

*Nadap Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
8097 Nadap, Haladás út 56.
Tel/Fax: 06-22/470-001
e-mail: polgarmester@nadap.hu*



NADAP KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

10. SZÁMÚ JEGYZŐKÖNYVE

**A 2021.12.10-ÉN MEGTARTOTT
RENDES NYILVÁNOS ÜLÉSÉRŐL**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2021. december 10-i rendes nyilvános testületi ülésén hozott döntései

Rendeletek:

11/2021.(XII.11.) önkormányzati rendelet az önkormányzat és intézménye 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021.(II.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

12/2021.(XII.11.) önkormányzati rendelet a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2019.(X.21.) önkormányzati rendelet módosításáról

13/2021.(XII.11.) önkormányzati rendelet a helyi adókról szóló 10/2021.(XI.29.) önkormányzati rendelet más időpontban történő hatályba léptetéséről

Határozatok:

92/2021.(XII.10.) határozat napirendi pontok felvételéről

93/2021.(XII.10.) határozat napirendi pontok elfogadásáról

94/2021.(XII.10.) határozat a Helyi Esélyegyenlőségi Program áttekintéséről

95/2021.(XII.10.) határozat a 2022. évi munkaterv elfogadásáról

96/2021.(XII.10.) határozat Szolgáltatási szerződés módosításának elfogadása

97/2021.(XII.10.) határozat Nadap Község Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

98/2021.(XII.10.) határozat a VHG Zrt-vel kötött együttműködési megállapodás módosításáról

99/2021.(XII.10.) határozat a Kenderföldi és a Sukorói úti ingatlanok belterületbe vonásáról

100/2021.(XII.10.) határozat Fedezet biztosítása Zöld Nadap Nonprofit Kft általános működtetési támogatására

101/2021.(XII.10.) határozat „Óvodai férőhelyek bővítése céljából új óvodaépület építése Nadapon” című pályázat benyújtásáról

Jegyzőkönyv
amely készült Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2021. december 10. napján megtartott rendes nyilvános ülésén

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal, Nadap Haladás út 56.

Jelen vannak: Köteles Zoltán polgármester
Tóth Károly alpolgármester
Bakos László képviselő
Győrik Balázs képviselő

dr.Pasqualetti Gergő képviselő igazoltan távol.

Tanácskozási joggal jelen van: Szabóné Ános Ildikó jegyző

dr.Kiszler Judit aljegyző

Vadasné Fridetzki Magdolna pénzügyi irodavezető

Meghívott vendég nem volt. Lakosság részéről 4 fő van jelen.

Jegyzőkönyvvezető: Németh Ildikó önkormányzati referens

Köteles Zoltán polgármester:

Köszöntötte a megjelenteket, a rendes nyilvános ülést 17.39 órakor megnyitotta. Megállapította, hogy a Képviselő-testület 4 fő jelenlétével határozatképes, majd képviselői javaslatra, ill. a határidőkre tekintettel kérte az alábbi plusz négy napirendi pont felvételét:

1. A VHG Kft-vel kötött együttműködési megállapodás módosítása és javaslat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 20/2015.(XII.4.) önkormányzati rendelet módosítására
2. Döntés belterületbe vonási kérelmekről
3. Fedezet biztosítás Zöld Nadap Nonprofit Kft általános működtetési támogatására
4. TOP-Plusz-3.3.1-21 kódszámú „Gyermekevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című pályázati felhívásra támogatási kérelem benyújtása

Kérte, aki a módosítással egyetért, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. Megállapította, hogy Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
92/2021.(XII.10.)
Határozata
napirendi pontok felvételéről

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a 2021.12.10-i rendes nyilvános ülés napirendi pontjaihoz plusz napirendként felvenni:

1. A VHG Kft-vel kötött együttműködési megállapodás módosítása és javaslat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 20/2015.(XII.4.) önkormányzati rendelet módosítására
2. Döntés belterületbe vonási kérelmekről

3. Fedezet biztosítás Zöld Nadap Nonprofit Kft általános működtetési támogatására
4. TOP-Plusz-3.3.1-21 kódszámú „Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című pályázati felhívásra támogatási kérelem benyújtása

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Köteles Zoltán polgármester:

Kérte, aki a meghirdetett napirendi pontokat a módosítással együtt elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. Megállapította, hogy Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal a rendes nyilvános ülés napirendi pontjait elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
93/2021.(XII.10.)**

**Határozata
napirendi pontok elfogadásáról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a 2021.12.10-i rendes nyilvános ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint:

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2021. évi költségvetési rendeletmódosítása
2. Nadap Község Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2019.(X.21.) önkormányzati rendelet módosítása – mulasztásos törvénysértés orvoslása
3. Javaslat a helyi adókról szóló 10/2021.(XI.29.) önkormányzati rendelet módosítására
4. A Helyi Esélyegyenlőségi Program áttekintése
5. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022.évi munkaterve
6. A közétkeztetés biztosítására vonatkozó Szolgáltatási szerződés módosítása
7. Nadap Község Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása
8. A VHG Kft-vel kötött együttműködési megállapodás módosítása és javaslat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 20/2015.(XII.4.) önkormányzati rendelet módosítására
9. Döntés belterületbe vonási kérelmekről
10. Fedezet biztosítás Zöld Nadap Nonprofit Kft általános működtetési támogatására
11. TOP-Plusz-3.3.1-21 kódszámú „Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című pályázati felhívásra támogatási kérelem benyújtása

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A nyilvános ülés napirendje a tárgyalás sorrendjében:

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2021. évi költségvetési rendeletmódosítása
2. Nadap Község Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2019.(X.21.) önkormányzati rendelet módosítása – mulasztásos törvénysértés orvoslása
3. Javaslat a helyi adókról szóló 10/2021.(XI.29.) önkormányzati rendelet módosítására
4. A Helyi Esélyegyenlőségi Program áttekintése
5. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022.évi munkaterve
6. A közétkeztetés biztosítására vonatkozó Szolgáltatási szerződés módosítása
7. Nadap Község Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

8. A VHG Kft-vel kötött együttműködési megállapodás módosítása és javaslat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 20/2015.(XII.4.) önkormányzati rendelet módosítására
9. Döntés belterületbe vonási kérelmekről
10. Fedezet biztosítás Zöld Nadap Nonprofit Kft általános működtetési támogatására
11. TOP-Plusz-3.3.1-21 kódszámú „Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című pályázati felhívásra támogatási kérelem benyújtása

1. Napirend

Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2021. évi költségvetési rendeletmódosítása (1.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot, felkéri Bakos László képviselőt, a Pénzügyi Bizottság elnökét tájékoztassa a testületet a bizottság döntéséről.

Bakos László képviselő:

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2021.évi költségvetési rendeletmódosítása tárgyú napirendjét és azt egyhangúlag elfogadásra javasolja. A költségvetésünk a még be nem folyt adók miatt már az idei évben is mínuszos volt, kérjük a polgármestert időben jelezze a kormányhivatal felé és gondolkozzunk a megoldáson.

Győrik Balázs képviselő:

A jövő évben előfordulhat, hogy mínusz lesz, így a rendkívüli támogatási igényt már idén jeleznünk kell.

Szabóné Ánosi Ildikó jegyző:

Rendkívüli támogatást kizárólag csak ki nem fizetett dolgokra lehet kérni. Mondjuk van egy villanyszámlánk, vagy bármilyen számlánk, amit nem tudunk kifizetni, mert nincs rá forrás, akkor lehet igényelni ezt a rendkívüli támogatást.

Köteles Zoltán polgármester:

Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a rendelet-tervezetet elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2021.(XII.11.) önkormányzati rendelete az önkormányzat és intézménye 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021.(II.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet a 1.sz. mellékletben.)

2. Napirend

Nadap Község Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2019.(X.21.) önkormányzati rendelet módosítása – mulasztásos törvénysértés orvoslása
(2.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

dr.Pasqualetti Gergő képviselő, a napirend előterjesztőjeként skype útján csatlakozott a testületi üléshez és az alábbi hozzászólása volt a napirendhez: Köszönöm, hogy befogadtátok ezt a napirendet, polgármester úrnak külön köszönöm, hogy csatlakozott az ügyben hozzám. Tulajdonképpen ez a javaslat egy mulasztásos törvénysértésnek az orvoslását szolgálja. Van az önkormányzati törvényben egy olyan passzus, mely előírja, hogy rendezni kell a helyi szervezeti és működési szabályzatban a civil szervezetek tanácskozási jogát. A mi gyakorlatunkat tekintve a módosítás tényleges változást nem eredményez, hiszen már most is mind a meghívók, mind az előterjesztések hozzáférhetőek időben az önkormányzat honlapján, így mindenki első kézből tud arról, hogy mikor lesz az ülés és mit is fogunk tárgyalni. (A kapcsolat itt sajnos megszakadt.)

Köteles Zoltán polgármester:

dr.Pasqualetti Gergő képviselő hozzászólását és előterjesztését köszönjük, javaslata szerint és az önkormányzati törvényben előírtak szerint módosításra kerül a szabályzatunk, javaslom elfogadásra a módosító rendeletet.

Győrik Balázs képviselő:

Még egy kiegészítés, ha már módosítunk: a Gyermekjóléti, Ifjúsági és Sport Bizottság, mint civil szervezet dönt a támogatásokról és javaslatot tesz a testület felé.

Köteles Zoltán polgármester:

Ez már benne van módosításként.

Győrik Balázs képviselő:

A gyakorlatban akkor ez úgy fog kinézni, hogy e-mail útján a civil szervezetek megnevezett kapcsolattartói is megkapják a testületi anyagot és ők visszajeleznek e-mail útján, hogy részt kívánnak-e venni a testületi ülésen.

dr.Pasqualetti Gergő képviselő skype útján hozzászól: Ez eddig is így volt, csak intézményesítünk egy már meglévő gyakorlatot, ugyanakkor megszüntetünk egy törvénysértést. Ennyiről van szó. Annyit még szeretnék hozzá tenni, hogy körbe nézve a tő környéki önkormányzatok szabályozásait, mi vagyunk az egyik legtranszparensabb önkormányzat, szerintem ez elmondható, s erre nyugodtan büszkék lehetünk.

Tóth Károly alpolgármester:

Elmondanám hozzá, hogy ez azt jelenti, ha nyilvános testületi ülések vannak, a faluból bárki bejöhet és végig hallgathatja az egészet. Annyi lesz a különbség, hogy a civil szervezetek meghívottjai nem csak végig hallgathatják, hanem tanácskozási joggal részt vehetnek az üléseken.

Köteles Zoltán polgármester:

Igen, egyszer két percben. Ez fontos. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a rendelet-tervezetet elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2021.(XII.11.) önkormányzati rendelete
a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2019.(X.21.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet a 2.sz. mellékletben.)

3. Napirend

Javaslat a helyi adókról szóló 10/2021.(XI.29.) önkormányzati rendelet módosítására
(3.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot, felkéri Bakos László képviselőt, a Pénzügyi Bizottság elnökét tájékoztassa a testületet a bizottság döntéséről.

Bakos László képviselő:

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a javaslat a helyi adókról szóló 10/2021.(XI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló napirendjét és azt egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Köteles Zoltán polgármester:

Az utolsó testületi ülésünkön elfogadtuk a helyi adórendeletünk, de a kormányrendelet közben előírja, hogy 2022.január 01-től nem vezethető be új adó, ezért a rendeletünk bevezetésének időpontját módosítjuk 2023.január 01-re. Javaslom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a rendelet-tervezetet elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2021.(XII.11.) önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 10/2021.(XI.29.) önkormányzati rendelet más időpontban történő
hatályba léptetéséről**

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet a 3.sz. mellékletben.)

4. Napirend

A Helyi Esélyegyenlőségi Program áttekintése
(4.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

Kétévente kell áttekintenünk ezt a programot, eddig is teljesen jól működött, javaslom folytatólagos elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a

tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
94/2021.(XII.10.)
Határozata
a Helyi Esélyegyenlőségi Program áttekintéséről

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Helyi Esélyegyenlőségi Program áttekintése tárgyú előterjesztést és a következő döntést hozta:

1. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 70/2019. (VI.28.) számú határozatával fogadta el a Helyi Esélyegyenlőségi Programot. A képviselő-testület az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaknak megfelelően a kétévente előírt áttekintési kötelezettségének eleget tett, a program időarányosan, határidőre megvalósult intézkedéseinek teljesítését elfogadja, és megállapítja, hogy program módosítása nem szükséges, a Helyi Esélyegyenlőségi Programot változatlan formában helybenhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjon a felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program közzétételéről, valamint küldje meg a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság részére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

5. Napirend

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022.évi munkaterve

(5.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot, felkéri Bakos László képviselőt, a Pénzügyi Bizottság elnökét tájékoztassa a testületet a bizottság döntéséről.

Bakos László képviselő:

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a képviselő-testület 2022.évi munkatervéről szóló napirendet azt egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Köteles Zoltán polgármester:

A Gyermekjóléti, Ifjúsági és Sport Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot, felkéri Győrik Balázs képviselőt, a Gyermekjóléti, Ifjúsági és Sport Bizottság elnökét tájékoztassa a testületet a bizottság döntéséről.

Győrik Balázs képviselő:

A Gyermekjóléti, Ifjúsági és Sport Bizottság megtárgyalta a képviselő-testület 2022.évi munkatervéről szóló napirendet azt egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Köteles Zoltán polgármester:

Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
95/2021.(XII.10.)
Határozata
A 2022. évi munkaterv elfogadásáról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Képviselő-testület és a Pénzügyi Bizottság 2022. évre vonatkozó munkatervét, mely jelen határozat mellékletét képezi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos, illetve 2022. december 31.

**NADAP KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE,
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA és
GYERMEKJÓLÉTI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁGA
2022. ÉVI MUNKATERVE**

Készítette:

**Köteles Zoltán polgármester
és Szabóné Ánosi Ildikó jegyző**

**Nadap Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
../2021.(XII.10.) határozatával elfogadta**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2022. évi munkaterve

Január 21. (péntek)

1. Döntés a HUMÁN Család- és Gyermejkölési Szolgálat Intézményi Társulás tagdíja s intézményi működési hozzájárulás, továbbá a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás tagdíja biztosításáról

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

2. A köztisztviselők 2022. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

Február 11. (péntek)

1. Az Önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének megalkotása.

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Szabóné Ánosi Ildikó jegyző
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

2. Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

3. Beszámoló a képviselők vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről

Előterjesztő: Bakos László a Pénzügyi Bizottság elnöke
Véleményezi:

4. Döntés a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról – a jegyző és a foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

5. A civil szervezetek támogatására pályázat kiírása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

6. A 2022/23 tanévre vonatkozóan az iskolai felvételi körzet véleményezése

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

Március 25. (péntek)

1. Éves összesített közbeszerzési terv elfogadása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó

közzszolgáltatással összefüggésben a közzszolgáltató által készített éves költségelszámolás elfogadásáról szóló döntés

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

3. Javaslat az óvodai beíratás időpontjának meghatározására

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

4. Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi működéséről

Előterjesztő: Szabóné Ános Ildikó jegyző
Véleményezi:

5. Beszámoló az önkormányzat által támogatott civil szervezetek működéséről, elszámolás a 2021. évi önkormányzati támogatással

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

6. Civil szervezetek pénzügyi támogatására kiírt pályázat elbírálása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Április 22. (péntek)

1. Az önkormányzat likviditási tervének elfogadása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

2. A kötelező adatkezelés szabályairól szóló rendelet elfogadása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

3. Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat elfogadása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

4. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

5. Sportkoncepció elfogadása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

6. Helyi közúthálózatra vonatkozó fejlesztési terv elfogadása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

Május 27. (péntek)

1. Az önkormányzat és intézménye 2021. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

2. Az önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

3. Az Önkormányzat 2021. évi belső ellenőrzésről szóló éves összefoglaló jelentés

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

4. Beszámoló az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatairól

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

5. A Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi beszámolója

Előterjesztő: Köteles Zoltán, Horváth Zsuzsanna családgondozó
Véleményezi:

6. A 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység értékelése

Előterjesztő: Török Ágnes a Humán Család és Gyermejjóléti Szolgálat intézmény vezetője
Véleményezi:

7. Beszámoló az orvosi ügyeleti társulás 2021. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Társulás Elnöke
Véleményezi:

8. Tájékoztató a VHG Kft 2021 évi gazdálkodásáról

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Kovács Attila ügyvezető igazgató
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

Június 24. (péntek)

1. A Rendőrkapitány beszámolója a Rendőrkapitányság 2021. évi munkájáról

Előterjesztő: Dr. Sági János rendőrkapitány
Véleményezi:

2. Beszámoló a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2021. évi tűzvédelmi tevékenységéről

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

3. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

4. A költségvetés, a pénzügyi beszámoló, valamint a pénzügyi szakmai tevékenységről szóló beszámoló közzétételi módjának tudomásul vétele

Előterjesztő: Szabóné Ánosi Ildikó jegyző
Véleményezi:

5. Lakosság tájékoztatása a környezet állapotáról

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

6. Beszámoló a 2021. évi önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

Szeptember 23. (péntek)

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2022. évi költségvetési rendelet módosítása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

2. Tájékoztató az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

3. A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

4. A Nadapi Kerekdő Óvoda 2021/2022 tanévről szóló beszámolójának elfogadása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Lampertné Szűcs Szabina óvodavezető

Véleményezi:

5. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához történő csatlakozásról, javaslat az Ösztöndíjpályázat önkormányzati keretösszegének meghatározásáról

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

6. Iskolai körzethatárok véleményezése

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Véleményezi:

November 11. (péntek)

Képviselői fogadóóra

Közmeghallgatás

1. Tájékoztató az önkormányzat 2022. évi gazdálkodásáról, a költségvetési előirányzatok alakulásáról, a költségvetés egyensúlyi helyzetéről

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Véleményezi:

December 9. (péntek)

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2022. évi költségvetési rendelet módosítása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság

2. Térítési díj felülvizsgálata (szükség esetén rendeletmódosítás)

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

3. Az Önkormányzat 2023. évi Belsőellenőrzési terve

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

4. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

5. Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

6. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat elbírálása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

7. Képviselői tájékoztató a képviselők éves tevékenységéről

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

8. A Képviselő-testület 2023. évi munkatervének elfogadása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Január 21. (péntek)

1. Döntés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás tagdíja s intézményi működési hozzájárulás, továbbá a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás tagdíja biztosításáról
2. A köztisztviselők 2022. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Február 11. (péntek)

1. Az Önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének megalkotása
2. Vagyonynyilatkozatok nyilvántartásba vétele

Március 25. (péntek)

1. Éves összesített közbeszerzési terv elfogadása
2. Beszámoló az önkormányzat által támogatott civil szervezetek működéséről, elszámolás a 2021. évi önkormányzati támogatással
3. Civil szervezetek pénzügyi támogatására kiírt pályázat elbírálása

Április 22. (péntek)

1. Az önkormányzat likviditási tervének elfogadása

Május 27. (péntek)

1. Az önkormányzat és intézménye 2021. évi költségvetési rendeletének módosítása
2. Az önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása
3. Az Önkormányzat 2010. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló jelentés
4. Tájékoztató a VHG Kft 2021. évi gazdálkodásáról

Június 24. (péntek)

1. Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Szeptember 23. (péntek)

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2022. évi költségvetési rendelet módosítása

2. Tájékoztató az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről
3. A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata
4. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához történő csatlakozásról, javaslat az Ösztöndíjpályázat önkormányzati keretösszegének meghatározásáról

December 9. (péntek)

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2022. évi költségvetési rendelet módosítása
2. Az Önkormányzat 2023. évi Belső ellenőrzési terve
3. Térítési díjak felülvizsgálata
4. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat elbírálása

Gyermekjóléti, Ifjúsági és Sport Bizottság

Január

Rendezvéynaptár összeállítása

Március

1. Beszámoló az önkormányzat által támogatott civil szervezetek működéséről, elszámolás a 2021. évi önkormányzati támogatással
2. Civil szervezetek pénzügyi támogatására kiírt pályázat elbírálása
3. Megemlékezés az 1848-as szabadságharc és forradalom évfordulójáról
4. Húsvéti gyermekprogram megszervezése

Május

1. Gyermeknap program szervezése
2. Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról

Augusztus 20.

Az állami ünnep alkalmából megemlékezés a katolikus templomban

Október

1. Koszorúzás és gyertyagyújtás az 1848-as emlékműnél
2. Idősek Világnapja
3. Megemlékezés az 1956. évi forradalom és szabadságharc 64. évfordulójáról

December

Mikulás és Adventi időszak rendezvényeinek szervezése

6. Napirend

A közétkeztetés biztosítására vonatkozó Szolgáltatási szerződés módosítása
(6.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot, felkéri Bakos László képviselőt, a Pénzügyi Bizottság elnökét tájékoztassa a testületet a bizottság döntéséről.

Bakos László képviselő:

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a közétkeztetés biztosítására vonatkozó Szolgáltatási szerződés módosításáról szóló napirendet azt egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Köteles Zoltán polgármester:

A Prizma Junior Zrt körülbelül egy hónappal ezelőtt jelezte, hogy az energiaárak és az élelmiszer nyersanyag árak emelkedése miatt kénytelen lesz januártól a szolgáltatás árát emelni. Javasolom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének

96/2021.(XII.10.)

Határozata

Szolgáltatási szerződés módosításának elfogadása

1. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt-vel kötött Szolgáltatási szerződés módosítását a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. A szerződésmódosítás fedezetét a Képviselő-testület Nadap Község Önkormányzata mindenkor költségvetésében biztosítja.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a testület döntése értelmében a szerződésmódosítást aláírja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

**SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS**

mely létrejött egyrészről

Nadap Község Önkormányzata

Számházi és levelezési cím: 8097 Nadap, Haladás út 56

Adószám: 15364534-0-07

Képviseli: Kötéles Zoltán Jenő polgármester

Kapcsolatban: Vadász Endréné Magdolna

Előlektől: 06 70 377-5078

mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**), másrészrőla **Prizma Junior Közfelföldelési Zrt.**, mint Szolgáltató

Székhely: 2209 Péterfi, Bercsai út 30.

Adószám: 10929764-2-13

Cégjegyzékszám: Cg. 13-10-042017

Bankszámlaszám: Raiffeisen Bank Zrt. 12001008-01384525-00100001

Képviseli: Laczkó Péter, Bocor Ágnes igazgatóságigazgatók

Hétfőre: 06 70 377-1720

mint szolgáltató (továbbiakban: **Szolgáltató**) között az alábbi napra és feltételek mellett:

Felek a 2018. július 2-án kötött Szolgáltatási szerződés 3. pontját az alábbiak szerint módosítják:

3. 2022. január 1. jétől a szerződő felek az alábbi eladási árakra átlapodnak meg:

Árérzékonyság: 2022. 01. 01 - 2022. 12. 31	Bruttó Nyersanyagárak (Ft/adag)	Nettó eladási ár (Ft/adag)	Áfa (27%)	Bruttó eladási ár (Ft/adag)
Örökös:				
Tízórát:	154,00	225,98	61,02	287,00
Ebéd:	424,00	625,20	168,80	794,00
Uzsonna:	134,00	198,43	53,57	252,00
Táplálékallergia (tízórát, ebéd, uzsonna):	154,00	225,98	61,02	287,00
Táplálékallergia (tízórát, ebéd, uzsonna):	424,00	625,20	168,80	794,00
Táplálékallergia (tízórát, ebéd, uzsonna):	134,00	198,43	53,57	252,00
Felnőtt ebéd:	-	1065,35	287,65	1353,00
Szociális étkezők (ebéd):	-	972,11	262,56	1235,00

A fenti árak 2022. december 31-ig maradnak érvényben.

A szerződés további pontjai változatlan formában érvényben maradnak. Jelen szerződést a felek előzetes és írásbeli egyetértéssel, mint okiratukat mindenben meggyőzőző jóváhagyás aláírják.

Budapest, 2021. november 18.

Szolgáltató

Megrendelő

Prizma Csoport tel: +36 1 371 1720
1134 Budapest, fax: +36 1 371 1721
Robert Kötölgy körút 76-78 www.prizma.hu

1

7. Napirend**Nadap Község Önkormányzata 2022.évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása**
(7.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)**Kötéles Zoltán polgármester:**

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot, felkéri Bakos László képviselőt, a Pénzügyi Bizottság elnökét tájékoztassa a testületet a bizottság döntéséről.

Bakos László képviselő:

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta az önkormányzat 2022.évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló napirendet és az alábbi módosítással javasolja elfogadásra. A Pénzügyi

Bizottság a 2022. évi belső ellenőrzési tervet elfogadásra azzal a módosítással, hogy az ellenőrzési terv díját 120.000,- Ft + ÁFA összegben maximalizálja, melynek egyeztetésére felkéri a polgármestert. Sajnos a jövő évünk a kényszerű spórolás éve lesz, ezért sem engedhetjük meg magunknak, hogy bármelyik szolgáltató 100%-os áremelést hajtson végre.

Köteles Zoltán polgármester:

Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a Pénzügyi Bizottság módosítási javaslatát. Kéri, aki a határozat-tervezetet a Pénzügyi Bizottság módosító javaslatában foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
97/2021.(XII.10.)**

Határozata

Nadap Község Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

Nadap Község Önkormányzata Képviselő –testülete az önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervét a pénztárbizonylatok és banki utalásokhoz tartozó bizonylatok ellenőrzése tárgyában elfogadja azzal, hogy a belső ellenőrzésért fizetendő árat 120.000,- Ft + ÁFA összegben maximalizálja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

8. Napirend

A VHG Kft-vel kötött együttműködési megállapodás módosítása és javaslat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 20/2015.(XII.4.) önkormányzati rendelet módosítására

(8.számú mellékletben az előterjesztés, a rendelet- és a határozat-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

A rendelet módosítással kapcsolatban lenne egy észrevételem. Van benne egy olyan passzus, amely arról szól, hogy ők egyeztetés nélkül a közterületen elhagyottnak minősített szemeteket kötelesek elszállítani, melynek költségét utólagosan az önkormányzat felé benyújtják. Én kérem, hogy ezt módosítsuk annyiban, hogy az elszállítást egyeztetés után tehetik meg. Ne legyen az, hogy ők egy hónap eltelte után bejelentik, hogy ennyi meg ennyi szemetet elvittek és nekünk ki kell fizetni. Ezt vagy mi jelentsük nekik és akkor legyen elszállítva, vagy ők szóljanak, hogy találtak ilyet és elvigyék-e, tehát mindenképp egyeztessék az önkormányzattal mielőtt elszállítanak bármit is.

Szabóné Ános Ildikó jegyző:

A rendelet 6.§-ról beszélünk, ebben kellene akkor ezt az egyeztetést rögzíteni?

Köteles Zoltán polgármester:

Igen.

Győrik Balázs képviselő:

A többi módosítási igényük abból ered, hogy tavaly nem bírták elvinni egyszer a zöldhulladékot valakitől, az a valaki feljelentette őket a fogyasztóvédelemnél, a fogyasztóvédelem pedig jól megbüntette őket. S ezért most módosítsuk a szerződésüket, hogy ilyen korlátozottabban fordulhasson elő. Ehhez képest itt van a mai eset, hogy pár utcából – többek között a Béke utcából - nem vitték el a szemetet arra hivatkozva, hogy csúszott, s azt mondták, majd egy hét múlva elviszik, holott a szerződés szerint 48 órán belül köteles elvinni. Tegyük hozzá, hogy a Volán buszok minden akadály nélkül közlekedtek.

Bakos László képviselő:

Jelezzük a VHG Kft felé, hogy üdvözljük a szerződés módosítási szándékot, de további egyeztetések szükségesek. Nekünk is vannak észrevételeink. Ebben a formában, amit ők leírtak nem tudjuk elfogadni.

Szabóné Ánosi Ildikó jegyző:

A rendelet-tervezet 6.§ b) pontjában leírtakról lévén szó tudnotok kell, hogy az elhagyott hulladék elszállítása az az önkormányzatnak törvényi kötelezettsége. Júniusban változott a hulladékgazdálkodási törvény, mely kimondja, hogy az önkormányzat köteles gondoskodni a területein, közterületein elhagyott hulladék elszállításáról.

Bakos László képviselő:

Igen, de ezt meg lehet fogalmazni úgy is, hogy dokumentált, és úgy is, hogy biankó csekk. Mi van, ha év végén benyújt egy ötszázezres számlát, hogy ennyiért szedtem szemetet? Vagy pedig felhívja az önkormányzatot, hogy nézd itt van egy zsák szemétt. Elviszed, vagy elvigyem én, mert én elviszem tízezer forintért.

Benkei Sándor:

Mondok egy egyszerű példát, hogy ez mire szolgálna. Különösen mivel egy évvel ezelőtt volt ez a fogyasztóvédelmi történet. Én kiteszem a négy zsák zöld szemetemet, ráteszem a matricát, amit kaptam tőlük, lejön róla, akkor onnantól kezdve a négy zsákot elviszi, de mivel nem is bizonyítható, hogy matricás volt, az már egy közterületen talált szemét és akkor ő ezt a négy zsákot leszámlazza az önkormányzatnak. Véleményem szerint a szerződésben legyen tiszta a megfogalmazás, és az arról kell, hogy szóljon, hogyha a közterületen található szemetet az önkormányzatnak el kell szállítania, ez rendben van, de hogy mit és mennyit és mikor, arról legalább előzetesen tudjon, bármilyen formában, és ezt rögzíteni ebben a pontban.

Köteles Zoltán polgármester:

Egyetértek, legyen már a mi döntésünk, mert volt már rá példa, hogy olyan árat mondott az elszállításra, hogy inkább megoldottuk azt magunk.

Bakos László képviselő:

Van még egy csomó pont, amit egyeztetnünk kell. Ha már módosítunk, akkor módosítsunk abban is, ami a mi érdekünkben áll. Ez így ebben a formában nem jó, elindult egy folyamat, melynek az első lépésénél tartunk, majd az ötödik lépésnél talán aláírásra is kerül.

Győrik Balázs képviselő:

A jelenleg érvényes megállapodásban, amit módosítani szeretne, a megrendelő, tehát ránk vonatkozó kötelezettségek vannak, de arra nézve nincs semmi, ha ő nem teljesít.

Szabóné Ánosi Ildikó jegyző:

Az együttműködési megállapodást azt egy határozattal kell elfogadni, az egy külön döntés, tehát azt mondhatja a képviselő-testület, hogy azt elfogadja, ha a rendelet módosítással nem ért egyet.

Köteles Zoltán polgármester:

Javaslom a további egyeztetéseket, nem fogadjuk el sem a rendelet-tervezetet, sem a határozat-tervezetet. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elutasításra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 3 nem 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
98/2021.(XII.10.)
Határozata
a VHG Kft-vel kötött együttműködési megállapodás módosításáról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a VHG Kft-vel a sikeres együttműködés érdekében további részletes egyeztetések szükségesek mind az Együttműködési megállapodás megkötése, mind a rendelet módosítás céljából.

A testület felkéri a polgármestert az intézkedések megtételére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

9. Napirend

Döntés belterületbe vonási kérelmekről

(9.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

A Kenderföldi ingatlanokról van szó. Lakossági megkeresések alapján került sor egyeztetésre az ügyben a főépítésszel és a tervezővel. Volt, aki kimondottan kérte, hogy nem akar belterületbe kerülni, viszont a többség kérte, ennek megfelelően született döntés. A terület besorolása nem változik, csak belterületbe kerül. Minden költség a kérelmezőket, ingatlan tulajdonosokat terheli.

Szabóné Ánosi Ildikó jegyző:

Minden ingatlan tulajdonossal külön kötünk egy településrendezési szerződést, amelyben kötelezettséget vállal az összes költség kifizetésére.

Bakos László képviselő:

Annyit fűznék hozzá, hogy szerintem településtervezés szempontjából egy ilyen cikk-cakkos belterületi határ az nem a jó irány. Lehet, hogy jogilag ez lehetséges, de tervezési szempontból rossz.

Köteles Zoltán polgármester:

Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással

jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 3 igen 1 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
99/2021.(XII.10.)
Határozata
a Kenderföldi és a Sukorói úti ingatlanok belterületbe vonásáról

1. Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kenderföldi és a Sukorói úti ingatlantulajdonosok belterületbe vonási eljárás kezdeményezéséről szóló kérelmét és úgy dönt, hogy azt támogatja és kezdeményezi az alábbi ingatlanok belterületbe vonását.

	Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (m2)	Területfelhasználási cél
1.	301	kivett zártkerti művelés alól kivett terület és gazdasági épület	587	Hétfélig házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
2.	305	kivett zártkerti művelés alól kivett terület	1225	Hétfélig házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
3.	308	kivett zártkerti művelés alól kivett terület és gazdasági épület	1132	Hétfélig házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
4.	315	kivett lakóház, udvar	1533	Hétfélig házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
5.	316/1	kert és gazdasági épület	1126	Hétfélig házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
6.	316/2	kivett zártkerti művelés alól kivett terület	1151	Hétfélig házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
7.	317/1	kivett zártkerti művelés alól kivett terület és gazdasági épület	789	Hétfélig házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
8.	317/2	kivett zártkerti művelés alól kivett terület és gazdasági épület	820	Hétfélig házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
9.	320	kivett zártkerti művelés alól kivett terület és lakóház	1660	Hétfélig házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
10.	323/1	kert községi mintatér	1243	Hétfélig házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással

11.	323/2	kivett út	1393	Közlekedési célú terület kialakítása belterületbe vonással
12.	323/3	kivett út	877	Közlekedési célú terület kialakítása belterületbe vonással
13.	326	kert	1238	Hétféi házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
14.	03/2	kivett út	1130	Közlekedési célú terület kialakítása belterületbe vonással

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az érintett ingatlan tulajdonosokkal a határozat 1. mellékletét képező Településrendezési szerződést aláírja, és felkéri, hogy a belterületbe vonási változási vázrajzok és a talajvédelmi tervek elkészítéséről gondoskodjon.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a belterületbe vonási eljárást a Fejér Megyei Kormányhivatal Földhivatal Osztályánál megindítsa, és a belterületbe vonáshoz kapcsolódó valamennyi szükséges intézkedést és nyilatkozatot tegye meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

.../2021.(XII.10.) határozat 1. melléklete

Településrendezési szerződés

amely létrejött egyrészről **Nadap Község Önkormányzata** (8097 Nadap, Haladás út 56., törzsszám: 364526, statisztikai számjel: 15364524 8411 321 07, adószám: 15364524-2-07) képviselőjében Köteles Zoltán Jenő polgármester (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről **név** (születési név: , születési hely, idő: , an:) **lakcím szám alatti lakos**, mint a fejlesztési cél megvalósítója (továbbiakban: Tulajdonos)

között az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 30/A.§ (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel, valamint Nadap Önkormányzat Képviselő-testületének /2021.(XII.10.) számú határozata alapján alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett.

1. Felek rögzítik, hogy a Tulajdonos ... arányú tulajdonát képezi a Nadap, külterület hrsz alatt nyilvántartott, m² alapterületűmegnevezésű ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan), mely Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi építési szabályzatról szóló 8/2019. (IX.6.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: HÉSZ) és annak 1. melléklete szerinti Szabályozási Tervlap (a továbbiakban: SZT) Hétféi házas terület (Üh-1) övezeti besorolású, és a HÉSZ belterületbe vonható Ingatlanként jelöli.
2. A Tulajdonos kötelezettséget vállal, hogy a belterületbe vonással érintett Ingatlant a HÉSZ és SZT szerinti Hétféi házas terület övezetben létesíthető telek kialakítása céljára (településrendezési cél) 4 éven belül ténylegesen fel kívánja használni, mely településrendezési cél megvalósításának feltétele:

- a) szükséges, de nem elégséges az Ingatlan belterületbe vonása, továbbá
- b) az építési telek kialakításához szükséges (saját költségen, amennyiben még nem áll rendelkezésre)
- a rendezési terv szerinti közterület biztosítása a HÉSZ és az SZT szerint,
 - közműhálózat,
 - felszíni vízelvezetés,
 - közvilágítási rendszer, és
 - szilárd burkolatú közút
- terveztetése, engedélyeztetése, kiépítése és a meglévő hálózatok szükséges fejlesztésének megvalósítása a HÉSZ, valamint az SZT szerint és a mindenkor érvényes építési szabályoknak megfelelően.

3. A Tulajdonos tudomásul veszi, hogy amennyiben a 2. pont b) alpontban vállalt kötelezettségek megvalósításához önkormányzati tulajdonú ingatlan igénybevétele is szükséges, úgy arra a Tulajdonosnak kizárólag az Önkormányzat tulajdonosi hozzájárulása alapján van lehetősége.

Önkormányzati ingatlant érintő építési tevékenység /építés esetén az Önkormányzati ingatlanokon megvalósult közműveket, utakat a Tulajdonos külön megállapodásban térítésmentesen a használatbavételi, -üzembe helyezési engedélyek véglegessé válást követően az Önkormányzat tulajdonába adni a teljes körű műszaki dokumentációval együtt.

4. A 2. pont b) alpontja szerint vállalt kötelezettségek Tulajdonos általi átvállalása a 2. pont szerinti cél megvalósításának előfeltételei, és a jelen szerződésben kikötött és vállalt kötelezettségek, valamint a megvalósuló településrendezési cél között közvetlen összefüggés áll fenn.
5. Felek rögzítik, hogy a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 15.§ (1) bekezdése szerint termőföld belterületbe vonása iránti kérelmet kizárólag az Önkormányzat terjeszthet elő.
6. Felek jelen szerződést a 2. és 5. pontokra figyelemmel az Ingatlan belterületbe vonása érdekében kötik.
7. A Tulajdonos az Ingatlan belterületbe vonásának minden költségét (eljárási és átvezetési költségek/díjak, belterületbe vonási változási vázrajz és talajvédelmi terv készíttetése, földvédelmi járulék költsége, HÉSZ módosítás belterületi határvonal áthelyezés miatt) viseli.
8. A Tulajdonos vállalja, hogy a felmerülő hatósági díjakat a kérelem benyújtásakor vagy legkésőbb a Földhivatal hiánypótlására határidőben megfizeti az Önkormányzat helyett, vállalja továbbá, hogy a megállapított földvédelmi járulékot a Földhivatal határozata szerint az Önkormányzat helyett határidőben megfizeti. A járulék teljes összegének megfizetése a termőföld belterületbe vonásának engedélyezése esetén az engedélyező határozat véglegessé válását követő 30 napon belül esedékes.
9. A Tulajdonos jogosult az eljárási díjak, a várható földvédelmi járulék, valamint a változási vázrajz és talajvédelmi terv költségének összegét az Önkormányzat OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11736082-15364524-000000000 számú számlájára előzetesen átutalni (a közlemény rovatban a jelen szerződés ügyiratszámát meghivatkozva), mely esetben – amennyiben a

rendelkezésre bocsátott összeg az előírt befizetésre fedezetet biztosít – az Önkormányzat az átutalt összeg terhére teljesíti a belterületbe vonással összefüggésben felmerült hatósági díjak, illetékek, földvédelmi járulék és egyéb költségek megfizetését.

