácfa sor és 042 Hrsz-ú utak kiépítésének útépítési munkáinak kivitelezése tárgyában. Az eljárás költségét a Képviselő-testület a 2019. évi költségvetés szabad tartaléka terhére biztosítja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Wagner Péter polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Wagner Péter polgármester:

Köszönöm. Következő határozatunkban a közbeszerzésben eljáró ügyvéd ajánlatáról döntünk. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
26/2019.(III.22.)
Határozata

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nadap, Barackos u., Akácfa sor és 042 Hrsz-ú utak kiépítésének útépítési munkáival kapcsolatos közbeszerzési feladatok ellátása tárgyában dr. Nagy Noémi egyéni ügyvéd (székhely: 1011 Budapest, Ponty u. 14. III/8.) ajánlatát elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy e tárgyban a jelen határozat 1. sz. melléklete szerinti szerződést megkösse.

A szolgáltatás díját, 450.000,- Ft-ot a Képviselő-testület a 2019. évi szabad tartalék terhére biztosítja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Wagner Péter polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

26/2019 (III.22 határozat melléklete)

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

közbeszerzési jogi tanácsadói és bonyolítói feladatok, illetve kapcsolódó jogi szolgáltatások elvégzésére

(a továbbiakban jelen Szerződés)

amely létrejött egyrészről a

Név: Kápolnásnyék Közös Önkormányzati Hivatal – Nadap Község Önkormányzata

Székhely: 8097 Nadap, Haladás u. 56.

Számlavezető pénzintézet:

Bankszámlaszám:

Adószám:

Képviseli: Wágner Péter, polgármester

(a továbbiakban Megbízó)

másrészről a

Név: **dr. Nagy Noémi egyéni ügyvéd**

Székhely: 1011 Budapest, Ponty u. 14. III/8.

Adószám: 50239270-1-41

Számlavezető pénzintézet: K&H Bank Zrt.

Bankszámlaszám: 10402159-50526649-66851007

(a továbbiakban: Megbízott)

(a továbbiakban egyenként Fél, együttesen Felek)

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

I. Jelen Szerződés tárgya

1. Megbízott a jelen Szerződés alapján kötelezettséget vállal arra, hogy közbeszerzési jogi segítséget nyújt a Megbízó számára – különösen a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) illetve a végrehajtási rendeletei szerinti – a „**Nadap, Barackos u., Akácfa sor és 042 Hrsz-ú utak**” tárgyú közbeszerzési eljárás lefolytatásához a jelen Szerződésben és Megbízó pályázati felhívásában meghatározottak szerint.
2. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésben foglaltak teljesítése során kifejezetten a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóként regisztrált, illetve a közbeszerzési jogra, közbeszerzési szakterületre szakosodott jogászokkal / munkatársakkal dolgozik.
3. Megbízott felel azért, hogy feladatai végzése során betartja a tevékenységére irányadó jogszabályokat, hatósági és egyéb előírásokat.
4. Megbízott kötelezettséget vállal, hogy Megbízó külön igénye esetén megteremti azt a műszaki, technikai háttérrel, valamint rendelkezésre bocsátja azt a szakmai felkészültséget, ami lehetővé teszi elektronikus árlejtés teljes körű, a közbeszerzési eljárásokban elektronikusán gyakorolható eljárási cselekmények szabályairól, valamint az elektronikus árlejtés alkalmazásáról szóló 257/2007. (X. 4.) Korm. rendelet szerinti feltételeknek megfelelő bonyolítását is. A Megbízó részéről felmerülő, elektronikus árlejtés bonyolításra vonatkozó igény esetén a felek külön egyedi megállapodást kötnek (vö. kapcsolódó eljárási szabályok, díjigény, stb.) a jelen Szerződésben foglalt feltételek figyelembevételével.

II. A megbízás tárgya és időtartama, hatályba lépés

1. Megbízott a Megbízó igénye esetén főszabály szerint a közbeszerzési kompetenciát igénylő döntések meghozatala, a közbeszerzések előkészítése és lefolytatása során közbeszerzési jogi támogatást nyújt a Megbízó részéről felmerülő közbeszerzési jogi kérdésekben és vállalja az eljárás kapcsán azok teljes körű bonyolítását (vö. eljárási képviselet), szükség szerint felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok (vö. minőségbiztosítás) ellátását, illetve Megbízó igénye szerint jogi szolgáltatások nyújtását.
2. Az egyes feladatrészek ellátását megelőzően a Felek szükség szerint személyes egyeztetést is tartanak a feladat pontos meghatározása, illetve a feladat ellátására vonatkozó határidő egyeztetése tárgyában, a Megbízó által megjelölt helyszínen.
3. Jelen Szerződés mindkét Fél általi aláírásának napján – nem egyidejű aláírás esetén az utóbbi aláírás időpontjában – lép hatályba.
4. Felek rögzítik, hogy Megbízott feladatainak ellátását haladéktalanul, a szerződéskötés napjával megkezdte.
5. A Megbízó a közbeszerzési eljárás lefolytatását kötelezően követő, az illetékes Közreműködő Szervezet előtt zajló utóellenőrzés során született támogató tartalmú jelentés megküldéséig jogosult megbízást adni jelen Szerződésben részletezett feladatok ellátására és a jelen Szerződés a jelen Szerződésben meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítésének időpontjában szűnik meg. Megbízott köteles a jelen szerződés alapján a megadott határidőig megrendelt feladatokat ellátni.

III. Megbízott kötelezettségei

1. A jelen Szerződés tárgyára tekintettel a Megbízottsegítséget nyújt az I.1 pontban meghatározott közbeszerzési eljárásban közbeszerzési jogi tevékenységével, továbbá rendelkezésre áll a kapcsolódó jogi kérdésekben. Munkája során Megbízott a közösségi állami támogatási jog, vagy egyéb közösségi szakpolitikákhoz kapcsolódó jog területeken, illetve környezetvédelmi jogi, adójogi vagy általános polgári jogi, közjogi, illetve egyéb jogi területeken szerzett tapasztalatai alapján jár el.
2. A fentiek keretében Megbízott az alábbiakat vállalja:
 - a) A Kbt. által biztosított keretek között jelen szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárás előkészítéséhez, bonyolításához, dokumentálásához, és az eljáráshoz kapcsolódó folyamatos jogi tanácsadást, illetve jogi képviseletet (vö. teljes körű bonyolítás) és Megbízó igényei szerint egyéb jogi szolgáltatásokat biztosít.
 - b) Az egyes feladatrészek ellátását megelőzően a Felek szükség szerint személyes egyeztetést is tartanak a feladat pontos meghatározása, illetve a feladat ellátására vonatkozó határidő egyeztetése tárgyában a Megbízó által megjelölt helyszínen.
 - c) Amennyiben a Közbeszerzési Eljárás lezárultát követően bármilyen, az eljárást érintő intézkedés szükségessége merül fel, Megbízott köteles a Megbízóval történt előzetes egyeztetést követően ezen feladatokat is ellátni.

- d) A Megbízott a Közbeszerzési Eljárás Megbízó általi lefolytatása során köteles olyan tanácsokkal ellátni a Megbízót, amelyek biztosítják az eljárás jogszerűségét, a Megbízó jogkövető magatartását és az eljárás eredményes lefolytatásához vezet.
 - e) Megbízott kijelenti, hogy a jelen Szerződés ellátásához szükséges szakértelemmel, valamint kellő szakmai és gyakorlati tapasztalattal rendelkezik.
3. A szerződés teljesítése során Megbízott köteles betartani Megbízónak a jelen szerződés hatálya alá tartozó tevékenységekre vonatkozó szabályzatait. Megbízó a Megbízott által alkalmazandó szabályzatokat a jelen szerződés mellékleteként csatolta. Ennek keretében a Megbízott vállalja az alábbiakat:
- A tájékoztatási kötelezettségének eleget téve az eljárással kapcsolatban felmerülő, a Megbízót érintő minden részletről haladéktalanul tájékoztatja a Megbízót.
 - Jogi tanácsadást nyújt a beszerzési eljárás előkészítése során, melynek célja a konkrét beszerzés tervezése a hatályos jogszabályok, így különösen a közbeszerzési törvénnyel, valamint a Megbízó beszerzési szabályzatával és az irányadó egyéb engedélyezési szabályokkal összhangban. Ennek során
 - o tanácsadást nyújt pl. a beszerzési tárgy pontos lehatárolásával, az egybeszámítási szabályok alkalmazásával kapcsolatban, illetve Megbízónak a beszerzési terv módosítására vonatkozó, jelen szerződés mellékleteként csatolt szabályozóinak megfelelően biztosítja a közbeszerzési terv eljárástípusok meghatározására vonatkozó tartalmának folyamatos felülvizsgálatát a beszerzési terv módosítása során;
 - o elvégzi a szakterület által megfogalmazott igények (különös tekintettel az alkalmassági előírásokra, bírálati szempontokra, szerződés időtartamára, szerződéses feltételekre), a közbeszerzési műszaki leírás és a szerződéstervezet közbeszerzési-jogi szempontú minőségbiztosítását.
 - Okiratot szerkeszt Megbízó igénye szerint a beszerzés előkészítése során, melynek célja a közbeszerzési eljárás előkészítése során – Megbízó külön jelzése alapján - a szerződéstervezet előkészítése is,
 - Megbízott köteles figyelemmel kísérni a bírósági, illetve hatósági joggyakorlat változását és az esetlegesen bekövetkező változásokról a Megbízót haladéktalanul értesíteni.
 - A különböző értékhatárokhoz (közösségi, nemzeti beszerzések értékhatárai) tartozó eljárási szabályok kiválasztását, a beszerzés becsült értékének felhasználásával. Ezt követően tanácsot ad az alkalmazható, illetve a legmegfelelőbb közbeszerzési eljárási forma kiválasztására.
 - Megbízó igényei szerint egyes eljárások során részt vesz a bíráló bizottság munkájában és közbeszerzési bíráló bizottsági tagot delegál.
 - A Megbízó székhelyén egyeztetéseket folytat a Megbízó képviselőivel az ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívás, ajánlati/ajánlattételi/részvételi dokumentáció elkészítése, az alkalmassági szempontok, bírálati szempontok megállapítása tárgyában.
 - A szükséges adatok teljes körű, jogszabályoknak megfelelő rendelkezésre bocsátásától számított 8 (nyolc) munkanapon belül elkészíti a részvételi/ajánlattételi/ajánlati felhívást, a részvételi/ajánlattételi/ajánlati dokumentációt a Megbízó által rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentációval közös szerkezetben.

- Elkészíti a közbeszerzési eljárás lebonyolításával kapcsolatos egyéb dokumentumokat (pl. jegyzőkönyvek, levelek, hirdetések stb.).
- Jóváhagyásra elektronikusan megküldi a Megbízónak az ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívást és az ajánlati/ajánlattételi/részvételi dokumentáció közbeszerzési munkarészeit.
- Részt vesz a megbízás tárgyával kapcsolatban a Megbízottnál tartandó üléseken és megbeszéléseken (Megbízó igényei szerint, de legalább 1 alkalommal).
- Feladja az ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívást a Közbeszerzési Értesítő elektronikus felületén és eljár a Közbeszerzési Értesítő előtt az ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívás megjelentetése érdekében, a hiánypótlás körében is.
- Közbeszerzési és/vagy jogi szempontból véleményezi a részére átadott, megküldött anyagokat, és tanácsokat ad.
- Ha a Megbízó igényli, biztosítja a megbeszélésekhez, ill. a közbeszerzési eljárás lebonyolításához szükséges helyiségeket és infrastruktúrát.
- A Megbízóval való egyeztetés után gondoskodik a szükséges iratoknak a hatóságok, bíróságok, ajánlattevők, Közbeszerzési Értesítő, TED, a kötelezettségvállalásra jogosult vezető és egyéb szükséges szervek és személyek részére – e-mailen, faxon vagy levélben – történő megküldéséről.
- A dokumentációt az ajánlattevők/részvételre jelentkezők rendelkezésére bocsátja az elektronikus közbeszerzési rendszeren keresztül, vagy más elektronikus módon.
- Amennyiben helyszíni szemle vagy konzultáció megtartására kerül sor, a Megbízott lefolytatja a helyszíni szemlét, illetve a konzultációt, arról jegyzőkönyvet készít, jelenléti ívet vesz fel, és mindezeket megküldi a szemlén, illetve konzultáción megjelent vagy meg nem jelent, de dokumentációt vásárolt ajánlattevőknek.
- Fogadja a kiegészítő tájékoztatás körében feltett kérdéseket, és a műszaki, pénzügyi, illetve általános jogi tartalmúakat megválaszolásra megküldi a Megbízónak, egyéb, közbeszerzési jogi vonatkozású esetekben – Megbízóval történt előzetes egyeztetést követően – maga adja meg a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevőknek/részvételre jelentkezőknek.
- Az ajánlatok/részvételi jelentkezések bontását lebonyolítja, a bontásról készült jegyzőkönyvet az EKR-en keresztül kiküld az ajánlattevőknek/részvételre jelentkezőknek.
- A Megbízóval történt egyeztetés után elkészíti a hiánypótlási felhívást, az esetleges felvilágosítás kérést, és Megbízó által szolgáltatott adatok alapján adott esetben az indoklás kérést és mindezeket megküldi az ajánlattevőknek.
- Megbízó igénye esetén az adott a jelen szerződésben meghatározott eljárásra vonatkozó közbeszerzési kérdésben, jelen eljárás kapcsán állást foglal, szakvéleményt készít az erre vonatkozó írásbeli felkérés kézhezvételét követő 3 (három) munkanapon belül, melyet írásban megküld Megbízó részére.
- Szervezi a Bíráló Bizottság munkáját, részt vesz az ajánlatok értékelésében, elkészíti a közbeszerzési szakvéleményt és döntési javaslatot, a bizottsági jegyzőkönyveket és előkészíti a bírálati lapok sémáját.
- A jogszabályok előírásainak megfelelően írásban tájékoztatja az eljárás résztvevőit Megbízó döntéseiről
- A Megbízó döntésének megfelelően elkészíti a Kbt. szerinti tájékoztatókat, így az ajánlat érvénytelenségéről szóló tájékoztatást, az ajánlatok/részvételi jelentkezések