Amennyiben a Tulajdonos által előzetesen rendelkezésre bocsátott összeg az előírt befizetésre fedezetet nem biztosít, úgy a Tulajdonos köteles a hiányzó összeget olyan időben átutalni az Önkormányzat számlájára, hogy a befizetés határidőben teljesíthető legyen.

10. A Tulajdonos tudomásul veszi, hogy a hatósági díjak, a megállapított földvédelmi járulék, és a belterületbe vonási változási vázrajz és talajvédelmi terv költsége összegének meg nem fizetése, vagy határidőben történő meg nem fizetése esetén az Önkormányzat mindenféle kártalanítási vagy kártérítési kötelezettség nélkül jogosult a belterületbe vonás iránti beadott kérelemtől elállni, vagy az engedélyezett belterületbe vonás esetén a fekvéshatár-változásnak az ingatlan nyilvántartásban történő átvezetésére irányuló kérelem benyújtását megtagadni, a benyújtott kérelmet visszavonni.
11. A Tulajdonos vállalja, hogy a belterületbe vonási eljárás megindításához minden esetlegesen szükséges további tulajdonosi és hatósági nyilatkozatot beszerez.
12. Az Önkormányzat a jelen szerződés keretében kizárólag arra vállal kötelezettséget, hogy - a belterületbe vonással érintett ingatlantulajdonosok által aláírt Településrendezési szerződések beérkezését követően - elkészítteti az eljárás megindításához szükséges talajvédelmi tervet és a belterületbe vonási változási vázrajzot, majd a dokumentumok rendelkezésre állását és az eljárási díjak, egyéb költségek összegének az Önkormányzat számlájára történő érkezését követően megindítja a belterületbe vonási eljárást a Fejér Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztályánál, a belterületbe vonás engedélyezésére azonban garanciát nem vállal.
13. A Tulajdonos a belterületbe vonás iránti kérelem esetleges elutasítása esetén sem jogosult az Önkormányzattal szemben kártalanítási vagy kártérítési igény érvényesítésére.
14. A Felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés sikeres teljesülése érdekében, a jóhiszeműség elvét szem előtt tartva folyamatosan együttműködnek.
15. A Felek közül a Tulajdonos belföldi bejelentett lakóhellyel rendelkező magyar állampolgár, az Önkormányzat Magyarországon nyilvántartásba vett települési önkormányzat, nyilatkozattételi joguk semmilyen módon nem korlátozott, illetve akadályozott.
16. Jelen szerződés érvényes a Felek mindenkori jogutódaira is, ennek érdekében a Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés rendelkezésit jogutódjával is megismerteti és nyilatkoztatja őket annak elfogadásáról. A Tulajdonos vállalja, hogy az Ingatlanra vonatkozó esetleges adásvételi szerződésben rögzíti, hogy a Vevő a jelen településrendezési szerződést megismerte és az abban foglalt feltételeket magára nézve kötelezőnek ismeri el.
17. A Felek megállapodása alapján, amennyiben a szerződés egyes pontjai érvénytelenek lennének, úgy ez nem érinti a szerződés egyéb részeinek érvényességét. Felek az érvénytelen szerződési feltételeket, amennyiben erre jogszabály lehetőséget biztosít, olyan új kikötésekkel pótolják, amelyek az elérni kívánt célhoz a legközelebb állnak, kivéve, ha a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül kötötték volna meg.

18. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a szerződés aláírására a nevében eljáró polgármestert a Képviselő-testület/2021.(. .) határozatával feljogosította.
19. A Tulajdonos a szerződésben foglaltakat megértette és vállalja, hogy az üdülővezeti építési telek kialakításával a későbbiekben elvégzendő feladatok és terhek tekintetében az Önkormányzat felé semminemű igényt nem támaszt.
20. A jelen szerződés által nem szabályozott kérdésekben a Ptk és az Étv. szabályai az irányadók.
21. A Felek kötelezik magukat arra, hogy az esetleges jogvitákat igyekeznek békés úton rendezni, amennyiben ez nem járna eredménnyel, abban az esetben a jogviták rendezésére - hatáskörtől függően - kikötik a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.
22. A Felek ezúton hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy személyes adataikat a mindenkor hatályos jogszabályok alapján, az azokban meghatározott időtartamban kezelje az Önkormányzat. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a személyes adatok kizárólag jelen okirat elkészítéséhez kerülnek felhasználásra.

Jelen szerződést az alulírott felek elolvasták, tartalmát megértették és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyásuk jeléül a mai napon saját kezűleg aláírták.

Nadap, 2021.

Köteles Zoltán
polgármester
Nadap Község Önkormányzata

.....
tulajdonos

10. Napirend

Fedezet biztosítás a Zöld Nadap Nonprofit Kft általános működtetési támogatására
(10.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot, felkéri Bakos László képviselőt, a Pénzügyi Bizottság elnökét tájékoztassa a testületet a bizottság döntéséről.

Bakos László képviselő:

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a fedezet biztosítás a Zöld Nadap Nonprofit Kft általános működtetési támogatására szóló napirendet azt egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Köteles Zoltán polgármester:

Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri,

aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
100/2021.(XII.10.)**

Határozata

Fedezet biztosítása Zöld Nadap Nonprofit Kft általános működtetési támogatására

1. Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Fedezet biztosítása Zöld Nadap Nonprofit Kft általános működtetési támogatása tárgyú előterjesztést és úgy dönt, hogy az idei évre 1.000.000.-Ft többletfedezetet biztosít az önkormányzat 2021. évi dologi kiadásai terhére a kft általános működtetési támogatására.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az általános működtetési támogatás átutalására és egyben felkéri, hogy a határozatban foglaltaknak megfelelően gondoskodjon az Önkormányzat és intézménye 2021. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításának előkészítéséről és képviselő-testület elé terjesztéséről.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali, illetve a 2021. évi költségvetési rendelet módosítása

11. Napirend

TOP-Plusz-3.3.1-21 kódszámú „Gyermekevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című pályázati felhívásra támogatási kérelem benyújtása

(11.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot, felkéri Bakos László képviselőt, a Pénzügyi Bizottság elnökét tájékoztassa a testületet a bizottság döntéséről.

Bakos László képviselő:

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a TOP-Plusz-3.3.1-21 kódszámú „Gyermekevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című pályázati felhívásra támogatási kérelem benyújtása tárgyú napirendet azt egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Köteles Zoltán polgármester:

Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan.

További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
101/2021.(XII.10.)**

Határozata

„Óvodai férőhelyek bővítése céljából új óvodaépület építése Nadapon” című pályázat benyújtásáról

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „támogatási kérelem benyújtásáról a TOP_Plusz-3.3.1-21 kódszámú, „Gyermekeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című pályázati felhívásra” tárgyú előterjesztést és úgy dönt, hogy az „Óvodai férőhelyek bővítése céljából új óvodaépület építése Nadapon” című pályázatot benyújtja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Köteles Zoltán polgármester:

Kérdezem a megjelenteket a lakosság részéről, van-e valami hozzászólás, észrevétel? Szívesen válaszolunk a kérdésekre.

Lakos:

Én az adó rendelettel kapcsolatban szeretném kérdezni, tudom, hogy most nem lett elfogadva, de hogy fog kinézni egy házzal ellátott telek adója? Tehát az építmény négyzetmétere plusz a telek négyzetmétere?

Bakos László képviselő:

Messzebről indulnék. A régi adóstruktúra arra épült fel, hogy sok üres telek volt és ebből volt az önkormányzatnak bevétele, ebből tartotta fenn magát és látta el a közfeladatokat. Ez a fele az adóbevételeknek csökkent, szinte eltűnik, ezért most ezt az egész adózási rendszert át kell alakítani, hogy ez működőképes legyen. Most még, az átmeneti időszakban a két nagy belterületi telekre lehet valamennyire támaszkodni, bár rizikós, mert nem nagyon szeretik befizetni, de hosszú távon egy igazságos vagyoni típusú adórendszert szeretnénk kialakítani. Nyilván ehhez be kell vezetnünk a helyi iparüzési adót, bár nem tudjuk, hova fog ez vezetni, lehet elüldözzük azt a pár nagy céget, vagy nem. Valószínűleg ilyen fele-fele arányban lesz majd. Lehet, hogy nem lesz ebből olyan sok adóbevétele, mint amit tervezünk, ezért az itt lakóknak kell ezt valamilyen szinten összeadni, és lehetőség szerint igazságos módon, tehát akinek nagy telke, nagy háza van, az többet adózzon, akinek kisebb, az pedig kevesebbet. Ezért azt találtuk ki, hogy a telek, mint egy vagyonelem, és az épület, az ingatlan, mint egy vagyonelem, négyzetméter után adózzon mindenki. A telek után is négyzetméter lesz. Nyilván lesznek különbségek a beépített telek és az üres telek között, de idővel az üres telek el fog fogyni. Az épület négyzetmétere lesz majd egyszer az adóztatni kívánt.

Lakos:

Ezt értettem, csak a számítás nem világos. Ha van egy 1.000 négyzetméteres telek egy 100 négyzetméteres házzal, akkor az hogy adózik.

Bakos László képviselő:

900 négyzetméter telek adózik és 100 négyzetméter ház. Ha az a ház kétszintes, akkor kétszer száz, ha ebben van két előszoba, akkor az levonásra kerül, vagy ha egy garázs, akkor az is, tehát a lakott terület adózik.

Győrik Balázs képviselő:

Lesz egy építmény bevallási lap, amin fel kell tüntetni ezeket a négyzetmétereket, és ez alapján történik meg a számítás. A telek területéből pedig levonódik a ház alapterülete.

Benkei Sándor:

Ez nem egy egyéni találmány, amit a képviselők kitaláltak, ez a rendszer az országban sok helyen működik már.

Köteles Zoltán polgármester:

Az új adórendelet célja az volt, azt próbáltuk belőni, hogy egy 800 négyzetméteres telken egy 100 négyzetméteres ház az kb. ugyanannyit fog fizetni, mint amennyi most volt a kommunális adó. Értékarányos fizetést igyekeztünk tervezni, egy igazságos mértéket próbáltunk bevezetni. Az országban 90%-ban ez a számítási módszer működik.

Benkei Sándor:

Semmi újdonság nincs ebben. A törvényadta lehetőségben ez a kétfajta adó van. Van a kommunális adó, ami már régóta van, és van a telek és építmény után kivethető adó. Az önkormányzatnak mindenképp szüksége van többletforrásra. Két utat találtunk erre, az egyik a helyi iparüzési adó, ami ugyan kétélű fegyver, a másik pedig az, hogy az itt lakóknak kell finanszírozni, a közvilágítást, a hóeltakarítást, mindez abból a pénzből történik, amit az itt lakók adnak össze, illetve fizetnek be adóként.

Lakos:

Nem értékarányos az az adó, amit be szeretnének vezetni, ne fogjuk rá, hogy ez így igazságos.

Győrik Balázs képviselő:

A szociális kedvezmények azok maradnak.

Bakos László képviselő:

Bárminek bármi jó javaslata van, azt szívesen fogadjuk, sajnos még van egy évünk az adóbevezetésre, addig bőven van időnk módosításra.

Lakos:

A településrendezési eszközök módosítása folytatódik?

Köteles Zoltán polgármester:

Januárban folytatódik. Most az van, hogy a tervezők adtak válaszokat, amiket megküldtünk minden érintettnek, amire jöttek észrevételek. Ők most ezt átmódosították, de olyan sok változás történt, hogy nem akartuk a mostani testületi ülésen tárgyalni. Mindenki kipiheni magát, és januárban frissült erővel, mi már addigra felkészülve, addigra meg lesznek a mi válaszaink a tervezői válaszokra, és akkor utána hozunk erről egy testületi döntést és indulhat a második menet. Kérek szépen még egy kis türelmet.

Köteles Zoltán polgármester:

Egyéb észrevétel, hozzászólás hiányában megköszönte a megjelenteknek a részvételt és a rendes nyilvános ülést 18.26 órakor bezárta.

Kmf


Köteles Zoltán
polgármester


Szabóné Ános Ildikó
jegyző



Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8097 Nadap, Haladás út 56.
Tel/Fax: 06-22/470-001
e-mail cím: polgarmester@nadap.hu



Ügyiratszám:

ELŐTERJESZTÉS

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának 2021. december 10-ei ülésére

Tárgy: Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2021. évi költségvetési rendeletmódosítása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat	normatív hatósági egyéb
-----------	-------------------------------

A döntéshez egyszerű

minősített ☒ többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen ☒
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:

A képviselő-testület hatáskörében eljáró polgármester 2021. február 12.-vel elfogadta az önkormányzat és intézménye 2021. évi költségvetését, ehhez az 1/2021. (II. 12.) rendeletében biztosította a fedezetet. E rendelet a képviselő-testület a 7/2021. (IX.25.) rendeletében módosította az alábbiak szerint:

Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2021. évi bevételi főösszegét 169.315.361 Ft-ban, ezen belül:

- a) működési bevételeinek összegét 100.753.019 Ft-ban, ezen belül:
 - aa) Nadap Község Önkormányzata működési bevételeinek összegét 100.738.019 Ft-ban,
 - ab) Nadapi Kerekerdő Óvoda működési bevételeinek összegét 15.000 Ft-ban,
- b) felhalmozási bevételeinek összegét 1.001.000 Ft-ban, ezen belül:
 - ba) Nadap Község Önkormányzata felhalmozási bevételeinek összegét 1.001.000 Ft-ban,
- c) finanszírozási bevételeinek összegét 67.561.342 Ft-ban, ezen belül:
 - ca) Nadap Község Önkormányzata finanszírozási bevételeinek összegét 66.189.377 Ft-ban
 - cb) Nadapi Kerekerdő Óvoda finanszírozási bevételeinek összegét 371.965 Ft-ban

Nadap Község Önkormányzata és intézménye kiadási főösszegét 169.315.361 Ft-ban, ezen belül:

- a) a működési kiadásainak összegét 122.724.680 Ft-ban, ezen belül:
 - aa) Nadap Község Önkormányzata működési kiadásainak összegét 79.423.131 Ft-ban,
 - ab) Nadapi Kerekerdő Óvoda működési kiadásainak összegét 43.301.549 Ft-ban,
- b) felhalmozási kiadásainak összegét 44.461.912 Ft-ban, ezen belül:
 - ba) Nadap Község Önkormányzata felhalmozási kiadásainak összegét 43.010.447 Ft-ban,
 - bb) Nadapi Kerekerdő Óvoda felhalmozási kiadásainak összegét 1.451.465 Ft-ban
- c) finanszírozási kiadásainak összegét 2.128.769 Ft-ban, ezen belül:
 - ca) Nadap Község Önkormányzata finanszírozási kiadásainak összegét 2.128.769 Ft-ban

állapította meg.

Ezen főösszegeket javasoljuk módosítani az III. negyedévben történt változások függvényében az alábbiak szerint:

Bevételek:

Önkormányzatok működési támogatás előirányzat módosítása:

Önkormányzat:

Lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatására a település **6.427.000 Ft** támogatást nyert. Szociális tűzifa pályázaton **457.200 Ft** támogatásban részesültünk.

Az önkormányzatok működési támogatása kiemelt bevételi előirányzatot összességében 6.884.200 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Felhalmozási célú önkormányzati támogatások előirányzat módosítása:

BM pályázaton az orvosi rendelő felújítására **39.957.928 Ft** támogatást nyertünk.

A felhalmozási célú önkormányzati támogatások előirányzatát 39.957.928 Ft-tal szükséges megemelni.

Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belül előirányzat módosítása:

A Magyar Falu program keretében **1.821.992 Ft**-ot közösségi eszközbeszerzésre, **2.714.417 Ft**-ot a Béke utca járdaépítés anyagköltségére nyert el a település.

A felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belül előirányzatát 4.536.409 Ft-tal szükséges megemelni.

A fentiek alapján a bevételi előirányzatot összességében 51.378.537 Ft-tal javasoljuk megemelni.

A fenti pótelőirányzatok átvezetésével Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2021. évi bevételi főösszegét 220.693.898 Ft-ban

a) A főösszegeken belül a működési bevételeinek összegét 107.637.219 Ft-ban ezen belül:

aa) Nadap Község Önkormányzata működési bevételeinek összegét 107.622.219 Ft-ban

ab) Nadapi Kerekdő Óvoda működési bevételeinek összegét 15.000 Ft-ban

b) A főösszegeken belül a felhalmozási bevételeinek összegét 45.495.337 Ft-ban, ezen belül:

ba) Nadap Község Önkormányzata felhalmozási bevételeinek összegét 45.495.337 Ft-ban

c) A főösszegeken belül a finanszírozási bevételeinek összegét 67.561.342 Ft-ban, ezen belül:

ca) Nadap Község Önkormányzata finanszírozási bevételeinek összegét 67.189.377 Ft-ban

cb) Nadapi Kerekdő Óvoda finanszírozási bevételeinek összegét 371.965 Ft-ban

javasoljuk megállapítani.

Kiadások:

Személyi juttatások előirányzat módosítása

Önkormányzat:

Az önkormányzat költségvetésében a személyi kiadások előirányzatát **122.349 Ft-tal** szükséges **csökkenteni**, mivel a közfoglalkoztatott betegsége miatt a kiutalt támogatást vissza kellett fizetni a munkaügyi központnak.

A személyi juttatások előirányzatát összességében 122.349 Ft-tal javasoljuk csökkenteni.

Dologi kiadások előirányzatának módosítása:

Önkormányzatnál:

A 66/2021. (IX.24.) képviselő-testületi határozat alapján szociális tűzifa pályázat önerejére **152.400 Ft** fedezetbiztosítás történt.

A 76/2021. (IX.24.) képviselő-testületi határozatban **624.750 Ft** fedezetbiztosítás történt a felelős állattartás elősegítésére.

Az önkormányzat szociális tűzifa pályázaton **457.200 Ft** támogatást nyert.

A dologi kiadások előirányzatát összességében 1.234.350 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Működési célú támogatások ÁHT-n belülre előirányzat módosítása:

Önkormányzat

A Munkaügyi Központ részére **122.349 Ft** támogatás visszautalása miatt az előirányzatot szükséges megemelni.

A működési célú támogatások ÁHT-n belül előirányzatát összességében 122.349 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Működési célú kiadások ÁHT-n kívülre előirányzat módosítása:

Önkormányzat

Lakossági víz és csatornaszolgáltatás pályázaton nyert **6.427.000 Ft** támogatást a támogatói okiratban foglaltak alapján tovább kell utalni a szolgáltató DRV Zrt részére, így az előirányzatot módosítani szükséges.

A működési célú kiadások ÁHT-n kívül előirányzatát összességében 6.427.000 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Tartalék előirányzat módosítása:

Önkormányzatnál:

a) Szabad tartalék:

A 66/2021. (IX.24.) képviselő-testületi határozat alapján szociális tűzifa pályázat önerejére **152.400 Ft** fedezetbiztosítás történt.

A 76/2021. (IX.24.) képviselő-testületi határozatban **624.750 Ft** fedezetbiztosítás történt a felelős állattartás elősegítésére.

A tartalék előirányzatát 777.150 Ft-tal szükséges csökkenteni.

Felújítások előirányzat módosítása:

Önkormányzatnál:

BM pályázaton az orvosi rendelő felújítására **39.957.928 Ft** támogatást nyertünk.

A Magyar Falu Program keretében **2.714.417 Ft**-ot a Béke utca járdaépítés anyagköltségére nyert el a település.

A Felújítások előirányzatát 42.672.345 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Beruházások előirányzat módosítása:

Önkormányzatnál:

A Magyar Falu program keretében közösségi eszközbeszerzésre **1.821.992 Ft** pályázati forrást használhatunk fel.

A Beruházások előirányzatát 1.821.992 Ft-tal javasoljuk megemelni.

A fentiek alapján a kiadási előirányzatot összességében 51.378.537 Ft-tal javasoljuk megemelni.

A fenti pótelőirányzatok átvezetésével Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2021. évi kiadási főösszegét 220.693.898 Ft-ban,

a) A főösszegeen belül a működési kiadásainak összegét 129.608.880 Ft-ban ezen belül:

aa) Nadap Község Önkormányzata működési kiadásainak összegét 86.307.331-ban

ab) Nadapi Kerekerdő Óvoda működési kiadásainak összegét 43.301.549 Ft-ban

b) A főösszegeen belül a felhalmozási kiadásainak összegét 88.956.249 Ft-ban ezen belül:

ba) Nadap Önkormányzata felhalmozási kiadásainak összegét 87.504.784 Ft-ban

bb) Nadapi Kerekerdő Óvoda felhalmozási kiadásainak összegét 1.451.465 Ft-ban

c) A főösszegeen belül a finanszírozási kiadásainak összegét 2.128.769 Ft-ban, ezen belül:

ca) Nadap Község Önkormányzata finanszírozási kiadásainak összegét 2.128.769 Ft-ban

javasoljuk megállapítani.

Döntési javaslat:

Kérjük a Pénzügyi Bizottságot, hogy elfogadásra javasolja, a Képviselő-testületet, hogy fogadja el Nadap Község Önkormányzata és intézménye jelen előterjesztését a 2021. évi költségvetési rendelet módosításáról.

Nadap, 2021. november 29.



Köteles Zoltán
polgármester



Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8097 Nadap, Haladás út 56.
Tel/Fax: 06-22/470-001
e-mail cím: polgarmester@nadap.hu



Határozati javaslat

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága
/2021.(XII....)
H a t á r o z a t a

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek **az önkormányzat és intézménye 2021. évi költségvetés módosításáról szóló rendelet tervezet elfogadását az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.**

A határozat végrehajtásáért felelős: Bakos László a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Nadap, 2021. december 10.



**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (XII. ...) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és intézménye 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 12.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.12.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: az R.) 2. § (1), (2), (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat és intézménye 2021. évi költségvetésének bevételi főösszegét 220.693.898 Ft-ban, ezen belül:

a) működési bevételeinek összegét 107.637.219 Ft-ban, ezen belül:

aa) Nadap Község Önkormányzata működési bevételeinek összegét 107.622.219 Ft-ban,

ab) Nadapi Kerekerdő Óvoda működési bevételeinek összegét 15.000 Ft-ban,

b) felhalmozási bevételeinek összegét 45.495.337 Ft-ban, ezen belül:

ba) Nadap Község Önkormányzata felhalmozási bevételeinek összegét 45.495.337 Ft-ban,

c) finanszírozási bevételeinek összegét 67.561.342 Ft-ban, ezen belül:

ca) Nadap Község Önkormányzata finanszírozási bevételeinek összegét 67.189.377 Ft-ban,

cb) Nadapi Kerekerdő Óvoda finanszírozási bevételeinek összegét 371.965 Ft-ban,

(2) Az önkormányzat és intézménye 2021. évi költségvetésének kiadási főösszegét 220.693.898 Ft-ban, ezen belül:

a) a működési kiadásainak összegét 129.608.880 Ft-ban, ezen belül:

aa) Nadap Község Önkormányzata működési kiadásainak összegét 86.307.331 Ft-ban,

ab) Nadapi Kerekerdő Óvoda működési kiadásainak összegét 43.301.549 Ft-ban,

b) felhalmozási kiadásainak összegét 88.956.249 Ft-ban, ezen belül:

ba) Nadap Község Önkormányzata felhalmozási kiadásainak összegét 87.504.784 Ft-ban,

bb) Nadapi Kerekerdő Óvoda felhalmozási kiadásainak összegét 1.451.465 Ft-ban,

c) finanszírozási kiadásainak összegét 2.128.769 Ft-ban, ezen belül:

ca) Nadap Község Önkormányzata finanszírozási kiadásainak összegét 2.128.769 Ft-ban állapítja meg.

(3) A működési bevételek és a tartalék összegével csökkentett működési kiadások különbözete 21.541.495 Ft működési hiány, melynek fedezete előző évi költségvetési maradvány.

(4) A felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások különbözete 43.460.912 Ft felhalmozási hiány, melynek fedezete előző évi költségvetési maradvány.

2. § Az R. 5. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.§ (2) A képviselő testület 154.205 Ft általános tartalékot tervez melynek fedezete előző évi költségvetési maradvány.”

3. § (1) Az R. 1. melléklet 1. táblázata helyébe e rendelet 1. melléklet 1 táblázata lép.
(2) Az R. 1. melléklet 2. táblázata helyébe e rendelet 1. melléklet 2. táblázata lép.
(3) Az R. 2. melléklet 1 táblázata helyébe e rendelet 2. melléklet 1. táblázata lép.
(4) Az R. 2. melléklet 2 táblázata helyébe e rendelet 2. melléklet 2. táblázata lép.
(5) Az R. 3. melléklet 1. táblázata helyébe e rendelet 3. melléklet 1. táblázata lép.
(6) Az R. 4. melléklet 1 táblázata helyébe e rendelet 4. melléklet 1. táblázata lép.
(7) Az R. 4. melléklet 2. táblázata helyébe e rendelet 4. melléklet 2. táblázata lép.
(8) Az R. 5. melléklet 1 táblázata helyébe e rendelet 5. melléklet 1. táblázata lép.
(9) Az R. 5. melléklet 2 táblázata helyébe e rendelet 5. melléklet 2. táblázata lép.
(10) Az R. 7. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép
(11) Az R. 9. melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete lép.
(12) Az R. 12. melléklete helyébe e rendelet 8. melléklete lép.
(13) Az R. 13. melléklet 1. táblázata helyébe e rendelet 9. melléklet 1. táblázata lép.
(14) Az R. 13. melléklet 2. táblázata helyébe e rendelet 9. melléklet 2. táblázata lép.

4.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő első napon lép hatályba, és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Köteles Zoltán
polgármester

Szabóné Ánosi Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetésének napja:

Nadap, 2021. december

Köteles Zoltán
polgármester



Szabóné Ánosi Ildikó
jegyző

Nadap Község Önkormányzata 2021. évi költségvetés szöveges indoklás

Forintban

Megnevezés:	2021. évi előirányzat		Teljesítés:
	Eredeti	Módosított	
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	4 862 060	4 662 999	
Normatív jutalmak	0		
Készenlét, ügyelet, helyettesítés, túlóra	50 000	50 000	
Végkielégítés	0		
Jubileumi jutalom	0		
Béren kívüli juttatások	0		
(nyugdíjpénztár, étkezési utalvány, stb...)			
Közeledési költségtérítés	0		
Egyéb költségtérítések	0		
Foglalkoztatottak egyéb személyi j.	0	76 712	
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	4 912 060	4 789 711	0
Választott tisztségviselők juttatásai		1 835 200	
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony	250 000	250 000	
Egyéb külső személyi juttatások	200 000	200 000	
(Reprezentáció)			
Külső személyi juttatások	450 000	2 285 200	0
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	5 362 060	7 074 911	0
Szociális hozzájárulási adó	704 461	878 703	
Egészségügyi hozzájárulás			
Táppénz hozzájárulás		73 138	
Munkáltatót terhelő SZJA	42 345	42 345	
MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ	746 806	994 186	0
Gyógyszerbeszerzés	0		
Könyv, folyóirat beszerzése	50 000	50 000	
Szakmai anyagok beszerzése	50 000	50 000	0
Irodaszer, nyomtatvány	50 000	50 000	
Hajtó- és kenőanyagok beszerzése			
Munkaruha, védőruha			
Tisztítószer, karbantartási és egyéb anyag	800 000	1 090 506	
Rendezvények készletköltsége	250 000	250 000	
Szociális tűzifa vásárlás		384 000	
Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 100 000	1 774 506	0

Nadap Község Önkormányzata 2021. évi költségvetés szöveges indoklás

Forintban

Megnevezés:	2021. évi előirányzat		Teljesítés:
	Eredeti	Módosított	
Készletbeszerzés	1 150 000	1 824 506	0
Rendszergazda	156 000	156 000	
Sz gép karbantartás, weboldal fennt.			
Internet	472 382	472 382	
Fénymásoló üzemeltetés	450 000	450 000	
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 078 382	1 078 382	0
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon)	180 000	180 000	
Kommunikációs szolgáltatások	1 258 382	1 258 382	0
Gázenergia-szolgáltatás	500 000	500 000	
Villamosenergia-szolgáltatás	1 810 000	1 810 000	
Víz- és csatornadíjak	150 000	150 000	
Közüzem díjak	2 460 000	2 460 000	0
Óvodai étkeztetés	6 742 047	6 544 174	
Felnőtt étkeztetés		190 575	
Szünidei gyermekétkeztetés		7 298	
Vásárolt élelmezés	6 742 047	6 742 047	0
Bérleti és lízingdíjak	731 200	731 200	
Utak, épületek karbantartása	1 800 000	1 800 000	
Egyéb karbantartás (játszótér)	1 290 000	1 751 984	
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	3 090 000	3 551 984	0
Továbbszámlázott szolgáltatás ÁHT-n kívül	970 000	970 000	
(Kalásznét)			
Közvetített szolgáltatások	970 000	970 000	0
Közüadattár feltöltés	48 000	48 000	
Belső ellenőrzés	90 000	90 000	
Ügyvédi díjak	1 500 000	1 500 000	
Szakértői díjak	800 000	800 000	
Településrendezési eszközök módosítása	1 090 000	1 090 000	
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	3 528 000	3 528 000	0

Nadap Község Önkormányzata 2021. évi költségvetés szöveges indoklás

Forintban

Megnevezés:	2021. évi előirányzat		Teljesítés:
	Eredeti	Módosított	
Vagyonbiztosítás	364 000	364 000	
Postai szolgáltatás			
Szemétszállítás	326 224	326 224	
Hóeltakarítás, síkosságmentesítés	600 000	600 000	
Fűnyírás és egyéb közterületen végzett munkák	10 000 000	9 760 000	
Gyepmester	281 328	281 328	
Riasztó távfelügyelet	82 584	82 584	
Kéményseprés, tűzoltókészülék ellenőrzés	20 000	20 000	
Pénzügyi szolgáltatások	750 000	750 000	
Egyéb (közös költség, térképmásolat, rendezvények)	3 184 258	4 098 671	
Közvilágítás korszerűsítés kamat költség		692 337	
Szállítás (bérletek egyéb)	432 900	528 900	
Egyéb szolgáltatások	16 041 294	17 504 044	0
Szolgáltatási kiadások	33 562 541	35 487 275	0
Kiküldetések kiadásai	0		
Reklám- és propaganda kiadások	0		
Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	0	0	0
ÁFA	8 488 620	8 832 093	
Fizetendő Áfa	6 803 150	6 803 150	
TÖOSZ tagdíj	16 300	16 300	
Vtktk tagdíj	65 600	65 600	
Hulladékgazdálkodás (Polgárdi)	65 600	65 600	
Velencei Térségfejl. (tagdíj)	40 000	40 000	
Ügyeleti tagdíj	31 488	31 488	
Humán családsegítő (tagdíj)	70 848	70 848	
Erdőalja villamos energia hálózat bővítés		731 520	
Egyéb adók díjak	600 000	600 000	
Egyéb dologi kiadások	889 836	1 621 356	0
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	16 181 606	17 256 599	0

Nadap Község Önkormányzata 2021. évi költségvetés szöveges indoklás

Forintban

Megnevezés:	2021. évi előirányzat		Teljesítés:
	Eredeti	Módosított	
DOLOGI KIADÁSOK	52 152 529	55 826 762	0
Óvodáztatási támogatás	0		
<i>Családi támogatások</i>	0	0	0
<i>Lakhatással kapcsolatos ellátások</i>	0	0	0
Közttemetés	250 000	250 000	0
Iskolakezdési támogatás	50 000	50 000	0
Települési támogatás	150 000	150 000	
Rendkívüli települési támogatás	400 000	400 000	
<i>Egyéb nem intézményi ellátások</i>	850 000	850 000	0
ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI	850 000	850 000	0
Helyi önk. előző évi elsz. származó kiadásai	1 482 400	1 917 249	
Helyi önk. törv. előíráson alapuló befizetései	0		
Elvonások és befizetések	1 482 400	1 917 249	0
Szociális gondozás	200 000	200 000	
Családsegítő működési hozzájárulás	1 350 828	1 350 828	
Közös Hivatal támogatása	1 923 104	1 923 104	
Ügyeleti hozzájárulás	590 400	590 400	
Előző évi jogosulatlan közfoglalkoztatási támogatás visszafizetése		122 349	
EMMI BURSA hozzájárulás	100 000	100 000	
Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	4 164 332	4 286 681	0
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre	300 000	300 000	
Vállalkozásoknak egyéb működési támogatás (laborvizsgálat)	200 376	200 376	
Nem pénzügyi vállalkozásnak pénzeszköz átadás (DRV Zrt Víz csatorna támogatás)		6 427 000	
Non Profit társaságoknak támogatás (Önkormányzati Kft)	5 000 000	5 000 000	
Egyéb civil szervezetek támogatása	3 000 000	3 000 000	
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	8 200 376	14 627 376	0

Nadap Község Önkormányzata 2021. évi költségvetés szöveges indoklás

Forintban

Megnevezés:	2021. évi előirányzat		Teljesítés:
	Eredeti	Módosított	
Kötött felhasználású tartalék	275 961	275 961	
Szabad tartalék	18 033 413	154 205	
Tartalék	18 309 374	430 166	0
EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	32 456 482	21 561 472	0
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	91 567 877	86 307 331	0
Immateriális javak beszerzése létesítése			
Ingatlan beszerzése létesítése	17 324 359	27 378 959	
Informatikai eszközök beszerzése létesítése		159 022	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzése létesítése	4 437 002	6 221 618	
Részesedés vásárlás			
Beruházás Áfa	5 848 568	8 851 840	
BERUHÁZÁSOK	27 609 929	42 611 439	0
Ingatlan felújítás	448 819	35 349 090	
Egyéb tárgyi eszközök felújítása			
Felújítás Áfa	121 181	9 544 255	
FELÚJÍTÁSOK	570 000	44 893 345	0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	28 179 929	87 504 784	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	119 747 806	173 812 115	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafiz.	2 128 769	2 128 769	
Óvoda Finanszírozása	44 366 049	44 366 049	
ebből állami támogatás: 28.820.470 Ft			
önkormányzati támogatás: 15.545.579 Ft			
Központi irányító szervi támogatás folyósítása	44 366 049	44 366 049	0
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	46 494 818	46 494 818	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	166 242 624	220 306 933	0

Nadap Község Önkormányzata 2021. évi költségvetés szöveges indoklás

Forintban

Megnevezés:	2021. évi előirányzat		Teljesítés:
	Eredeti	Módosított	
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11 849 091	11 849 091	
Települési önk. köznevelési feladatainak támogatása (Óvoda)	28 820 470	28 820 470	
Települési önk. szoc. gyermekjóléti feladatainak támogatása	2 755 000	2 755 000	
Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	7 524 657	7 524 657	
Települési önk. Kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		6 884 200	
Elszámolásból származó bevételek		42 240	
ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSAI	53 219 218	60 145 658	0
Közfoglalkoztatottak támogatása elkülönített állami pénzalapoktól	1 546 135	1 546 135	
Egyéb működési célú támogatások ÁHT belülről	1 546 135	1 546 135	0
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜL	54 765 353	61 691 793	0
Termőföld bérbeadásából származó SZJA	0		
Magánszemélyek jövedelemadói	0	0	0
Jövedelemadók	0	0	0
Építményadó	0		
Magánszemélyek kommunális adója	3 500 000	3 500 000	
Telekadó	35 000 000	35 000 000	
Vagyoni típusú adók	38 500 000	38 500 000	0
Iparűzési adó	0		
Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0
Gépjárműadók			
Talajterhelési díj	0		
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók	0	0	0

Nadap Község Önkormányzata 2021. évi költségvetés szöveges indoklás

Forintban

Megnevezés:	2021. évi előirányzat		Teljesítés:
	Eredeti	Módosított	
Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0
Igazgatási szolgáltatási díjak			
Szabálysértési bírság			
Késedelmi pótlék	30 000	30 000	
Talajterhelési díj			
Egyéb közhatalmi bevételek	30 000	30 000	0
KÖZHATALMI BEVÉTELEK	38 530 000	38 530 000	0
Készletértékesítés ellenértéke	0		
Bérleti díj	2 800 000	2 800 000	
Útfenntartási hozzájárulás	200 000	200 000	
Lakbér			
Szolgáltatások ellenértéke	3 000 000	3 000 000	0
Közvetített szolgáltatások értéke <i>(továbbszámlázott szolgáltatás)</i>	1 140 000	1 140 000	
<i>Eszközhasználati díj</i>	0		
<i>Tulajdonosi bevétel</i>	0		
Térítési díj	1 750 320	1 750 320	
Ellátási díjak	1 750 320	1 750 320	0
Kiszámlázott ÁFA	472 586	472 586	
Kamatbevételek	1 000	1 000	
Biztosító által fizetett kártérítés	0		
Egyéb bevétel	5 000	736 520	
Egyéb működési bevételek	5 000	736 520	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	6 368 906	7 100 426	0

Nadap Község Önkormányzata 2021. évi költségvetés szöveges indoklás

Forintban

Megnevezés:	2021. évi előirányzat		Teljesítés:
	Eredeti	Módosított	
Működési célú támogatási kölcsönök visszatérülése ÁHT-n kívülről	300 000	300 000	
MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	300 000	300 000	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	99 964 259	107 622 219	0
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		39 957 928	
Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		4 536 409	
FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜL	0	44 494 337	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Ingatlanok értékesítése		1 001 000	
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	1 001 000	0
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	45 495 337	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	99 964 259	153 117 556	0
Előző évi szabad költségvetési maradvány	44 778 365	45 689 377	
Előző évi kötött felhasználású költségvetési maradvány	21 500 000	21 500 000	
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	66 278 365	67 189 377	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések	0		
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	66 278 365	67 189 377	0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	166 242 624	220 306 933	0

Megnevezés:	2021. évi előirányzat		Teljesítés:
	Eredeti	Módosított	
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	28 655 510	28 055 510	
Normatív jutalmak	2 114 920	2 114 920	
Készenlét, ügyelet, helyettesítés, túlóra			
Végkielégítés			
Jubileumi jutalom	1 909 215	1 909 215	
Béren kívüli juttatások			
(nyugdíjpénztár, étkezési utalvány, stb...)			
Közeledési költségterítés	357 600	357 600	
Egyéb költségterítések		600 000	
Foglalkoztatottak egyéb személyi j.			
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	33 037 245	33 037 245	0
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony			
(Megbízási díj nyári helyettesítés)			
Egyéb külső személyi juttatások	60 000	60 000	
(Reprezentáció)			
Külső személyi juttatások	60 000	60 000	0
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	33 097 245	33 097 245	0
Szociális hozzájárulási adó	5 080 083	4 963 306	
Egészségügyi hozzájárulás		116 777	
Táppénz hozzájárulás		14 396	
Munkáltatót terhelő SZJA	14 396	14 396	
MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ	5 094 479	5 094 479	0
Gyógyszer, könyv , folyóirat beszerzése	310 000	310 000	
Szakmai anyagok	200 000	200 000	
Szakmai anyagok beszerzése	510 000	510 000	0