értékeléséről szóló összegezést; Mindezeket továbbá megfelelő eljárási cselekmény keretében átadja, megküldi az ajánlattevőknek/részvételre jelentkezőknek.

- Elkészíti az Európai Unió Hivatalos Lapjában vagy a Közbeszerzési Értesítőben megjelenő tájékoztatókat, hirdetményeket; Megbízó adott eljárás kapcsán meghozott egyedi döntése alapján eljár a Közbeszerzési Hatóság előtt ezek megjelentetése érdekében, a hiánypótlásra kiterjedően is.
- Közbeszerzési szempontból véleményezi a közbeszerzési dokumentáció részét képező szerződéstervezetet; Megbízó kifejezett kérésére szerződéstervezetet készít.
- Az eljárás befejezését követő 15 (tizenöt) napon belül a közbeszerzési eljárás teljes iratanyagát iratjegyzék szerint átadja irattárazásra a Megbízónak.
- Az eljárással kapcsolatos esetleges jogorvoslat, előzetes vitarendezés során, illetve Megbízó igénye esetén eljár a Megbízó képviselőjében a Közbeszerzési Hatóság illetve Közbeszerzési Döntőbizottság előtt, biztosítja az arra jogosultak számára az iratbetekintést.
- Bíróság előtti jogorvoslati eljárás esetén a Megbízóval történt előzetes egyeztetést, majd jóváhagyást követően a megadott határidőn belül elkészíti a keresetlevelet, vagy az ellenkérelmet, illetve az egyéb szükséges dokumentumokat és a Megbízó döntése szerint biztosítja a Megbízó részére a jogi képviselőt. Az ezzel kapcsolatos díjazásról felek külön megállapodásban rendelkeznek.
- Megbízót minden esetben tájékoztatja az egyes hirdetmények megjelenéséről.

A közbeszerzési eljárás keretében – Megbízó kérésének megfelelően – Megbízott a fenti munka keretében a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó funkciót is ellátja, szükség szerint minden olyan feladatot elvégez, amelyet a Kbt. kifejezetten ilyen feladatok ellátása közé utal.

- Megbízó a jelen Szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárás előkészítését szolgáló egyeztetésen az Megbízottal együtt megállapítja a főbb megrendelői követelményeket, melyek tükrözik a beszerzési eljárással kapcsolatos műszaki és gazdasági elvárásokat, prioritásokat. A Felek megállapodása alapján Megbízó, a beszerzés tárgyával kapcsolatos szakértelemmel rendelkező munkatársai, illetve az állami támogatási projekt megvalósításába bevont partnerei a Megbízóval együttműködnek.
- A közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződés módosításának tervezetét Megbízó külön igénye esetén elő- és elkészíti, gondoskodik annak Közbeszerzési Értesítőben történő hirdetményi megjelentetéséről. Az ezzel kapcsolatos díjazásról a felek külön megállapodásban rendelkeznek.

4. Amennyiben a Megbízott által bonyolított közbeszerzési eljárással szemben kezdeményezett jogorvoslati eljárásban Megbízót elmarasztalják, és ezért Megbízott a felelős, Megbízott köteles az esetleges bírságot megfizetni. Ilyen esetben Megbízó jogosult a megbízási díj visszatartására is. Jelen szerződés IV.2 pontjában meghatározott ellenérték mértékére tekintettel a jelen pontban említett jogkövetkezmény alkalmazása esetén további igények érvényesítését Felek kizárják. Megbízott mentesül továbbá fentiekben rögzített felelősség alól amennyiben az adott jogkérdés kérdéses megítélés tekintetében előzetesen erre Megbízót figyelmeztette, vagy Megbízó Megbízott tanácsainak ellenére járt el.

Felek rögzítik, hogy Megbízó felel a Megbízott tevékenységének ellátásához szükséges, Megbízó által vezetett nyilvántartások tartalmáért illetve azért, hogy Megbízott nevében

eljáró szakértők a jelen szerződés ellátásához szükséges nyilvántartások tartalmához megfelelő módon hozzáférjenek.