Nadapi Kerekerdő Óvoda 2021. évi költségvetés szöveges indoklás

Ft

Megnevezés:	2021. évi előirányzat		Teljesítés:
	Eredeti	Módosított	
Irodaszer, nyomtatvány	120 000	120 000	
Munkaruha	125 984	125 984	
Tisztítószer	350 000	350 000	
Karbantartási és egyéb anyagok	300 000	200 000	
Üzemeltetési anyagok beszerzése	895 984	795 984	0
Készletbeszerzés	1 405 984	1 305 984	0
Internet előfizetés, fénymásoló üzemeltetés	351 652	351 652	
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	351 652	351 652	0
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon,)	100 200	100 200	
Kommunikációs szolgáltatások	451 852	451 852	0
Gázenergia-szolgáltatás	600 000	600 000	
Villamosenergia-szolgáltatás	250 000	500 000	
Víz- és csatornadíjak	300 000	300 000	
Közüzem díjak	1 150 000	1 400 000	0
Bérleti és lízingdíjak			
Egyéb karbantartás (gázkazán, egyéb eszközök)	300 000	300 000	
Tisztasági meszelés	0		
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	300 000	300 000	0
Közvetített szolgáltatások	5 000	5 000	
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	0	0	0

Megnevezés:	2021. évi előirányzat		Teljesítés:
	Eredeti	Módosított	
Postai szolgáltatás	10 000	10 000	
Szemétszállítás	50 000	50 000	
Riasztó távfelügyelet	75 588	75 588	
Kéményseprés, tűzoltókészülék ellenőrzés	10 000	10 000	
Pénzügyi szolgáltatások	140 000	140 000	
Egyéb (üzemorvos, rovarirtás, játékok felülvizsg. stb)	500 000	500 000	
Továbbképzés	30 000	30 000	
Egyéb szolgáltatások	815 588	815 588	0
Szolgáltatási kiadások	2 270 588	2 520 588	0
Kiküldetések kiadásai			
Reklám- és propaganda kiadások			
Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	0	0	0
ÁFA	971 401	821 401	
Fizetendő Áfa			
Egyéb dologi kiadások	10 000	10 000	
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	981 401	831 401	0
DOLOGI KIADÁSOK	5 109 825	5 109 825	0
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	43 301 549	43 301 549	0
Informatikai eszközök beszerzése létesítése			
Egyéb tárgyi eszköz beszerzése létesítése	850 000	1 142 886	
Beruházás áfa	229 500	308 579	
BERUHÁZÁSOK	1 079 500	1 451 465	0

Megnevezés:	2021. évi előirányzat		Teljesítés:
	Eredeti	Módosított	
Egyéb tárgyi eszközök felújítása Felújítás Áfa FELÚJÍTÁSOK	0	0	0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	1 079 500	1 451 465	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	44 381 049	44 753 014	0
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	44 381 049	44 753 014	0
Készletértékesítés ellenértéke			
Egyéb szolg. Szolgáltatások ellenértéke	0		
Közvetített szolgáltatások értéke (továbbszámlázott szolgáltatás)	5 000	5 000	
Kamatbevételek			
Biztosító által fizetett kártérítés			
Egyéb bevétel	10 000	10 000	
Egyéb működési bevételek	10 000	10 000	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	15 000	15 000	0
Működési célú támogatási kölcsönök visszatérülése ÁHT-n kívülről MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	0	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	15 000	15 000	0

Megnevezés:	2021. évi előirányzat		Teljesítés:
	Eredeti	Módosított	
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN			
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	15 000	15 000	0
Előző évi szabad költségvetési maradvány		371 965	
Előző évi kötött felhasználású költségvetési maradvány			
<i>Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele</i>	0	371 965	0
Irányító szervi támogatás	44 366 049	44 366 049	
ebből állami támogatás: 28.820.470 Ft			
önkormányzati támogatás: 15.545.579 Ft			
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	44 366 049	44 738 014	0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	44 381 049	44 753 014	0

1. melléklet/2021. (XII....) önkormányzati rendelethez

1. Táblázat

Az önkormányzat és intézménye 2021. évi tervezett bevételei címenként, kiemelt előirányzatokként

forintban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Nadap Község Önkormányzata			
Önkormányzatok működési támogatásai	53 219 218	60 145 658	0
Elvonások, befizetések bevételei	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	1 546 135	1 546 135	0
Jövedelemadók (termőföld SZJA)	0	0	0
Vagyoni típusú adók (helyi adók)	38 500 000	38 500 000	0
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)	0	0	0
Gépjárműadók	0	0	0
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók	0	0	0
Egyéb közhatalmi bevételek	30 000	30 000	0
Közhatalmi bevételek	38 530 000	38 530 000	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	300 000	300 000	0
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
Működési bevételek (intézményi)	6 383 906	7 115 426	0
Működési bevételek összesen	99 979 259	107 637 219	0
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	39 957 928	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	0	4 536 409	0
Felhalmozási bevételek	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	1 001 000	0
Felhalmozási bevételek összesen	0	45 495 337	0
		0	0
Költségvetési bevételek	99 979 259	153 132 556	0
		0	0
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	66 278 365	67 561 342	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
Finanszírozási bevételek	66 278 365	67 561 342	0
		0	0
Bevételek mindösszesen	166 257 624	220 693 898	0

2. Táblázat

Az önkormányzat 2021. évi tervezett bevételei címenként, kiemelt előirányzatonként
forintban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Nadap Község Önkormányzata			
Önkormányzatok működési támogatásai	53 219 218	60 145 658	
Elvonások, befizetések bevételei			
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	1 546 135	1 546 135	
Jövedelemadók (termőföld SZJA)			
Vagyoni típusú adók (helyi adók)	38 500 000	38 500 000	
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)			
Gépjárműadók			
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók			
Egyéb közhatalmi bevételek	30 000	30 000	
Közhatalmi bevételek	38 530 000	38 530 000	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	300 000	300 000	
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
Működési bevételek (intézményi)	6 368 906	7 100 426	
Működési bevételek összesen	99 964 259	107 622 219	0
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		39 957 928	
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről		4 536 409	
Felhalmozási bevételek			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		1 001 000	
Felhalmozási bevételek összesen	0	45 495 337	0
Költségvetési bevételek	99 964 259	153 117 556	0
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	66 278 365	67 189 377	
Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
Finanszírozási bevételek	66 278 365	67 189 377	0
Bevételek mindösszesen	166 242 624	220 306 933	0

2. melléklet/2021. (XII...) önkormányzati rendelethez

1 Táblázat

Az önkormányzat 2021. évi költségvetési kiadásai címenként, kiemelt előirányzatonként
kiemelt előirányzatonként

forintban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Nadap Község Önkormányzata			
II. Nadapi Kerekerdő Óvoda			
Személyi juttatások	38 459 305	40 172 156	0
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 841 285	6 088 665	0
Dologi kiadások	57 262 354	60 936 587	0
Elvonások befizetések	1 482 400	1 917 249	0
Ellátottak pénzbeli juttatásai	850 000	850 000	0
Egyéb műk. célú tám. Áht-n belülre	4 164 332	4 286 681	0
Egyéb működési célú támogatás Áht-n kívülre	8 200 376	14 627 376	0
Tartalék	18 309 374	430 166	0
ebből: Általános tartalék	18 033 413	154 205	0
Céltartalék	275 961	275 961	0
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre	300 000	300 000	0
Működési kiadások	134 869 426	129 608 880	0
Felújítások	570 000	44 893 345	0
Beruházások	28 689 429	44 062 904	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási kiadások	29 259 429	88 956 249	0
Költségvetési kiadások	164 128 855	218 565 129	0
Finanszírozási kiadások	2 128 769	2 128 769	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	166 257 624	220 693 898	0

2. Táblázat

Az önkormányzat 2021. évi költségvetési kiadásai címenként, kiemelt előirányzatonként

			forintban
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Nadap Község Önkormányzata			
Személyi juttatások	5 362 060	7 074 911	
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	746 806	994 186	
Dologi kiadások	52 152 529	55 826 762	
Elvonások befizetések	1 482 400	1 917 249	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	850 000	850 000	
Egyéb műk. célú tám. Áht-n belülre	4 164 332	4 286 681	
Egyéb működési célú támogatás Áht-n kívülre	8 200 376	14 627 376	
Tartalék	18 309 374	430 166	
ebből: Általános tartalék	18 033 413	154 205	
Céltartalék	275 961	275 961	
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre	300 000	300 000	
Működési kiadás	91 567 877	86 307 331	0
Felújítások	570 000	44 893 345	
Beruházások	27 609 929	42 611 439	
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0		
Felhalmozási kiadások	28 179 929	87 504 784	0
Költségvetési kiadások	119 747 806	173 812 115	0
Finanszírozási kiadások	2 128 769	2 128 769	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	121 876 575	175 940 884	0

Tájékoztató adat:

Nadapi Kerekerdő Óvoda finanszírozása

44 366 049

44 366 049

3. melléklet a/2021. (XII....) önkormányzati rendelethez

1. Táblázat

Az önkormányzat 2021. évi felhalmozási kiadásai

forintban

Megnevezés	Felhalmozás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Kivitelezés forrása
I. Nadap Község Önkormányzata					
Ingtatlan beszerzés, létesítés	Kerékpárút építése	18 984 812	18 984 812		Magyar Falu Program
	Gyalogátkelő tervezési díja, kivitelezés, műszaki ellenőr	430 530	10 296 946		saját forrás
	Hegyalja út tervezése	2 089 150	2 089 150		saját forrás
	Közvilágítás korszerűsítés	470 444	1 165 444		saját forrás
	Barackos utcai játszótér építése		1 971 675		Magyar Falu Program
Informatikai eszközbeszerzés	Számítógép és tartozékai		168 568		saját forrás
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés létesítés	Barackos utcai játszótér építése	4 999 993	5 646 420		Magyar Falu Program
	Közösségi eszközbeszerzés		1 821 992		
	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés, egyéb gép beszerzés	635 000	466 432		saját forrás
Részesedés vásárlás	Önkormányzati tulajdonú Kft létrehozása				
Beruházások összesen		27 609 929	42 611 439	0	0
Ingatlan felújítás	Béke utca Rákóczi utca felújítása	570 000	570 000		saját forrás
	Orvosi rendelő felújítása		39 957 928		BM pályázat
	Zengő utca aszfaltozása		1 651 000		Saját + lakossági hozzájárulás
			2 714 417		
Felújítás összesen		570 000	44 893 345	0	
Felhalmozási kiadás összesen		28 179 929	87 504 784	0	

4. melléklet a..../2021. (XII....)önkormányzati rendelethez

1. Táblázat

Az önkormányzat és intézménye 2021. évi bevételei kormányzati funkcióként, kiemelt előirányzatokként

forintban

2021. ÉVI BEVÉTELEK											
CÍMREND A/cím, Korm. Funkció	Előirányzat	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK						FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK		FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	
		Közhatalmi bevételek	Működési bev.	Működési célú támogatások ÁHT-n belül	Önkormányzatok működési támogatása	Működési célú átvett peszk. Kölcsön vtér.	Felhalmozási célú támogatások	Felhalmozási bevételek	Költségvetési maradvány	ÁHT-n belüli megalőlekezések Finanszírozási bevételek	BEVÉTELEK ÖSSZESEN
I. Nadap Község Önkorm. Összesen	Eredeti Módosított Teljesítés	38 530 000 38 530 000 0	6 368 906 7 100 426 0	1 546 135 1 546 135 0	53 219 218 60 145 658 0	300 000 300 000 0	0 44 494 337 0	0 1 001 000 0	66 278 365 67 189 377 0	0 0 0	166 242 624 220 306 933 0
II. Nadapi Kerekerdő Óvoda	Eredeti Módosított Teljesítés	0 0 0	15 000 15 000 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 371 965 0	44 366 049 44 366 049 0	44 381 049 44 753 014 0
Halmazódás miatti finanszírozás levonás	Eredeti Módosított Teljesítés									-44 366 049 -44 366 049 0	0 0 0
I-II. Nadap Község Önkormányzata és intézményei	Eredeti Módosított Teljesítés	38 530 000 38 530 000 0	6 383 906 7 115 426 0	1 546 135 1 546 135 0	53 219 218 60 145 658 0	300 000 300 000 0	0 44 494 337 0	0 1 001 000 0	66 278 365 67 561 342 0	0 0 0	166 257 624 220 693 898 0

Az önkormányzat 2021. évi bevételei kormányzati funkcióként, kiemelt előirányzatokként

2021. ÉVI BEVÉTELEK												forintban
CÍMREND Korm. Funkció	Előirányzat	Közhatalmi bevételek	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK				FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK		FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		BEVÉTELEK ÖSSZESEN	
			Működési bev.	Működési célú támogatások ÁHT-n belül	Önkormányzatok működési támogatása elvonások bevételei	Működési célú átvett Kölcshn vtér.	Felhalmozási célú támogatások	Felhalmozási bevételek	Költségvetési maradvány	ÁHT-n belüli megelőlegezések Finanszírozási bevételek		
011130 Önk. Jogalkotás	Eredeti Módosított Teljesítés		5 000 5 000			300 000 300 000					305 000 305 000 0	
013320 Köztartás fenntartás	Eredeti Módosított Teljesítés		100 000 100 000								100 000 100 000 0	
013350 Önk. Vagyonnal való gazd.	Eredeti Módosított Teljesítés		2 900 000 2 900 000								2 900 000 2 900 000 0	
018010 Önkorm. Hlsz. Kp-i ktgvel	Eredeti Módosított Teljesítés				53 219 218 60 145 658		39 957 928				53 219 218 100 103 586 0	
018030 Tám. Célú finansz. műveletek	Eredeti Módosított Teljesítés								66 278 365 67 189 377		66 278 365 67 189 377 0	
041233 Hosszabb távú közfogl.	Eredeti Módosított Teljesítés			1 546 135 1 546 135							1 546 135 1 546 135 0	

Az önkormányzat 2021. évi bevételei kormányzati funkcióként, kiemelt előirányzatonként

2021. ÉVI BEVÉTELEK											
		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK						FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	FINANSzíROZÁSI BEVÉTELEK		BEVÉTELEK ÖSSZESEN
		Közhatalmi bevételek	Működési bev.	Működési célú támogatások ÁHT-n belül	Önkormányzatok működési támogatása elvonások bevételei	Működési célú átvett kölcsön vtér.	Felhalmozási célú támogatások	Felhalmozási bevételek	Költségvetési maradvány	ÁHT-n belüli megelőlegezések Finanszírozási bevételek	
CÍMREND Alcím, Korm. Funkció	Eldírányzat										
045160 Közutak hidak fenntartása	Eredeti Módosított Teljesítés							1 001 000			0 1 001 000 0
052020 Szennyvíz gyűjtése kezelése	Eredeti Módosított Teljesítés										0 0 0
062020 Településfejl. Proj. és támogatásuk	Eredeti Módosított Teljesítés						4 536 409				0 4 536 409 0
064010 Közvilágítás	Eredeti Módosított Teljesítés		731 520								0 731 520 0
066020 Községgaazdálkodás	Eredeti Módosított Teljesítés		1 140 000 1 140 000								1 140 000 1 140 000 0
096015 Gyermekekéktetés	Eredeti Módosított Teljesítés		2 222 906 2 222 906								2 222 906 2 222 906 0

Az önkormányzat 2021. évi bevételei kormányzati funkcióként, kiemelt előirányzatokként

2021. ÉV BEVÉTELEK

[illegible]

5. melléklet a/2021. (XII....) önkormányzati rendelethez

1. Táblázat

Az önkormányzat és intézményei 2021. évi kiadásai kormányzati funkcióként, kiemelt előirányzatokként

forintban

2021. ÉVI KIADÁSOK													KIADÁSOK ÖSSZESEN	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK													FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	FINANSZ. KIADÁSOK
Egyéb működési célú kiadás														
		Személyi juttatások	Munkaadókat Terhelő Járadékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai Működési célú kölcsönök	Egyéb működési célú támogatások	Működési kiadások Elvonások befizetések	Tartalékok	Beruházások	Felújítások	Irányítószervi tám, Áht-n belüli megelőleg.			
CÍMREND														
Alcim, korm. Funkció	Előirányzat													
I. Nadap	Eredeti	5 362 060	746 806	52 152 529	1 150 000	4 164 332	9 682 776	18 309 374	27 609 929	570 000	46 494 818	166 242 624		
Község	Módosított	7 074 911	994 186	55 826 762	1 150 000	4 286 681	16 544 625	430 166	42 611 439	44 893 345	46 494 818	220 306 933		
Önkormányzata	Teljesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
II. Nadapi	Eredeti	33 097 245	5 094 479	5 109 825	0	0	0	0	1 079 500	0	0	44 381 049		
Kerekerdő Óvoda	Módosított	33 097 245	5 094 479	5 109 825	0	0	0	0	1 451 465	0	0	44 753 014		
	Teljesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Halmazódás miatt finanszírozás levonás	Eredeti										-44 366 049	-44 366 049		
	Módosított										-44 366 049	-44 366 049		
	Teljesítés													
	Eredeti													
	Módosított													
	Teljesítés													
I-II. Nadap	Eredeti	38 459 305	5 841 285	57 262 354	1 150 000	4 164 332	9 682 776	18 309 374	28 689 429	570 000	2 128 769	166 257 624		
Község	Módosított	40 172 156	6 088 665	60 936 587	1 150 000	4 286 681	16 544 625	430 166	44 062 904	44 893 345	2 128 769	220 693 898		
Önkormányzata és intézményei	Teljesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Az önkormányzat 2021. évi kiadásai kormányzati funkcióként, kiemelt előirányzatokként

[illegible]

2. Táblázat

Az önkormányzat 2021. évi kiadásai kormányzati funkcióként, kiemelt előirányzatonként

2021. ÉVI KIADÁSOK												forintban
	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK							FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	FINANSZ. KIADÁSOK	KIADÁSOK ÖSSZESEN		
	Egyéb működési célú kiadás											
	Személyi juttatások	Munkaadó Terhelő Járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai Működési célú kölcsönök	Egyéb működési célú támogatás ok	Működési célú kiadások Elvonások befizetések	Tartalékok				Beruházások	
CÍMREND Alcím, korm. Funkció	Előirányzat											
Utak építése	045120 Eredeti Módosított Teljesítés								2 519 680 6 621 057			2 519 680 6 621 057 0
Közutak üzemelt.	045160 Eredeti Módosított Teljesítés			2 667 000 3 210 787						570 000 2 221 000		3 237 000 5 431 787 0
Szennyvíz gyűjtése kezelés	052020 Eredeti Módosított Teljesítés											0 0 0
Településfejl. Projektek és tám	062020 Eredeti Módosított Teljesítés			8 302					23 984 805 28 424 899	2 714 417		23 984 805 31 147 618 0
Közüvilágítás	064010 Eredeti Módosított Teljesítés			2 697 337 3 428 857					470 444 6 930 483			3 167 781 10 359 340 0
Zöldterület kezelés	066010 Eredeti Módosított Teljesítés			12 954 000 11 559 100			5 000 000 5 000 000					17 954 000 16 559 100 0

forintban

Az önkormányzat 2021. évi kiadásai kormányzati funkcióként, kiemelt előirányzatokként

[illegible]

2. Táblázat

Az önkormányzat 2021. évi kiadásai kormányzati funkcióként, kiemelt előirányzatokként

2021. ÉVI KIADÁSOK												forintban
CÍMREND Alcím, korm. Funkció	Előirányzat	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK						FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		FINANSZ. KIADÁSOK	KIADÁSOK ÖSSZESEN	
		Egyéb működési célú kiadás										
		Személyi juttatások	Munkaadó kat Terhelő Járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai Működési célú kölcsönök	Egyéb működési célú támogatás ok	Működési célú kiadások Elvonások befizetések	Tartalékok	Beruházások	Felújítások		Irányítószervi tám, Áht-n belüli megelőleg.
Közműv. Int.	082091	Eredeti		1 701 700							1 701 700	
		Módosított		2 511 112							2 511 112	
		Teljesítés									0	
Civil szervezetek műk. támogatása	084031	Eredeti									3 000 000	
		Módosított									3 000 000	
		Teljesítés									0	
Óvoda működtetési kiad.	091140	Eredeti		144 000							144 000	
		Módosított		538 900							538 900	
		Teljesítés									0	
Ált.isk. tanulók nap. 1-4 évf.	091220	Eredeti		216 450							216 450	
		Módosított		68 310							68 310	
		Teljesítés									0	
Ált. isk. tanulók 5-8 műk. támogatása	092120	Eredeti		216 450							216 450	
		Módosított		216 450							216 450	
		Teljesítés									0	
Gyermekékeztetés	096015	Eredeti		8 562 400							8 562 400	
		Módosított		8 320 370							8 320 370	
		Teljesítés									0	

forintban

2. Táblázat

Az önkormányzat 2021. évi kiadásai kormányzati funkcióként, kiemelt előirányzatokként

forintban

2021. ÉVI KIADÁSOK													KIADÁSOK ÖSSZESEN
CÍMREND Alcím, korm. Funkció	Előirányzat	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK							FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	FINANSZ. KIADÁSOK			
		Egyéb működési célú kiadás											
		Személyi juttatások	Munkaadó kat Terhelő Járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai Működési célú kölcsönök	Egyéb működési célú támogatás ok	Működési célú kiadások Elvonások befizetések	Tartalékok				Beruházások	Felújítások
104037 Szűnidei Gyermekektetés	Eredeti Módosított Teljesítés											0 0 0	
104042 Családsegítés	Eredeti Módosított Teljesítés			70 848 70 848								70 848 70 848 0	
107052 Házi segítségnyújtás	Eredeti Módosított Teljesítés											0 0 0	
107060 Egyéb szoc. Pénzbeli (átmeneti, köztemetés)	Eredeti Módosított Teljesítés			757 740	850 000 850 000							850 000 1 607 740 0	
I. Nadap Község Önkor- mánya összesen	Eredeti Módosított Teljesítés	5 362 060 7 074 911 0	746 806 994 186 0	52 152 529 55 826 762 0	1 150 000 1 150 000 0	4 164 332 4 286 681 0	9 682 776 16 544 625 0	18 309 374 430 166 0	27 609 929 42 611 439 0	570 000 44 893 345 0	46 494 818 46 494 818 0	166 242 624 220 306 933 0	

3. melléklet/2021. (XII....) önkormányzati rendelethez

Nadap Község Önkormányzat és intézménye 2021. évi likviditási terve

	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X	XI.	XII.	Összesen
Megnevezés													forint
Vyító pénzkészlet	67 646 808	61 080 883	53 161 985	57 772 292	51 998 214	41 036 870	29 387 045	16 200 173	9 565 244	61 503 388	53 871 352	48 437 762	
Személyi juttatások összesen	2 880 000	2 880 000	2 880 000	3 083 911	3 083 911	4 961 562	3 083 911	5 083 911	3 083 911	3 083 911	2 968 991	3 098 137	40 172 156
Munkaadókat terhelő járulékok	436 590	436 590	436 590	464 077	464 077	774 077	464 077	774 077	464 077	464 077	446 264	464 092	6 088 665
Szociális kiadások	5 500 000	5 700 000	6 908 363	5 000 000	5 631 520	4 400 000	4 200 000	3 900 000	4 400 000	4 600 000	5 809 600	4 887 104	60 936 567
Ellátások, befizetések	370 600	370 600	370 600	370 600					434 849				1 917 249
Működési célú támogatás	186 750	186 750	186 750	186 750	186 750	186 750	2 110 082	309 099	186 750	186 750	186 750	186 750	4 286 681
Egyéb működési célú kiadás	2 516 698	16 698	16 698	16 698	3 016 698	16 698	16 698	16 698	6 443 698	16 698	1 266 698	1 266 698	14 627 376
Ellátottak pénzbeli juttatásai	50 000	50 000	50 000	100 000	20 000	70 000	80 000	130 000	50 000	50 000	100 000	100 000	850 000
Működési célú kölcsön nyújtása			100 000				100 000				100 000		300 000
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	11 940 638	9 640 638	10 949 001	9 222 036	12 402 956	10 409 087	10 054 768	10 213 785	15 063 285	8 401 436	10 878 303	10 002 781	129 178 714
Felhalmozási kiadások	609 204	3 711 081	5 039 197	2 558 884	5 154 510	6 439 243	9 531 610	1 768 965	39 204	9 531 610	39 204	44 533 537	88 956 249
Finanzírozási kiadások	2 128 769												2 128 769
KIADÁS ÖSSZESEN	14 678 611	13 351 719	15 988 198	11 780 920	17 557 466	16 848 330	19 586 378	11 982 750	15 102 489	17 933 046	10 917 507	54 536 318	220 263 732
Működési bevételek	700 000	415 000	400 000	700 000	1 131 520	500 000	700 000	500 000	500 000	700 000	400 000	468 906	7 115 426
Önkormányzatok működési támogatásai	6 758 841	4 363 976	4 044 661	4 352 997	4 310 757	4 044 661	4 044 661	4 363 976	10 928 860	4 310 757	4 630 072	3 991 441	60 145 658
Közhatalmi bevételek	500 000	500 000	16 000 000	800 000	1 000 000	500 000	500 000	330 000	15 500 000	600 000	300 000	2 000 000	38 530 000
Működési célú támogatások Áht-n belül	128 845	128 845	128 845	128 845	128 845	128 845	128 845	128 845	128 845	128 845	128 845	128 840	1 546 135
Működési célú átvett pénzeszközök													0
Működési célú kölcsönök visszatérülése	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	300 000
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	8 112 686	5 432 821	20 598 506	6 006 842	6 596 122	5 198 506	5 398 506	5 347 821	27 082 705	5 764 602	5 483 917	6 614 187	107 637 219
Felhalmozási bevételek							1 001 000		39 957 928	4 536 409			45 495 337
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	8 112 686	5 432 821	20 598 506	6 006 842	6 596 122	5 198 506	6 399 506	5 347 821	67 040 633	10 301 011	5 483 917	6 614 187	153 132 556
Záró pénzkészlet	61 080 883	53 161 985	57 772 292	51 998 214	41 036 870	29 387 045	16 200 173	9 565 244	61 503 388	53 871 352	48 437 762	515 632	

7. melléklet a ... /2021. (XII....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi ellátottak pénzbeli juttatásai és működési célú pénzeszköz átadásai

forintban

Pénzeszközáradás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Közös Hivatal támogatása	1 923 104	1 923 104	
Családsegítő szolgálat támogatása	1 350 828	1 350 828	
Szociális gondozás	200 000	200 000	
Orvosi ügyeleti hozzájárulás	590 400	590 400	
EMMI Bursa hozzájárulás	100 000	100 000	
Elkülönített állami pénzalap (Munkaügyi kp.)		122 349	
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	4 164 332	4 286 681	0
Civil szervezetek támogatása	3 000 000	3 000 000	
Laborvizsgálat támogatása	200 376	200 376	
Önkormányzati tulajdonú Kft támogatása	5 000 000	5 000 000	
DRV Zrt Lakossági víz és csatornaszolg. Tám.		6 427 000	
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	8 200 376	14 627 376	0
Óvodáztatási támogatás			
Családi támogatások	0	0	0
Lakhatással kapcsolatos támogatások	0	0	0
Köztetetés	250 000	250 000	0
Iskolakezdési támogatás	50 000	50 000	0
Rendkívüli települési támogatás	400 000	400 000	
Települési támogatás (gyógyszer)	150 000	150 000	
Egyéb nem intézményi ellátások	850 000	850 000	0
Ellátottak pénzbeli juttatásai	850 000	850 000	0

8 melléklet/2021. (XII...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és intézménye bevételeinek és kiadásainak költségvetési mérlege

forintban

Megnevezés	2021. évi terv		2021. évi terv
I. Nadap Község Önkormányzata			
II. Nadapi Kerekerdő Óvoda			
Önkormányzatok működési támogatásai	60 145 658	Személyi juttatások	40 172 156
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belül	1 546 135	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 088 665
Közhatalmi bevételek	38 530 000	Dologi kiadások	60 936 587
Működési célú átvett pénzeszközök		Elvonások befizetések	1 917 249
Működési bevételek (intézményi)	7 115 426	Ellátottak pénzbeli juttatásai	850 000
Működési célú kölcsön törlesztése	300 000	Egyéb műk. célú tám. Áht-n belülre	4 286 681
		Egyéb működési célú tám. Áht-n kívülre	14 627 376
		Tartalék	430 166
		Működési célú kölcsön nyújtása	300 000
Működési bevételek összesen	107 637 219	Működési kiadás	129 608 880
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 001 000		
Felhalmozási célú tám. ÁHT.-n belül	4 536 409	Felújítások	44 893 345
Felhalmozási bevételek		Beruházások	44 062 904
Felhalmozási célú önk. Támogatások	39 957 928	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
Felhalmozási bevételek összesen	45 495 337	Felhalmozási kiadások	88 956 249
Finanszírozási bevételek	67 561 342	Finanszírozási kiadások	2 128 769
Bevételek mindösszesen	220 693 898	Kiadások mindösszesen	220 693 898

1. táblázat

Az önkormányzat kiadási és bevételi előirányzatának kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Forint

Sor-szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzathoz		
					kötelező feladat	önként vállalt	államigazgatási
1.	2.	3.					
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	4 862 060	4 662 999	4 662 999		
02	Normatív jutalmak	K1102				0	
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103			0		
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	50 000	50 000	50 000		
05	Végkielégítés	K1105			0		
06	Jubileumi jutalom	K1106			0		
07	Béren kívüli juttatások	K1107			0		
08	Ruházati költségtérítés	K1108			0		
09	Közlekedési költségtérítés	K1109			0		
10	Egyéb költségtérítések	K1110			0		
11	Lakhatási támogatások	K1111			0		
12	Szociális támogatások	K1112			0		
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113		76 712	76 712		
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	4 912 060	4 789 711	4 789 711	0	0
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121		1 835 200	1 835 200		
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	250 000	250 000	250 000		
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	200 000	200 000	200 000		
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	450 000	2 285 200	2 285 200	0	0
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	5 362 060	7 074 911	7 074 911	0	0
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	746 806	994 186	994 186		
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	50 000	50 000	50 000		
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 100 000	1 774 506	1 774 506		
23	Árubeszerzés	K313			0		
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 150 000	1 824 506	1 824 506	0	0
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	1 078 382	1 078 382	1 078 382		
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	180 000	180 000	180 000		
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 258 382	1 258 382	1 258 382	0	0
28	Közüzem díjak	K331	2 460 000	2 460 000	2 460 000		
29	Vásárolt élelmiszer	K332	6 742 047	6 742 047	6 742 047		
30	Bérleti és lízing díjak	K333	731 200	731 200	731 200		

1. táblázat

Az önkormányzat kiadási és bevételi előirányzatának kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Forint

Sor-szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzathoz		
					kötelező	önként vállalt	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat		
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	3 090 000	3 551 984	3 551 984		
32	Közvetített szolgáltatások	K335	970 000	970 000	970 000		
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	3 528 000	3 528 000	3 528 000		
34	Egyéb szolgáltatások	K337	16 041 294	17 504 044	17 504 044		
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	33 562 541	35 487 275	35 487 275	0	0
36	Kiküldetések kiadásai	K341			0		
37	Reklám- és propagandakiadások	K342			0		
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	0	0	0	0	0
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	8 488 620	8 832 093	8 832 093		
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	6 803 150	6 803 150	6 803 150		
41	Kamatkiadások	K353					
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354					
43	Egyéb dologi kiadások	K355	889 836	1 621 356	1 621 356		
44	Különbéle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	16 181 606	17 256 599	17 256 599	0	0
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	52 152 529	55 826 762	55 826 762	0	0
46	Társadalmiombiztosítási ellátások	K41					
47	Családi támogatások	K42					
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43					
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44					
50	Foglalkoztatásai, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45					
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46					
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47					
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	850 000	850 000	850 000		
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	850 000	850 000	850 000	0	0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501					
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	1 482 400	1 917 249	1 917 249		
57	A helyi önkormányzatok törvényi előírásokon alapuló befizetései	K5022					
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023					

1. táblázat

Az önkormányzat kiadási és bevételi előirányzatának kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Forint

Sor-szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		
					kötelező feladat	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.					
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	1 482 400	1 917 249	1 917 249	0	0
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503					
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504					
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505					
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	4 164 332	4 286 681	4 286 681		
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507					
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	300 000	300 000	300 000		
66	Árkiegészítések, ártámogatások	K509					
67	Kamattámogatások	K510					
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511					
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	8 200 376	14 627 376	11 627 376	3 000 000	
70	Tartalékok	K513	18 309 374	430 166	430 166		
71	Egyéb működési célú kiadások	K5	32 456 482	21 561 472	18 561 472	3 000 000	0
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61					
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	17 324 359	27 378 959	27 378 959		
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		159 022	159 022		
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	4 437 002	6 221 618	6 221 618		
76	Részesedések beszerzése	K65			0		
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66			0		
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	5 848 568	8 851 840	8 851 840		
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	27 609 929	42 611 439	42 611 439	0	0
80	Ingatlanok felújítása	K71	448 819	35 349 090	35 349 090		
81	Informatikai eszközök felújítása	K72					
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73					
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	121 181	9 544 255	9 544 255		

1. táblázat

Az önkormányzat kiadási és bevételi előirányzatának kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Forint

Sor-szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat		
84	Felújítások (=80+...+83)	K7	570 000	44 893 345	44 893 345	0	0
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81					
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82					
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83					
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84					
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85					
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86					
91	Lakástámogatás	K87					
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88					
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89					
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0	0
95	Költségvetési kiadások	K1-K8	119 747 806	173 812 115	170 812 115	3 000 000	0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913					
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	2 128 769	2 128 769	2 128 769		
14	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	44 366 049	44 366 049	41 923 316	2 442 733	
30	Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)	K9	46 494 818	46 494 818	44 052 085	2 442 733	0
	Kiadások összesen	K	166 242 624	220 306 933	214 864 200	5 442 733	0

1. táblázat

Az önkormányzat kiadási és bevételi előirányzatának kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Forint

Sor-szám	BEVÉTELI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat		
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	11 849 091	11 849 091	11 849 091		
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	28 820 470	28 820 470	28 820 470		
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	2 755 000	2 755 000	2 755 000		
04	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	B1132	7 524 657	7 524 657	7 524 657		
05	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000	2 270 000		
06	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115		6 884 200	6 884 200		
07	Elszámolásból származó bevételek	B116		42 240	42 240		
08	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	53 219 218	60 145 658	60 145 658	0	0
09	Elvonások és befizetések bevételei	B12					
10	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13					
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14					
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15					
13	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	1 546 135	1 546 135	1 546 135		
14	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	54 765 353	61 691 793	61 691 793	0	0
15	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		39 957 928	39 957 928		
16	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22					
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23					
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24					

1. táblázat

Az önkormányzat kiadási és bevételi előirányzatának kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Forint

Sor-szám	BEVÉTELI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat		
19	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25		4 536 409	4 536 409		
20	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	44 494 337	44 494 337	0	0
21	Magánszemélyek jövedelemadói	B311			0		
22	Társaságok jövedelemadói	B312					
23	Jövedelemadók (=20+21)	B31			0	0	0
24	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32					
25	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33					
26	Vagyoni típusú adók	B34	38 500 000	38 500 000	38 500 000		
27	Értékesítési és forgalmi adók	B351			0		
28	Fogyasztási adók	B352					
29	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353					
30	Gépjárműadók	B354	0	0	0		
31	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355					
32	Termékek és szolgáltatások adói	B35	0	0	0	0	0
33	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	30 000	30 000	30 000		
34	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	38 530 000	38 530 000	38 530 000	0	0
35	Készletértékesítés ellenértéke	B401					
36	Szolgáltatások ellenértéke	B402	3 000 000	3 000 000	3 000 000		
37	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	1 140 000	1 140 000	1 140 000		
38	Tulajdonosi bevételek	B404					
39	Ellátási díjak	B405	1 750 320	1 750 320	1 750 320		
40	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	472 586	472 586	472 586		
41	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407					
42	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081					
43	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	1 000	1 000	1 000		
44	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	1 000	1 000	1 000	0	0
45	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091					
46	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092					

1. táblázat

Az önkormányzat kiadási és bevételi előirányzatának kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Forint

Sor-szám	BEVÉTELI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		
					kötelező feladat	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.					
47	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409					
48	Biztosító által fizetett kártérítés	B410					
49	Egyéb működési bevételek	B411	5 000	736 520	736 520		
50	Működési bevételek	B4	6 368 906	7 100 426	7 100 426	0	0
51	Immateriális javak értékesítése	B51					
52	Ingatlanok értékesítése	B52				0	
53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53					
54	Részesedések értékesítése	B54					
55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55					
56	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	B5	0	0	0	0	0
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61					
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62					
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63					
60	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	300 000	300 000	300 000		
61	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65			0		
62	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	300 000	300 000	300 000	0	0
63	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71					
64	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72					
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73					
66	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74					
67	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75		1 001 000	1 001 000		
68	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	1 001 000	1 001 000	0	0

1. táblázat

Az önkormányzat kiadási és bevételi előirányzatának kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Forint

Sor-szám	BEVÉTELI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat		
69	Költségvetési bevételek	B1-B7	99 964 259	153 117 556	153 117 556	0	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	66 278 365	67 189 377	61 746 644	5 442 733	
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132					
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	66 278 365	67 189 377	61 746 644	5 442 733	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814					
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815					
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816					
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	66 278 365	67 189 377	61 746 644	5 442 733	0
30	Bevételek összesen	B	166 242 624	220 306 933	214 864 200	5 442 733	0

2. táblázat

Az óvoda kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Forint

Sor-szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		
					kötelező feladat	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.					
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	28 655 510	28 055 510	28 055 510		
02	Normatív jutalmak	K1102	2 114 920	2 114 920		2 114 920	
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103			0		
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104			0		
05	Végkielégítés	K1105			0		
06	Jubileumi jutalom	K1106	1 909 215	1 909 215	1 909 215		
07	Béren kívüli juttatások	K1107			0		
08	Ruházati költségtérítés	K1108			0		
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	357 600	357 600	357 600		
10	Egyéb költségtérítések	K1110			0		
11	Lakhatási támogatások	K1111			0		
12	Szociális támogatások	K1112			0		
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113		600 000	600 000		
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	33 037 245	33 037 245	30 922 325	2 114 920	0
15	Választott tisztviselők juttatásai	K121			0		
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122			0		
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	60 000	60 000	60 000		
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	60 000	60 000	60 000	0	0
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	33 097 245	33 097 245	30 982 325	2 114 920	0
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	5 094 479	5 094 479	4 766 666	327 813	
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	510 000	510 000	510 000		
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	895 984	795 984	795 984		
23	Árubeszerzés	K313			0		
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 405 984	1 305 984	1 305 984	0	0
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	351 652	351 652	351 652		
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	100 200	100 200	100 200		
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	451 852	451 852	451 852	0	0
28	Közüzemi díjak	K331	1 150 000	1 400 000	1 400 000		
29	Vásárolt élelmezés	K332			0		
30	Bérleti és lízing díjak	K333			0		
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	300 000	300 000	300 000		

2. táblázat

Az óvoda kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Forint

Sor-szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma			Módosított előirányzatból		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	feladat		
32	Közvetített szolgáltatások	K335	5 000	5 000	5 000		
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336			0		
34	Egyéb szolgáltatások	K337	815 588	815 588	815 588		
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	2 270 588	2 520 588	2 520 588	0	0
36	Kiküldetések kiadásai	K341			0		
37	Reklám- és propagandakiadások	K342			0		
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	0	0	0	0	0
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	971 401	821 401	821 401		
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352			0		
41	Kamatkiadások	K353					
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354					
43	Egyéb dologi kiadások	K355	10 000	10 000	10 000		
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	981 401	831 401	831 401	0	0
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	5 109 825	5 109 825	5 109 825	0	0
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41					
47	Családi támogatások	K42					
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43					
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44					
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45					
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46					
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47					
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48			0		
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	0	0	0	0	0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501					
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021					
57	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022					
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023					
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0	0	0	0	0

2. táblázat

Az óvoda kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Forint

Sor-szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		
					kötelező feladat	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.					
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503					
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504					
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505					
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506			0		
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507					
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508			0		
66	Árkiegészítések, ártámogatások	K509					
67	Kamattámogatások	K510					
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511					
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512			0		
70	Tartalékok	K513			0		
71	Egyéb működési célú kiadások	K5	0	0	0	0	0
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61					
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62			0		
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63			0		
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	850 000	1 142 886	1 142 886		
76	Részesedések beszerzése	K65					
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66			0		
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	229 500	308 579	308 579		
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	1 079 500	1 451 465	1 451 465	0	0
80	Ingatlanok felújítása	K71			0		
81	Informatikai eszközök felújítása	K72					
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73					
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74			0		
84	Felújítások (=80+...+83)	K7	0	0	0	0	0

2. táblázat

Az óvoda kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Forint

Sor-szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		
					kötelező feladat	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.					
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81					
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82					
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83					
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84					
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85					
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86					
91	Lakástámogatás	K87					
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88					
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89					
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0	0
95	Költségvetési kiadások	K1-K8	44 381 049	44 753 014	42 310 281	2 442 733	0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913					
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914					
14	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915			0		
30	Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)	K9	0	0	0	0	0
	Kiadások összesen	K	44 381 049	44 753 014	42 310 281	2 442 733	0

2. táblázat

Az óvoda kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Forint

Sor-szám	BEVÉTELI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat		
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111			0		
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112			0		
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113			0		
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114			0		
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115					
06	Elszámolásból származó bevételek	B116					
07	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	0	0	0	0	0
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12					
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13					
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14					
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15					
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16			0		
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	0	0	0	0	0
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21					
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22					
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23					
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24					
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25					

2. táblázat

Az óvoda kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Forint

Sor-szám	BEVÉTELI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		
					kötelező feladat	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	0	0	0	0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311			0		
21	Társaságok jövedelemadói	B312					
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0	0	0	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32					
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33					
25	Vagyoni típusú adók	B34			0		
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351			0		
27	Fogyasztási adók	B352					
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353					
29	Gépjárműadók	B354			0		
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355					
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	0	0	0	0	0
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36			0		
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	0	0	0	0	0
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401					
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402			0		
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403		5 000	5 000		
37	Tulajdonosi bevételek	B404					
38	Ellátási díjak	B405			0		
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406			0		
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407					
41	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081					
42	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082			0		
43	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	0	0	0	0	0
44	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091					
45	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092					
46	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45)	B409					
47	Biztosító által fizetett kártérítés	B410					

2. táblázat

Az óvoda kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Forint

Sor-szám	BEVÉTELI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat		
48	Egyéb működési bevételek	B411	10 000	10 000	10 000		
49	Működési bevételek	B4	10 000	15 000	15 000	0	0
50	Immateriális javak értékesítése	B51					
51	Ingatlanok értékesítése	B52					
52	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53					
53	Részesedések értékesítése	B54					
54	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55					
55	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	B5	0	0	0	0	0
56	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61					
57	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62					
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63					
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64			0		
60	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65			0		
61	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	0	0	0
62	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71					
63	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72					
64	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73					
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74					
66	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75					
67	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0	0
68	Költségvetési bevételek	B1-B7	10 000	15 000	15 000	0	0

2. táblázat

Az óvoda kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Sor-szám	BEVÉTELI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		
					kötelező feladat	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.					
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131		371 965	371 965		
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132					
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	0	371 965	371 965	0	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814					
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815					
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	44 366 049	44 366 049	41 923 316	2 442 733	
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	44 366 049	44 738 014	42 295 281	2 442 733	0
30	Bevételek összesen	B	44 376 049	44 753 014	42 310 281	2 442 733	0

Forint

Nadap Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
8097 Nadap, Haladás út 56.
Tel/Fax: 06-22/470-001
e-mail cím: polgarmester@nadap.hu



2. napirend

Ügyiratszám:

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2021. december 10-i rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: Nadap község Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2019 (X. 21.) önkormányzati rendelet módosítása - mulasztásos törvénysértés orvoslása

Előterjesztő: Dr. Pasqualetti Gergő képviselő I. rész tekintetében, Köteles Zoltán polgármester II. résszel kapcsolatosan

Készítette: Dr. Pasqualetti Gergő képviselő, Szabóné Ános Ildikó jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet **X**

Határozat normatív

egyéb

A döntéshez egyszerű

minősített

többség szükséges

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

I. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) előírja a helyi civil szervezetek bevonását a helyi közügyekbe az alábbiak szerint:

"6. § A helyi önkormányzat feladatai ellátása során:

a) támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, együttműködik e közösségekkel, biztosítja a helyi közügyekben való széles körű állampolgári részvételt;

(...)