5. A Felek rögzítik, hogy a Megbízott kizárólag mint közbeszerzési jogi tanácsadó vesz részt az eljárásban, az ajánlatkérő pozícióját a Megbízó minden esetben fenntartja magának.
6. Ahol a jelen Szerződés nem határoz meg pontos határidőt Megbízott feladatainak teljesítésére, Megbízott a Megbízó által megjelölt ésszerű határidőn belül köteles az adott feladatot teljesíteni. A feladat teljesítésére kitűzött határidő módosítását a határidő kitűzését követő 1 (egy) munkanapon belül jogosult kérni, a teljesítés várható időpontjának megjelölésével.
7. Felek megállapodása szerint Megbízott képviselője valamennyi, a Megbízott által szerkesztett irat, illetve okirat egy példányát (ideértve: jogi/közbeszerzési állásfoglalását, valamint az általa készített szerződéseket) aláírásával látja el, amennyiben az ellenjegyzés adott okirat tekintetében értelmezhető, azt ellenjegyzi, és teljes felelősséget vállal Megbízó irányában azok közbeszerzési jogi megfelelőségéért. A közbeszerzési eljárás során keletkező szerződések általános jogi megfelelőségének vizsgálata és igazolása nem képezi Megbízott feladatát, kivéve, amennyiben a szerződést maga készítette, ebben az esetben a teljes jogi megfelelőségért az ügyvédekre vonatkozó jogszabályokban meghatározott felelősséget vállal.
8. A Megbízó köteles a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (elektronikus formában), illetve szükséges szakmai információkat megadni a Megbízott számára a lehető legrövidebb határidőn belül.
9. A Megbízott legalább egy munkatársa folyamatosan a Megbízó rendelkezésére áll a feladat(ok) elkészítésével kapcsolatos teendők megbeszélése, megszervezése céljából, egy-egy munkatársa révén helyszíni munkavégzést is vállal. Ehhez szükséges engedélyek, infrastruktúra biztosítása Megbízó feladata.
10. Megbízó köteles a határidőre, szerződésszerűen teljesített szolgáltatásokat elfogadni, és azokról a jogszabályi kellekekkel rendelkező teljesítésigazolást a Megbízott részére kiállítani.
11. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott a jelen Szerződésben meghatározott feladataival kapcsolatban köteles – előzetes egyeztetés alapján – rendelkezésre állni és segíteni a Megbízó tevékenységét.
12. Megbízott a jelen Szerződésben meghatározott feladatokat elsősorban saját irodájában fogja végezni. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy szükség esetén, valamint, ha a feladat jellege indokolja, a Megbízott munkatársai tevékenységüket az irodán kívül a Megbízó irodájában végzik. Az egyes eljárásokkal kapcsolatos eljárási cselekmények, az előkészítő munkacsoport és a Bíráló Bizottság üléseinek helyszíne a Megbízó székhelye, az eljárási cselekményeket, az előkészítő munkacsoport és a Bíráló Bizottság üléseit a Megbízott Megbízó székhelyén köteles lebonyolítani.
13. A kapcsolattartás, valamint a jelen Szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatok megtétele írásbeli (írásban igazolt személyes átadás, visszaigazolt telefax, ajánlott tértivevényes levél, visszaigazolt e-mail) formában történik. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt

a címzett igazoltan átvette, e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett. Amennyiben az e-mail útján elküldött értesítésről annak elküldését követő 1 munkanapon belül nem érkezik visszaigazolás, Felek az értesítést kézbesítettnek tekintik. Amennyiben a III.7. pont szerinti dokumentum e-mailben, faxon kerül megküldésre Megbízó részére, Megbízott köteles e dokumentumnak a képviselője által aláírt, illetve ellenjegyzett eredeti példányát ésszerű határidőn belül átadni Megbízónak.

14. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.
15. Személyes konzultációk időpontjáról és helyszínéről Felek előzetesen egyeztetni kötelesek.
16. Megbízó részéről a fenti megjelölt feladatokkal kapcsolatban (operatív szinten) a Megbízottal elsősorban a kijelölt beszerzési szakreferens tartja a kapcsolatot, aki a Megbízott munkájához szükséges instrukciókat is jogosult megfogalmazni, dokumentumokat jogosult átadni.
17. Megbízóval elsősorban dr. Nagy Noémi Megbízott, valamint az általa – a jelen Szerződés III.18. pontja körében - kijelölt személy tartja a kapcsolatot. Felek részéről kapcsolattartásra jogosult:

Megbízott	Megbízó
dr. Nagy Noémi	Wágner Péter
tel.: +36 1 793-8115	tel.: (22) 470-001
fax.: +36 1 793 8121	fax.:
mob.: +36 30 6067 993	mob.:
e-mail: szilinagy.noemi@szilioffice.hu	e-mail: polgarmester@nadap.hu

18. Jelen Szerződés teljesítéséért Megbízott felelős. Megbízott jogosult a jelen Szerződés teljesítése érdekében munkavállalóit bevonni, feltéve, hogy megfelelő szakértelemmel rendelkeznek. Megbízott jogosult akár más ügyvédet vagy ügyvédi irodát, – a Megbízó kifejezett előzetes írásbeli hozzájárulásával – saját költségére megbízni azzal, hogy a teljesítési segéd magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el. A Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása hiányában más ügyvédek vagy ügyvédi iroda vagy egyéb teljesítési segéd/közreműködő megbízása érvénytelen; Szili Ügyvédi Iroda (dr. Szili Péter ügyvéd és

dr. Szalay-Kovács Nikolett ügyvédjelölt) tekintetében ezen hozzájárulás jelen Szerződés aláírásával megadottnak tekintendő.

19. A felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés IV.3 pontja szerint prognosztizált feladatteherre tekintettel Megbízott előreláthatólag 1 fő vezető tanácsadó + szükség esetén 1 fő referens munkaszervezettel áll Megbízott rendelkezésére.
20. Megbízott tevékenységét az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény előírásainak megfelelően köteles végezni.
21. Felek kölcsönösen együttműködnek annak érdekében, hogy a fentiekben meghatározott feladatok a lehetőséghez képest mielőbb (folyamatos rendben, egyenletes terhelés mellett) teljesítésre kerüljenek. A Megbízott a vonatkozó jogszabályokban meghatározott határidőket mindenkor köteles megtartani. Ennek érdekében Megbízott jogosult egy-egy feladatra szükség szerint több munkatársát foglalkoztatni.
22. A Felek a teljesítés során kölcsönösen együttműködnek, és egymást folyamatosan tájékoztatják. A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára, szükség esetén enélkül is haladéktalanul tájékoztatni, különösen ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá, avagy különösen a Közbeszerzési Eljárás eredményes lefolytatását veszélyeztető körülmény(ek)ről.
23. Megbízó köteles Megbízott szerződés szerű teljesítéséhez szükséges információt megfelelő időben Megbízott rendelkezésére bocsátani.