53. § (3) A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg, mely önszerveződő közösségek képviselőit illeti meg tevékenységi körükben tanácskozási jog a képviselő-testület és bizottsága ülésein, továbbá azoknak a fórumoknak a rendjét (község-, várospolitikai fórum, városrész tanácskozás, falugyűlés stb.), amelyek a lakosság, az egyesületek közvetlen tájékoztatását, a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonását szolgálják. Ezek állásfoglalásáról és az ott felmerült kisebbségi véleményekről tájékoztatni kell a képviselő-testületet."

Az Mötv.-hez fűzött kommentár ezt a törvényi kötelezettséget tovább részletezi az alábbiak szerint:

"A lakossággal való együttműködés azonban csak látszólag jelent jelentős változást az egyes önkormányzatok életében. A fenti keretszabályt ugyanis az Mötv. és az egyéb törvények töltik meg tartalommal. Ezek közül elsőként az Mötv. 6. § a) pontjában meghatározott, az önszerveződő közösségek támogatására és a velük való együttműködésre vonatkozó szabályt kell kiemelni. Az önkormányzat együttműködési jellegű kötelezettségei közé sorolhatjuk továbbá a testületi ülések nyilvánosságának - szűk kivételek közötti - biztosítását (lásd Mötv. 46. §), az önkormányzatoknak az Mötv.-ben, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Infotv.) és egyéb törvényekben (így például az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben) a nyilvános és közérdekből nyilvános adatként meghatározott adatok közzétételére vonatkozó kötelezettségét, a közmeghallgatás tartásának kötelezettségét. Idesorolható továbbá a szervezeti és működési szabályzatról szóló önkormányzati rendeletben (SZMSZ) meghatározott, az önszerveződő közösségeket a képviselő-testületi és bizottsági üléseken megillető tanácskozási jog, valamint az SZMSZ-ben meghatározott egyéb települési fórumok rendszere [lásd Mötv. 53. § (3) bek.]." HVG-ORAC Jogkódex

A fentiek értelmében tehát a helyi önkormányzatoknak törvényi kötelezettsége rendeletben (SzMSz) szabályozni, hogyan vehetnek részt a testület és a bizottságok munkájában a helyi önszerveződő közösségek.

Nadap község képviselő testületének 10/2019 (X. 21.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról (SzMSz) azonban nem tesz eleget ennek a törvényi előírásnak, nem tartalmaz szabályozást a tárgyban. Ezzel az Önkormányzat mulasztásos törvénysértést valósít meg.

Jelen módosító javaslat célja ennek a mulasztásnak a pótlása, ezáltal a törvénysértő állapot

orvoslása.

Összehasonlításképpen, a Fejér Megyei Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata¹, megfelelően az Mötv. 53. § (3) bekezdésében foglalt törvényi előírásnak, tartalmaz rendelkezést a tanácskozási jog biztosítására:

"6. Együttműködés a lakossággal

7. § (1) A Közgyűlés a rendelkezésére álló szellemi és anyagi eszközökkel támogatja a lakosság olyan öntevékeny szervezetét, önszerveződő közösségét és ezek összefogását, melynek célja a területi önkormányzati feladatok, helyi közügyek megtárgyalása, az életminőség, a közérzet, a szolgáltatások javítása, a területfejlesztés, a társadalmi, kulturális élet ápolása.

(2) Tanácskozási jog azon társadalmi szervezet, önszerveződő közösségének képviselőjét illeti meg, mely szervezet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény szerint vezetett közhiteles nyilvántartásban Fejér megyei székhellyel szerepel, és bejelentkezik önkormányzati működési területének (tevékenysége céljának) és képviselője nevének, értesítési címének, képviseleti jogosultsága terjedelmének megjelölésével egyidejűleg."

Hasonló szabályozást találunk Sukoró önkormányzatának szervezeti és működési szabályzatában is:

"5. § (1) A képviselő-testület nyilvános ülésein tevékenységi körükben tanácskozási jog illeti meg a sukorói székhellyel rendelkező, bejegyzett civil szervezetek képviselőit.

16. § A képviselő-testület ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni

f) a településen működő társadalmi, civil szervek vezetőit."

Módosító javaslatom a lehető legegyszerűbb jogi megoldást célozza, amely a település közösségei szempontjából arányos és méltányos, a törvénysértést orvosolja, de nem ró különösebb többletterhet az önkormányzatra, illetve a hivatalra.

A módosítás megnyitja a lehetőséget a nadapi székhellyel nyilvántartásba vett társadalmi szervezetek előtt, hogy - igény esetén - a hivatal felé jelezzék, ha élni kívánnak a tanácskozási jogukkal. Amennyiben a feltételeknek megfelelnek, úgy a képviselő testület és a bizottságok nyílt üléseire meg kell hívni őket is.

II. Hatályos SZMSZ 1. és 2. függeléke tartalmazza a képviselő-testület és az állandó bizottságok tagjainak névjegyzékét, a 3. függelék az önkormányzat szakmai alaptevékenységei kormányzati funkciókódok szerint felsorolását.

Az SZMSZ megalkotása óta eltelt időben a jogalkotásról és a jogszabályszerkesztésről szóló magasabb rendű jogszabályok módosultak, és bizonyos változások értelmében az önkormányzati rendeleteknek csak melléklete lehet, függeléke nem. Ezért a hatályos SZMSZ 1.-3. függelékét hatályon kívül kell helyeznünk, és a rendeletünket ki kell egészíteni az 5. -7. mellékletekkel, valamint az ezzel kapcsolatos változásokat is szükséges átvezetni az SZMSZ szöveges részén.

¹ Fejér Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 13/2019 (XII.13.) önkormányzati rendelete

Kérem, hogy a Képviselő-testület az előterjesztés megtárgyalása után a rendelet-tervezetet fogadja el.

Nadap, 2021. 11. 28.

Dr. Pasqualetti Gergő
képviselő


Köteles Zoltán
polgármester



Rendelet-tervezet

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (XII. .) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2019. (X. 21.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2019. (X. 21.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzat szakmai alaptevékenységeinek kormányzati funkciók szerinti besorolását a 7. melléklet tartalmazza.”

2. §

Az SZMSZ 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. §

A képviselő-testületet 5 főből áll, 1 társadalmi megbízatású polgármester és 4 fő helyi képviselő. A képviselő-testület tagjainak névsorát a 5. melléklet tartalmazza.”

3.§

Az SZMSZ 11. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület ülésére - a képviselő-testület tagjain és a jegyzőn kívül – tanácskozási joggal meg kell hívni:

- a) a bizottság nem képviselő tagjait a bizottság beszámolójának tárgyalásához,
- b) az aljegyzőt, a hivatal irodavezetőit,

- c) a tárgyban érintett szerveket és személyeket – önkormányzati hatósági ügyek kivételével – az őket érintő napirendhez,
- d) az előterjesztést készítő ügyintézőt,
- e) akiknek meghívását a jogszabály kötelezően előírja, és
- f) **a 16/A. § szerinti nadapi civil szervezetek vezetőit.**

4.§

(1) Az SZMSZ a következő 8/A. alcímmel egészül ki:
„8/A. Együttműködés a lakossággal”

(2) Az SZMSZ a következő 16/A. §-sal egészül ki:

„16/A. § (1) Az önkormányzat a rendelkezésére álló szellemi és anyagi eszközökkel támogatja a lakosság olyan öntevékeny szervezetét, önszerveződő közösségét és ezek összefogását, melynek célja a területi önkormányzati feladatok, helyi közügyek megtárgyalása, az életminőség, a közérzet, a szolgáltatások javítása, a területfejlesztés, a társadalmi, kulturális élet ápolása.

(2) A képviselő-testület és bizottságai nyilvános ülésein tanácskozási jog illeti meg a nadapi székhellyel rendelkező, azon civil szervezet képviselőjét, amely a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény szerint vezetett közhiteles nyilvántartásban szerepel és tevékenysége céljának, valamint képviselője nevének, értesítési címének, képviseleti jogosultsága terjedelmének megjelölésével egyidejűleg írásban jelzi a Közös Önkormányzati Hivatal felé, hogy tanácskozási jogával élni kíván.”

5.§

Az SZMSZ 32. §-a helyébe a következő rendelkezés lép

„32 (1) A települési képviselő jogállását és a rá vonatkozó egyéb rendelkezéseket az Alaptörvény, valamint az Mötv. 28.§ -39. § rendelkezései határozzák meg.

(2) Minden települési képviselő jogai és kötelezettségei azonosak.

(3) A képviselő – az Mötv. 32. § (2) bekezdésében meghatározottakon túl – köteles

a) kapcsolatot tartani a választóival, tájékoztatni őket a képviselő-testület működése során hozott közérdekű döntésekről,

b) lehetőség szerint előre bejelenteni, ha a testületi ülésen nem tud megjelenni,

c) képviselőhöz méltó magatartást tanúsítani, a képviselő-testület és szervei tekintélyét, hitelét óvni és

d) a tudomására jutott állami, szolgálati, üzleti, valamint magán titkot megőrizni.”

6.§

Az SZMSZ 36.§ (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A bizottságok tagjainak száma 3 fő: 1 elnök, 2 bizottsági tag (2 fő képviselővel és 1 nem képviselő taggal). A bizottság tagjainak névsorát a rendelet 6. melléklete tartalmazza.”

7.§

- (1) Az SZMSZ 2. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.
- (2) Az SZMSZ a 2. melléklet szerinti 5. melléklettel egészül ki.
- (3) Az SZMSZ a 3. melléklet szerinti 6. melléklettel egészül ki.
- (4) Az SZMSZ a 4. melléklet szerinti 7. melléklettel egészül ki.

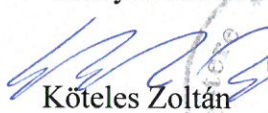
8. §

Hatályát veszti az SZMSZ

- a) 51. §-a,
- b) 1. függeléke,
- c) 2. függeléke,
- d) 3. függeléke.

9.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.


Köteles Zoltán
polgármester



Szabóné Ánosi Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetésének napja:
Nadap, 2021.

Szabóné Ánosi Ildikó
jegyző

1.melléklet a .../2021. (XII. .) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2019. (X. 21.) önkormányzati rendelethez

A Bizottságok feladat és hatáskörei

Pénzügyi Bizottság

1. Előzetesen véleményezi:
 - 1.1 az éves költségvetésről szóló önkormányzati rendelet-tervezetet,
 - 1.2 a végrehajtásról szóló féléves és háromnegyed éves beszámolót,
 - 1.3 az éves költségvetés végrehajtásáról szóló önkormányzati rendeletet végrehajtást és
 - 1.4 a feladatkörét érintő önkormányzati rendelet-tervezeteket.
2. Véleményezi az önkormányzat által kiírt pályázatokat.
3. Ellátja a képviselő-testület működésével kapcsolatos ügyrendi feladatokat, előkészíti és lebonyolítja a titkos szavazásokat.
4. Végzi a vagyonyilatkozatok vizsgálatát, nyilvántartja és ellenőrzi a vagyonyilatkozatokat, az SZMSZ-ben szabályozottak szerint.
5. Véleményezi a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet-tervezeteket.
6. Véleményezi a költségvetési szervek, az önkormányzat által alapított gazdasági társaságok alapításáról, átszervezéséről és megszüntetéséről szóló testületi előterjesztéseket.
7. Véleményezi az önkormányzati gazdasági társaságok mérlegbeszámolóját.
8. Megtárgyalja az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzésének tapasztalatait.
9. Javaslatot tehet az átmenetileg szabad pénzeszközök felhasználására.
10. Ellenőrzi az önkormányzati vállalkozásokkal kapcsolatos tevékenységeket.
11. A bizottságok, a polgármester vagy a képviselő-testület kezdeményezésére szakmai véleményt nyilváníт gazdasági és vagyoni kérdésekben.
12. Javaslatot tesz illetve véleményezi az önkormányzati tulajdonú ingatlanok, vagyoni értékű jogok kereskedelmi célú hasznosításával kapcsolatos terveket, koncepciókat, előterjesztéseket.
13. Lefolytatja a méltatlansági és összeférhetetlenségi eljárásokat.

Gyermekjóléti, ifjúsági és sport bizottság

1. Véleményezi a köznevelési, közművelődési intézmények létesítésére, átszervezésére, megszüntetésére irányuló javaslatokat
2. Véleményt nyilváníт az önkormányzati fenntartású köznevelési, közművelődési intézmények vezetői állására kiírt pályázatokról
3. Közreműködik a község közművelődési, kulturális és sportigényeinek feltárásában
4. Javaslatot tesz községi ünnepek, kulturális, ifjúsági és sportrendezvények megtartására, évfordulók megünneplésére
5. Együttműködik az egyházakkal, karitatív szervezetekkel, és a településen működő civil szervezetekkel a feladatkörébe tartozó tevékenységek kapcsán
6. Közreműködik a település programjainak előkészítésben, szervezésben, lebonyolításban.
7. Megtárgyalja a tevékenységi köréhez tartozó önkormányzati rendeletek tervezetét, állást foglal azok szakmai szempontból való tárgyalhatóságáról.
8. *Véleményezi a civil szervezetek támogatására kiírt pályázatokat és javaslatot tesz,*

szakmai szempontból, a benyújtott kérelmek elbírálására.”

2.melléklet a .../2021. (XII. .) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2019. (X. 21.) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület tagjainak névjegyzéke

Köteles Zoltán	polgármester
Tóth Károly	alpolgármester
Bakos László	képviselő
Győrik Balázs	képviselő
Dr. Pasqualetti Gergő	képviselő

3.melléklet a .../2021. (XII. .) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2019. (X. 21.) önkormányzati rendelethez

Állandó bizottságok tagjainak névjegyzéke

Pénzügyi Bizottság

Elnök:	Bakos László
Képviselő tag:	Győrik Balázs
Nem képviselő tag:	Benkei Sándor

Gyermekjóléti, ifjúsági és sport Bizottság

Elnök:	Győrik Balázs
Képviselő tag:	Dr. Pasqualetti Gergő
Nem képviselő tag:	Galló Mónika

4.melléklet a .../2021. (XII. .) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2019. (X. 21.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat szakmai alaptevékenységei kormányzati funkciókódok szerint kormányzati funkciókódok

Általános közszolgáltatások:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás

013320 Köztemető- fenntartás és – működtetés

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

Gazdasági ügyek:

041232 Start- munka program- Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

045120 Út, autópálya építése

045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

Környezetvédelem

052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

Lakásépítési és kommunális tevékenységek

062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

064010 Közvilágítás

066010 Zöldterület-kezelés

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

Egészségügy

072111 Háziiorvosi alapellátás

072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás

072311 Fogorvosi alapellátás

074031 Család és névelvelmi egészségügyi gondozás

074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás

Szabadidő, sport kultúra és vallás

082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

082044 Könyvtári szolgáltatások

082091 Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Oktatás

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

091220 Köznevelési intézmény 1-4 évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

092120 Köznevelési intézmény 5-8 évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

Szociális védelem

104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán

107052 Házi segítségnyújtás

Előzetes hatásvizsgálat
Rendelet-tervezethez

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (XII. .) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2019. (X. 21.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Társadalmi hatása: a képviselő-testület a rendeletmódosítással gondoskodik arról, hogy a képviselő-testület döntései törvényesek, meg nem támadhatóak legyenek, így a lakosság bizalma növekedhet, mivel a helyi önszerveződő közösségek bevonását a helyi közügyekbe törvény írja elő, a helyi döntések demokratikus legitimációja tovább növekszik.

A magasabb szintű jogszabályokkal való összhang megteremtése a jogbiztonságot, az egységes jogértelmezést és az egyértelmű jogalkalmazást segíti elő.

Gazdasági, költségvetési hatása: a rendeletmódosítás nem jár többletkiadással.

Környezeti, egészségi következménye: nem releváns.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: az adminisztratív terhek minimálisan növekednek.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: a továbbiakban mulasztásos törvénysértést követne el a képviselő-testület, ha SZMSZ-ében nem szabályozná a civil szervezetek helyi közügyekbe történő bevonásának módját. A módosítás a magasabb szintű jogszabályokkal való összhang megteremtése miatt szükséges.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli, a szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Indokolás
Rendelet-tervezethez

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (XII. .) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2019. (X. 21.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Általános indokolás

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (3) bekezdése írja elő a képviselő-testületnek, hogy a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg, mely önszerveződő közösségek képviselőit illeti meg tevékenységi körükben tanácskozási jog a képviselő-testület és bizottsága ülésein.

A rendeletmódosítás másik indoka, hogy a magasabb szintű jogszabályokkal való összhang megteremtése érdekében módosítani szükséges az SZMSZ mellékleteit, ezzel egyidejűleg

függelégeit hatályon kívül kell helyezni.

Részletes indokolás

1. §-hoz

Az önkormányzat szakmai alaptevékenységeinek kormányzati funkciók szerinti besorolásának elérhetőségét tartalmazza.

2. §-hoz

A Képviselő-testület tagjai névsorának elérhetőségét tartalmazza.

3. § -hoz

Rendelkezést tartalmaz a meghívottak körének kiegészítéséről.

4. §-hoz

A helyi önszerveződő civil szervezetek tanácskozási jogának biztosításáról rendelkezik.

5. § -hoz

A képviselő jogállásával és a rájuk vonatkozó egyéb rendelkezésekkel kapcsolatos szabályokat tartalmazza, pontosítja.

6. §-hoz

A Bizottságok tagjai névsorának elérhetőségét tartalmazza

7.§-hoz

Az SZMSZ függelégeinek helyébe lépő mellékletek felsorolást tartalmazza.

8.§-hoz

Hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

9.§-hoz

A szakasz hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.



3. napirend

Ügyszám:

ELŐTERJESZTÉS

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának 2021.
december 10-ei rendes nyilvános ülésére**

Tárgy: Javaslat a helyi adókról szóló 10/2021. (XI. 29.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: Szabóné Ánosi Ildikó jegyző

Előzetesen tárgyalja: Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi
Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	x	
Határozat		normatív egyéb

A döntéshez	egyszerű	x	
	minősített		többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	x
nem	

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2021. november 26-ai ülésén elfogadta Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 10/2021. (XI.29.) önkormányzati rendeletét. A rendelet 2021. november 29-én kihirdetésre került, és a helyi adókkal kapcsolatos új rendelkezések (építményadó, iparűzési adó) 2022. január 1-jén léptek volna hatályba.

A Kormány a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges helyi adó intézkedésről szóló 535/2020. (XII. 1.) (a továbbiakban: Korm.rend.) Korm. rendelet módosításáról szóló 641/2021.(XI.25.) Kormányrendelettel módosította a Korm.rend-et az alábbiak szerint:

„1. § (1) A 2021. évben végződő adóévben, valamint a 2022. évben végződő adóévben a helyi adó és a települési adó mértéke nem lehet magasabb, mint az ugyanazon helyi adónak, települési adónak a 2020. december 2. napján hatályos és alkalmazandó önkormányzati adórendeletben megállapított adómértéke.

(2) Az önkormányzatnak a 2020. december 2. napján hatályos adórendelete szerinti adómentességet, adókedvezményt a 2021. évben végződő adóévben, valamint a 2022. évben végződő adóévben is biztosítani kell.

(3) A települési önkormányzat a 2021. évre és a 2022. évre új helyi adót, új települési adót nem jogosult bevezetni.”

Fentiekre tekintettel az önkormányzat 2022. évre nem jogosult új helyi adót bevezetni, az adó mértékeket sem változtathatja meg és a kedvezményeket, mentességeket sem szűkítheti, így a Képviselő-testület 10/2021.(XI.29.) önkormányzati rendelete, amely többek közt új adónemeket vezetne be, nem léphet hatályba 2022. január 1-jén.

A Képviselő-testület 2 dolgot tehet jogszerűen:

1. dönt az önkormányzati rendelet hatályba nem lépéséről, vagy
2. eltérő időpontban – 2023.01.01. – lépteti hatályba a rendeletet.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület módosítsa a 10/2021.(XI.29.) önkormányzati rendelet hatályba lépésének időpontját 2023. január 1. napjára.

Fentiekre tekintettel a Helyi adókról szóló önkormányzati rendelet módosításával kapcsolatosan az alábbi rendelet-tervezetet terjesztem a Képviselő-testület elé elfogadásra.

Kérem a Pénzügyi Bizottságot, hogy elfogadásra javasolja, a Képviselő-testületet, hogy fogadja el a rendelettervezetet.

Nadap, 2021. november 30.

Tisztelettel:


Köteles Zoltán
polgármester

Határozati javaslat
Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi Bizottságának
/2021.(XII.10.)
határozata

a helyi adókról szóló rendelet módosításáról

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet elfogadását az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

A határozat végrehajtásáért felelős: Bakos László a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Rendelet-tervezet

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2021. (XII..) önkormányzati rendelete a helyi adókról szóló 10/2021.(XI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nadap Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Nadap Község Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 10/2021 (XI.29.) önkormányzati rendelete 2023.január 1-jén lép hatályba.

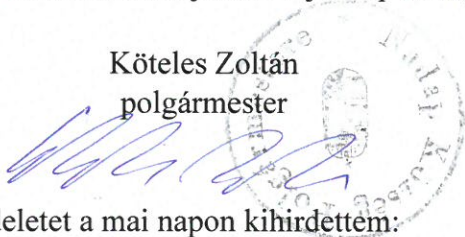
2. §

Nem lép hatályba a helyi adókról szóló 10/2021. (XI. 29.) önkormányzati rendelet 14. §-a.

3. §

Ez a rendelet 2022. január 1-jén lép hatályba.

Köteles Zoltán
polgármester



Szabóné Ánosi Ildikó
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem:
Nadap, 2021. december .

Szabóné Ánosi Ildikó
jegyző

Előzetes hatásvizsgálat a rendelet-tervezethez

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2021. (XII..) önkormányzati rendelete a helyi adókról szóló 10/2021.(XI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi hatás: Az 535/2020. (XII.1.) Korm. rendeletet módosító 641/2021.(XI.25.) Kormányrendeletnek megfelelően a helyi adókról szóló 15/2017. (XI.24.) rendelet idegenforgalmi adó bevezetésére vonatkozó rendelkezése nem lép hatályba. Így az adóalanyok továbbra is az önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint teljesítik fizetési kötelezettségüket.

Gazdasági, költségvetési hatása: A rendeletnek gazdasági, költségvetési hatása érezhető lesz, mivel az adókból, köztük a bevezetésre szánt idegenforgalmi adóból az önkormányzatnak bevétele származhatott volna. Az önkormányzat költségvetése bevételi oldalról kevesebb forráshoz jut

Környezeti, egészségi következményei: A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A rendelet megalkotásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A rendelet elfogadását a magasabb szintű jogszabálynak való megfelelés teszi szükségessé. A rendelet megalkotásának elmulasztása esetén a Kormányhivatal törvényességi felügyeleti intézkedéssel élhet.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Az önkormányzati rendelet alkalmazásának személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei biztosítottak.

Indokolás a rendelet-tervezethez

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2021. (XII..) önkormányzati rendelete a helyi adókról szóló 10/2021.(XI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Általános indokolás

A Kormány 2020. december 1. napján kihirdette a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges helyi adó intézkedésről szóló 535/2020. (XII. 1.) Korm. rendeletet, amelyet 2021. november 26. napjától módosított a 641/2021.(XI.25.) Kormányrendelet.

„1. § (1) A 2021. évben végződő adóévben, valamint a 2022. évben végződő adóévben a helyi adó és a települési adó mértéke nem lehet magasabb, mint az ugyanazon helyi adónak, települési

adónak a 2020. december 2. napján hatályos és alkalmazandó önkormányzati adórendeletben megállapított adómértéke.

(2) Az önkormányzatnak a 2020. december 2. napján hatályos adórendelete szerinti adómentességet, adókedvezményt a 2021. évben végződő adóévben, valamint a 2022. évben végződő adóévben is biztosítani kell.

(3) A települési önkormányzat a 2021. évre és a 2022. évre új helyi adót, új települési adót nem jogosult bevezetni.”

Fentiekre tekintettel a képviselő-testület a helyi adókról szóló 10/2021.(XI.29.) önkormányzati rendelete ellentétessé vált magasabb szintű jogszabály, az 535/2020. (XII.1.) Korm. rendelet előírásaival, így szükséges az új rendelet eltérő időpontban történő hatályba léptetéséről rendelkezni.

Részletes indokolás

1. §-hoz

Ez a rendelkezés a helyi adókról szóló új önkormányzati rendelet eltérő, új időpontban történő hatályba lépéséről rendelkezik.

2. §-hoz

Ez a szakasz hatálybaléptető rendelkezéseket tartalmaz.

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8097 Nadap, Haladás út 56.
Tel/Fax: 06-22/470-001
e-mail cím: polgarmester@nadap.hu



Ügyiratszám:

4. napirend

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület
2021. december 10-ei rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: A Helyi Esélyegyenlőségi Program áttekintése

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: Szabóné Ánosi Ildikó jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat	x	normatív
		egyedi

A döntéshez	egyszerű	x
	minősített	többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. (Ebkvtv.) törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) rendelkezéseivel összhangban Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. decemberében, 70/2019. (VI.28.) számú határozatával fogadta el a 2019-2023 időszakra vonatkozó Nadap Község Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programját (a továbbiakban: HEP).

Az Ebkvtv. 31.§ (4) bekezdése értelmében a HEP időarányos megvalósulását, illetve az abban foglaltak esetleges megváltozását két évente át kell tekinteni, az áttekintés alapján - szükség esetén - a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program két nagy fejezetből: a helyzetelemzésből és az intézkedési tervből áll. Az Intézkedési terv (IT) a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket tartalmazza az Ebkvtv. 31.§-ának (2) bekezdése alapján.

A Kormányrendelet 1. § (2) bekezdése alapján, a helyzetelemzésben meg kell határozni a településen élő hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, különösen a mélyszegénységben élők, romák, gyermekek, nők, idősek és fogyatékkal élők teljes lakossághoz viszonyított képzettségi, lakhatási, foglalkoztatási, egészségi, szociális és területi mutatóit, az adott település esélyegyenlőtlenségi problémáit.

Az intézkedési tervben meg kell határozni, hogy a helyzetelemzésben feltárt esélyegyenlőségi problémák felszámolása érdekében milyen beavatkozásokra, intézkedésekre van szükség. Az intézkedési tervben – táblázati formában – meghatározott célkitűzésekhez minden esetben tartozik egy, a cél megvalósítására rendelkezésre álló határidő. Az intézkedési tervet érintően javasolt módosítások általában határidő hosszabbítások (pályázati projekt módosulása miatt), de több esetben csak rögzítésre kerül, hogy a programelem határidőre megvalósult vagy nem valósult meg.

A Kormányrendelet értelmében a felülvizsgálatnak ki kell terjednie

- a) arra, hogy a helyzetelemzés továbbra is helytálló-e,
- b) valamint a lejárt határidejű intézkedések teljesülésére és eredményeinek felmérésére,
- c) a módszertani útmutatónak való megfelelésre.

A HEP első felülvizsgálata 2021. évben vált aktuálissá.

A törvény által előírt kötelező áttekintés megtörtént. Megállapítottuk, hogy a HEP időarányos megvalósítása eredményesen lezajlott, a megjelölt intézkedések a továbbiakban is fennmaradhatnak, azok módosítása nem látszik indokoltnak, hiszen nincs olyan jellegű probléma, ami ne lenne lefedve az elkészített Intézkedési tervvel. A program módosítása nem szükséges, ezért a HEP-et változatlan formában helyben hagyjuk (intézkedési terv az előterjesztés mellékletében).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Nadap, 2021. november 15.


Köteles Zoltán
polgármester



Határozati javaslat

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2021.(XII.10.)
Határozata

a Helyi Esélyegyenlőségi Program áttekintéséről

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Helyi Esélyegyenlőségi Program áttekintése tárgyú előterjesztést és a következő döntést hozta:

1. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 70/2019. (VI.28.) számú határozatával fogadta el a Helyi Esélyegyenlőségi Programot. A képviselő-testület az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaknak megfelelően a kétévente előírt áttekintési kötelezettségének eleget tett, a program időarányosan, határidőre megvalósult intézkedéseinek teljesítését elfogadja, és megállapítja, hogy program módosítása nem szükséges, a Helyi Esélyegyenlőségi Programot változatlan formában helybenhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjon a felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program közzétételéről, valamint küldje meg a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság részére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetlemezés következtetéseibe n feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok) (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége										
1	Helyi foglalkoztatási eszközök alkalmazása	A mélyszegénységben élők és a romák foglalkoztatási esélyei alacsonyok	A foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének javítása, valamint a diszkrimináció csökkentése	Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió, Költségvetési rendelet	Közfoglalkoztatás szervezése tartós munkanélküliek részére, a 30 napos foglalkoztatási kötelezettség teljesítésére egyéb lehetőségek kidolgozása	Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal (Önkormányzati Hivatal), Fejér Megyei Kormányhivatal Gárdonyi Járási Hivatal Járási Foglalkoztatási Osztály (Foglalkoztatási Osztály)	2019. december 31., ezt követően folyamatos	Közfoglalkoztatásban résztvevők száma, egyéb foglalkoztatottak száma	Nadap Község Önkormányzat 2019-évi költségvetési előirányzatában szerepel, személyi tárgyi feltételek az Önkormányzati Hivatalnál és a Foglalkoztatási Osztálynál rendelkezésre állnak	Az Önkormányzat Képviselő-testületének döntése alapján folyamatosan fenntartható
2	A munkanélküli szakképzetlenség munkába állásának támogatása	Az alacsony iskolai végzettségű és szakképzetlen munkanélküliek elhelyezkedésére a munkaerő-piacon minimális az esély, szükség van egyéb támogatásra	Az oktatás és a képzés területén a hozzáférés esélyének javítása		Felnőttképzés keretében az általános iskola elvégzését támogató szolgáltatások eredményességének javítása. Felnőtt szakképzés a hiányszakmákban	Önkormányzati Hivatal, Foglalkoztatási Osztály	Folyamatos	A felnőttképzés keretében az általános iskolát elvégzettek száma évente 2020-tól. A felnőttképzés keretében a hiányszakmákban szakképesítést szerzettek száma	Állami támogatás, önkormányzati támogatás, pályázati lehetőségek keresése	Az igénylők együttműködésével fenntartható
3	Adósságcsapda	Adósság	Eladósodás	Költségvetési	Öntevékenységre	Humán Család-	Folyamatos	Megrendezett	Személyi és	Az intézmény

	elkerülése	állomány újratermelődése	megállítása	rendelet	e nevelés, használtáru börze, háztartásvezetési tanácsok	és Gyermekjóléti Szolgálat (Családsegítő Szolgálat), helyi civil szervezetek	2020. december 31., követően folyamatos	programok száma	tárgyi feltételek rendelkezésre állnak, pályázati lehetőségek keresése	szakmai programjába beépítve, az érintettekkel együttműködés ével fenntartható
4.	Szociális támogatások erősítése	Sokgyermekes, eladósodott családok munkaerőpiacra juttatása	Támogatási rendszer kidolgozása, javuló életfeltételek	Helyi önkormányzati rendelet	Kapcsolatfelvételi, adatgyűjtés, együttműködés megújítása	Önkormányzati Hivatal, Önkormányzat	2020. december 31., követően folyamatos	Tájékoztatás, tanácsadás, segítségnyújtás a kérelmek kitöltésében, Elbírált támogatások száma	Személyi feltételek rendelkezésre állnak, Állami támogatás, önkormányzati támogatás, pályázati lehetőségek keresése	Hosszútávú fenntarthatóság , jövőtervezés
II. A gyermekek esélyegyenlősége										
1	Gyermekevédelmi jelzőrendszer megújítása	Jogszabályi változások	Együttműködés fejlesztése, prevenció hatékonyságának növelése	Gyermekevédelmi bizottságok	Kapcsolatfelvételi, adatgyűjtés, együttműködés megújítása	Önkormányzati Hivatal, Családsegítő Szolgálat	2019. december 31.	Információs lap, új megállapodások	Személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak, kommunikációs költség	5 év
2	Szülők tájékoztatása	A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számának emelkedése	A szülők megfelelő tájékoztatása az igénybe vehető ellátásoktól	Gyermekevédelmi bizottságok	Szülők tájékoztatása a kedvezmények, támogatások igénybe vételének lehetőségéről	Önkormányzati Hivatal, Családsegítő Szolgálat	Folyamatos	Tájékoztatás formái megszólított szülők számára	Személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak, kommunikációs költség	Az intézmény szakmai programjába beépítve fenntartható
3	A halmazott problémákkal küszködő gyermekek mielőbbi kiszűrése	A kisgyermek korai szűrése, fejlesztése az Óvoda, védőnői hálózat intézményein	Az egészség előfeltételeinek biztosítása mellett a prevenációs és a szűrőprogramok		A hátrányos helyzetű gyermekek teljes körű bevonásához a HHH, HH, SNI	Önkormányzat, Nadapi Kerekasztal Óvoda, civil szervezetek	2019. december 31., követően folyamatos	Adatbázis létrejött	Humán erőforrás rendelkezésre áll,	Fenntartható, évenkénti frissítés

		keresztül realizálódik, de nem ér el minden kisgyermeket.	on történő részvételi arány növelése, a kiszűrtek egyéni esetkezelése, az egészségügyi és szociális szolgáltatások kiterjedtségének kelérhetőségének hozzáférhetőség ének és kihasználtságán ak javítása	A célkitűzés összhangban áll az Önkormányzat Településfejlesztési Stratégiájával	Pályázatok figyelése, kapacitásbővítés	Önkormányzat, Polgármester	2023.december 31.	Bölcsődei férőhelyek beíratott gyermek száma	Pályázati forrás	Pénzügyi és humán erőforrások révén hosszú távon fenntartható
4.	Bölcsődei férőhelyek létrehozása	Nő a gyermekek száma, elhelyezési problémák	A gyermekek korai fejlesztése és napközbeni ellátása magasabb szintvonalon legyen biztosított	A célkitűzés összhangban áll az Önkormányzat Településfejlesztési Stratégiájával	Pályázatok figyelése, kapacitásbővítés	Önkormányzat, Polgármester	2023.december 31.	Bölcsődei férőhelyek beíratott gyermek száma	Pályázati forrás	Pénzügyi és humán erőforrások révén hosszú távon fenntartható

III. A nők esélyegyenlősége

1	Nemekre érzékeny adatgyűjtés, elemzés és értékelés	Nemekre érzékeny adatgyűjtés csak részben áll rendelkezésre.	Nemekre érzékeny adatbázis elkészítése a következő területeken: - Foglalkoztatás - Közoktatás - Szakképzés - Szociális ellátás - Egészségügyi ellátás	A kötelező adatszolgáltatá sok áttekintése után rövid- és középtávú adatgyűjtési és elemzési terv készítése (szakértői segítség, esetleg a KSH bevonásával).	Önkormányzati Hivatal, Családsegítő Szolgálat	2020. december 31., követően folyamatos	Nemekre érzékeny adatbázis elkészítése a következő területeken: - Foglalkoztatás - Közoktatás - Szakképzés - Szociális ellátás - Egészségügyi ellátás	Személyi tárgyi feltételek rendelkezésre állnak	Az Önkormányzat döntése alapján folyamatosan fenntartható
---	--	--	--	---	--	--	--	--	---

			- Bűnmegelőzés, áldozatvédelem		Költségvetési és helyi szociális rendelet	Célzott szociális és gyermekjóléti támogatások biztosítása, időszakos gyűjtések szervezése, gyermekek rendezvényekre való eljuttatásuk biztositása,	Célzott szociális és gyermekjóléti támogatások biztosítása, időszakos gyűjtések szervezése, gyermekek rendezvényekre való eljuttatásuk biztositása,	Önkormányzat, Közművelődési intézmények, Helyi civil szervezetek, Családsegítő Szolgálat,	2019. december 31., ezt követően folyamatos	Támogatásban, kedvezményben részesülők száma	- Bűnmegelőzés, áldozatvédelem	Személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak, pályázati lehetőségek keresése, az önkormányzat költségvetése	Az Önkormányzat, és a közoktatási intézmény koncepciójába beépülve fenntartható
2	Szociális ellátások bővítése	A gyermekét egyedül, vagy több gyermeket nevelő családok szegénységének kockázata nagyobb	Célzott támogatásokkal, időszakos gyűjtésekkel gyermekek rendezvényekre való eljuttatásának segítésével a szegénység enyhítése										
3	Visszatérés a munkaerő piacra	A munkaerőpiacra való visszatérés, elhelyezkedés nehéz így, a nők tartós munkanélkülisége magasabb	Gyermekek nappali ellátását biztosító intézmények működtetése, bölcsődei férőhelyek kialakítása, képzési programok szervezése	Helyi rendelet,	Képzési programok szervezése, gyermekek napközbeni ellátásának biztositása			Önkormányzat, Családsegítő Szolgálat, Munkaügyi Kirendeltség, Óvoda	2023. december 31.	Munkát vállalók száma, képzésen résztvevők száma, bölcsődei férőhelyek száma		A személyi és tárgyi feltételek biztositása az önkormányzat költségvetésében, pályázati források kihasználása	Önkormányzati koncepcióba beépítve a Foglalkoztatási Osztály segítségével, valamint pályázati lehetőségekkel fenntartható
4	Baba-mama börze szervezése	Gyermekek családok szegénysége	Szükségletek kielégítése	Gyermekvédelmi és beszámoló	Hely keresése, ahol rendszeresen összejön a célcsoport	Családsegítő Szolgálat	Évente kétszer	Résztvevők száma, árusok száma				A humán erőforrás adott, kommunikációs, reklám és infrastruktúra költség, rezi	A Családsegítő Szolgálat együttműködésével fenntartható
IV. Az idők esélyegyenlősége													
1	Szociális szolgáltatások bővítése	Szélesebb körben kiterjeszteni az	Idősgondozás kapacitásának bővítése	Szociális Szolgáltatástervezési Koncepció	Idősgondozás kapacitásának kibővítése	Családsegítő szolgálat. Önkormányzat	2023.12.31., ezt követően folyamatos	Idősgondozást igénybevevők száma	Személyi, tárgyi feltételek biztositása az	Az Önkormányzat és intézménye			

		idősgondozást, az idős lakosság száma			A program megszervezése	Önkormányzat, helyi civil szervezetek,	Minden november hónapjában	Programon való résztvevők száma	Önkormányzat és Családsegítő Szolgálat költségvetésében biztosítva	kon koncepciójába beépítve fenntartható
2	Idősek világnapjának megünneplése	A nemzedékek közötti kapcsolat nehézsége	Az idősek fiatalok kapcsolatának erősítése, az idősek társadalmi megbecsülésének erősítése	Szociális Szolgáltatástervezési Koncepció	A program megszervezése	Önkormányzat, helyi civil szervezetek,	Minden november hónapjában	Programon való résztvevők száma	Személyt, tárgyi feltételek biztosítása az önkormányzat költségvetésében, pályázati források kihasználása	Az Önkormányzat koncepciójába beépítve fenntartható, évente megrendezhető
3	Tájékoztatás és megelőzés	Az idősek gyakran válnak áldozattá	Az áldozattá válás megelőzése	Velencei-tó Környéki Többcéltú Kistérségi Társulás Bűnmegelőzési Koncepciója	A rendőrség bevonásával közúti bűncselekmények megelőzése az idősek áldozattá válásának megelőzésére	Gárdonyi Rendőrkapitányság, Polgárőr Egyesület, Önkormányzat	Folyamatos	A rendezvényeken résztvevők száma	Személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak, pályázati lehetőségek keresése	Az Önkormányzat koncepciójába beépítve fenntartható
4	Települési egészségnap	Időskori betegségek megelőzése	Aktív idősor meghosszabbítása Egészséges életmód népszerűsítése		Rendezvény megszervezése, szponzorok felkutatása, szakemberek meghívása	Önkormányzat, háziorvosok, védőnő	Minden év október 31-ig	Szűrések száma, résztvevők száma, szakrendelésre irányítottak száma	Saját humán erőforrás, infrastruktúra, rezsi, dologi kiadások az önkormányzat költségvetésében, pályázati lehetőség keresése	Évente megrendezhető, hagyományteremtő, hosszú távú
5.	Informatikai képzés szervezése	Számítógép kezelői tudás hiánya	Informatikai jártasság megszerzése		Tájékoztatás, tanfolyam szervezés	Önkormányzat	2023.12.31.	Tanfolyamon résztvevők száma	Pályázati lehetőség, keresése	Évente megszervezhető
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége										
1	Akadályok	A	Közüntézmények	Szociális	Fizikai akadályok	Önkormányzat	Folyamatos	Akadálymentesíté	Személyi, tárgyi	Önkormányzat,

	megszüntetés	közüntzmények akadálymentesít ése nem teljesen megoldott, így a közszolgáltatáso khoz, kultúrához való hozzáférés problémát jelent a fogyatékkal élőknek	teljes akadálymentesít ése	Szolgáltatásterv ezési koncepció	megszüntetés, információs és kommunikációs akadályok megszüntetés		tett intézmények száma	feltételek biztosítása az önkormányzat költségvetésébe n, pályázati források kihasználása	intézmények koncepciójába beépülve fenntartható	
2	Adathiány pótlása	A településen a fogyatékossga l élők létszáma, a fogyatékossga formájára, mértékére pontos adat nem áll rendelkezésre	Adatbázis a fogyatékossga l élőről	Szociális Szolgáltatásterv ezési koncepció	A civil szervezetekkel együttműködés ben pontos felmérés készítése a célcsoport demográfiai mutatóiról.	Önkormányzat, Családsegítő Szolgálat	2020. december 31., ezt követően folyamatos	Adatbázis	Személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak	2 évente adatfrissítéssel fenntartható.
3	Megváltozott munkaképessé gű személyek foglalkoztatása	Csökkent munkaképesség űek alacsony foglalkoztatotts ága	A foglalkoztatásho z való hozzáférés esélyeinek javítása	Szociális Szolgáltatásterv ezési koncepció	25 fő feletti cégek felmérése civil partnerek bevonásával	Önkormányzat, Családsegítő Szolgálat	2020. december 31., ezt követően folyamatos	Foglalkoztatásba bevonatok száma	Meglévő humán erőforrás, kommunikációs költség	5 év
4.	Tanácsadói pont létrehozása a Család- és Gyermekei Szolgálat keretében	A fogyatékkal élők családjaik közszolgáltatáso khoz információhoz való hozzáférési lehetősége fejlesztendő.	Széleskörű tájékoztatás		Kapcsolatfelvéte l civil szervezetekkel	Önkormányzat, Családsegítő szolgálat	2023. december 31.	A szolgáltatást igénybe vevők száma	Személyi, tárgyi feltételek biztosítása az önkormányzat költségvetésébe n, pályázati források kihasználása	Az Önkormányzat koncepciójába beépülve fenntartható



5. napirend

ELŐTERJESZTÉS

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének. Pénzügyi Bizottságának és
Gyermekjóléti, Ifjúsági és Sport Bizottságának 2021. december 10-ei ülésére**

Tárgy: Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. évi munkaterve

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: Szabóné Ánosi Ildikó jegyző

Előzetesen tárgyalja: Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi
Bizottsága és Gyermekjóléti, Ifjúsági és Sport Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

X

normatív
határozat

A döntéshez **egyszerű** x
minősített

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 44. §-ban foglaltak szerint a képviselő-testület évente – a Szervezeti és Működési Szabályzatban (továbbiakban: SZMSZ) meghatározott számú - legalább 6 ülést tart.

Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelete alapján a képviselő-testület munkaterv szerinti rendes ülést és rendkívüli ülést tart. Munkáját általában a munkaterv alapján végzi, mely 1-1 naptári évet felölelő terv, mely tartalmazza a testületi ülések tervezett időpontját, napirendjét. A munkatervi javaslatban főleg a jogszabályi kötelezettségek határidejéhez kerültek meghatározásra az ülések időpontjai.

A munkatervtől függetlenül sürgős döntést igénylő ügyekben rendkívüli képviselő-testületi ülés összehívására kerülhet sor.

A munkaterv összeállításához javaslatot kellett kérni valamennyi települési képviselőtől, bizottságtól és a jegyzőtől.

A polgármester az összegyűjtött javaslatok és a jogszabályi kötelezettségek figyelembevételével a Képviselő-testület, a Pénzügyi és a Gyermekjóléti, Ifjúsági és Sport Bizottság 2020. évi munkaterv-javaslatát a Képviselő-testület elé terjeszti.

Kérem a Tisztelt Pénzügyi és Gyermekjóléti, Ifjúsági és Sport Bizottságot, valamint Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján az előterjesztést és a mellékletét képező 2020. évi munkatervet megtárgyalni, (esetleges javaslatokkal kiegészítve) majd a határozati javaslatot az előterjesztés szerint elfogadni szíveskedjen.

Nadap, 2021. november 25.



Köteles Zoltán
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
/2021.(XII.10.)
határozata

A 2022. évi munkaterv elfogadásáról

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja és elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek a Képviselő-testület és bizottságai 2022. évre vonatkozó munkatervét, mely jelen határozat mellékletét képezi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Bakos László a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

HATÁROZATI JAVASLAT
Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Gyermekjóléti, Ifjúsági és Sport Bizottsága
/2021.(XII.10.)
határozata

A 2022. évi munkaterv elfogadásáról

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Gyermekjóléti, Ifjúsági és Sport Bizottsága az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja és elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek a Képviselő-testület és bizottsága 2022. évre vonatkozó munkatervét, mely jelen határozat mellékletét képezi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Győrik Balázs a Gyermekjóléti, Ifjúsági és Sport elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

HATÁROZATI JAVASLAT
Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
/2021.(XII.10.)
H a t á r o z a t a

A 2022. évi munkaterv elfogadásáról

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Képviselő-testület és a Pénzügyi Bizottság 2022. évre vonatkozó munkatervét, mely jelen határozat mellékletét képezi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos, illetve 2022. december 31.

NADAP KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE,
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA és
GYERMEKJÓLÉTI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁGA
2022. ÉVI MUNKATERVE

Készítette:
Köteles Zoltán polgármester
és Szabóné Ánosi Ildikó jegyző

Nadap Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
../2021.(XII.10.) határozatával
elfogadta

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2022. évi munkaterve

Január 21. (péntek)

1. Döntés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás tagdíja s intézményi működési hozzájárulás, továbbá a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás tagdíja biztosításáról
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. A köztisztviselők 2022. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

Február 11. (péntek)

1. Az Önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének megalkotása.
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Szabóné Ánosi Ildikó jegyző
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
3. Beszámoló a képviselők vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről
Előterjesztő: Bakos László a Pénzügyi Bizottság elnöke
Véleményezi:
4. Döntés a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról – a jegyző és a foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:
5. A civil szervezetek támogatására pályázat kiírása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:
6. A 2022/23 tanévre vonatkozóan az iskolai felvételi körzet véleményezése
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

Március 25. (péntek)

1. Éves összesített közbeszerzési terv elfogadása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben a közszolgáltató által készített éves költségelszámolás elfogadásáról szóló döntés
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:
3. Javaslat az óvodai beíratás időpontjának meghatározására
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:
4. Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi működéséről
Előterjesztő: Szabóné Ános Ildikó jegyző
Véleményezi:
5. Beszámoló az önkormányzat által támogatott civil szervezetek működéséről, elszámolás a 2021. évi önkormányzati támogatással
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
6. Civil szervezetek pénzügyi támogatására kiírt pályázat elbírálása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Április 22. (péntek)

1. Az önkormányzat likviditási tervének elfogadása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. A kötelező adatkezelés szabályairól szóló rendelet elfogadása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:
3. Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat elfogadása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:
4. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:
5. Sportkoncepció elfogadása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:
6. Helyi közúthálózatra vonatkozó fejlesztési terv elfogadása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Véleményezi:

Május 27. (péntek)

1. Az önkormányzat és intézménye 2021. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. Az önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
3. Az Önkormányzat 2021. évi belső ellenőrzésről szóló éves összefoglaló jelentés
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
4. Beszámoló az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatairól
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:
5. A Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi beszámolója
Előterjesztő: Köteles Zoltán, Horváth Zsuzsanna családgondozó
Véleményezi:
6. A 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység értékelése
Előterjesztő: Török Ágnes a Humán Család és Gyermekjóléti Szolgálat intézmény vezetője
Véleményezi:
7. Beszámoló az orvosi ügyeleti társulás 2021. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Társulás Elnöke
Véleményezi:
8. Tájékoztató a VHG Kft 2021 évi gazdálkodásáról
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Kovács Attila ügyvezető igazgató
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

Június 24. (péntek)

1. A Rendőrkapitány beszámolója a Rendőrkapitányság 2021. évi munkájáról
Előterjesztő: Dr. Sági János rendőrkapitány
Véleményezi:
2. Beszámoló a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2021. évi tűzvédelmi tevékenységéről
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

3. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:
4. A költségvetés, a pénzügyi beszámoló, valamint a pénzügyi szakmai tevékenységről szóló beszámoló közzétételi módjának tudomásul vétele
Előterjesztő: Szabóné Ánosi Ildikó jegyző
Véleményezi:
5. Lakosság tájékoztatása a környezet állapotáról
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:
6. Beszámoló a 2021. évi önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

Szeptember 23. (péntek)

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2022. évi költségvetési rendelet módosítása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
2. Tájékoztató az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
3. A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
4. A Nadapi Kerekerdő Óvoda 2021/2022 tanévről szóló beszámolójának elfogadása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Lampertné Szűcs Szabina óvodavezető
Véleményezi:
5. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához történő csatlakozásról, javaslat az Ösztöndíjpályázat önkormányzati keretösszegének meghatározásáról
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
6. Iskolai körzethatárok véleményezése
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

November 11. (péntek)

Képviselői fogadóóra
Közmeghallgatás

1. Tájékoztató az önkormányzat 2022. évi gazdálkodásáról, a költségvetési előirányzatok alakulásáról, a költségvetés egyensúlyi helyzetéről
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:

December 9. (péntek)

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2022. évi költségvetési rendelet módosítása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: a Pénzügyi Bizottság
2. Térítési díj felülvizsgálata (szükség esetén rendeletmódosítás)
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
3. Az Önkormányzat 2023. évi Belsőellenőrzési terve
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
4. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:
5. Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:
6. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat elbírálása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
7. Képviselői tájékoztató a képviselők éves tevékenységéről
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi:
8. A Képviselő-testület 2023. évi munkatervének elfogadása
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Január 21. (péntek)

1. Döntés a HUMÁN Család- és Gyermejkölési Szolgálat Intézményi Társulás tagdíja s intézményi működési hozzájárulás, továbbá a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás tagdíja biztosításáról
2. A köztisztviselők 2022. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Február 11. (péntek)

1. Az Önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének megalkotása
2. Vagyonnyilatkozatok nyilvántartásba vétele

Március 25. (péntek)

1. Éves összesített közbeszerzési terv elfogadása
2. Beszámoló az önkormányzat által támogatott civil szervezetek működéséről, elszámolás a 2021. évi önkormányzati támogatással
3. Civil szervezetek pénzügyi támogatására kiírt pályázat elbírálása

Április 22. (péntek)

1. Az önkormányzat likviditási tervének elfogadása

Május 27. (péntek)

1. Az önkormányzat és intézménye 2021. évi költségvetési rendeletének módosítása
2. Az önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása
3. Az Önkormányzat 2010. évi belső ellenőrzésről szóló éves összefoglaló jelentés
4. Tájékoztató a VHG Kft 2021. évi gazdálkodásáról

Június 24. (péntek)

1. Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Szeptember 23. (péntek)

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2022. évi költségvetési rendelet módosítása
2. Tájékoztató az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről
3. A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata
4. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához történő csatlakozásról, javaslat az Ösztöndíjpályázat önkormányzati keretösszegének meghatározásáról

December 9. (péntek)

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2022. évi költségvetési rendelet módosítása
2. Az Önkormányzat 2023. évi Belső ellenőrzési terve
3. Térítési díjak felülvizsgálata
4. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat elbírálása

Gyermejóléti, Ifjúsági és Sport Bizottság

Január

Rendezvénynaptár összeállítása

Március

1. Beszámoló az önkormányzat által támogatott civil szervezetek működéséről, elszámolás a 2021. évi önkormányzati támogatással
2. Civil szervezetek pénzügyi támogatására kiírt pályázat elbírálása
3. Megemlékezés az 1848-as szabadságharc és forradalom évfordulójáról
4. Húsvéti gyermekprogram megszervezése

Május

1. Gyermeknap program szervezése
2. Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról

Augusztus 20.

Az állami ünnep alkalmából megemlékezés a katolikus templomban

Október

1. Koszorúzás és gyertyagyújtás az 1848-as emlékműnél
2. Idősek Világnapja
3. Megemlékezés az 1956. évi forradalom és szabadságharc 64. évfordulójáról

December

Mikulás és Adventi időszak rendezvényeinek szervezése

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8097 Nadap, Haladás út 56.
Tel/Fax: 06-22/470-001
e-mail cím: polgarmester@nadap.hu



6. napirend

Ügyiratszám: N/1202/2021

ELŐTERJESZTÉS

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Pénzügyi Bizottsága
2021. december 10-ei
rendes nyilvános ülésére

Tárgy: A közétkeztetés biztosítására vonatkozó Szolgáltatási szerződés módosítása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: Szabóné Ánosi Ildikó jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

X

normatív
határozat

A döntéshez **egyszerű**
minősített

x

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Nadap Község Önkormányzata 2008-ban Szolgáltatási Szerződést kötött a Prizma Junior Közétkeztetési Zrt-vel a közétkeztetés (gyermekétkeztetés, és szociális étkeztetés) biztosítására.

A Prizma Junior Zrt. 2021. november 15-én azzal a kéréssel kereste meg önkormányzatunkat, hogy a szolgáltatás minőségének fenntartása érdekében szükséges emelniük a vállalkozói díjukat. Az emelés indoka a 2022. január 1-től emelkedő minimálbér összege, az élelemiszer alapanyagárak, az üzemanyagöltségek és az energiaköltségek emelkedése. (Részletes indokolás az előterjesztés mellékletében.)

A fent részletezett okok miatt 2022. január 1. napjától a Prizma Junior Zrt. 11%-kal emelné az az étkeztetés vállalkozási díjait, melyet a Szolgáltatási szerződés 3. pontja tartalmaz részletesen.

A szállító részére fizetendő bruttó eladási díj (vételár, amennyiért az önkormányzat az ételt megvásárolja) nyersanyag- és rezsiköltséget tartalmaz. Az óvodások és az általános iskolások – jogszabályi előírás alapján - az étkeztetés nyersanyagköltségével azonos összegű térítési díjat fizetnek, a rezsiköltség az önkormányzatot terheli, amihez az állam támogatást biztosít.

Az Önkormányzat évek óta a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt-vel áll szerződésben az óvodai, iskolai gyermekétkeztetés és a szociális étkeztetés biztosításával kapcsolatban. Az elmúlt időszakban sem az ételek minőségével, sem magával a szolgáltatással kapcsolatban nem merült fel probléma.

Javaslom, hogy a szolgáltatás színvonalának megtartása érdekében fogadjuk el az emelésre tett javaslatot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és Pénzügyi Bizottságot, hogy a fentiek alapján az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatot az előterjesztés szerint elfogadni szíveskedjen.

Nadap, 2021. november 23.

Köteles Zoltán
polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottságának
/2021.(XII.10.)
határozata

Szolgáltatási szerződés módosításának elfogadása

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt-vel kötött Szolgáltatási szerződést az előterjesztésnek megfelelően módosítsa.

A szerződésmódosítás fedezetét a Bizottság Nadap Község Önkormányzata mindenkor költségvetésében javasolja rögzíteni.

A határozat végrehajtásáért felelős: Bakos László a Pénzügyi Bizottság elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

HATÁROZATI JAVASLAT

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2021.(XII.10.)
határozata

Szolgáltatási szerződés módosításának elfogadása

1. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt-vel kötött Szolgáltatási szerződés módosítását a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. A szerződésmódosítás fedezetét a Képviselő-testület Nadap Község Önkormányzata mindenkor költségvetésében biztosítja.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a testület döntése értelmében a szerződésmódosítást aláírja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

.../2021.(XII.10.) határozat 1.melléklete

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS

melyből egyrészről

Nadap Község Önkormányzata
Számzárási és levelezési cím: 8097 Nadap, Haladás út 58
Adószám: 15364374-2-07
Képviselő: Kötés Zoltán Jenő polgármester
Kapcsolatnok: Vadasi Erzsébet Magdolna
Elérhetőség: 06 70 877-5078
mint megrendelő (pretekstben: Megrendelő), másrészről

a **Prizma Junior Közéleteztési Zrt.**, mint Szolgáltató
Székhely: 2209 Péter, Barát út 30.
Adószám: 19929764-2-13
Cégjegyzékszám: Cg. 13-10-042017
Bankszámlaszám: Raiffeisen Bank Zrt. 12001008-61384628-00100001
Képviselő: Laczikó Péter, Boros Áttila, igazgatók
Elérhetőség: tel: +36 1 1371-1720
mint szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) között az alábbi napra és feltételek mellett:

Felek a 2018. július 2-án költő Szolgáltatási szerződés 1. pontját az alábbiak szerint módosítják:

3. 2022. január 1-jétől a szerződés felek az alábbi eladási árban állapodnak meg:

Árversenyesség: 2022. 01. 01- 2022. 12. 31	Bruttó Nyersanyagmennyiség (Ft/adag)	Nettó eladási ár (Ft/adag)	Áfa (27%)	Bruttó eladási ár (Ft/adag)
Övadás:				
Tízórás:	154,00	225,98	61,02	287,00
Ebéd:	424,00	625,20	168,80	794,00
Uzsonna	134,00	198,43	53,57	252,00
Táplálékallergén (tej), tojás-, gluténmentes)	154,00	225,98	61,02	287,00
Táplálékallergén (tej, tojás, gluténmentes)	424,00	625,20	168,80	794,00
Táplálékallergén (uzsonna (tej, tojás-, gluténmentes)	134,00	198,43	53,57	252,00
Felnőtt ebéd:	-	1065,35	287,65	1353,00
Szociális étkezők (ebéd):	-	972,14	262,86	1235,00

A fenti árak 2022. december 31-ig maradnak érvényben.

A szerződés további pontjai változatlan formában érvényben maradnak. Jelen szerződés a felek előzetes és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2021. november 18.

.....
Szolgáltató

.....
Megrendelő

Prizma Csoport tel: +36 1 371 1720
1134 Budapest, fax: +36 1 371 1721
Róbert Károly körút 76-78. www.prizma.hu

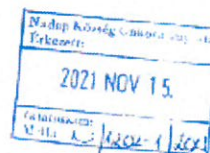
Előterjesztés 1. melléklete



Nadap Község Önkormányzata

Köteles Zoltán
Polgármester részére

Nadap
Haladás u. 56.
8097



Tárgy: vállalkozási díj változása

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönjük a sok éves együttműködésüket és a kialakult jó üzleti kapcsolatot. Reméljük, szolgáltatásunkat továbbra is örömmel, elégedettséggel veszik igénybe.

Az utóbbi években már megszokott folyamatos gazdasági változások mellett, a COVID-19 vírus által előidézett járványügyi helyzet is különösen nehezítette szolgáltatásunk minőségének fenntartását. Annak érdekében, hogy a szolgáltatás színvonalát a jövő évben is biztosítani tudjuk, a vállalkozói díjunkt emelnünk szükséges. Az alábbiakban részletesen bemutatjuk a gazdálkodási környezet 2022. évre már ismert vagy várható változásait és azok hatásait működésünk költség szerkezetére.

I. Költség szerkezet

A közétkeztetési feladatok ellátása során három olyan fő költségtényező merül fel, amelyek érzékenyek a gazdálkodási környezet változására: a munkabér és járuléka, az élelmiszer alapanyagok ára, továbbá az energia- és üzemanyagköltségek.

Természetesen, ezen költségek folyamatos változását figyelembe vettük, a megelőző időszakok tapasztalati adatai és a hivatalos statisztikai adatok számba vételével, ám az idei évi és a jövő évre várható változások ezekhez mérten jelentős és előre nem látható költség emelkedésekkel jártak.

A megelőző években az alábbi mértékű emelkedések voltak jellemzők:

- Bérköltség:** A minimálbér emelkedése az előző három évben csökkenő tendenciát mutatott. Az óvatosság elvét figyelembe véve továbbra is 5 és 8% közti munkabér emeléssel kalkuláltunk.

	Minimál bér		Garantált bérminimum	
2018	138 000	8%	180 500	12%
2019	149 000	8%	195 000	8%
2020	161 000	8%	210 600	8%
2021	167 400	4%	219 000	4%

- **Élelmiszer alapanyagok ára:** Az előző évek adatai átlagosan 5-6%-os emelkedést mutatnak.

Év	Élelmiszer KSH
2018	4,2%
2019	5,4%
2020	7,2%

- **Energia- és üzemanyagköltségek:** A gáz ára tekintetében a 2019-es és 2020-as csökkenés ellenére, a 2018-as árral kalkulálunk. A villamos energia és az üzemanyagok esetén további évi 4% emelésre számítottunk.

Gáz	HUF/GJ	%-os változás
2018/2019-es gázév:	2 442	36%
2019/2020-as gázév:	2 057	-16%
2020/2021-es gázév:	1 685	-18%

Villamos energia	HUF/kWh	%-os változás
2019	13,15	0%
2020	21,70	65%
2021	20,70	-5%

Év	Ólmozatlan motorbenzin		Gázolaj	
	Ft/liter	%-os változás	Ft/liter	%-os változás
2019	362	101%	404	108%
2020	397	110%	414	102%
2021	368	93%	387	93%

II. Szerződés szerinti díjemelés

Az Önök és cégünk között létrejött szerződés alapján lehetőség van a vállalkezési díj módosítására a KSH által közzétett előző évi inflációs mutatóval megegyező mértékben. Ennek mértéke jelen pillanatban még nem ismert, de az idei évre eddigiekben publikált adatok alapján várható mértéke 5,5% körül alakul, a díjemelésnek ezt a mértékét mindenképpen szeretnénk érvényesíteni.

III. Gazdálkodási környezet változása

Sajnálatos módon az előző években azt tapasztaltuk, hogy a jelen levelünk korábbi fejezeteiben említett előzetes várakozásainkat meghaladó módon emelkednek az idei évben költségeink és a következő 2022-es évre is hasonlóan jelenséget vetítünk előre. Ennek részleteit az alábbiakban ismertetjük.

1. Bérköltség

Egyelőre nem ismert a 2022. évre vonatkozó legkisebb munkabért (továbbiakban: minimálbér) és garantált bérminimumot szabályozó rendelet, azonban a kormányzati kommunikáció szerint jelentős emelés várható, a minimálbér például várhatóan 200 000 Ft-ra, míg a garantált bérminimum 261.550 Ft-ra emelkedik majd.

	2021	2022	Emelés mértéke
Minimálbér	167 400	200 000	19,5%
Garantált bérminimum	219 000	261 650	19,5%

A bérköltség fenti táblázatban számított emelkedése jelentősen meghaladja az előző évi adatok alapján megalapozottan feltételezett mértéket, megközelítően **11,5%-kal**.

A járvány okozta válság következtében, az előző években tapasztalt munkaerőhiány enyhült ugyan, azonban 2021. év közepétől erősen érezhető a vendéglátás minden területén a pályaelhagyás hatása. Megbízható munkaerőt a minimálbér közeli bérezéssel már nem találunk, ami a bérköltséget tovább növeli.

2. Alapanyag költségek

Az alapanyag költség várható emelkedése alapvetően két okra vezethető vissza.

- 2020. évre a Központi Statisztikai Hivatal (a továbbiakban KSH) által közzétett adatok szerint 7,2%-os élelmiszer áremelkedés volt tapasztalható, amelyet beszállítóink az idei árakban érvényesítettek is. 2021-ben szeptemberig vonatkozóan a KSH 4,8%-os emelkedést mutatott ki. https://www.ksh.hu/stadat_files/ara/hu/ara0040.html
- Az üzleti gyakorlatunknak megfelelően augusztusban-szeptemberben lefolytatott beszerzési tendereinken a beszállítók 10-36%-os áremelést jeleztek előre.

Megnevezés	Mennyiség egység	Beszerzési ár, 2021. január	Beszerzési ár, 2021. szeptember	Eltérés %
Olaj, fritóz, palackos, 20l,	liter	549,00	799,00	146%
Olaj, napraforgó, 5l	liter	345,00	455,00	132%
Tej, 1,5%, 5/1, 5l	liter	169,00	181,00	107%
Tejföl, 20%, 5/1, 5l	liter	443,00	470,00	106%
Csirke, mell filé, előhűtött lédíig	kg	1 019,00	1 289,00	126%
Csirke, comb filé, kocka bőr nélkül, előhűtött lédíig	kg	815,00	969,00	119%
rizs, előgőzölt, 5kg	kg	299,00	330,00	110%
Alma, 65-70mm	kg	224,00	235,00	105%
Kenyér, teljes kiőrlésű, szeletelt forma, 1kg	kg	215,00	239,00	111%
Zsemle, vizes, csomagolt, 54g	db	24,00	27,00	113%

Megnevezés	Mennyiség egység	Beszerzési ár, 2021. január	Beszerzési ár, 2021. szeptember	Eltérés %
Kalács, fonott fehér, szeletelt, 500g	db	250,00	278,00	111%
Csiga, leveles, pizzás, 50g	db	49,00	54,00	110%
Tojás, nyers fertőtlenített, M'	db	24,00	29,00	121%
Sajt, Trappista, tömb, 3kg	kg	1 195,00	1 363,00	114%

Számításunk szerint a két hatás miatt a **nyersanyag költség növekedése** összességében elérheti 2021. és 2022. évek között a **14%-t**. Az emelkedés jelentősen meghaladja az előző évek adatai alapján feltételezett mértéket, megközelítően **9%-kal**.

3. Energia költség

A rezsi csökkentéssel szabályozott energia árak csak a lakossági fogyasztókra vonatkoznak. Mivel a lakossági egyetemes szolgáltatásban kormányzati intézkedések útján a szolgáltatói árak maximalizálásra kerültek még 2013-ban, a szolgáltatók már évek óta a versenyszféra vállalatai és az önkormányzatok számára elérhető szabadpiaci árban érvényesítik költség növekedésüket. Ipari fogyasztóként éves megállapodásokat kötünk az energia szolgáltatókkal.

Mint az a nyár folyamán a sajtóban is megjelent jelentős villamosenergia és földgáz áremelés várható 2022-ben. Jelenlegi ajánlataink szerint a **villamosenergia ára 72%-kal**, a **földgáz ára 172%-kal** emelkedik.

Az üzemanyag árváltozása nehezen prognosztizálható, de az irányt jól jelzi, hogy ebben az évben, szeptemberig **24%-kal** emelkedett az üzemanyagár.

Az energia ár változása az előző évek változásából előre nem volt látható.

Összességében megállapítható, hogy 2021. éves 100 Ft-nyi önköltségünk, körülbelül 119,4 Ft-ra fog emelkedni, amely a jelen levél II. pontban említett 5,5% mértékét 13,9% ponttal meghaladja.

A fent részletezett okok miatt kérjük, hogy összességében **2022. január 1-től vállalkozási díjünk 11%-os** emelését támogassák, amelyre

- 5,5% a közöttünk fennálló szerződés és
- 5,5% a részletezett, előre nem látható körülmények miatt merült fel.

Megtisztelő együttműködésüket ezúton is köszönjük. Amennyiben a fent leírtakkal kapcsolatosan észrevételük, kérdésük merülne fel, akkor természetesen, állunk szíves rendelkezésükre.

Budapest, 2021. november 03.

Üdvözlettel:


Babinszki Gábor
Fejlesztési és projektigazgató
Prizma-Junior Zrt.
2209 Péteri, Hecsi 15. 30.
Adószám: 229.9764-2-14
Cg: 13-10-042017
12

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8097 Nadap, Haladás út 56.
Tel/Fax: 06-22/470-001
e-mail cím: polgarmester@nadap.hu



7. napirend

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület és a Pénzügyi Bizottság 2021. december 10-én tartandó, nyilvános ülésére

Tárgy: Nadap Község Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat	x	normatív
		egyéb

A döntéshez egyszerű x

minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.) alapján a belső ellenőrzési feladat ellátása továbbra is kötelező. A 15. § szerint a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről a költségvetési szerv vezetője (jegyző) köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.

A 2022. évi belső ellenőrzési tervet jelen előterjesztéshez csatoljuk. A belső ellenőri feladatokat külső szervezet a Vincent Auditor Kft látja el.

Az ellenőrzések - az előre nem látható teendők miatt - nem feltétlenül a tervben rögzített időpontokban fognak megvalósulni, előfordulhat ahhoz képest korábbi vagy későbbi kezdés is, természetesen az érintettekkel való egyeztetés mellett.

A tervbe beállításra került pénztárbizonylatok és banki utalásokhoz tartozó bizonylatok ellenőrzése.

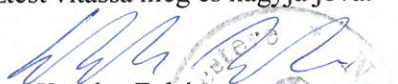
Az ellenőrzés célja: : annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyával kapcsolatos helyi szabályozás a jogszabályi előírásoknak megfelelően kialakításra került-e, a pénztári- és bankbizonylatok alaki és tartalmi szempontból megfelelnek-e a törvényi előírásoknak, a pénzgazdálkodási jogköröket a jogszabályi és belső szabályoknak megfelelően gyakorolják-e.

Az ellenőrzést a mellékelt árajánlat szerint a Vincent Auditor Kft 180.000 Ft + Áfa munkadíjért vállalja.

Az ellenőrzés költsége a 2022. évi költségvetésbe betervezésre kerül.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztést vitassa meg és hagyja jóvá.

Nadap, 2021. november 24.


Köteles Zoltán
polgármester



Határozati javaslat
Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottságának
...../2021.(XII.10.)
határozata
Nadap Község Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

Nadap Község Önkormányzata Képviselő –testületének Pénzügyi Bizottsága az önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztésnek megfelelően elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

A határozat végrehajtásáért felelős: Bakos Lászlóm a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat
Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2021.(XII.10.)
határozata
Nadap Község Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

Nadap Község Önkormányzata Képviselő –testülete az önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervét a pénztárbizonylatok és banki utalásokhoz tartozó bizonylatok ellenőrzése tárgyában elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Nadap község Önkormányzata

2022. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett ütemezése (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
1	<u>Kápolnásnévki Közös Önkormányzati Hivatal</u> (Nadap Község Önkormányzata vonatkozásában)	Célja: annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyával kapcsolatos helyi szabályozás a jogszabályi előírásoknak megfelelően kialakításra került-e, a pénztári- és bankbizonylatok alaki és tartalmi szempontból megfelelnek-e a törvényi előírásoknak, a pénzgazdálkodási jogköröket a jogszabályi és belső szabályoknak megfelelően gyakorolják-e Tárgya: pénztárbizonylatok és banki utalásokhoz tartozó bizonylatok Időszak: 2021. IV. negyedév	- A bizonylatok, nyilvántartások esetleges nem megfelelőségében rejlő hibák	Típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés Módszerei: Bizonylatok szűrőpróbaszerű, mintavételes ellenőrzése	2022. II. negyedév (május)	8 belső ellenőri nap

* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

** A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.

*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

**** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint

Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint

Képzésekre tervezett kapacitás: külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzései önerőből folyamatosan biztosítottak

Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 4 ellenőri nap

Dátum: 2021. november 23.

Készítette:

Liszes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Szabóné Ánosi Ildikó
Jegyző

Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft.
Levelezési cím: 2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Telefon:+36-70-575-9844 Email:vincentauditor@vincentauditor.hu www.vincentauditor.hu

Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal

Szabóné Ánosi Ildikó
Jegyző részére

Tárgy: árajánlat 2022.

Tisztelt Jegyző Asszony!