IV. Munkamegrendelés, megbízási díj, fizetési feltételek

1. Jelen Szerződés eseti jellegére tekintettel Megbízó a Megbízott rendelkezésére áll. Ennek keretében Megbízó (email formátum) megküldi a feladat rövid leírását, határidő megjelölésével. Erre tekintettel Megbízott köteles a megrendelés tárgyát, a határidőt, továbbá a feladatot visszaigazolni (email formátum). Megbízás e visszaigazolás Megbízó általi nyugtázásával jön létre (email formátum). Amennyiben Megbízott a konkrét feladat megrendelését nem igazolja vissza annak kézhezvételét követő 1 (egy) munkanapon belül, úgy kell tekinteni, hogy a megrendelést az abban foglalt tartalommal elfogadta.
2. Megbízott jelen Szerződés alapján elvégzett közbeszerzési jogi tanácsadói szolgáltatások tekintetében fix megbízási díj ellenében áll Megbízó rendelkezésre. Megbízott által alkalmazott fix díj **450.000,- Ft**, azaz **Négy százötvenezer forint**. Megbízott a KATA törvény hatálya alatt áll, így jelenleg alanyi adómentes számla kiállítására jogosult.
Megbízott jogosult továbbá útiköltségének megtérítésére. Tömegközlekedési eszköz igénybe vétele esetén a jegy másolatának benyújtásával, gépjármű igénybe vétele esetén a NAV normák alapján számított költség alapján.
3. A IV.1. pont alapján a jelen közbeszerzési eljárás lefolytatása kapcsán megrendelt feladatok tekintetében Megbízott a feladatellátás időpontjáig jogosult díjazást érvényesíteni.
4. A megbízási díj tartalmazza a jelen megbízással kapcsolatban Megbízott oldalán felmerülő valamennyi készkiadást (így különösen: a Megbízott folyamatos készenléti (kapacitás-lekötési) költségeit, a rendelkezésre állást, a telefon- és telefax költségeket, gépjármű költségtérítést, avagy egyéb esetleges készkiadásait is). A Megbízott a jelen pontban meghatározott díjon felül további díjra, költségtérítésre nem jogosult.

5. A Kbt. hirdetményellenőrzési szabályaira tekintettel a felek rögzítik, hogy a hirdetményi költségeket Megbízó fizeti, továbbá a részvételi/ajánlati dokumentáció ellenértéke a Megbízót illeti meg. Ezen kiadások és bevételek Megbízó részére való telepítésének indoka, hogy annak pontos mértéke előzetesen nem tervezhető.

A vonatkozó költségek illetékes szerv részére történő közvetlen kiegyenlítésére, illetve szükség esetén megelőlegezésére Megbízó kötelezettséget vállal, mely alapján az illetékes szerv által a nevére kiállított számla őt illeti.

6. A Megbízott közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása tekintetében egy darab számla kiállítására jogosult. A teljesítés kizárólag a jelen Szerződés alapján elvégzett feladatokat részletező tevékenység-kimutatás alapján igazolható.
7. Megbízott az általa nyújtott szolgáltatásokról a szerződésszerű teljesítés Megbízó általi írásos igazolását követően jogosult kiállítani számlát a Megbízó felé, melynek kiegyenlítése banki átutalással történik, a megfelelően kiállított számla Megbízó általi kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül közvetlenül a Megbízott részére. A számla kifogásolása esetén a fizetési határidő a kifogás elintézésétől kezdődik. A számlát ajánlott postai küldeményben, vagy személyesen, igazolt átvétellel a Megbízó alábbi címére kell megküldeni: 8097 Nadap, Haladás u. 56.
8. A fenti fizetési rend betartása érdekében a Megbízó a számla kifogásolására csak annak kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül jogosult.

A számla kiállításának formai követelményei:

- címzett: Kápolnásnyék Közös Önkormányzati Hivatal – Nadap Község Önkormányzata
- a számlán fel kell tüntetni a jelen Szerződésben megadott bankszámlaszámot és a bank nevét, adószámot;
- Megbízó által adott szerződésszámot;
- Szükség esetén a Megbízó – megbízási díj elszámolásához szükséges – projektazonosító számot vagy egyéb jelölést.

A formai kritériumoknak meg nem felelő számla visszaküldésre kerül kijavítás céljából. Ebben az esetben a fizetési határidő a megfelelően kijavított számla kézhezvételével kezdődik.

9. A Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen Szerződés szerinti feladatok ellátásáért Megbízó előleget nem fizet.
10. Az elvégzett feladatok teljesítésének igazolására Megbízó részéről Wagner Péter, Nadap község polgármestere jogosult.
11. A Megbízó fizetési késedelme esetén a Megbízott a Ptk. 6:155.§-ban rögzített mértékű késedelmi kamatra jogosult.

V. Bizalmas információk, felelősség

1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés hatályának tartama alatt és azt követően bizalmasan, üzleti (üggyvédi) titokként kezelik a jelen Szerződésben foglaltakat, illetve a jelen Szerződés kapcsán tudomásukra jutó információkat, továbbá a jelen Szerződés teljesítése, kapcsán tudomásukra jutott információkat, tényeket vagy adatokat, azokat harmadik félnek semmilyen formában nem adják tovább, nem teszik hozzáférhetővé harmadik személy számára. Jelen Szerződés megszűnésekor Megbízott köteles a Megbízó által részére átadott dokumentumokat, adatokat a Megbízó utasítása szerint visszaszolgáltatni vagy megsemmisíteni, továbbá saját rendszereiből törölni és véglegesen hozzáférhetetlenné tenni. A fenti információk, tények, valamint adatok – a másik fél által előzetesen adott kifejezett írásbeli hozzájárulása nélkül – kizárólag a jelen Szerződés teljesítésére használhatók fel. A Megbízott kifejezetten kijelenti, hogy nem tanúsít olyan magatartást, amely a jelen Szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárások eredményes lefolytatását bármely módon veszélyeztetheti, akadályozhatja.
2. Megbízott vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27.§ (3)-(3b) bekezdéseinek megfelelően jár el a szerződés teljesítése során:
 - közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezményel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a védett ismerethez - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét;
 - az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az államháztartás alrendszerébe tartozó valamely személlyel pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesít, köteles e jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan - erre irányuló igény esetén - bárki számára tájékoztatást adni. A tájékoztatási kötelezettség a közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságra hozatalával vagy a korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozott adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is teljesíthető.
3. Mindkét Fél tájékoztatja érintett munkavállalóit, esetleges közreműködőit, teljesítési segédeit, illetve alvállalkozóit a jelen Szerződésben foglalt titoktartási kötelezettségeiről, és teljes felelősséget vállalnak azok tekintetében a fenti titoktartási kötelezettségek teljesítéséért.
4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződés teljesítése érdekében kötött szerződéseikben fenti kötelezettségeiket a velük szerződő felekkel szemben is kikötik és érvényesítik.
5. Megbízott kijelenti, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező feladatokat figyelembe véve megfelelő fedezetet nyújtó felelősségbiztosítással rendelkezik. A biztosítási kötvény(ek) másolata a jelen Szerződés mellékletét képezi, Megbízott továbbá kötelezettséget vállal