Megkeresésükre hivatkozva árajánlatot teszek a következő feladat ellátására Nadap Község Önkormányzata 2022. évre vonatkozóan:

1. Pénztárbizonylatok és banki utalásokhoz tartozó bizonylatok ellenőrzése

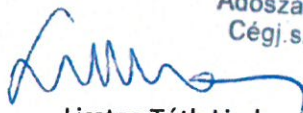
A jelzett feladatot 180.000 Ft + ÁFA, azaz száznyolcvanezer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

Az árajánlatunkban feltüntetett összeg tartalmazza a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 22. §ában kötelezően előírt belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátását (pl. belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése/kétévenkénti felülvizsgálata, stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása, összefoglaló éves ellenőrzési jelentés összeállítása stb.)

Cégünk lehetőséget biztosít továbbá tanácsadói feladatok ellátására, a Megbízó igényeinek megfelelően szakértők helyszíni biztosítására a működés során felmerülő gazdálkodással összefüggő kérdésekben a gazdaságos és hatékony működtetés érdekében. A megrendelésre kerülő tanácsadás témakörét a Megbízó határozza meg, melynek díját cégünk külön árajánlatban határozza meg.

Dabas, 2021. november 23.

Tisztelettel:


Líztes-Tóth Linda

Líztes-Tóth Linda
Ügyvezető igazgató
Vincent Auditor Kft

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégj.sz.: 13-09-120438



8. napirend

N/1218/2021

ELŐTERJESZTÉS
-Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. december 10-i rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: A VHG Kft.-vel kötött együttműködési megállapodás módosítása és javaslat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 20/2015. (XII.4.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: dr. Somogyi Réka igazgatási ügyintéző

Előzetesen tárgyalja: -

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	x	
Határozat	x	normatív határozat
A döntéshez	egyszerű minősített	x többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Depónia Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Kft mint megjelölt Közzolgáltató valamint a VHG Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft mint Szolgáltató, és Nadap Község Önkormányzata mint Megrendelő között 2014. 02.18. napján együttműködési megállapodás, (hulladékkezelési közzolgáltatás) jött létre.

2021. november 19-én a Velencei-Tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. azzal kereste meg Önkormányzatunkat, hogy a közzolgáltatás tartalmát felülvizsgálták és megállapították, hogy az Együttműködési Megállapodást 2021. október 1. napjától módosítani szükséges. (Együttműködési Megállapodás módosítása az előterjesztéshez csatolva)

Megkeresésében a VHG Kft tájékoztatta az önkormányzatot, hogy az elmúlt évben a szolgáltatási területükről egy ingatlan tulajdonos a Fogyasztóvédelmi Igazgatósághoz fordult, miszerint a naptárban meghatározott novemberi napon a VHG Nonprofit Kft. a jelentősen többszörösére megnövekedett zöldhulladék mennyisége miatt, a szolgáltatást nem tudta ellátni, a hulladéka nem került elszállításra. Mivel a Fogyasztóvédelem a VHG Kft. akadályoztatásából adódó álláspontját nem fogadta el, bírságot szabott ki. A VHG Kft. ezért a hulladékgazdálkodási közzolgáltatásról szóló 21/2015.(XII.1.) önkormányzati rendelet kiegészítését javasolta.

Az önkormányzati rendelet kiegészítésére a VHG javaslatán túl jogszabályváltozás miatt is szükség van. 2021. március 1-jétől a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33.§-a kiegészül az alábbi (4) bekezdéssel:

„A települési önkormányzat önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátási kötelezettsége nem mentesíti a települési önkormányzatot a Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pontjában foglalt köztisztasági feladatok ellátásának, azon belül is a közterületen elhagyott hulladék felszámolásával összefüggő kötelezettsége alól.”

A törvény 35.§ (1) bekezdése kiegészül az alábbi h) ponttal:

A települési önkormányzat képviselő testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:)

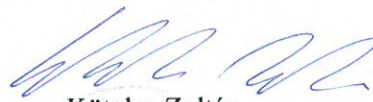
„ h) az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körét.

Fentiekén túl a rendelet módosítás a lomtalanítás rendjére vonatkozó módosítást tartalmaz még.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, és a határozati javaslatot és a rendelet módosítást elfogadni szíveskedjenek.

Nadap, 2021. december 6.

Tisztelettel


Köteles Zoltán
polgármester


Határozati javaslat

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2021.(XII.10.)
határozata

a VHG Zrt-vel kötött együttműködési megállapodás módosításáról

1. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a VHG Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel és Depónia Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Kft-vel 2014.02.18. napján kötött együttműködési megállapodás módosítását elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a testület döntése értelmében a szerződésmódosítást aláírja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2021. (XII.10.) önkormányzati rendelete

a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásokról szóló 20/2015. (XII.4.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete „a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88.§ (4) bekezdésének a) b) és d) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1.§ Az önkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatásokról szóló 21/2020. (XII.1.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet.) 6.§. (7) és (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„6.§ (7)

A lomtalanítás az igénybevevő ingatlanhasználó által a Közszolgáltatóval előre egyeztetett napon (évi 1 alkalommal) egyedi megrendeléssel kért, házhoz menő jelleggel történik. Nincs lehetőség lomtalanításra május 31. és szeptember 15. közötti időszakban.

6.§ (8)

A jelentkezés során szükséges megadni a hulladék várható mennyiségét is, amely térítésmentesen legfeljebb, egész éven át használt ingatlan esetén 3 m³-, idényjelleggel használt ingatlan esetén 1,5 m³- lehet. Ezen felüli hulladékmennyiség után térítést kell fizetni. A szolgáltatást azon lakossági ügyfelek vehetik igénybe, akik a hulladékszállítási közszolgáltatásba be vannak kapcsolva és fizetik annak díját, díj-hátralékkal nem rendelkeznek.”

2.§ A Rendelet kiegészül a következő 6/A. §-sal:

„6/A §:

(1) Amennyiben a közszolgáltató a hulladékgyűjtő naptárban megjelölt napon működési körén kívül eső akadályoztatás vagy egyéb, a működési körében felmerülő okból (továbbiakban együtt akadály) nem tudja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást ellátni, úgy köteles azt az alábbiak szerint pótolni:

(2) Ha az akadály a közszolgáltató működési körében felmerülő okból merül fel, úgy

- a) az el nem szállított háztartási hulladékot a hulladékgyűjtő naptárban megjelölt eredeti időponttól számított 48 órán belül köteles elszállítani,
- b) az el nem szállított, elkülönítetten gyűjtött hulladékot – ide értve a zöld hulladékot és a haszonanyagot is – az akadály megszűnését követő 72 órán belül köteles elszállítani.

(3) Ha az akadály a közszolgáltató működési körén kívül eső akadályozás miatt merül fel, úgy az el nem szállított hulladékot az érintett hulladékfajta soron következő szállítási napján köteles elszállítani. Az akadály miatt keletkezett többlethulladék gyűjtésére, kihelyezésére egyebekben a rendelet előírásait kell alkalmazni azzal, hogy matricát használni nem kell.

(4) A közszolgáltató a hulladékgyűjtő naptárban foglaltaktól való eltérésről köteles a honlapján közzétett hirdetmény útján az ingatlanhasználókat előzetesen értesíteni. A közszolgáltató hirdetményében köteles a pótlás idejéről és annak módjáról tájékoztatást adni.

(5) Nem tagadható meg a közszolgáltatási díj megfizetése, ha a közszolgáltató az elmaradt szállítás pótlásáról a rendeletben meghatározottak szerint gondoskodott.

(6) A hulladékgyűjtő naptárban foglaltaktól eltérő napon történő hulladékgyűjtésre egyebekben az általános szabályok alkalmazandók.

3.§ A Rendelet kiegészül a következő 6/B. §-sal:

„6/B. §

(1) Ha az Önkormányzat tulajdonában és kezelésében álló közterületen elhagyott, vagy azon ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék korábbi birtokosa vagy tulajdonosa a hulladék elszállítására és kezelésére vonatkozó **Ht. szerinti kötelezettségének** nem tesz eleget, a hulladék elszállításáról és kezeléséről a Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződés keretein belül külön díj felszámítása mellett gondoskodik.

(2) Az elhagyott hulladék elhagyásáért felelős személynek a hulladék elszállítását követően történő ismerteté válása esetén az Önkormányzat a felelős személytől követelheti az elszállítás díját közösségellenes magatartás egyidejű megállapítása esetén is.”

4.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő első napon lép hatályba, és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.


Köteles Zoltán
polgármester



Szabóné Ánosi Ildikó
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem:
Nadap, 2021. december .

Szabóné Ánosi Ildikó
jegyző

**Előzetes hatásvizsgálat
a rendelet-tervezethez**

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2021. (XII..) önkormányzati rendelete a
hulladékgazdálkodási közszolgáltatásokról szóló 20/2015. (XII.4.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

1.Társadalmi hatások

A közterületek tisztántartási feladatainak konkrét meghatározása által a közterületek tisztasága és rendbenbentartása erősödik, jobb közérzetet biztosít az állampolgároknak.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

Gazdasági, költségvetési hatása nincs.

3. Környezeti, egészségügyi következmények, hatások

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szabályozása elengedhetetlen az emberi egészség védelme, a természeti és épített környezet megóvása, környezettudatos magatartás kialakítása céljából. Hulladék által okozott terhelés minimalizálása, újrahasználatos termék kialakítása.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A helyi rendeletnek a központi jogszabállyal összhangban kell lenni, jogszabály módosításának elmaradása miatt a kormányhivatal törvényességi felhívással élhet

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet a meglévő személyi és szervezeti feltételekkel alkalmazható. A tárgyi, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Indokolás a rendelet-tervezethez

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2021. (XII.) önkormányzati rendelete a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásokról szóló 20/2015. (XII.4.) önkormányzati rendelet módosításáról

Általános indokolás

Az országgyűlés módosította a hulladékról szóló 2012.évi CLXXXV. törvényt és a kapott felhatalmazás alapján az elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatos helyi intézkedéseket a rendeletünkben rögzíteni kell.

Részletes indokolás

1. §-hoz

Ez a rendelkezés a lomhulladék gyűjtésének új szabályozását tartalmazza.

2. §-hoz

A rendelkezés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását tartalmazza akadályoztatás esetén.

3.§-hoz

Ez a szakasz az elhagyott hulladék elszállítását tartalmazza.

4.§-hoz

Ez a szakasz hatálybaléptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
(egységes szerkezetben a módosítással)

amely létrejött

egyrésről

Depónia Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Kft. (8000 Székesfehérvár, Sörház tér 3., cégjegyzékszám: 07-09-007690, adószám: 12592201-2-07, képviselőjében eljár: Steigerwald Tibor ügyvezető), mint megjelölt Közzolgáltató, valamint

VHG Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (VHG Nonprofit KFT) (2484 Gárdonyi, Mester u. 2., cégjegyzékszám: 07-09-005279, adószám: 11457499-2-07, képviselőjében eljár: Kovács Attila ügyvezető), mint Szolgáltató továbbiakban együttesen: Konzorcium

másrészről

Nadap Község Önkormányzata (cím: 8097 Nadap Haladás út 56.), (képviseletében eljár: Köteles Zoltán polgármester) mint Megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**),

- a továbbiakban együttesen: Felek - között az alábbi tartalommal:

Előzmények:

Felek rögzítik, hogy közöttük 2014. 02.18. napján együttműködési megállapodás (a továbbiakban: Együttműködési Megállapodás) jött létre, melynek keretében a Konzorcium által ellátott közzolgáltatás tartalmát a 2012. április 14-i közzolgáltatási díjban, és az annak alapján meghatározott műszaki tartalommal bekövetkezett változásokra tekintettel pontosították.

Felek rögzítik, hogy az időmúlásra tekintettel, a fenti okból a közzolgáltatás tartalmát ismételtelen felülvizsgálták, és megállapították, hogy az Együttműködési Megállapodást módosítani szükséges.

Módosítás:

Felek az Együttműködési Megállapodás tartalmát 2021. október 1. napjától az alábbiak szerint módosítják:

b. 60 literes edényzet használatára jogosultak:

Azok az igazoltan 1 fős, az ingatlan életvitelszerűen használó háztartások, amelyek rendelkeznek 60 literes szabvány gyűjtőedénnyel. A jogosultságot a Megrendelő – a vonatkozó helyi rendeletben szabályozottak szerint - igazolja le a jogszabályban rögzített adatközlési előírásoknak megfelelően.

2. Idény jelleggel használt (üdülő) ingatlanok esetén a háztartási hulladék elszállítása 120 liter űrméretű szabvány hulladékgyűjtő edényből, vagy megfelelő teherbírású, max. 120 liter űrtartalmú zsákból történik (15 kg súlyhatárig).

A háztartási hulladékszállítás április 01-től szeptember 30-ig heti 1 alkalommal, összesen 26 alkalommal biztosított.

A hulladékot legkésőbb a gyűjtés napján reggel 6:00 óráig kell kihelyezni a szállítási rendben foglaltak betartásával, melyről a Szolgáltató részletes tájékoztatást ad minden ingatlan tulajdonosa részére.

A többlet hulladék, illetve az idény jelleggel használt ingatlanok esetén a szállítási időszakon kívül keletkezett hulladék esetenkénti (nem rendszeres) elszállítása az „e” pontban foglaltak szerint történik.

A hulladékgyűjtési napok áthelyezéséről Szolgáltató köteles egyeztetni a Megrendelővel, illetve a lakosságot hirdetményben, vagy egyéb módon tájékoztatni.

d. Zöldhulladék szállítása:

A közszolgáltatás keretén belül 8 alkalommal biológiailag lebomló hulladék, azaz „zöldhulladék” szállítás biztosított (max. 120 liter űrméretű szabvány hulladékgyűjtő edény, zsák vagy 50cm átmérőjű, 80 cm hosszú köteg elszállítása egységenként 15 kg súlyhatárig).

Január hónapban 2 alkalommal történik a fenyő (karácsonyfa) begyűjtése.

A hulladék szállítása a szállítási rend szerint történik; a konkrét szállítási napra a Szolgáltató minden tárgyévét megelőző október 31-ig tesz javaslatot.

A hulladékot legkésőbb a gyűjtés napján reggel 6:00 óráig kell kihelyezni a szállítási rendben foglaltak betartásával, melyről a Szolgáltató részletes tájékoztatást ad minden ingatlan tulajdonosa részére.

A zöldhulladék szolgáltatás igénybe vételéhez a szolgáltató tárgy évre 8 db matricát biztosít, melyet a tárgyévre szóló tájékoztatóval egyidejűleg küldi ki.

A szolgáltató által biztosított matricákat az ingatlan tulajdonosa - tárgyévben - az igénye szerint használhatja fel akár egy időben, akár több alkalommal.

A mennyiséget, valamint a súlyhatárt meghaladó zöldhulladék elszállítása „többlet zöldhulladék” szállítási szolgáltatás igénybe vételére jogosító matrica megvásárlásával és felhasználásával történik a jelen megállapodás „e” pontjában leírtak szerint.

Az „üres telek” besorolású ingatlanok esetén a közszolgáltatás keretén belül biztosított a zöldhulladék szállítási szolgáltatás igénybe vételének lehetősége a növényzet vegetációs időszakában – a település által elfogadott szállítási rend szerint –, az idény jelleggel használt ingatlannal azonos feltételekkel.

Az ingatlan tulajdonosa köteles az ingatlanát rendben tartani; amennyiben az így keletkezett hulladékát nem komposztálja, úgy a Szolgáltató részére átadásra kell, hogy kerüljön. Ez esetben a szolgáltató feladata a szállítási rend szerint szabályosan kihelyezett hulladékot elszállítani.

A szolgáltató a szállítási rend szerinti feltételeknek megfelelően kihelyezett hulladékot szállítja el.

Az „üres telek” besorolású ingatlan tulajdonosa köteles szelektív hulladék gyűjtés (zöldhulladék szállítás), valamint a Szolgáltató által fizetendő koncessziós díj egységre eső arányos díját - a rendeletben rögzített módon - megfizetni.

e. Többlethulladék elszállítása:

Többször használt hulladék esetenkénti, illetve az ideiglenes jelleggel használt (ideiglenes) ingatlanok esetén a szolgáltatási időszakon kívüli időszakban is képződött (nem rendszeres) elszállítása max.120 literes szabvány hulladékgyűjtő edényre vagy max. 120 liter űrméretű zsákra használható a szolgáltató által biztosított, a szállítási időszakra érvényes matrica felragasztásával történhet az alap szolgáltatással egy időben 15 kg súlyhatárig.

Többször használt hulladék esetenkénti elszállítása 120 literes hulladékgyűjtő edényre, vagy max. 120 liter űrméretű, megfelelő teherbírású zsákra, illetve max. 50 cm átmérőjű 70 cm hosszú kötegre max.15 kg súlyhatárig, a szállítási időszakra érvényes matrica felragasztásával, rögzítésével történhet a szállítási időszakon belül.

A matricák megvásárolhatók a szolgáltató által az éves tájékoztató levélben feltüntetett – a településen található - kereskedelmi egység(ek)ben.

A többször használt hulladék szállítására jogosító matrica felhasználására csak az alap szolgáltatáson túl van lehetőség; azzal az alap szolgáltatás nem váltható ki!

f. Elkülönítetten gyűjtött (szelektív) hulladék szállításának rendszere:

A hulladék szállítása a szállítási naptárban megjelölt napokon minimum havi 1 alkalommal biztosított. A házhoz menő szelektív hulladékszállítási szolgáltatás „állandó jelleggel használt” ingatlanok esetén évi 12 alkalommal, „ideiglenes jelleggel használt” (ideiglenes) ingatlanok esetén a háztartási hulladékszállítási szolgáltatás szállítási időszakában (április 01- től szeptember 30-ig) 6 alkalommal biztosított.

Házhoz menő gyűjtés során a csomagolási műanyag, többretegű italoskarton, papír hulladékok, valamint fém italosdoboz kerülnek elszállításra, melyeket a szolgáltatást igénybevevő (ingatlan tulajdonos) az általa biztosított zsákban, illetve kötegelve helyez ki az ingatlanra elé oly módon, hogy az a forgalmat ne zavarja.

Az elkülönítetten gyűjtött (szelektív) csomagolási hulladék nem lehet olajos, zsíros, vagy egyéb módon szennyezett , illetve nem tartalmazhat az alábbi hulladékokon kívül más hulladékot.

Műanyag :

- Üdítő, ásványvizet, tejes PET palackok
- Műanyag alapú flakonok
- Fóliák, bevásárló szatyrok, zacskók
- Italoskarton (Tetra Pack)
- Fém italosdoboz

A műanyag palackokat, flakonokat laposra taposva kell a gyűjtőedénybe vagy a gyűjtőzsákba helyezni.

Papír:

- Újságpapír, prospektus, könyvek, füzetek
- Irodai papírok, géppapír, papírzacskó
- Kozmetikai és élelmiszerek kartondobozai
- Háztartási gépek kartondobozai

A papírhulladékokat összehajtogatva és összekötözve kell kihelyezni.

A szelektíven gyűjtött műanyag- és papírhulladékok - fentiekben meghatározott feltételekkel - korlátozás nélküli mennyiségben kihelyezhetők a szállítási napon az ingatlan előtti közterületre.

Ahol a szolgáltató a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtést rendszeresen biztosítja legalább havonta 2 alkalommal, ott az ingatlan használó, tulajdonos feladata a szelektíven gyűjthető csomagoló anyagokat (Pet, műanyag hulladékok, papír, fém italosdoboz, italoskarton), zöldhulladékot a háztartási hulladéktól elkülönítetten gyűjteni, a szolgáltató által megjelölt módon és feltételekkel részére átadni. Az így átadott szelektíven gyűjtött csomagolóanyagot a szolgáltató mennyiségi korlátozás nélkül elszállítja.

Ezen szolgáltatás díját a közszolgáltatás díja nem tartalmazza. A közszolgáltató a környezettudatos szemléletformálás kialakítása és fenntartása érdekében - amennyiben a gazdasági helyzete ezt lehetővé teszi, vagy e szolgáltatás költségei megtérülnek - biztosítja a szolgáltatást.

A szelektíven gyűjtött üveghulladék elszállítása

A szolgáltató negyedévente házhoz menő jelleggel biztosítja az ingatlanoktól az üveghulladékok begyűjtését.

Az ingatlan használó, tulajdonos feladata a szelektíven gyűjthető üveghulladékot a háztartási hulladéktól elkülönítetten gyűjteni, a szolgáltató által megjelölt módon és feltételekkel részére átadni. Az így átadott szelektíven gyűjtött csomagolóanyagot a szolgáltató mennyiségi korlátozás nélkül elszállítja.

Szelektíven gyűjthető csomagolási üveghulladékok:

befőttesüvegek, ásványvizes üvegpalackok, röviditalok üvegpalackjai, borosüvegek, sörösüvegek, szörpös üvegek, konzerves üvegek, bébiételes üvegek.

Nem kerül elszállításra:

ablaküveg, tükör, villanykörte, hőálló üvegtál, szemüveg, neoncső, gyógyszeres üvegek, porcelán, kerámia, jármű szélvédő.

A gyűjtőzsákban kizárólag az ép, egész üveget lehet gyűjteni. A szelektíven gyűjtött üveghulladék nem lehet olajos, zsíros, vagy egyéb élelmiszerrel szennyezett! Amennyiben a hulladék nem felel meg a fenti követelményeknek, a szolgáltatónak nem áll módjában azokat elszállítani!

Az üveghulladék elszállítása díjmentes, mennyiségi korlátja nincs. A szelektíven gyűjtött csomagolási üveghulladékokat legkésőbb a szállítás napján reggel 07.00 óráig műanyag áttetsző zsákban az ingatlanuk elé kell kihelyezni, hogy az se a gyalogos, se a járműforgalmat ne akadályozza.

g. Szelektív szigetek működtetése:

A Közszolgáltató végzi a településen a szerződéskötés időpontjában meglévő szelektív sziget(ek) üzemeltetését.

A szelektív gyűjtőbe kizárólag az alábbi csomagolási üveghulladékok helyezhetők el.

- befőttes üvegek, ásványvizes üvegpalackok, röviditalok üvegpalackjai, borosüvegek, sörösüvegek, szörpös üvegek, befőttes üvegek, bébiételes üvegek

Nem szelektív hulladékok: ablaküveg, jármű szélvédő, fénycső, kerámia.

h. Lomtalanítás:

Az igénybevevő ingatlanhasználó által a Közzszolgáltatóval előre egyeztetett napon **(évi 1 alkalommal), egyedi megrendeléssel kért**, házhoz menő jelleggel történik május 31. – szeptember 15. közötti időszakban nincs lehetőség lomtalanítani. A jelentkezés során szükséges megadni a hulladék várható mennyiségét is, amely térítésmentesen legfeljebb, egész éven át használt ingatlan esetén 3 m³, idényjelleggel használt ingatlan esetén 1,5 m³ lehet. Ezen felüli hulladékmennyiség után térítést kell fizetni. A szolgáltatást azon lakossági ügyfelek vehetik igénybe, akik a hulladékszállítási közzszolgáltatásba be vannak kapcsolva és fizetik annak díját, díj-hátralékkal nem rendelkeznek.

Nem kerül elszállításra:

- Elbontott gépjármű karosszéria
- Építési törmelék, építéssel kapcsolatos anyagot
- Veszélyes hulladék (olaj, festék, akkumulátor stb.)
- Ágnyesedék, szőlővessző, zöldhulladék
- Teher-és traktor gumiköpeny
- Háztartási hulladék
- Kézi erővel nem rakodható túlsúlyos vagy túlméretes hulladék

Az elektronikai hulladék gyűjtése a Közzszolgáltatóval egyeztetett módon történik.

j. Hulladékszállítási díjak számlázása

Közzszolgáltató a lakossággal, intézményekkel, Megrendelővel és esetlegesen a gazdálkodó szervezetekkel közzszolgáltatási jogviszonyt tart fenn a megállapodás tárgyában felsorolt hulladékfajták begyűjtése és szállítás vonatkozásában. A közzszolgáltatási díjat a Koordináló szerv (NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság) számlázza ki a szolgáltatást igénybe vevő ügyfelek felé 64/2008. (III. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.

A jelen szerződésben foglalt közzszolgáltatás ellenértékét (szolgáltatási díj) NHKV Zrt. téríti meg a Közzszolgáltató felé, a 13/2016. (V. 24.) NFM rendelet szerint.

I. Szabványtól eltérő méretű edényzet használata

A Közzszolgáltató a közzszolgáltatási szerződésben ill. jelen megállapodás a. pontjában szereplő edényzet-típusokat üríti, melyek beszerzése/rendelkezésre állítása a szolgáltatást igénybevevők kötelezettsége. Az edényzettel és használatával kapcsolatos reklamációk ügyében Közzszolgáltató az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

IV. A Megrendelő teljesítéssel kapcsolatos kötelezettségei és jogai:

Megrendelő köteles a hulladékszállító járművek számára a megfelelő útviszonyokat biztosítani, az útszelvénybe benyúló növényzetet eltávolítani. Amennyiben ennek nem tesz eleget, úgy Közzszolgáltató szállítási kötelezettségét nem tudja teljesíteni.

Megrendelő minden esetben köteles a Szolgáltató kapcsolattartójával egyeztetni.

V. A Felek kapcsolattartása:

A Közzszolgáltató részéről kapcsolattartó személy:

A megállapodás módosításával kapcsolatban:

név: Steigerwald Tibor
beosztása: ügyvezető
telefon: 06 70 66 99 800
e-mail cím: steigerwald.tibor@deponia.hu

A megállapodás módosításával, teljesítésével kapcsolatban:

név: Kovács Attila
beosztása: VHG Nonprofit Kft. ügyvezető
telefon: 06 30 7434900
e-mail cím: info@vhg.hu

A Megrendelő részéről a kapcsolattartásért felelős személy:

név: Köteles Zoltán
beosztása: polgármester
telefon: 06 22 470 001
e-mail: polgarmester@nadap.hu

A jogosult személy(ek) körében bekövetkező változás(oka)t a felek írásban, haladéktalanul kötelesek közölni egymással.

VI. A szerződés hatálya, megszűnése:

Jelen megállapodás módosítása **2021. 09. 01-én lép hatályba és 2023.06.30-ig tart.**

III. Egyéb rendelkezések:

Az együttműködési megállapodás jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal maradnak hatályban.

A jelen módosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a hulladékgazdálkodással kapcsolatos egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Jelen módosítás 3 példányban készült, amelyből 1 példány a Megrendelőt, 2 pld. a Közzszolgáltatót illeti meg.

Székesfehérvár, 2021. október 1.

.....

**Megrendelő
Képviselő**

**Köteles Zoltán
polgármester**

.....

**Depónia Hulladékkezelő és
Településtisztasági
Nonprofit Kft.
Közszolgáltató
Képviselő**

**Steigerwald Tibor
ügyvezető**

.....

**Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási
Nonprofit Kft.
Szolgáltató
Képviselő
Kovács Attila
ügyvezető**

Nadap Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
8097 Nadap, Haladás út 56.
Tel/Fax: 06-22/470-001
e-mail cím: polgarmester@nadap.hu



9. napirend

Ügyiratszám: N//2021

ELŐTERJESZTÉS

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. december 10-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Döntés belterületbe vonási kérelmekről

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: Szabóné Ánosi Ildikó jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat	x	normatív egyéb
------------------	---	-------------------

A döntéshez	egyszerű	x	
	minősített		többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	x
nem	

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.	x
---	---

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A belterületbe vonás engedélyezésére vonatkozó szabályokat a termőföld védelméről szóló 2007.évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Törvény) tartalmazza.

A Törvény 9. § (1) bekezdés b) pontja értelmében a termőföld más célú hasznosításának minősül a termőföld belterületbe vonásának engedélyezése.

A Törvény 10.§ (1) bekezdése alapján a termőföldet az ingatlanügyi hatóság engedélyével lehet más célra hasznosítani.

A Törvény 15. § (2) és (3) bekezdése szerint termőföld belterületbe vonása iránti kérelmet kizárólag az önkormányzat terjeszthet elő. A kérelemhez csatolni kell az érintett földrésztelkek helyrajzi számait, a területnagyságot, és a területfelhasználási célt tartalmazó képviselő-testületi döntést, valamint a településszerkezeti terv kivonatát. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, miszerint a kérelemben megjelölt földrésztelkek a kérelemben megjelölt célra 4 éven belül ténylegesen felhasználásra kerülnek. Külterületi, illetőleg beépítésre szánt területi felhasználásra kerülő területek folyamatosan, a településfejlesztés megvalósításától függően vonhatók a belterületbe.

A Törvény 15. § (4) bekezdése értelmében belterületbe vonás iránti kérelem elbírálása során elutasítási ok lehet, ha a kérelemmel érintett termőföldek nem szomszédosak belterületi földrésztelkekkel, továbbá a kérelmezett, az átlagosnál jobb minőségű termőföldek mellett gyengébb minőségű termőföldek is szomszédosak belterületi földrésztelkekkel. E bekezdés alkalmazása során szomszédos földrésztelkeknek minősülnek azok a földrésztelkek is, amelyeket önálló helyrajzi számon nyilvántartott út (árok, csatorna) választ el a belterülettől.

A belterületbe vonás szükséges, de nem elégséges feltétele az építési telkek kialakításának. Szükséges a rendezési terv szerinti közterületet biztosítani és a közműhálózatot kiépíteni, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 28. § (1) bekezdése szerint: „A helyi építési szabályzatban a területre előírt kiszolgáló utakat és a közműveket az újonnan beépítésre szánt, illetve a rehabilitációra kijelölt területeken legkésőbb az általuk kiszolgált építmények használatbavételéig meg kell valósítani. E kötelezettség teljesítése, ha jogszabály vagy megállapodás arra mást nem kötelez, a települési – a fővárosban megosztott feladatkörüknek megfelelően a fővárosi, illetve a fővárosi kerületi – önkormányzat feladata.”

Amennyiben a Képviselő-testület támogatja a kérelmeket, és az Étv. 28. § (1) bekezdésében meghatározott kötelezettsége keletkezik, javasoljuk az ingatlanulajdonosokkal településrendezési szerződés kötését arra vonatkozóan, hogy a kötelezettségek (szilárd útburkolat kialakítása, közművesítés, közvilágítás) teljesítéséhez szükséges infrastruktúrát saját költségükön építik ki. Ezzel kapcsolatban az önkormányzatot semmiféle kiadás nem terhelheti.

Képviselő-testület – amennyiben támogatja a kérelmet - az eljárást akkor indítja meg a Fejér Megyei Kormányhivatal Földhivatali Osztályánál, amikor az ügyfelekkel a településrendezési szerződés aláírása megtörtént és az eljárási díjakat befizették az önkormányzat számlájára. A megfizetendő földvédelmi járulékról a Törvény 22. (4) bekezdés b) pontja rendelkezik: A járulék teljes összegének megfizetése a termőföld belterületbe vonásának engedélyezése esetén, illetve a más célú hasznosítás folytatásához hozzájáruló határozat véglegessé válását követő 30 napon belül esedékes.

A Törvény 22.§ (3) bekezdése szerint termőföld belterületbe vonása miatt a járulékfizetési kötelezettség az önkormányzatot terheli. Amennyiben az ügyfél a határozat véglegessé válásig az önkormányzat részére nem fizeti meg a kiszabott földvédelmi járulékot, az önkormányzat az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 35.§ (3) bekezdése 47.§ (1) bekezdés e) pontja alapján a határozat véglegessé válása előtt visszavonja az eljárás megindítására irányuló kérelmet. Ebben az esetben az önkormányzatot nem éri anyagi kár.

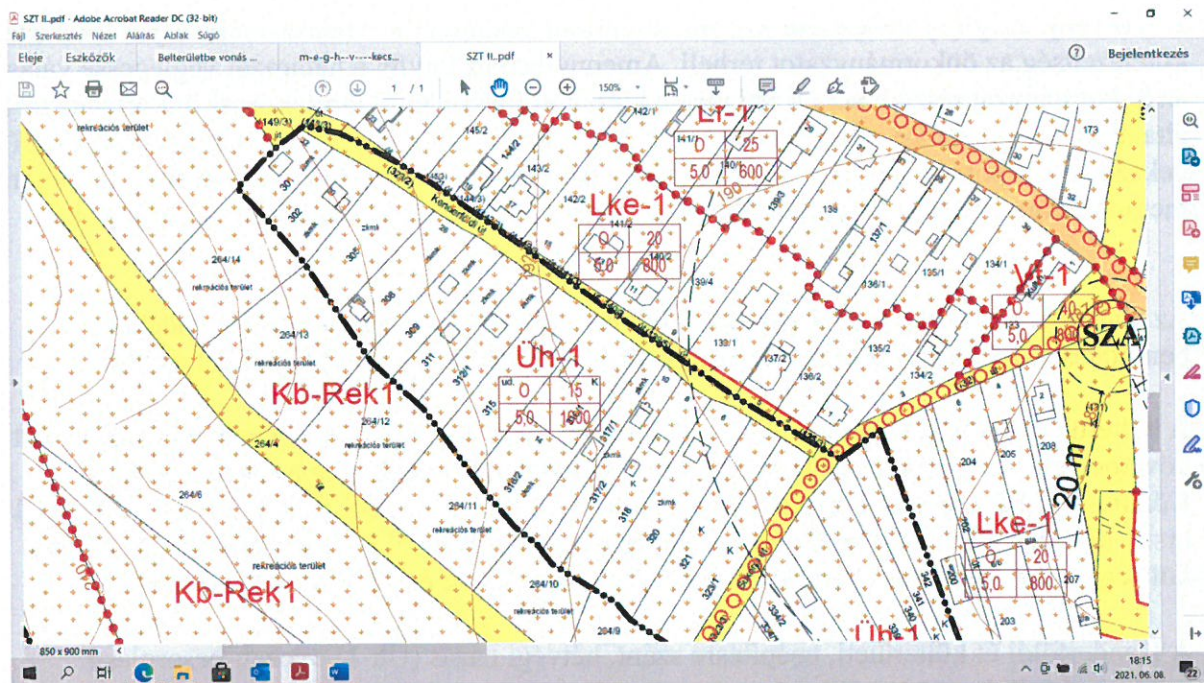
Az alábbiakban kerül sor a kérelmezők által benyújtott településfejlesztési szándékok bemutatására, a fejleszteni kívánt területek elhelyezkedését mutató térképekkel együtt.

1. A belterületbe vonási eljárást a Nadap 301 hrsz-ú ingatlan tulajdonosai kezdeményezték, ezt követően előzetes szándéknyilatkozat kérése tárgyában kerestük meg a többi érintettet. Közülük 10 ingatlan tulajdonosa (301, 305, 308, 315, 316/1, 316/2, 317/1, 317/2, 320, 323/1 hrsz) szeretné kérni a belterületbe vonást, és nyilatkoztak arról is, hogy vállalják az eljárás költségeit. Az eljárásban 2 önkormányzati út terület (323/2 és 323/3 hrsz) is érintett.

A Kenderföldi út külterületi, beépítésre szánt, hétvégi házas (Üh-1) övezeti besorolású területén 16 db ingatlan található, az ingatlanok egy része kivett terület, de vannak mezőgazdasági művelés alatt állók is (kert). Az ingatlanok a Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ) és a Szabályozási Terv (SZT), Településszerkezeti Terv (TSZ) szerint tervezett belterületbe vonandó területen fekszenek és rendelkeznek belterületi kapcsolattal. Az ingatlanokra vonatkozóan az SZT közterület céljára történő szabályozást nem rögzít. Az ingatlanok belterületbe vonásával nem változnak a telek HÉSZ-ben meghatározott beépítésének feltételei, csak az ingatlan végleges más célú hasznosítása történik meg. A belterületbe vonással belterületi hétvégi házas övezeti besorolású telek alakulnak ki, melyek beépítését 4 éven belül meg kell kezdeniük a tulajdonosoknak. (A Képviselő-testület dönthet arról is, hogy a későbbiekben az üdülőövezet helyett, lakóövezeti besorolású legyen a terület.)

Az üdülőövezeti ingatlanok a már korábbiakban kialakult Kenderföldi út páros házszámú oldalán helyezkednek el. Az ingatlanok megközelítését szolgáló út egy része belterületi, nagyobb része külterületi. A belterületbe vonással érintett ingatlanok mindegyike részére biztosított az út kialakítás, a közvilágítás, a víz, szennyvíz, villany, gáz közművel történő ellátás és a közszolgáltatás (posta, szemétszállítás) is megoldott, tehát az önkormányzatnak nincs az Étv. 28.§ (1) bekezdése szerinti kötelezettsége.

A Fejér Megyei Kormányhivatal Földhivatal Osztályának előzetes tájékoztatása szerint az érintett ingatlanok belterületbe vonása a Képviselő-testület jóváhagyásával megvalósítható abban az esetben is, ha a területen lévő ingatlantulajdonosok közül nem mindenki kérelmezi az ingatlana belterületbe vonását.



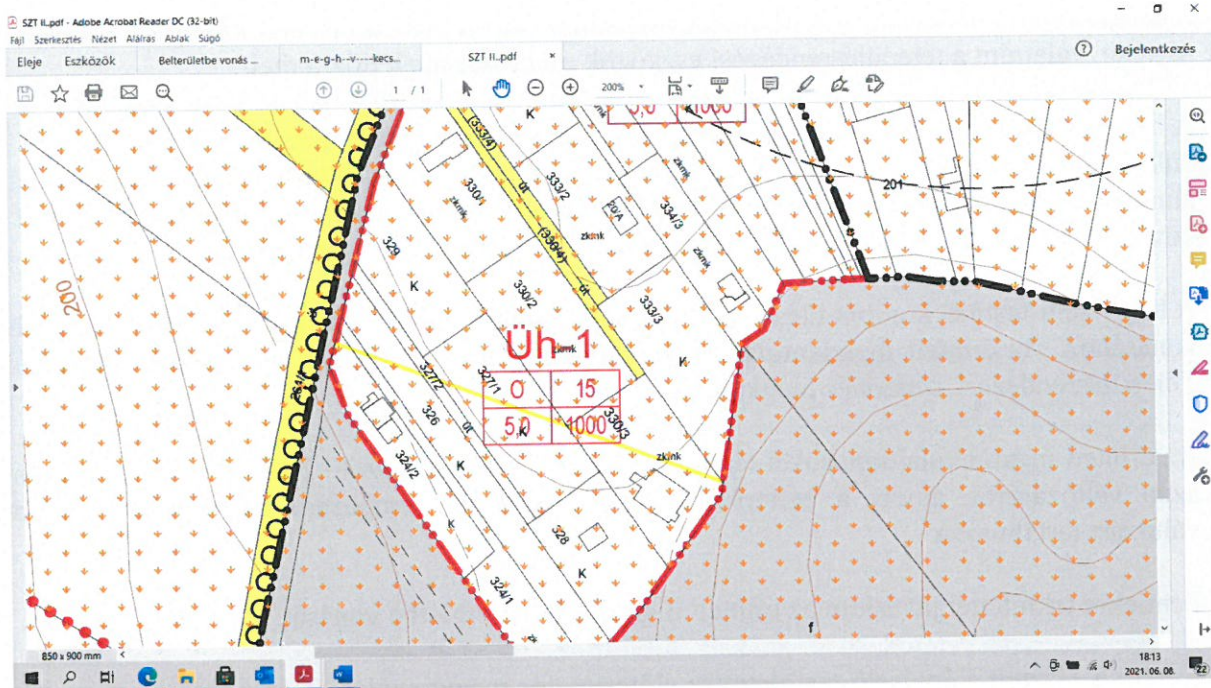
2. A belterületbe vonási eljárást a Nadap 326 hrsz-ú ingatlan tulajdonosa kezdeményezte, aki nyilatkozott arról is, hogy vállalja az eljárás költségeit. Az eljárásban 1 önkormányzati útszakasz (03/2 hrsz) is érintett.

A Sukorói út 326 hrsz-ú ingatlan külterületi, beépítésre szánt, hétvégi házas (Üh-1) övezeti besorolású, kivett terület. Az ingatlan a Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ) és a Szabályozási Terv (SZT), Településszerkezeti Terv (TSZ) szerint tervezett belterületbe vonandó területen fekszik. Nem rendelkezik közvetlen belterületi kapcsolattal, mivel a belterületi magánúttól az önkormányzat külterületi útja választja el. Azonban a Törvény 15.§ (4) bekezdése alapján minősülhet szomszédos földterületnek. Az ingatlanra vonatkozóan az SZT közterület céljára történő szabályozást nem rögzít.

Az ingatlan belterületbe vonásával nem változik a telek HÉSZ-ben meghatározott beépítésének feltétele, csak az ingatlan végleges más célú hasznosítása történik meg. A belterületbe vonással üdülőövezeti építési telek alakul ki, melyek beépítését 4 éven belül meg kell kezdeni a tulajdonosnak. (A Képviselő-testület dönthet arról is, hogy a későbbiekben az üdülőövezet helyett, lakóövezeti besorolású legyen a terület.)

Az üdülőövezeti ingatlan a már korábbiakban kialakult Sukorói út déli oldalán helyezkedik el. Az ingatlan megközelítését szolgáló út külterületi önkormányzati tulajdon. A belterületbe vonással érintett ingatlan részére biztosított az út kialakítás, a közvilágítás, a víz, szennyvíz, villany, gáz közművel történő ellátás és a közszolgáltatás (posta, szemétszállítás) is megoldott, tehát az önkormányzatnak nincs az Étv. 28.§ (1) bekezdése szerinti kötelezettsége.

A Fejér Megyei Kormányhivatal Földhivatal Osztályának előzetes tájékoztatása szerint az érintett ingatlanok belterületbe vonása a Képviselő-testület jóváhagyásával megvalósítható abban az esetben is, ha a területen lévő ingatlantulajdonosok közül nem mindenki kérelmezi az ingatlana belterületbe vonását.



A belterületbevonás folyamata, valamint az ingatlantulajdonosokra jutó költség eltérő lehet attól függően, hogy az érintett földrészlet mezőgazdasági művelés alatt áll-e, vagy művelés alól kivett terület.

A Fejér Megyei Kormányhivatal Földhivatal Osztályának előzetes tájékoztatása szerint az érintett ingatlanok belterületbe vonása a Képviselő-testület jóváhagyásával megvalósítható abban az esetben is, ha a területen lévő ingatlantulajdonosok közül nem mindenki kérelmezi az ingatlana belterületbe vonását.

1. A **kivett művelési ágú ingatlanok** belterületbe vonása esetén először a belterületbe vonásról szóló változási vázrajz készítése az első lépés, ez tartalmazza a belterületbe vonással érintett földrészletek régi és új helyrajzi száma mellett az új fekvéshatárt is. Ezt a földhivatal záradékolja, és az érvényes záradékkal ellátott változtatási vázrajz birtokában lehet a belterületbe vonásról szóló képviselő-testületi határozattal kezdeményezni az ingatlan nyilvántartási eljárást.
Ebben az esetben az ingatlan tulajdonosokat csak a belterületbevonás ingatlan-nyilvántartási átvezetésének eljárási illetéke és a változtatási vázrajz elkészítésének ingatlanra jutó költsége, valamint a településrendezési eszközök módosításának díja terheli.
2. A **mezőgazdasági művelés alatt álló ingatlanok** esetén - az előzőekben leírtakon túl - földvédelmi eljárást is le kell folytatni, amelynek során engedélyeztetni kell a termőföldterület más célú hasznosítását. Ennek díját a földvédelmi hatósági eljárás igazgatási szolgáltatási díjának mértékéről és a díj megfizetésének részletes szabályiról szóló 30/2015.(VI.5.) FM rendelet 2.-3. §-a szabályozza, az érintett földrészletek számától függően. A más célú hasznosítás iránti eljáráshoz csatolni kell egy talajvédelmi tervet is, melyet megfelelő végzettséggel rendelkező szakembernek kell elkészítenie. Amennyiben engedélyezik a termőföld más célú hasznosítását, úgy egyszeri földvédelmi járulékot kell fizetni, melynek mértékét a Termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 1. melléklete tartalmazza. Ebben az esetben az ingatlan tulajdonosokat a földvédelmi hatósági eljárás díja, a földvédelmi járulék összege, a talajvédelmi terv készítésének költsége, változtatási vázrajz elkészítésének

ingatlanra jutó költsége és a belterületbevonás ingatlan-nyilvántartási átvezetésének eljárási illetéke, valamint a településrendezési eszközök módosításának díja terheli.

A belterületbe vonási változási vázrajzok, és a talajvédelmi tervek elkészíttetését az önkormányzat minden ingatlan vonatkozásban vállalja, azonban azt csak a Képviselő-testület támogatása, hozzájárulása, és a településrendezési szerződések aláírása után készítteti el. Ezt követően nyújtható be a belterületbe vonás iránti kérelem az eljáró hatósághoz.

A Képviselő-testület korábbi ülésén már előzetes hozzájárulását adta az ingatlanok belterületbe vonásához. Az érintett ingatlantulajdonosok nyilatkoztak a költségek viseléséről, vállalták a Településrendezési szerződés megkötését.

Az érintett ingatlantulajdonosokat tájékoztatjuk az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény azon változásáról, amely a belterületbe vont ingatlanok átruházása esetén alkalmazandó változást tartalmazza.

Fentiekre tekintettel javaslom az érintett ingatlanok belterületbe vonását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Nadap, 2021. december 6.


Köteles Zoltán
polgármester.



Határozati javaslat

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületnek
...../2021.(XII.10.)
Határozata

a Kenderföldi és a Sukorói úti ingatlanok belterületbe vonásáról

1. Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kenderföldi és a Sukorói úti ingatlantulajdonosok belterületbe vonási eljárás kezdeményezéséről szóló kérelmét és úgy dönt, hogy azt támogatja és kezdeményezi az alábbi ingatlanok belterületbe vonását.

	Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (m2)	Területfelhasználási cél
1.	301	kivett zártkerti művelés alól kivett terület és gazdasági épület	587	Hétfélig házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással

2.	305	kivett zártkerti művelés alól kivett terület	1225	Hétfégy házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
3.	308	kivett zártkerti művelés alól kivett terület és gazdasági épület	1132	Hétfégy házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
4.	315	kivett lakóház, udvar	1533	Hétfégy házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
5.	316/1	kert és gazdasági épület	1126	Hétfégy házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
6.	316/2	kivett zártkerti művelés alól kivett terület	1151	Hétfégy házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
7.	317/1	kivett zártkerti művelés alól kivett terület és gazdasági épület	789	Hétfégy házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
8.	317/2	kivett zártkerti művelés alól kivett terület és gazdasági épület	820	Hétfégy házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
9.	320	kivett zártkerti művelés alól kivett terület és lakóház	1660	Hétfégy házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
10.	323/1	kert községi mintatér	1243	Hétfégy házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
11.	323/2	kivett út	1393	Közlekedési célú terület kialakítása belterületbe vonással
12.	323/3	kivett út	877	Közlekedési célú terület kialakítása belterületbe vonással
13.	326	kert	1238	Hétfégy házas területen (Üh-1) telek kialakítása belterületbe vonással
14.	03/2	kivett út	1130	Közlekedési célú terület kialakítása belterületbe vonással

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az érintett ingatlan tulajdonosokkal a határozat 1. mellékletét képező Településrendezési szerződést aláírja, és felkéri, hogy a belterületbe vonási változási vázrajzok és a talajvédelmi tervek elkészítéséről gondoskodjon.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a belterületbe vonási eljárást a Fejér Megyei Kormányhivatal Földhivatal Osztályánál megindítsa, és a belterületbe vonáshoz kapcsolódó valamennyi szükséges intézkedést és nyilatkozatot megtegye.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

.../2021.(XII.10.) határozat 1. melléklete

Településrendezési szerződés

amely létrejött egyrészről **Nadap Község Önkormányzata** (8097 Nadap, Haladás út 56., törzsszám: 364526, statisztikai számjel: 15364524 8411 321 07, adószám: 15364524-2-07) képviselőjében Köteles Zoltán Jenő polgármester (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről **név** (születési név: , születési hely, idő: , an:) **lakcím szám alatti lakos**, mint a fejlesztési cél megvalósítója (továbbiakban: Tulajdonos)

között az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 30/A.§ (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel, valamint Nadap Önkormányzat Képviselő-testületének /2021.(XII.10.) számú határozata alapján alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett.

1. Felek rögzítik, hogy a Tulajdonos ... arányú tulajdonát képezi a Nadap, külterület hrsz alatt nyilvántartott, m² alapterületűmegnevezésű ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan), mely Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi építési szabályzatról szóló 8/2019. (IX.6.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: HÉSZ) és annak 1. melléklete szerinti Szabályozási Tervlap (a továbbiakban: SZT) Hétvégi házas terület (Üh-1) övezeti besorolású, és a HÉSZ belterületbe vonható Ingatlanként jelöli.
2. A Tulajdonos kötelezettséget vállal, hogy a belterületbe vonással érintett Ingatlant a HÉSZ és SZT szerinti Hétvégi házas terület övezetben létesíthető telek kialakítása céljára (településrendezési cél) 4 éven belül ténylegesen fel kívánja használni, mely településrendezési cél megvalósításának feltétele:
 - a) szükséges, de nem elégséges az Ingatlan belterületbe vonása, továbbá
 - b) az építési telek kialakításához szükséges (saját költségen, amennyiben még nem áll rendelkezésre)
 - a rendezési terv szerinti közterület biztosítása a HÉSZ és az SZT szerint,
 - közműhálózat,
 - felszíni vízelvezetés,
 - közvilágítási rendszer, és
 - szilárd burkolatú közút

terveztetése, engedélyeztetése, kiépítése és a meglévő hálózatok szükséges fejlesztésének megvalósítása a HÉSZ, valamint az SZT szerint és a mindenkor érvényes építési szabályoknak megfelelően.

3. A Tulajdonos tudomásul veszi, hogy amennyiben a 2. pont b) alpontban vállalt kötelezettségek megvalósításához önkormányzati tulajdonú ingatlan igénybevétele is szükséges, úgy arra a Tulajdonosnak kizárólag az Önkormányzat tulajdonosi hozzájárulása alapján van lehetősége.

Önkormányzati ingatlant érintő építési tevékenység /építés esetén az Önkormányzati ingatlanokon megvalósult közműveket, utakat a Tulajdonos külön megállapodásban térítésmentesen a használatbavételi, -üzembe helyezési engedélyek véglegessé válást követően az Önkormányzat tulajdonába adni a teljes körű műszaki dokumentációval együtt.

4. A 2. pont b) alpontja szerint vállalt kötelezettségek Tulajdonos általi átvállalása a 2. pont szerinti cél megvalósításának előfeltételei, és a jelen szerződésben kikötött és vállalt kötelezettségek, valamint a megvalósuló településrendezési cél között közvetlen összefüggés áll fenn.
5. Felek rögzítik, hogy a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 15.§ (1) bekezdése szerint termőföld belterületbe vonása iránti kérelmet kizárólag az Önkormányzat terjeszthet elő.
6. Felek jelen szerződést a 2. és 5. pontokra figyelemmel az Ingatlan belterületbe vonása érdekében kötik.
7. A Tulajdonos az Ingatlan belterületbe vonásának minden költségét (eljárási és átvezetési költségek/díjak, belterületbe vonási változási vázrajz és talajvédelmi terv készíttetése, földvédelmi járulék költsége, HÉSZ módosítás belterületi határvonal áthelyezés maitt) viseli.
8. A Tulajdonos vállalja, hogy a felmerülő hatósági díjakat a kérelem benyújtásakor vagy legkésőbb a Földhivatal hiánypótlására határidőben megfizeti az Önkormányzat helyett, vállalja továbbá, hogy a megállapított földvédelmi járulékot a Földhivatal határozata szerint az Önkormányzat helyett határidőben megfizeti. A járulék teljes összegének megfizetése a termőföld belterületbe vonásának engedélyezése esetén az engedélyező határozat véglegesé válását követő 30 napon belül esedékes.
9. A Tulajdonos jogosult az eljárási díjak, a várható földvédelmi járulék, valamint a változási vázrajz és talajvédelmi terv költségének összegét az Önkormányzat OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11736082-15364524-000000000 számú számlájára előzetesen átutalni (a közlemény rovatban a jelen szerződés ügyiratszámát meghivatkozva), mely esetben – amennyiben a rendelkezésre bocsátott összeg az előírt befizetésre fedezetet biztosít – az Önkormányzat az átutalt összeg terhére teljesíti a belterületbe vonással összefüggésben felmerült hatósági díjak, illetékek, földvédelmi járulék és egyéb költségek megfizetését.

Amennyiben a Tulajdonos által előzetesen rendelkezésre bocsátott összeg az előírt befizetésre fedezetet nem biztosít, úgy a Tulajdonos köteles a hiányzó összeget olyan

időben átutalni az Önkormányzat számlájára, hogy a befizetés határidőben teljesíthető legyen.

10. A Tulajdonos tudomásul veszi, hogy a hatósági díjak, a megállapított földvédelmi járulék, és a belterületbe vonási változási vázrajz és talajvédelmi terv költsége összegének meg nem fizetése, vagy határidőben történő meg nem fizetése esetén az Önkormányzat mindenféle kártalanítási vagy kártérítési kötelezettség nélkül jogosult a belterületbe vonás iránti beadott kérelemtől elállni, vagy az engedélyezett belterületbe vonás esetén a fekvéshatár-változásnak az ingatlan nyilvántartásban történő átvezetésére irányuló kérelem benyújtását megtagadni, a benyújtott kérelmet visszavonni.
11. A Tulajdonos vállalja, hogy a belterületbe vonási eljárás megindításához minden esetlegesen szükséges további tulajdonosi és hatósági nyilatkozatot beszerez.
12. Az Önkormányzat a jelen szerződés keretében kizárólag arra vállal kötelezettséget, hogy - a belterületbe vonással érintett ingatlantulajdonosok által aláírt Településrendezési szerződések beérkezését követően - elkészítteti az eljárás megindításához szükséges talajvédelmi tervet és a belterületbe vonási változási vázrajzot, majd a dokumentumok rendelkezésre állását és az eljárási díjak, egyéb költségek összegének az Önkormányzat számlájára történő érkezését követően megindítja a belterületbe vonási eljárást a Fejér Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztályánál, a belterületbe vonás engedélyezésére azonban garanciát nem vállal.
13. A Tulajdonos a belterületbe vonás iránti kérelem esetleges elutasítása esetén sem jogosult az Önkormányzattal szemben kártalanítási vagy kártérítési igény érvényesítésére.
14. A Felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés sikeres teljesülése érdekében, a jóhiszeműség elvét szem előtt tartva folyamatosan együttműködnek.
15. A Felek közül a Tulajdonos belföldi bejelentett lakóhellyel rendelkező magyar állampolgár, az Önkormányzat Magyarországon nyilvántartásba vett települési önkormányzat, nyilatkozattételi joguk semmilyen módon nem korlátozott, illetve akadályozott.
16. Jelen szerződés érvényes a Felek mindenkori jogutódaira is, ennek érdekében a Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés rendelkezését jogutódjával is megismerteti és nyilatkoztatja őket annak elfogadásáról. A Tulajdonos vállalja, hogy az Ingatlanra vonatkozó esetleges adásvételi szerződésben rögzíti, hogy a Vevő a jelen településrendezési szerződést megismerte és az abban foglalt feltételeket magára nézve kötelezőnek ismeri el.
17. A Felek megállapodása alapján, amennyiben a szerződés egyes pontjai érvénytelenek lennének, úgy ez nem érinti a szerződés egyéb részeinek érvényességét. Felek az érvénytelen szerződési feltételeket, amennyiben erre jogszabály lehetőséget biztosít, olyan új kikötésekkel pótolják, amelyek az elérni kívánt célhoz a legközelebb állnak, kivéve, ha a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül kötötték volna meg.

18. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a szerződés aláírására a nevében eljáró polgármestert a Képviselő-testület/2021.(. .) határozatával feljogosította.

19. A Tulajdonos a szerződésben foglaltakat megértette és vállalja, hogy az üdülőövezeti építési telek kialakításával a későbbiekben elvégzendő feladatok és terhek tekintetében az Önkormányzat felé semminemű igényt nem támaszt.

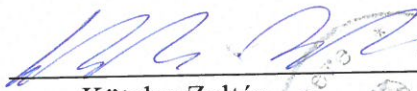
20. A jelen szerződés által nem szabályozott kérdésekben a Ptk és az Étv. szabályai az irányadók.

21. A Felek kötelezik magukat arra, hogy az esetleges jogvitákat igyekeznek békés úton rendezni, amennyiben ez nem járna eredménnyel, abban az esetben a jogviták rendezésére -hatáskörtől függően - kikötik a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

22. A Felek ezúton hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy személyes adataikat a mindenkor hatályos jogszabályok alapján, az azokban meghatározott időtartamban kezelje az Önkormányzat. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a személyes adatok kizárólag jelen okirat elkészítéséhez kerülnek felhasználásra.

Jelen szerződést az alulírott felek elolvasták, tartalmát megértették és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyásuk jeléül a mai napon saját kezűleg aláírták.

Nadap, 2021.


Köteles Zoltán
polgármester
Nadap Község Önkormányzata



.....
tulajdonos

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8097 Nadap, Haladás út 56.
Tel/Fax: 06-22/470-001
e-mail cím: polgarmester@nadap.hu



10. napirend

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület és a Pénzügyi Bizottság 2021. december 10-én tartandó nyilvános ülésére

Tárgy: Fedezet biztosítás Zöld Nadap Nonprofit Kft általános működtetési támogatására

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat ☒ normatív
☐ egyéb

A döntéshez egyszerű ☒
minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen ☒

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Nadapon jelenleg egy fő munka törvénykönyve szerint alkalmazott munkavállaló és egy fő közfoglalkoztatott dolgozik.

A településüzemeltetési feladatokat a településen 2020. áprilisától a 100 %-os önkormányzati tulajdonú Zöld Nadap Nonprofit Kft látja el.

Folyamatosan rendben tartja a település útjait, közterületeit, parkjait saját eszközeivel és saját emberi erőforrásokkal. A Kft. három alkalmazottal és egy vezető tisztségviselővel működik, szabad rendelkezésre álló kapacitásai keretében pedig eseti megállapodások alapján vállal zöldfelület- és útkarbantartási munkákat a településen élő magánszemélyek részére, ami bevételi forrást jelent.

Az elvégzett feladatokat a Kft havonta számlázza az önkormányzat részére.

Az év folyamán a Kft a tervezettek szerint ellátta a településüzemeltetéssel kapcsolatos feladatokat.

A 100 % önkormányzati tulajdonú Kft saját bevételből még nem tudja biztosítani valamennyi bér és járulékfizetéssel kapcsolatos költségeinek fedezetét, ezért ezek teljesítését csak az önkormányzat támogatásával tudja megvalósítani. A 2021. évi költségvetésben tervezett 5.000.000 Ft általános működtetési támogatáson túl az év végi fizetési kötelezettségek teljesítéséhez várhatóan 1.000.000 Ft többlet támogatásra van szükség.

A dologi kiadásokon belül az alábbi soroktól történhet átcsoportosítása a Zöld Nadap Kft részére általános működtetési támogatásra a felhasználás függvényében:

- a karbantartási kiadások soron jelenleg bruttó 400.000 Ft megtakarítás mutatkozik
- a szakmai szolgáltatásokon belül tervezett szakértői díjakon bruttó 790.000 Ft a jelenlegi megtakarítás.

Jövőbeni elvárás, hogy a kft. legalább a fenntartásával járó ráfordításokat: bérköltségeket és rezsiköltségeket kitermelje és viszonylag gyorsan, pár év alatt gazdaságossá váljon.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi Bizottságot, hogy a fentiek alapján az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Nadap, 2021. december 6.


Köteles Zoltán
polgármester



Határozati javaslat
Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottságának
...../2021.(XII.10.)
határozata
Fedezet biztosítása Zöld Nadap Nonprofit Kft általános működtetési támogatására

Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta a „Fedezet biztosítása Zöld Nadap Nonprofit Kft általános működtetési támogatása” tárgyú előterjesztést és javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az idei évre 1.000.000.-Ft többletfedezetet biztosítson az önkormányzat 2021. évi dologi kiadásai terhére a kft általános működtetési támogatására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Bakos László a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat
Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2021.(XII.10.)
határozata
Fedezet biztosítása Zöld Nadap Nonprofit Kft általános működtetési támogatására

1. Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Fedezet biztosítása Zöld Nadap Nonprofit Kft általános működtetési támogatása tárgyú előterjesztést és úgy dönt, hogy az idei évre 1.000.000.-Ft többletfedezetet biztosít az önkormányzat 2021. évi dologi kiadásai terhére a kft általános működtetési támogatására.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az általános működtetési támogatás átutalására és egyben felkéri, hogy a határozatban foglaltaknak megfelelően gondoskodjon az Önkormányzat és intézménye 2021. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításának előkészítéséről és képviselő-testület elé terjesztéséről.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali, illetve a 2021. évi költségvetési rendelet módosítása

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8097 Nadap, Haladás út 56.
Tel/Fax: 06-22/470-001
e-mail cím: polgarmester@nadap.hu



11. napirend

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület és a Pénzügyi Bizottság 2021. december 10-én tartandó nyilvános ülésére

Tárgy: TOP_Plusz-3.3.1-21 kódszámú, „Gyermekevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című pályázati felhívásra támogatási kérelem benyújtása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: dr. Kiszler Judit aljegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat ☒ normatív

egyéb

A döntéshez egyszerű ☒

minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen ☒

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk már korábban, egy felmérés keretében jelezte a Fejér Megyei Önkormányzat felé az igényt egy három csoportos óvoda építésére, valamint a meglévő óvodaépület bölcsődévé történő átalakításra – azzal, hogy ezeket a fejlesztési elképzeléseket csak pályázati forrásból tudjuk megvalósítani.

A 22/2021. (IV. 21.) határozat alapján Önkormányzatunk együttműködési megállapodást kötött az Albensis Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft-vel, valamint a Fejér Megyei Önkormányzattal, melynek keretében az Albensis Kft. egy – a Fejér Megyei Önkormányzattal konzorciumban nyert pályázat alapján – térítésmentesen elkészítette az óvoda- és bölcsődefejlesztési pályázatunkhoz szükséges megalapozó dokumentumokat, az önkormányzat által meghatározott műszaki tartalomnak megfelelően.

Az egyeztetések során arra jutottunk, hogy a jelenlegi óvodaépület bölcsődévé történő átalakítása nem kerül bele a pályázatba, mert a tervezői költségbecslés alapján a két projekt – a bölcsőde és az óvoda – megvalósítására nem lenne elegendő a pályázható forrás.

A pályázatot az első benyújtási szakaszban 2021. december 1. és 2022. január 14. között lehet benyújtani. A projekt elszámolható összköltsége maximálisan 600 millió forint, önerőből az Önkormányzatnak az ezen felüli, tehát a projekt Európai Unióval nem elszámolható költségeit kell fedeznie. Alapvetően a költségvetés tervezésénél az összes költségelem bekerül az elszámolható költségek közé, tehát úgy tervezünk, hogy minden költséget elszámolunk, és nem kell semmit önerőből finanszírozni. Fejér megyében a támogatott kérelmek száma várhatóan 10-13 lesz, és a rendelkezésre álló keretösszegeből a megyei indikátorcélok elérése érdekében 1 707 millió Ft óvodai ellátás fejlesztése tervezett (valamint 866 millió Ft bölcsődei ellátások – bölcsőde, mini bölcsőde, családi bölcsőde – fejlesztése).

Amennyiben nyer a pályázat, a támogatás teljes összege előlegként megigényelhető, így elviekben nem kell semmit előre, saját forrásból fizetni.

A dokumentáció elkészült, a beadáshoz már csak az Emberi Erőforrások Minisztériumának támogató nyilatkozata hiányzik, ennek kiadását az Albensis már kérte.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi Bizottságot, hogy a fentiek alapján az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Nadap, 2021. december 10.


Köteles Zoltán
polgármester



Határozati javaslat
Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottságának
...../2021.(XII.10.)
határozata

„Óvodai férőhelyek bővítése céljából új óvodaépület építése Nadapon” című pályázat benyújtásáról

Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta a „TOP_Plusz-3.3.1-21 kódszámú, „Gyermekevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című pályázati felhívásra támogatási kérelem benyújtása” tárgyú előterjesztést és javasolja a Képviselő-testületnek a támogatási kérelem benyújtását.

A határozat végrehajtásáért felelős: Bakos László a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat
Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2021.(XII.10.)
határozata

„Óvodai férőhelyek bővítése céljából új óvodaépület építése Nadapon” című pályázat benyújtásáról

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „támogatási kérelem benyújtásáról a TOP_Plusz-3.3.1-21 kódszámú, „Gyermekevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című pályázati felhívásra” tárgyú előterjesztést és úgy dönt, hogy az „Óvodai férőhelyek bővítése céljából új óvodaépület építése Nadapon” című pályázatot benyújtja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali



MEGALAPOZÓ DOKUMENTUM

**A TOP_Plusz-3.3.1-21 kódszámú,
„Gyermekeknevelést támogató humán infrastruktúra
fejlesztése” című pályázati felhívásra benyújtandó
támogatási kérelemhez**

**„Óvodai férőhelyek bővítése céljából új óvodaépület
építése Nadapon”
című pályázat**

Készítette:

Albensis Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.
2021. november

Tartalomjegyzék

1. ILLESZKEDÉS A TOP PLUSZ CÉLJAIHOZ	3
1.1. A PROJEKT ILLESZKEDIK A FELHÍVÁS CÉLJÁHOZ: A FELHÍVÁSBAN SZEREPLŐ CÉLOKAT TELJESÍTI, ILLETVE AZOKHOZ HOZZÁJÁRUL.....	3
1.2. A TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ ÉS A TÁMOGATÁSI KÉRELEM TÁRGYA NEM TARTOZIK A FELHÍVÁS 1.2. PONTJÁBAN ÉS AZ ÁÜF 21-27 C. DOKUMENTUMBAN MEGHATÁROZOTT KIZÁRÓ OKOK ALÁ.	4
2. SZAKMAI INDOKOLTSÁG, MEGALAPOZOTTSÁG.....	7
2.1. A HELYZETELEMZÉS ALÁTÁMASZTJA A TERVEZETT FEJLESZTÉS INDOKOLTSÁGÁT, SZÜKSÉGESSÉGÉT.	7
2.1.1. Érintett terület lehatárolása és a meglévő állapot bemutatása.....	7
2.1.2. Fejlesztési szükség, indokolttság bemutatása.....	9
2.1.3. A projekt megalapozottsága (egyszerűsített közgazdasági elemzés).....	13
2.2. A TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ MEGFELEL A FELHÍVÁS 1.1. PONTJÁBAN FOGLALT ELVÁRÁSOKNAK.	15
2.3. A PROJEKT CSAK A JELEN FELHÍVÁS 2.1. PONTJÁBAN MEGHATÁROZOTT TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEKHEZ IGÉNYEL TÁMOGATÁST, ÉS NEM TARTALMAZ A FELHÍVÁS 6.1. PONTJÁBAN FELSOROLT NEM TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEKET.	16
2.4. A PROJEKT TERVEZETT TEVÉKENYSÉGEI MEGFELELNEK A FELHÍVÁS 2.3., 5. ÉS 6.2. PONTJÁBAN FOGLALT MŰSZAKI-SZAKMAI ELVÁRÁSOKNAK.	16
3. FENNTARTHATÓSÁG, HORIZONTÁLIS SZEMPONTOK	23
3.1. MEGALAPOZOTTAN BEMUTATOTT A BÖLCSEDEI, ÓVODAI ELLÁTÁST NYÚJTÓ INTÉZMÉNY/SZOLGÁLTATÁS HOSSZÚ TÁVÚ (LEGALÁBB 5 ÉVES) MŰKÖDTETÉSE, ILLETVE PÉNZÜGYI, SZAKMAI, ÉS SZERVEZETI FENNTARTHATÓSÁGA.	23
3.2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM MEGFELEL A HORIZONTÁLIS ELVÁRÁSOKNAK.	25
3.2.1. Éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat előzetes megalapozása	25
4. KÖLTSÉGVETÉS VIZSGÁLATA	28
4.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM MEGFELEL A FELHÍVÁSBAN MEGHATÁROZOTT KÖLTSÉGKORLÁTOKNAK ÉS EGYSZERŰSÍTETT KÖLTSÉG ELSZÁMOLÁSI MÓDOKNAK. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM AZ EURÓPAI UNIÓS ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK ALAPJÁN TÁMOGATHATÓ.	28
5. TERÜLETSPECIFIKUS ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOKHOZ ILLESZKEDÉS BEMUTATÁSA...	31
6. ÖNÉRTÉKELÉS.....	33
7. MEGALAPOZÓ DOKUMENTUM MELLÉKLETEI.....	40

1. Illeszkedés a TOP Plusz céljaihoz

1.1. A projekt illeszkedik a felhívás céljához: a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul.

1) A helyzetelemzés megállapításai alapján kérjük, jelölje ki és mutassa be a projekt fejlesztésének célját, rész céljait és célcsoportjait!

Kérjük, mutassa be, hogy a projekt keretében elérendő célok hogyan illeszkednek a Felhívásban meghatározott célokhoz!

A tervezett fejlesztés felhívás céljaihoz történő illeszkedését, az alábbi táblázatban történő besorolással kérjük bemutatni, a releváns sorokba történő rövid leírással:

Felhívás szerinti cél	Célnak való megfelelés bemutatása a projekt szempontjából releváns esetekben
Óvodafejlesztés az ellátáshoz való hozzáférés javítása (új férőhelyek kialakítása) és/vagy a szolgáltatások minőségi fejlesztése (meglévő férőhelyek/kapacitások fejlesztése) révén	Fejlesztésünk célja az esélyegyenlőség elvét szem előtt tartva csökkenteni a hozzáférhetőség területi különbségeit. Fejlesztésünk rész célja, hogy biztosítsuk a minőségi szolgáltatásokhoz való – kirekesztés nélküli – hozzáférést az egészséges környezet és a hatékony nevelés infrastrukturális feltételeinek megteremtése által. Célcsoport: a 3-6 éves kisgyermek és a kisgyermeket nevelő családok. Településünk óvodája szinte teljes létszámmal működik, a férőhelyhiány miatt több gyermek felvételi kérelmét el kellett utasítanunk. Az óvodai ellátáshoz való hozzáférhetőség javítása érdekében projektünk keretében az óvodai férőhelyeket szeretnénk bővíteni, még egy csoportszobát szeretnénk létrehozni.

Magyarországon az óvodai nevelésben való részvétel 3 éves kortól kötelező, melynek célja egyrészt a 3 éves gyermekek mielőbbi napközbeni intézményes nevelése, másrészt a családok életminőségének, a szülők munkába való visszatérésének segítése.

A színvonalasan működő köznevelési intézmények csökkentik a társadalmi különbséget és mindenkinek egyenlő esélyt teremtenek. Ennek az összetett feladatnak az első lépcsőjét az óvoda adja, ahol 3 és 6 éves kor között jelentősen fejlődnek azok a kompetenciák, amelyek a gyermekek későbbi iskolai teljesítményét, szocializációját, személyiségfejlődését megalapozzák. Kiemelt jelentőségű az óvodák szerepe a hátránycsökkentő és tehetséggondozó folyamatokban.

A 3 éves kortól kötelező óvodai nevelésben való részvétel miatt növekvő létszámban óvodai nevelésbe kerülő gyermekek hatékony és színvonalas óvodai neveléséhez elengedhetetlen a megfelelő infrastruktúra kialakítása.

A meglévő óvoda épület állaga jónak mondható, tárgyi ellátottságunk az intézmény alaptervékenységét biztosítja. Az udvar korszerű, ütéscsillapító felületekkel, különböző talajtakarással európai uniós előírások szerint. A biztonságos játék feltételei adottak. Megfelelő mennyiségű fa, árnyék, zöld és virágos felület van az udvaron. A gyermekek neveléséhez biztosított az egészséges környezet.

A csoportszobák és a gyermekek által használt helyiségek megfelelő nagyságúak, balesetmentesek, a gyermekek életkorának megfelelőek.

Az óvodának jelenleg helyt adó épület megfelelő állapotú, azonban egyre több férőhelyre lenne szükségünk, mely az épület bővítésével nem oldható meg. A jelenlegi 2 csoportszoba – melyben összesen 53 férőhely van – nem elegendő, nagyon sok a fiatal és kisgyermekes településünkre költöző család, akik igénybe szeretnék venni az óvodai ellátást helyi szinten, azaz a településen.



Az esélyegyenlőség elvét szem előtt tartva szeretnénk csökkenteni az óvodai férőhelyek hozzáférhetőségének területi különbségeit, mely által a 3 éves gyermekek mielőbbi napközbeni intézményes nevelése helyi szinten megtörténik, illetve a családok életminősége, a szülők munkába való visszatérésének lehetősége is javul. Fejlesztésünk rész célja, hogy biztosítsuk a minőségi szolgáltatásokhoz való – kirekesztés nélküli – hozzáférést az egészséges környezet és a hatékony nevelés infrastrukturális feltételeinek megteremtése által.

A fent megfogalmazott céljaink elérése érdekében projektünk keretében az óvodai férőhelyeket szeretnénk bővíteni, még egy csoportszobát szeretnénk létrehozni. A meglévő óvoda bővítése helyhiány miatt nem lehetséges, ezért egy teljesen új önkormányzati területen egy új óvodaépületet szeretnénk építeni, melyben 3 csoportszoba kerül elhelyezésre, így összesen 75 férőhelyes lesz az intézmény.

2) Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a felhívás az új bölcsődei férőhelyek létrehozását a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköztől (Recovery and Resilience Facility, RRF) lehatároltan támogatja.

Kérjük, térjen ki arra, hogy a projektben tervezett-e új bölcsődei férőhelyek kialakítása? Amennyiben igen, úgy mutassa be a fenntartót/tervezett fenntartót és mutassa be a megvalósítási helyszínnel érintett település lakónépességét a támogatási kérelem benyújtásakor rendelkezésre álló legfrissebb Belügyminisztérium állandó lakosság szám nyilvántartási adatai¹ alapján.

A projekt keretében óvodai férőhelybővítés céljából egy új óvodaépület kerül megépítésre, bölcsődei férőhelyek nem kerülnek létrehozásra.

1.2. A támogatást igénylő és a támogatási kérelem tárgya nem tartozik a Felhívás 1.2. pontjában és az ÁUF 21-27 c. dokumentumban meghatározott kizáró okok alá.

Kérjük, mutassa be, hogy a Felhívás 1.2. pontjában foglalt alábbi elvárásoknak megfelel:

1) Kérjük, mutassa be a Helyi Esélyegyenlőségi Programhoz való illeszkedést, valamint releváns esetben az Esélyegyenlőségi Terv rendelkezésre állását.

Nadap Község Önkormányzata rendelkezik az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §-a szerinti öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programmal. Településünk Helyi Esélyegyenlőségi Programja (HEP) 2019-2023 közötti időtartamra érvényes.

Önkormányzatunk esetében nem releváns a 2003. évi CXXV. törvény 63. §-a szerinti esélyegyenlőségi terv elkészítése, tekintettel arra, hogy ötven főnél kevesebb személyt foglalkoztató költségvetési szerv vagyunk.

Önkormányzatunk érvényesíteni kívánja az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét, a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét, a diszkriminációmentességet, illetve a szegregációmentességet.

Önkormányzatunk fő célja a jó minőségű szolgáltatások által a településen élő állampolgárok jólétének biztosítása, életminőségének folyamatos javítása.

Az esélyegyenlőség minden állampolgárra vonatkozik, azonban projektünk esetében az alábbi, HEP-ben megjelölt célcsoportokat kívánjuk kiemelni:

- gyermekek,
- nők,
- fogyatékkal élők.

Fontos szempont a 3 éves gyermekek mielőbbi napközbeni intézményes nevelése. A színvonalasan működő köznevelési intézmények csökkentik a társadalmi különbséget és mindenkinek egyenlő esélyt teremtenek. Ennek az összetett feladatnak az első lépcsőjét az óvoda adja, ahol 3 és 6 éves kor között jelentősen fejlődnek azok a kompetenciák, amelyek a gyermekek későbbi iskolai teljesítményét, szocializációját, személyiségfejlődését megalapozzák. Kiemelt jelentőségű az óvodák szerepe a hátránycsökkentő és tehetséggondozó folyamatokban. A 3 éves kortól kötelező óvodai nevelésben való részvétel miatt növekvő létszámban óvodai

nevelésbe kerülő gyermekek hatékony és színvonalas óvodai neveléséhez elengedhetetlen a megfelelő infrastruktúra kialakítása. Projektünk célja az esélyegyenlőség elvét szem előtt tartva csökkenteni az óvodai hozzáférhetőség területi különbségeit.

A nők esetében a gyermekvállalást követően meglehetősen nehéz a munkaerőpiacra való visszatérés, így a nők tartós munkanélkülisége magasabb, mely növeli a szegénység kialakulásának kockázatát. Fejlesztési célként jelöltük meg a Helyi Esélyegyenlőségi Programban a gyermekek napközbeni ellátást biztosító intézmények működtetését. A nők esetén a fenti beazonosított probléma megoldódhat a projektünk részét képező óvodai férőhelyek bővítése által.

A közintézmények akadálymentesítése nem teljesen megoldott, így a közszolgáltatásokhoz való hozzáférés akadályoztatva van a fogyatékkal élők számára. Ezen problémát a projektünk által férőhelybővítés céljából újonnan épített óvoda teljes akadálymentesítésével kívánjuk orvosolni.

- 2) Kérjük, mutassa be, hogy a fejlesztés kapcsolódik-e korábbi pályázati konstrukciókhoz! Korábban a Strukturális Alapokból az adott tevékenység fejlesztésére vonatkozóan részesült-e támogatásban ugyanazon a megvalósítási helyszínen? Kérjük térjen ki, a korábbi vagy folyamatban lévő pályázati konstrukciók és a jelen fejlesztés lehatárolására is.**

2020-ban a meglévő óvoda épületében a csoportszobák területének növelését hajtottuk végre önerőből. Szintén 2020-ban önerőből bővítettük az óvoda udvart, illetve egy irodakonténert is elhelyeztünk.