arra, hogy külön kérés nélkül igazolja Megbízó részére a felelősségbiztosítás fenntartásához esetlegesen szükséges befizetések megtörténtét. A Megbízott által nyújtott közbeszerzési-jogi szolgáltatás alapján a Megbízott anyagi felelősségének felső határa a Megbízott által mindenkor igénybe vett felelősségbiztosítás szerinti összeg. A Felek a megbízási díj megállapítása során tekintettel voltak a jelen pontban foglalt felelősségekorrólátózásra.

6. Megbízott által készített és a Megbízó részére átadott okiratok, dokumentumok Megbízó tulajdonát képezik, így Megbízó korlátozások nélkül jogosult azok bármilyen formában történő további felhasználására.
7. A Megbízott a jelen Szerződésben meghatározott feladatai ellátása során köteles a Megbízó Közbeszerzési Szabályzatát figyelembe venni. Megbízott kijelenti és a jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy a Megbízó Közbeszerzési Szabályzatát a Megbízó részére átadta, annak tartalmát ismeri.

VI. Záró rendelkezések

1. A Megbízó a jelen Szerződést bármikor indokolás nélkül felmondhatja, azonban köteles a Megbízott felé a felmondás napjáig arányos díjazását számla ellenében a Megbízott jelen Szerződésben megjelölt bankszámlájára átutalni.
2. A Megbízott a jelen szerződést a vonatkozó nyilatkozat kézbesítésétől számított 30 (harminc) napos felmondási idővel, indokolási kötelezettség nélkül írásban felmondhatja.
3. Bármelyik Fél jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén (azt követően, hogy a szerződésszegő Fél a szerződésszegés részleteit tartalmazó, (amennyiben az orvosolható) az orvoslásra írásban felszólító értesítés kézhezvételét követően (az értesítésben meghatározott határidőig) nem orvosolja a szerződésszegést. A Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólagosan az alábbi eseteket:
 - bármelyik Fél saját felróható magatartása következtében kötelezettségei teljesítésével ismételtén késedelembe esik,
 - bármelyik Fél a jelen Szerződésben foglalt lényeges kötelezettségeit súlyosan megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a további együttműködést kizárja.
4. Amennyiben a Megbízott nem teljesíti a jelen szerződésben foglalt feladatait a Megbízó által megjelölt vagy a jogszabályokban foglalt meghatározott határidőkre és a késés oka a Megbízott érdekkörében merült fel, úgy a Megbízó – a másik fél szerződésszegése esetén őt megillető, a jelen szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban biztosított egyéb jogai mellett – késedelmi kötbér követelésére jogosult. A késedelmi kötbér mértéke a jelen Szerződés 4.2. pontjában rögzített megbízási díj 1%-a a késedelem napjaira számítva. A késedelmi kötbér maximuma a jelen Szerződés 4.2. pontjában rögzített megbízási díj 20%-a.
5. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződéssel Megbízó nem biztosít Megbízott számára kizárólagosságot. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó más személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, ügyvéd, vagy ügyvédi iroda részére is adhat – akár egyidejűleg is – megbízást a jelen Szerződés tárgyát képező megbízás vonatkozásában jogi képviselőre, tanácsadásra, közbeszerzési eljárás bonyolítására ezzel kapcsolatosan azonban Megbízott semmiféle igényt nem támaszthat a Megbízóval

szemben. Megbízó azonban köteles a Megbízottat írásban előzetesen értesíteni más személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, ügyvéd vagy ügyvédi iroda részére adott megbízásról abban az esetben, ha a Megbízott és a Megbízó által kijelölt más személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, ügyvéd vagy ügyvédi iroda azonos ügyben, egymással együttműködve kötelesek eljárni. Megbízó ebben az esetben is köteles a IV.2.) ill. VI.1.) pontban meghatározott megbízási díj megfizetésére.

6. Megbízott vállalja, hogy nem fogad el olyan megbízást, mely tárgyánál fogva vagy a Megbízó személyénél fogva összeférhetlenséget mutat jelen Szerződés tárgyával avagy a Megbízóval. Megbízott egyebekben kijelenti, hogy nincs tudomása olyan összeférhetlenségről, amely a jelen Szerződésből fakadó feladatai ellátása során felmerülhetne. A Megbízott a jelen Szerződés aláírásával kifejezetten kijelenti, hogy a Kbt. 24. §-ában meghatározott avagy egyéb összeférhetlenség vele szemben nem áll fenn, illetve a jövőben sem állhat fenn. A Megbízott kijelenti, hogy a jelen Szerződés megkötése és teljesítése nem jelenti más, harmadik személyekkel kötött megállapodásai(k) megsértését, és a jelen Szerződés megkötésének időpontjában nincs tudomása olyan adatról, amely szerint jelen Szerződés megkötése és teljesítése más, harmadik személyek jogát vagy jogos érdekeit sértené.
7. Szerződő Felek rögzítik, hogy az esetlegesen felmerülő vitákat elsősorban egymás közt, békésen kívánják rendezni. Amennyiben a viták egymás közti rendezése nem lehetséges a jelen Szerződéssel kapcsolatban felmerült vita eldöntésére a felmerüléstől számított 30 napon belül, úgy alávetik magukat a Polgári Perrendtartás szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság eljárásának.
8. A jelen Szerződés esetleges módosításával vagy megszüntetésével kapcsolatos nyilatkozatokat Felek kizárólag ajánlott tértivevényes levél vagy a másik Fél által más módon, igazoltan átvett levél útján tehetik meg (e-mail, telefax és telex nem elfogadható).
9. A jelen Szerződés aláírásával Megbízott megerősíti, hogy a jelen Szerződést minden részében alaposan áttanulmányozta és azt teljesnek, ellentmondásmentesnek és hibátlannak találta. Amennyiben a teljesítés során a Megbízott részéről bármilyen kérdés, észrevétel merül fel, abban az esetben a Megbízó írásos állásfoglalását kell kérnie.
10. Jelen Szerződés 3 (három) azonos, a Felek által cégszerűen aláírt eredeti példányban készült magyar nyelven, melyből egy példány a Megbízotté, két példány a Megbízóé.
11. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. Törvény rendelkezései az irányadók.

Szerződő Felek jelen 11 (tizenegy) számozott oldalból álló Szerződést elolvasták és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Nadap, 2019. március ...

Kápolnásnyék Közös Önkormányzati Hivatal

Nadap Község Önkormányzata

dr. Nagy Noémi, ügyvéd

mint Megbízó

mint Megbízott

képviselőiben

Wágner Péter, polgármester

Wágner Péter polgármester:

Most pedig arról kell döntenünk, hogy kiktől kérünk ajánlatot az utépítési munkákra. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
27/2019.(III.22.)
Határozata**

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nadap, Barackos u., Akácfa sor és 042 Hrsz-ú utak kiépítésének utépítési munkáival kapcsolatos közbeszerzési eljárásban az alábbi gazdasági szereplőket hívja fel ajánlattételre.

Cégnév	Székhely	Adószám	Cégjegyzékszám	Kapcsolat
Utépszerv Kft.	2483 Gárdony, Szabadság út 30/b.	12948530-2- 07	07-09-009086	Kovács Ferenc tel: +36 (22) 355920
Utéppark Kft.	8000 Székesfehérvár, Sóstói u. 7.	24105099-2- 07	07-09-022842	Tel.: 22/505-616, 321-001 Fax: 22/505-617 E-mail: info@uteppark.hu Web: www.uteppark.hu
Strabag Általános Építő Kft.	1117 Budapest, Gábor Dénes utca 2. (Infopark D épület).	11705053-4- 44	01-09-930940	Szabó Imre tel: +36 30 677 0378

Sárépszer Kft.	8051 Sárkeresztes, Móra Ferenc utca 11.	14648322-2- 07		Varga Jenő tel: +36 20 201 4492 e-mail: sarepszer@gmail.com
Cégnév	Székhely	Adószám	Cégjegyzékszám	Kapcsolat
Képli és Társa Bt.	8127 Aba, Kossuth L. u. 160.	21498882-2- 07		Képli Szabolcs tel: +36 30 994 6804 e-mail: keplisz@freemail.hu
KLEIN PARK Kft.	8056 Bakonycsernye, Rózsa utca 142/E.	13412951-2- 07		Klein Gábor tel: +36 70 459 5181 e-mail: iroda@kleinpark.hu

A határozat végrehajtásáért felelős: Wagner Péter polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

7. Napirend

Döntés fűnyírási, területkarbantartási szolgáltatási szerződés elfogadásáról

(7.sz. mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Wagner Péter polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta az előterjesztést, kéri Szoó Györgyöt, a Pénzügyi Bizottság elnökét, tájékoztassa a testületet a Bizottság döntéséről.

Szoó György képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke:

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a fűnyírási, területkarbantartási szolgáltatási szerződés elfogadásáról szóló előterjesztést és azt egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Wagner Péter polgármester:

Ez a kérdés is már régóta megoldásra vár, mindenképp váltásra van szükség, ne kelljen már könyörögni a vállalkozónak, hogy elvégezze a vállalt munkát, három hetes késésekkel állt mindig neki a munkának, akkor is miután már felhívtam őket.

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete

28/2019.(III.22.)

Határozata

vállalkozó kiválasztása fűnyírási munkára

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat területén végzendő fűnyírás munkákra a Zöldzóna Plusz Kft (2481 Velence, Csemete utca 35.) ajánlatát fogadja el az előterjesztésben szereplő tartalommal.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a fűnyírásra, terület karbantartásra vonatkozó szolgáltatási szerződés aláírására a Zöldzóna Plusz Kft-vel 2019. április 1. és 2019. december 31. közti időtartamra.

A határozat végrehajtásáért felelős: Wagner Péter polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

8. Napirend

Egyebek (óvodabővítés, telekértékesítés)

Wagner Péter polgármester:

Van egy tervezési ajánlatunk óvoda és mini bölcsőde építésére. Van „csak” az óvodabővítésre is ajánlatunk, ezekről mindenkinek adok egy-egy példányt. Múltkor a lakossági fórum után műszaki témában tudtunk meglepően jól beszélgetni, akkor maradtunk ebben a két alternatívában. Az óvoda ennél sokkal komplexebb, ezzel a két ajánlattal most nem tudunk így foglalkozni. A pályázati cél a Magyar Falu program keretén belül lenne, de a kiírásból kiderül, hogy új óvoda építésére nem tudunk pályázni, a bővítésre kell rádolgoznunk.

Tájékoztatni kell a szülőket is, hogy bővítésre van lehetőség pályázni, s akkor integrált intézményként óvoda és mini bölcsőde együttesben kell megoldást találnunk majd a jövőben.

Arra gondoltam, hogy megkeressük a szakhatóságokat, hogy tudnánk megoldani a jelenlegi épület átalakításával a várható 36-38 gyermek elhelyezését, ez ügyben nyilatkozzanak, hogy ideiglenesen – a pályázati pénz felhasználásáig – hogy tudjuk elhelyezni a gyerekeket.

Véleményem szerint próbáljuk meg, ha nem jön össze, le vagyunk fedve, hogy mi igyekeztünk, ne mondják a szülők sem, hogy nem akarunk megoldást találni, de mivel hatóságok nem engedélyezik legyenek kis türelemmel.

Beszéltem kollegákkal, s vélhető egy olyan összefogás, mely a Velencei-tó környéki oktatási intézményeknek állami támogatási kérelmére vonatkozik. Erre felkészülve – majd beszélek aljegyző asszonnyal – írunk mi is egy kérelmet, mely szerint Nadap lehet a legdinamikusabban fejlődő település, de az anyagi helyzetünk és az infrastruktúránk nem bírja már követni ezt a bővülést. Ezt a lépést mindenképp meg kell tennünk szerintem.

Tóth Károly képviselő:

Az lenne a kérdésem, hogy arra az átmeneti időre, míg nem készül el az általunk tervezett bővítés, egy vagy két konténert lerakni oda a sarok területre, s addig ezt felhasználni erre.

Szoó György képviselő:

Elvonná az udvar területét. Ez csak akkor lenne megoldható, ha össze lenne vonva a két telek s akkor lenne hely. Ráadásul a konténer sem olcsó, s utána meg mit kezdünk majd vele.

Szabó József képviselő:

Javaslom nézzük meg az óvoda alaprajzát, hogy egyáltalán a mi elképzelésünk megvalósítható-e, és aztán az ötleteinkkel együtt átadni egy olyan tervezőnek, aki képben van minden törvényi lehetőségnek, hisz rohan az idő. A tervező nézze át, hogy a meglévő alapokat hogyan tudnánk kihasználni, mert nem a csoportot kellene kitenni esetleg a konténerbe, hanem raktárnak vagy irodának használhatnánk azt.

Szoó György képviselő:

A pályázatból mire pénzünk lesz, nekünk addig is gondolkodni kell a megoldáson, nem félévre kell a bővítést sem tervezni, hanem hosszabb távra. Csoportbővítésnél ráadásul plusz mosdót is kell biztosítani, a melegkonyhánál is számolni kell a létszám növekedéssel, a személyi feltételeket is biztosítani kell ehhez, tehát jó kis többletköltséggel kell számolni.

Szabó József képviselő:

A környező óvodákban nincs kapacitás, hely esetleg?

Szabóné Ánosi Ildikó jegyző:

A testület döntése alapján akkor kérjünk hivatalos ajánlatot és eldöntjük, hogy megvesszük-e a telket és felhatalmazzuk a polgármestert a tárgyalásra, bár a telek ára az előzetes információk szerint így magas, nekünk 6,5 M Ft-ban lenne elfogadható, önállóan a telek nem beépíthető, megosztás és módosítás, összevonás szükséges.

Wagner Péter polgármester:

Jó, akkor a telekvétel ügyében max. 7 M Ft-ban maradhatunk? Igyekszem beszélni az eladóval és megegyezni vele, de szerintem hatalmazzuk fel az előzetes egyeztető tárgyalásra Tóth Károly képviselőt. Az engedélyezés tárgyában írunk egy levelet, hogy a létszám miatt a jelenlegi óvodában elhelyezhessünk 6-8 gyereket, ez a terv, ezt szeptember 1-től engedélyezzék, mert a beíratásig májusig kapunk majd választ.

Szabó József képviselő:

A MAVA-PLAN terve kezelhető, és ők értenek is hozzá, szerintem S.O.S. hívjuk ki őket és tegyenek megoldási javaslatot építészetiileg.

Wagner Péter polgármester:

Jó, akkor a terület megvételéről határoztunk, következő megbeszélendő feladat a telekértékesítések.

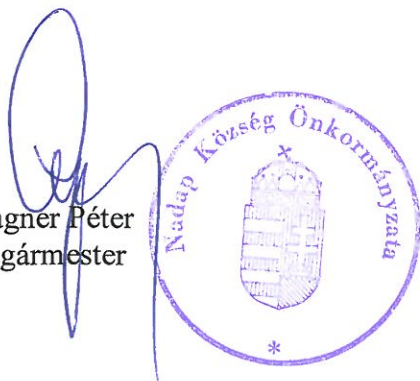
Sok érdeklődő van a telkekre, de egy konkrét vételi ajánlat van 10 M Ft összegben, irányárként mi 12 M Ft-ot írtunk, jeleztem, a megbeszéltek szerint, hogy a testület 11 M Ft-ra tartja a 251/36 hrsz-ú telket.

Más: a Zengő utcai lótarással kapcsolatos bejelentésre kértem aljegyző asszonyt, hogy nézzen utána az előírásoknak, jogszabályoknak, valóban kell valami megoldást találni arra a problémára is, csak tudnunk kell mik az előírások rá vonatkozóan.

Wagner Péter polgármester:

További hozzászólás hiányában megköszönte a részvételt és a soron kívüli zárt ülést 9.35 órakor bezárta.

Wagner Péter
polgármester



K.m.f.

Szabóné Ánosi Ildikó
jegyző



Nadap Község Polgármestere

8097 Nadap, Haladás út 56.

Tel/Fax: 06-22/470-001

e-mail cím: polgarmester@nadap.hu



MEGHÍVÓ

**Tisztelettel meghívom Nadap Község Önkormányzat
Képviselő-testülete**

**2019. március 22-én (péntek) 8.15 órakor tartandó rendkívüli zárt, majd soros,
nyilvános ülésére.**

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal 8097 Nadap, Haladás út 56.

A zárt ülés napirendi témái:

1. NAK állásfoglalás elleni kifogás elbírálása megismételt eljárásban
2. NAK állásfoglalás elleni kifogás elbírálása megismételt eljárásban

A nyilvános ülés napirendi témái:

1. A közterületek nemzeti ünnepeken történő fellobogóztatásáról szóló rendelet megalkotása
2. A pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 3/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet módosítása
3. Nadap Község Önkormányzat 2019. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési tervének elfogadása
4. A Nadapi Kerekerdő Óvoda 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beíratás hirdetményének közzététele
5. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben a közszolgáltató által készített éves költségelszámolás elfogadásáról szóló döntés
6. „Nadap, Barackos u., Akácfa sor és 042 Hrsz-ú utak kiépítésének útépítési munkái” tárgyú közbeszerzés vonatkozásában döntés a közbeszerzés megindításáról és az eljárást lebonyolító cégről
7. Döntés fűnyírási, területkarbantartási szolgáltatási szerződés elfogadásáról
8. Egyebek (Óvodabővítés, telekértékesítés)

Nadap, 2019. március 14.

Tisztelettel:

Wagner Péter
polgármester



Nadap Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
8097 Nadap, Haladás út 56.
Tel/Fax: 06-22/470-001
e-mail cím: polgarmester@nadap.hu



JELENLÉTI ÍV

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2019.03.22-i soros nyilvános ülés

Wagner Péter	polgármester
Godó Mónika	alpolgármester
Szabó József	képviselő
Szoó György	képviselő
Tóth Károly	képviselő

Tanácskozási joggal:

Szabóné Ánosi Ildikó jegyző

dr. Kiszler Judit aljegyző

Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Állandó meghívottként:

Sági Tibor a Fejér Megyei Kormányhivatal
Gárdonyi Járási Hivatal Hivatalvezetője