Projektünk keretében férőhelybővítés céljából új óvodaépület építése fog történni, mely nem érinti a meglévő óvodában lévő fejlesztéseket.

- 3) Kérjük, mutassa be, hogy a fejlesztés kapcsolódik-e korábbi vagy folyamatban lévő hazai forrás (pl.: Magyar Falu Program) keretében támogatásban részesülő projekthez! Amennyiben igen, kérjük, határolja le a két projekt fejlesztésének tartalmát és fejtse ki.**

Hazai forrás keretében, a Magyar Falu Programban óvodai játszótér kiépítésére nyertünk el támogatást, melyet 2020-ban valósítottunk meg.

Projektünk keretében férőhelybővítés céljából új óvodaépület építése fog történni, mely nem érinti a meglévő óvodában lévő fejlesztéseket.

- 4) Kérjük, mutassa be, hogy a fejlesztés kapcsolódik-e RRF keretében támogatott vagy RRF keretére benyújtani tervezett projekthez. Kérjük térjen ki, az RRF projekt és jelen fejlesztés lehatárolására is.**

Fejlesztésünk nem kapcsolódik RRF keretében támogatott vagy RRF keretére benyújtani tervezett projekthez.

- 5) Kérjük, végezze el a vizsgálatot és mutassa be, hogy a támogatást igénylő/támogatási kérelem tárgya nem tartozik az Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum Kizáró okok listája alá!**

Önkormányzatunk, illetve a támogatási kérelem tárgya nem tartozik az Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum Kizáró okok listája alá, azaz:

- megfelelünk az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (Áht.) foglaltak szerint a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének
- Önkormányzatunk nem köztulajdonban álló gazdasági társaság
- Önkormányzatunk nem jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet
- nem állunk a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt
- harmadik személy irányában nem áll fenn olyan kötelezettségünk, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósítását megakadályozhatja
- nem nyilatkozunk, illetve nem szolgáltatunk a támogatási döntés tartalmát érintően



• esélyegyenlőség valójában, hanem vagy megvalósított adatok

• Önkormányzatunk nem áll jogerős végzéssel elrendelt felzárkóási, célszerűsítő, fejlesztési vagy egyéb - a megszűntetésére irányuló jogszabállyal meghatározott - eljárás alatt

• megvalósítjuk a felhívásra vonatkozó állam-támogatási szabályokat

Önkormányzatunk, illetve a támogatási kérelem tárgya nem tartozik a pályázati Felhívás 1.2. Ki nem nyújthat be támogatási kérelmet? pontjában rögzítettek alá:

- a fentiek alapján nem tartozunk az "ÁÚF 21-27" „Kizáró okok listája” c. részben felsoroltak közé,
- rendelkezünk az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §-a szerinti öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programmal,
- Önkormányzatunk esetében nem releváns a 2003. évi CXXV. törvény 63. §-a szerinti esélyegyenlőségi terv elkészítése, tekintettel arra, hogy ötven főnél kevesebb személyt foglalkoztató költségvetési szerv vagyunk,
- a fejlesztéssel érintett óvodánk fenntartója Önkormányzatunk, mely nem tartozik a pályázati Felhívás 1.1. d) – h) alpontjaiban felsorolt fenntartói kör alá, így köznevelési szerződés, illetve egyoldalú nyilatkozat sem szükséges,
- a megvalósítás helyszíne Nadap település, mely nem tartozik Budapest és a megyei Integrált Területi Programokban meghatározott azon városok és várostérségek közigazgatási területe alá, amelyek a Fenntartható Városfejlesztési eszköz keretében jogosultak támogatási kérelmet benyújtani,
- óvodánk nem részesült korábban az államháztartás alrendszereiből, vagy a Strukturális Alapokból – az adott épületre/épületrészre – vonatkozóan támogatásban, így annak kötelező fenntartási időszaka sem releváns,
- projektünk nem támogatható a Helyreállítási és Ellenállóképességi Eszköz (Recovery and Resilience Facility, RRF) keretében, tekintettel arra, hogy nem bölcsődei szolgáltatás kialakítására, fejlesztésére, hanem az óvodánk fejlesztésére irányul, illetve községünk 3000 fő alatti lakónépességű települések közé tartozik,
- projektünk önkormányzati köznevelési intézmény feladatellátási helyeinek fejlesztésére irányul, ahol az óvodai felvétel, továbbá az óvodai elhelyezés esetében fizetési kötelezettség nem terheli a szülőket.

2. Szakmai indokoltság, megalapozottság

2.1. A helyzetelemzés alátámasztja a tervezett fejlesztés indokoltságát, szükségességét.

2.1.1. Érintett terület lehatárolása és a meglévő állapot bemutatása

- 1) **Kérjük, hogy röviden mutassák be, hogy mely települést érinti a fejlesztés és mely egyéb, a település vonzáskörzetében lévő településekre lehet még hatással.**

A projekt keretében óvodai férőhelybővítés céljából egy új óvodaépület kerül megépítésre. A fejlesztendő Nadapi Kerekerdő Óvoda épületének tulajdonosa és intézményének fenntartója Nadap Község Önkormányzata.

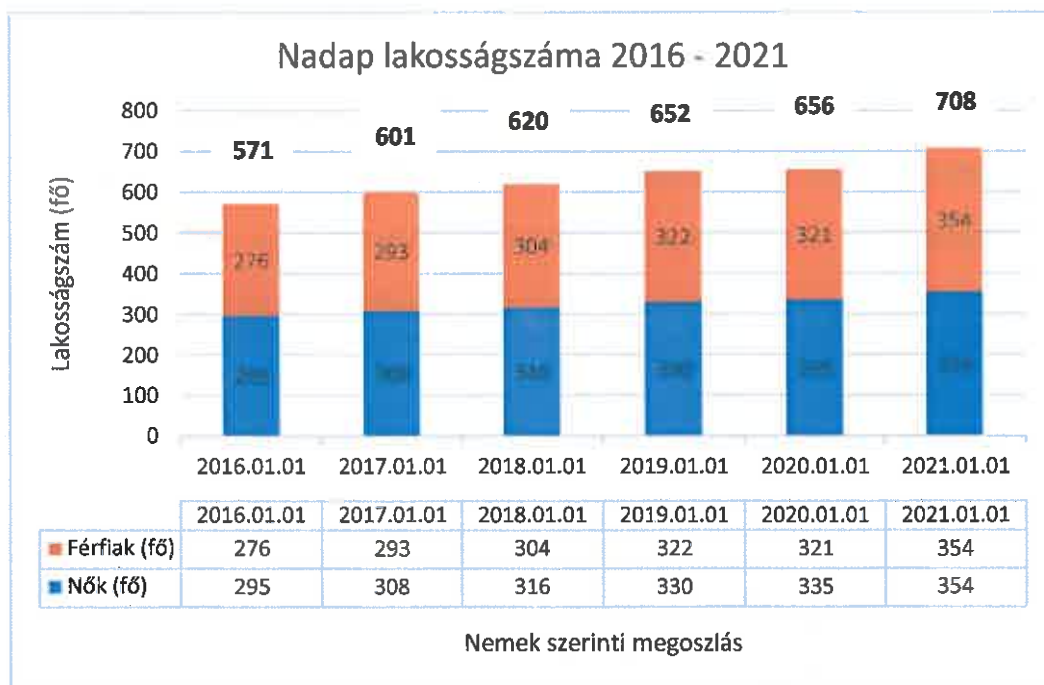
Nadap vonzáskörzetében lévő település Kápolnásnyék és Velence, mely települések földrajzi értelemben a legközelebb helyezkednek el Nadaphoz. Ezen településeken az óvodák szinte teljes kihasználtsággal működnek. Fejlesztésünk a vonzáskörzetben lévő településekre is kihathatnak, amennyiben településünkön az újonnan épített csoportszoba nem lesz teljesen feltöltve, úgy a vonzáskörzetből is tudunk fogadni majd óvodás korú gyermekeket.



(forrás: [Google maps](#) - online)

Nadap a Velencei-tótól 2 kilométerre északra, a Velencei-hegység délkeleti részén terül el. A Velence és Lovasberény között futó, a Velencei-hegységet átszelő mellékút mellett fekszik. A község a táj legmagasabban fekvő helysége a maga 202 méterével, ami 100 méterrel magasabb a tó víztükrénél. Kitűnő fekvése miatt turisztikai célpontjává vált a Velencei-hegységbe kirándulók, és a Velencei-tóhoz igyekvők számára.

Nadap lakosságszáma a Belügyminisztérium állandó lakosságszám nyilvántartási adatai alapján 2021.01.01-én 708 fő. Településünk rendkívül jó helyen helyezkedik el, Székesfehérvár és Budapest közelsége miatt sok a hozzánk költöző fiatal pár, család, ezért a lakosságszám folyamatosan nő. 5 év alatt csaknem 20 %-os lakosságszám növekedés figyelhető meg. Az egészséges vidéki környezetbe vágyók szívesen választják községünket, mely az M7-es autópályán könnyen elérhető nagyobb városok és a főváros közelsége miatt is vonzó.



2) Kérjük, mutassa be a fejlesztéssel érintett terület műszaki állapotát, feltárt problémáit.

A meglévő óvodaépület állaga jónak mondható, tárgyi ellátottságunk az intézmény alaptevékenységét biztosítja. Az udvar korszerű, ütéscsillapító felületekkel, különböző talajtakarással európai uniós előírások szerint. A biztonságos játék feltételei adottak. Megfelelő mennyiségű fa, árnyék, zöld és virágos felület van az udvaron. A gyermekek neveléséhez biztosított az egészséges környezet.

2020-ban a meglévő 2 csoportszobás óvoda épületében a csoportszobák területének növelését hajtottuk végre önerőből. Szintén 2020-ban önerőből bővítettük az óvoda udvart, illetve egy irodakonténert is elhelyeztünk.

Ezen okokból kifolyólag szeretnénk volna a meglévő óvoda épületet bővíteni egy csoportszobával, azonban a bővítés nem lett volna megoldható, tekintettel arra, hogy egyik irányában sem áll rendelkezésre a szükséges hely. A vályogból készült, palatetővel rendelkező épületet le kellett volna bontani és újat építeni helyette, azonban az új épület építési költségeihez még hozzáadódtak volna a bontási munkák költségei.

Ezen okból kifolyólag döntöttünk egy teljesen új helyen, egy új óvodaépület építése mellett.

3) Kérjük, mutassa be a fejlesztendő meglévő intézmény/szolgáltatás (az összes telephelyre/feladatellátási helyre vonatkozóan) rendelkezésre álló kapacitásait.

A fejlesztendő Nadapi Kerekerdő Óvoda épületének tulajdonosa és intézményének fenntartója Nadap Község Önkormányzata.

A nadapi óvoda 1993. szeptember 14-e óta működik, előtte nem üzemelt óvoda a községben. A Nadapi Kerekerdő Óvoda, mint költségvetési szerv 2013. július 1-én alakult, melynek székhelye 8097 Nadap, Templom köz 2.

A jelenlegi óvodában 2 csoportszoba található. Csoportszobánként 25, összesen 50 gyermek ellátására van lehetősége az intézménynek, azonban a férőhelyek száma külön engedéllyel 53-ra került megemelésre.

Az óvodai dolgozók száma: 9 fő. 1 fő intézményvezető, 3 fő óvodapedagógus, 2 fő pedagógiai asszisztens és 3 fő dajka segíti nap, mint nap a gyermekek megfelelő minőségű nevelését. Intézményünk valamennyi dolgozója rendelkezik a törvény által előírt, munkakörének megfelelő iskolai végzettséggel. Az óvodapedagógusok elkötelezettek, munkájukra igényesek. Az összes óvodai dolgozó összehangolt munkája szükséges az eredményes munkához, ezért támaszkodunk a nem pedagógus alkalmazottakra is, akik segítik a gyermekek gondozását,

nevelését.

Tárgyi ellátottságunk az intézmény alaptevékenységét biztosítja. Az épület állaga jónak mondható. Az udvar korszerű, ütéscsillapító felületekkel, különböző talajtakarással európai uniós előírások szerint. A biztonságos játék feltételei adottak. Megfelelő mennyiségű fa, árnyék, zöld és virágos felület van az udvaron. A gyermekek neveléséhez biztosított az egészséges környezet.

A csoportszobák és a gyermekek által használt helyiségek megfelelő nagyságúak, balesetmentesek, a gyermekek életkorának megfelelőek.

Az óvoda épülete megfelelő állapotban van, azonban egyre több férőhelyre lenne szükségünk.

4) Kérjük, mutassa be meglévő intézmény/szolgáltatás fejlesztése esetén a jelenlegi eszközállományt, nevelési-gondozási feltételeket, körülményeket!

A meglévő óvoda jelenlegi eszközállománya hiányos, néhol korszerűtlen. Óvodánk nem rendelkezik a nevelő és oktató munkát elősegítő IKT eszközök többségével (pl. projektor, lap top a pedagógusok részére), melyek segítséget nyújthatnának a játékos tanulási folyamatban.

A nevelési és gondozási feltételekhez szükséges eszközök bővítést igényelnek, a körülmények nem adóttak. Az óvodai tornaszoba hiánya miatt a mozgásos tevékenységek nem, vagy csak korlátozottan valósíthatók meg a csoportszobában, illetve amennyiben az időjárási körülmények lehetővé teszik, úgy az udvaron. Nem teremthető ideális környezet a különböző mozgásformák gyakorlására, finomítására. A nagymozgások végrehajtására, gyakorlására nincs elegendő tér.

A tornaszoba hiánya miatt az egyéb rendezvények megtartására is csak az udvaron kerülhet sor. Az óvodai játékok állapota megfelelő, de hiányos. A megfelelő nevelő és oktatómunka elvégzéséhez mindenképpen szükséges lenne egyéb fejlesztő játékok beszerzése.

A csoportszobák a gyermeklétszám növekedéséhez nem megfelelőek. Az egyik csoportszoba bútorzata elavult, korszerűtlen.

A gyermekek öltöző helyisége kicsi és szűkös a gyerekek létszámához képest.

Az épület egy része vályogból épült, sokszor kiszakadnak a falból a felfűrt eszközök, karnisok.

Az épület elektromos hálózata sem teljesen megfelelő, bővítésre szorul. A lámpák elavultak, cserére szorulnak.

2.1.2. Fejlesztési szükség, indokoltság bemutatása

1) Kérjük, mutassa be a tervezett fejlesztés indokoltságát, a felmerült igények (pl.: gazdasági, környezeti, lakossági igények), problémák kifejtésével.

A jelenlegi óvodában 2 csoportszoba található. Csoportszobánként 25, összesen 50 gyermek ellátására van lehetősége az intézménynek, azonban a férőhelyek száma külön engedéllyel 53-ra került megemelésre.

Nadap lakosságszáma folyamatosan nő a beköltöző párok, családok miatt, így az óvoda 2020-ban és 2021-ben is teljes kapacitással működik. 2020-ban még nem volt szükséges gyermekek felvételi kérelmét elutasítanunk, azonban 2021-ben már 8 gyermek felvételi kérelmét tagadtuk meg. Óriási szüksége lenne településünkön még egy óvodai csoportszoba létrehozására.

A 2021.10.01-i adatokat mutató OSA adatlap alapján 2021-ben az 53 férőhelyre csak 46 gyermek került felvételre, melynek az az oka, hogy további 7 óvodás korú gyermek szülei jelezték a férőhely igényt. Ők azon gyermekek közé tartoznak, akiket a jogszabály szerint kötelező felvennünk az óvodába. Ahogy betöltik a 3. életévüket a gyermekek, úgy kezdenek csak meg az óvodát, ennek következtében 2021.10.01 után plusz 3 gyermek került felvételre, 2022.01.01-től pedig további 3 gyermek veszi igénybe az intézményi ellátást.

2022.01.01-én már 52 az óvodai ellátásban részesülő gyermekek száma.

A Nadapi Kerekdű Óvodába maximálisan felvehető gyermeklétszám 53 fő, az N/51-5/2021 okiratszámú, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratban is ez a létszám került rögzítésre. 2021.10.01-én adminisztrációs hiba miatt tévesen 54 férőhely került lejelentésre a KIR-STAT2021 Statisztikába, ezért az OSA2FELH a02t13 adatlapon 54 férőhely szerepel.

A statisztikát legközelebb csak 2022.10.01-én áll módunkban javítani, év közbeni módosítása nem lehetséges.

2) A projekt új óvodai férőhelyek létrehozására/férőhelybővítésre irányul.

A Nadapi Kerekerdő Óvoda 2019 és 2021 között 90 % feletti kapacitással működik/működött.

Intézmény neve: Nadapi Kerekerdő Óvoda
Címe: 8097 Nadap, Templom tér 2.

Évszám	Csoportok száma	Férőhelyek száma (fő)	Felvett gyerekek száma (fő)	Intézmény kapacitás-kihasználtsága	Fel nem vett gyermekek száma (fő)	Az óvodai végzős csoportokból visszatartott gyerekek száma, statisztikai adatokkal alátámasztva (fő)
2018	1 csoport	25	19	76%	0	0
2019	2 csoport	35	33	94%	0	0
2020	2 csoport	40	40	100%	0	2
2021	2 csoport	53	52	98%	8	0

Nadap község vonzáskörzetéhez tartoznak Velence és Kápolnásnyék, mely települések földrajzi értelemben a legközelebb helyezkednek el Nadaphoz. Mindkét településen található óvoda.

A 10 csoportos, 248 férőhelyes Velencei Meseliget Óvoda két telephellyel működik, melyek mintegy 5 km távolságra helyezkednek el egymástól. Az intézmény székhelye az Ó-falu városrészben található, ahol 4 óvodai csoport került elhelyezésre. Az óvoda telephelye az újtelepi városrészben helyezkedik el, itt 6 csoport működik. Az óvodában a működés alapvető feltételei adottak.

A Velencei Meseliget Óvodában 100 %-os a kapacitáskihasználtság, 2018 és 2021 között évente 248 felvett gyermek ellátását biztosították. A fel nem vett gyermekek száma magas, 2018-ban 24 fő, 2019-ben 28 fő, 2020-ban pedig 33 fő volt.

Intézmény neve: Velencei Meseliget Óvoda
Címe: 2481 Velence, Fő utca 79.

Évszám	Csoportok száma	Férőhelyek száma (fő)	Felvett gyerekek száma (fő)	Intézmény kapacitás-kihasználtsága	Fel nem vett gyermekek száma (fő)	Az óvodai végzős csoportokból visszatartott gyerekek száma, statisztikai adatokkal alátámasztva (fő)
2018	10 csoport	248	248	100%	24	2
2019	10 csoport	248	248	100%	28	9
2020	10 csoport	248	248	100%	33	22
2021	10 csoport	248	248	100%	9	7

A Kápolnásnyéki Napsugár Óvodában 6 csoport található, a férőhelyek száma pedig 160 fő. Az óvoda egy telephellyel működik. Az intézményi kapacitások majdnem teljesen kihasználtak, elmondható, hogy ez egy szerencsés helyzet, hiszen az óvodának így nem kell, vagy csak kevés gyermek felvételét szükséges visszautasítania. Az óvoda kihasználtsága az utóbbi években folyamatosan nő, 2021-ben már 95 %-os. A fel nem vett gyermekek száma 2021-ben 9 fő volt.

Intézmény neve:
Címe:

Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda
2475 Kápolnásnyék, Fő u. 41.

Évszám	Csoportok száma	Férőhelyek száma (fő)	Felvett gyerekek száma (fő)	Intézmény kapacitás-kihasználtsága	Fel nem vett gyermekek száma (fő)	Az óvodai végzős csoportokból visszatartott gyerekek száma, statisztikai adatokkal alátámasztva (fő)
2018	6 csoport	160	139	87%	0	3
2019	6 csoport	160	143	89%	0	7
2020	6 csoport	160	147	92%	0	1
2021	6 csoport	160	152	95%	9	10

A Nadapon élő 6 éven aluli gyermekek számának alakulása:

Települési adatok (évszám)	születések száma (fő)	0-6 éves gyermekek száma (fő)	3-6 éves korú hátrányos helyzetű gyermekek száma (fő)	3-6 éves korú halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (fő)
2018	16	67	0	0
2019	10	64	0	0
2020	10	86	0	0

Településünkön a 0-6 éves gyermekek száma folyamatosan nő. Számukra egyedül a Nadapi Kerekderdő Óvoda biztosít nappali ellátást, egyéb nappali ellátás nincs településünkön.

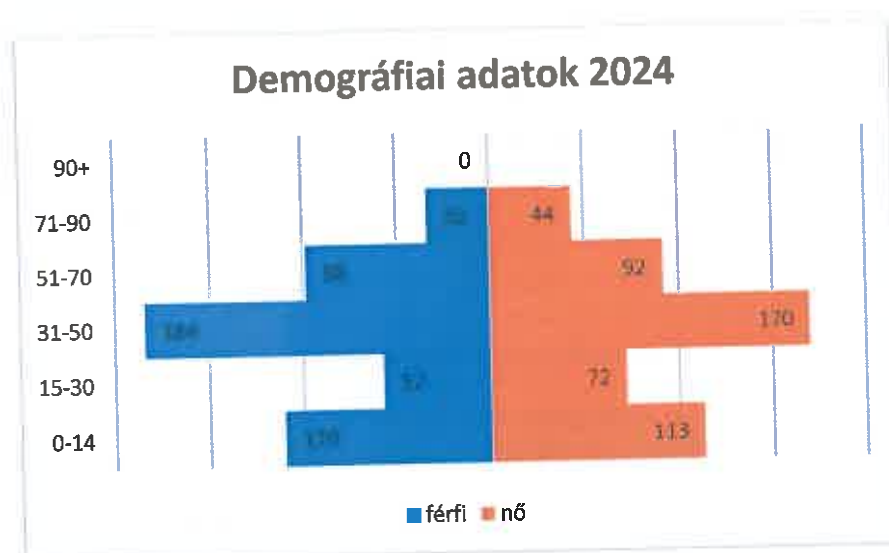
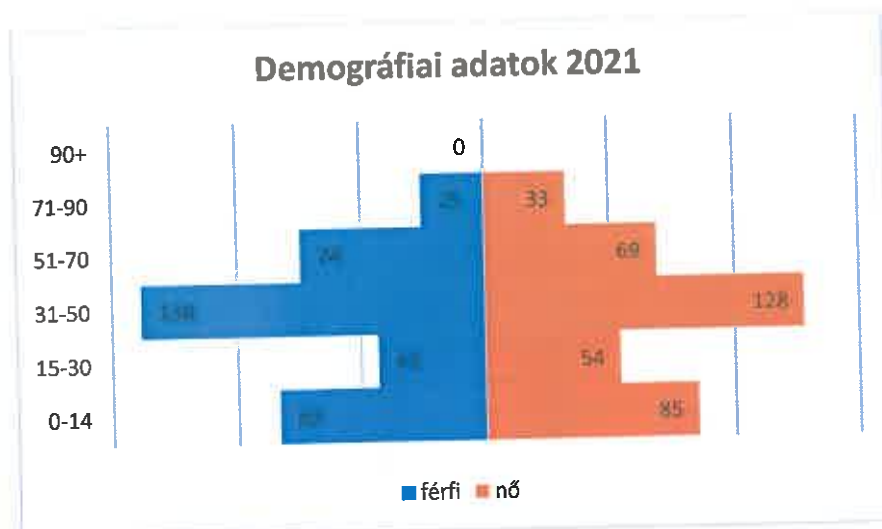
A következő években az alábbi születésszámokkal és demográfiai előre jelzéssel kalkulálunk:

Települési adatok (évszám)	lakosság szám (fő)	születések száma (fő)	1 éves korúak száma	2 éves korúak száma	3 éves korúak száma	4 éves korúak száma	5 éves korúak száma	6 éves korúak száma
2021	732	9	16	17	18	18	19	20
2022	805	17	18	19	19	20	21	22
2023	885	19	19	20	21	22	23	24
2024	973	22	21	22	23	24	25	26
2025	1070	24	24	25	26	27	28	29

A létszámokat – a tervezett beköltözőkkel is számolva – becslve adtuk meg.

Nadap lakosságszáma a Belügyminisztérium állandó lakosságszám nyilvántartási adatai alapján 2021.01.01-i adatok alapján 708 fő. Településünk rendkívül jó helyen helyezkedik el, Székesfehérvár és Budapest közelsége miatt sok a hozzánk költöző pár, család, ezért a lakosságszám folyamatosan nő. Az egészséges vidéki környezetbe vágyók szívesen választják községünket, mely az M7-es autópályán könnyen elérhető nagyobb városok és a főváros közelsége miatt is vonzó számukra.

Településünkön a sok fiatal pár, család beköltözése miatt az aktív korúak száma fokozatosan nő.



- 3) ***Az 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 94.§ (3a) bekezdése értelmében amennyiben a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, a települési önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján.***

Kérjük, mutassa be, - a fentiek figyelembe vételével - a bölcsődei férőhelybővítésre, új férőhelyek létrehozására irányuló fejlesztési igényeket! (Pl.: szülői igények magas száma, jogszabályi kötelezettség ellátása)

Projektünk nem tartalmaz bölcsődei férőhelybővítésre, új férőhelyek létrehozására irányuló fejlesztési igényeket.

- 4) Amennyiben a projekt meglévő óvodai férőhelyek fejlesztésére (pl.: átalakítás, felújítás, ingatlankiváltás, eszközbeszerzés stb., ide nem értve a férőhelybővítés esetét) irányul, kérjük, mutassa be, hogy a fejlesztendő feladatellátási hely férőhely kihasználtságát (beíratott gyermekek számát).

Nadap lakosságszáma folyamatosan nő a beköltöző párok, családok miatt, így az óvoda 2020-ban és 2021-ben is teljes kapacitással működik. 2020-ban még nem volt szükséges gyermekek felvételi kérelmét elutasítanunk, azonban 2021-ben már 8 gyermek felvételi kérelmét tagadtuk meg. Óriási szüksége lenne településünkön még egy óvodai csoportszoba létrehozására.

A 2021.10.01-i adatokat mutató OSA adatlap alapján 2021-ben az 53 férőhelyre csak 46 gyermek került felvételre, melynek az az oka, hogy további 7 óvodás korú gyermek szülei jelezték a férőhely igényt. Ők azon gyermekek közé tartoznak, akiket a jogszabály szerint kötelező felvennünk az óvodába. Ahogy betöltik a 3. életévüket a gyermekek, úgy kezdenek csak meg az óvodát, ennek következtében 2021.10.01 után plusz 3 gyermek került felvételre, 2022.01.01-től pedig további 3 gyermek veszi igénybe az intézményi ellátást.

2022.01.01-én már 52 az óvodai ellátásban részesülő gyermekek száma.

A Nadapi Kerekerdő Óvoda 2019 és 2021 között 90 % feletti kapacitással működik/működött.

A Nadapi Kerekerdő Óvodába maximálisan felvehető gyermeklétszám 53 fő, az N/51-5/2021 okiratszámú, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratban is ez a létszám került rögzítésre. 2021.10.01-én adminisztrációs hiba miatt tévesen 54 férőhely került lejelentésre a KIR-STAT2021 Statisztikába, ezért az OSA2FELH a02t13 adatlapon 54 férőhely szerepel.

A statisztikát legközelebb csak 2022.10.01-én áll módunkban javítani, év közbeni módosítása nem lehetséges.

2.1.3. A projekt megalapozottsága (egyszerűsített közgazdasági elemzés)

Kérjük bemutatni, hogy a választott műszaki megoldások a legoptimálisabbak a tervezett célok eléréséhez. Itt szükséges szövegesen bemutatni, hogy:

- 1) A projekt műszaki tartalmának meghatározása előtt milyen változatokat vizsgáltak/vizsgálunk (pl.: létesítmény elhelyezése, műszaki kialakítási változatok, méretezésre, kapacitásra, szolgáltatási színvonalra vonatkozó változatok stb., amelyek releváns).

A projekt műszaki tartalmának meghatározásakor három változatot vizsgáltunk meg az óvodai férőhelyek bővítése kapcsán.

Egyrészt a meglévő óvoda épületét szerettük volna bővíteni egy csoportszobával, másrészt egy konténeróvoda létrehozásában is gondolkodtunk a Templom köz 174/6 hrsz. alatt, harmadrészt pedig a Templom köz 174/6 hrsz.-on egy teljesen új óvoda építését vetettük fel.

- 2) Kérjük a felmerülő megoldási javaslatok részletes leírását, elemzését, a megvalósíthatatlan változatok kizárását, több megvalósítható megoldás felvázolását, feltételeinek vizsgálatát.

2020-ban a meglévő 2 csoportszobás óvoda épületében a csoportszobák területének növelését hajtottuk végre önerőből. Szintén 2020-ban önerőből bővítettük az óvoda udvart, illetve egy irodakonténert is elhelyeztünk. Ezen okból kifolyólag szerettük volna a meglévő óvoda épületet bővíteni egy csoportszobával, azonban a bővítés nem lett volna megoldható, tekintettel arra, hogy egyik irányában sem áll rendelkezésre a szükséges hely. Az épületet le kellett volna bontani és újat építeni helyette, azonban az új épület építési költségeihez még hozzáadódtak volna a bontási munkák költségei is. Ezen megoldási javaslatot megvalósíthatatlannak találtuk.

A másik ötlet egy konténeróvoda létrehozása lett volna a Templom köz 174/6 hrsz.-on. Bár hazánkban ez a megoldás még nem terjedt el, de van arra példa Magyarországon, hogy óvodakonténer telepítésével oldották meg a férőhelyek kibővítését. A konténerekből álló óvoda minden funkciót el tud látni, vannak csoportszobának, mosdónak, irodának helyet adó konténerek. Önkormányzatunk számára ez a változat is megvalósíthatatlannak tűnt, mivel a

gyerekeket nem szeretnénk évekig a konténeróvodában elhelyezni, ezért ez csak egy ideiglenes megoldás lenne. Ezen okból kifolyólag nem szeretnénk megvásárolni a konténereket. 5 éves bérleti időt figyelembe véve, egy 3 csoportos óvodát helyettesítő konténeróvoda bérleti díja több mint 120 000 000 Ft lenne, a bérletre viszont nincs anyagi fedezetünk, pályázati forrás sem biztosított ilyen jellegű óvodára.

Harmadik megoldási javaslatként egy új, 3 csoportszobás óvodaépület építését vetettük fel.

A foglalkoztatók, azaz a csoportszobák alaprajza azonos, a központi helyzetű – az épületrészeket összefogó – öltözők felőli oldalon közelítheti meg a szülő gyermekével az épületet. A csoportszobákhoz részben fedett terasz tartozik, valamint játszóudvar is kialakításra kerül.

A nyugati oldalon helyeztük el a kiszolgáló épületrészt, amelyben az adminisztráció, a személyzeti rész mellett a melegítő konyha is kialakításra kerül. Az épületben tornaszoba és sportszertár is elhelyezésre kerül.

Az épület energiahatékony és akadálymentes lesz. Napelemes rendszer is alkalmazásra kerül.

Ezen megvalósítható megoldás kapcsán pályázati lehetőség is rendelkezésre áll, ezért ezen javaslat mellett döntöttünk.

3) Kérjük, hogy a megvalósítható és a kitűzött cél teljesítésére alkalmas változatokra adjanak egy nagyságrendi költségbecslést, mind a beruházási, mind a várható üzemeltetési és pótlási költségekre vonatkozóan.

A megvalósítható és a kitűzött cél teljesítésére alkalmas változat az új óvodaépület építése, tekintettel arra, hogy a meglévő óvoda bővítése nem lehetséges, a konténeróvoda pedig csak ideiglenes megoldást jelentene az óvodai férőhelyek bővítésére.

Az új óvodaépület építése kivitelezési munkái tervezői költségbecslés alapján 547 000 000 Ft költséggel párosulnának. A várható üzemeltetési/működési költség nagyságrendileg 25 000 000 Ft lesz éves szinten, a karbantartási, pótlási költségek pedig körülbelül 900 000 Ft-ot tesznek ki évente.

4) Kérjük bemutatni, hogy a tervezett tevékenységek biztosítják a célok elérését, azonban túlzó, felesleges kapacitásokat nem eredményeznek.

Az új óvodaépület építése révén a meglévő óvodai férőhelyek fejlesztése mellett új óvodai férőhelyek kialakítására is lehetőségünk nyílik, melyre településünknek nagy szüksége van. A sok fiatal pár, család beköltözése miatt a gyermekek, illetve az aktív korúak száma is fokozatosan növekszik. 2021-ben a 3-6 éves gyermekek száma 75 fő, mely 2025-re számításaink szerint 109 főre növekszik, ezért mindenképpen szükséges a jelenlegi 53 férőhelyes óvoda 75 férőhelyes óvodává való bővítése. A gyors népességnövekedés miatt fejlesztésünk túlzó, felesleges kapacitásokat nem eredményez.

5) Kérjük szövegesen bemutatni a változatok várható társadalmi hasznát és hatásait, valamint számszerűsíteni az alábbiak közül a releváns mutatókat:

A megvalósítható és a kitűzött cél teljesítésére alkalmas változat az új óvodaépület építése, mely révén a meglévő óvodai férőhelyek fejlesztése mellett új óvodai férőhelyek kialakítására is lehetőségünk nyílik. A férőhelybővítés következtében a településünkön élő összes óvodás korú gyermek óvodai ellátását tudjuk biztosítani, mely által csökkenteni tudjuk az óvodai ellátáshoz való hozzáférhetőség területi különbségeit. A szülőknek így nem szükséges más településre beíratni és szállítani óvodás gyermekeiket.

A XXI. századi elvárásoknak megfelelő minőségben megépítésre kerülő óvoda révén meg tudjuk teremteni az egészséges környezet és a hatékony nevelés infrastrukturális feltételeit, melyek által biztosítani tudjuk a minőségi óvodai szolgáltatáshoz való hozzáférést.

A fejlesztéssel érintett intézményben óvodai ellátásban részesülő gyermekek száma: 75 fő

A fejlesztéssel érintett melegítőkonyha által ellátottak száma: 75 fő

- 6) Kérjük indokolni, hogy a költségek és hatások figyelembevételével miért a javasolt változat a legoptimálisabb (pl.: legkisebb költségű változat, költséghatékony változat, legnagyobb társadalmi hatást elérő megoldás).**

A megvalósítható és a kitűzött cél teljesítésére alkalmas legoptimálisabb változat az új óvodaépület építése, mely a másik két verzióhoz képest jobb ár-érték arányt képvisel és legnagyobb társadalmi hatást éri el. A XXI. századi elvárásoknak megfelelő minőségben megépítésre kerülő óvoda révén meg tudjuk teremteni az egészséges környezet és a hatékony nevelés infrastrukturális feltételeit, melyek által biztosítani tudjuk a minőségi óvodai szolgáltatáshoz való hozzáférést.

- 7) Felhívjuk a figyelmüket, hogy a Pályázati Felhívásban meghatározott fenntarthatósági szempontok (pl. vízviszattartásra vonatkozó előírások, energiahatékonyság elérése, barna mezős területek hasznosítása stb.) mindenképpen figyelembevételre kerüljenek a változatok kidolgozása és értékelése során.**

Az energiafelhasználást és megújuló energiák használatának részarányát a vonatkozó jogszabálynak (7/2006. (V. 24.) TNM rendelet) megfelelően terveztük, a rendelet 6. melléklete szerinti közel nulla energiaigényű épületek követelményszintjének megfelelően.

Az energiahatékonyságot szem előtt tartva az új épület építésénél a megfelelő vastagságú szigetelés, a megfelelő minőségű, hőszigetelt üvegezésű nyílászárók kerülnek beépítésre, illetve az energiahatékonyságot célzó fűtési rendszer kerül kialakításra. Az épület külső határoló szerkezetei rétegkialakításukban nagy hőszigetelő és hőkapacitású anyagokból épülnek föl, így segítve a megfelelő belső lég – és hőállapot passzív fenntartását. A nyílászárókon lévő árnyékolószerkezet védi az üvegfelületeket a direkt napsugárzástól a nyári napokon, viszont bevilágítást enged a kisebb beesési szögű téli napsütésnek.

Az épületen napelem rendszer kerül kiépítésre.

2.2. A támogatást igénylő megfelel a Felhívás 1.1. pontjában foglalt elvárásoknak.

- 1) Kérjük röviden bemutatni a támogatást igénylő szervezetet, szervezeteket.**

A támogatást igénylő szervezet Nadap Község Önkormányzata, Nadap 3 000 fő alatti település. GFO kódunk 321.

Önkormányzatunk megfelel a Felhívás 1.1. pontjában foglalt elvárásoknak.

A fejlesztendő Nadapi Kerekerdő Óvoda tulajdonosa és fenntartója Nadap Község Önkormányzata.

- 2) Konzorciumi együttműködés esetében kérjük röviden kitérni arra, hogy az egyes partnerek milyen tevékenység elvégzését tervezik.**

Projektünket nem konzorciumi együttműködés formájában valósítjuk meg.

- 3) Kérjük, mutassa be a fejlesztéssel érintett bölcsődei ellátás (bölcsőde, mini bölcsődei, családi bölcsődei) / óvodai intézmény fenntartóját/tervezett fenntartóját és az intézménynek/szolgáltatásnak helyet adó épület tulajdonosát!**

A fejlesztendő Nadapi Kerekerdő Óvoda épületének tulajdonosa és intézményének fenntartója Nadap Község Önkormányzata.

2.3. A projekt csak a jelen Felhívás 2.1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, és nem tartalmaz a Felhívás 6.1. pontjában felsorolt nem támogatható tevékenységeket.

- 1) A projekt keretében tervezett összes tevékenységet (önállóan támogatható, a kötelezően megvalósítandó és a választható tevékenységeket) a rendelkezésre álló információk alapján az alábbi táblázatos formában kérjük bemutatni és besorolni azokat a Felhívás 2.1. pontjában szereplő releváns tevékenységek alá.

Projekt keretében óvodai intézmény, szolgáltatás megnevezése és címe	A tervezett tevékenység megnevezése	A tevékenység rövid bemutatása	A Felhívás 2.1 pontja szerinti támogatható tevékenységhez való pontos besorolása (Felhívás adott pontjának pontos hivatkozásával)
Intézmény neve: Nadapi Kerekerdő Óvoda Címe: 8097 Nadap, Templom tér 2.	Új óvodaépület építése	Projektünk keretében egy új, 3 csoportszobás óvodaépület építése fog történni. A foglalkoztatók, azaz a csoportszobák alaprajza azonos, a központi helyzetű – az épületrészeket összefogó – öltözők felőli oldalon közelítheti meg a szülő gyermekével az épületet. A csoportszobákhoz részben fedett terasz tartozik, valamint játszóudvar is kialakításra kerül. A nyugati oldalon helyeztük el a kiszolgáló épületrészt, amelyben az adminisztráció, a személyzeti rész mellett a melegítő-tálaló konyha is kialakításra kerül. Az épületben tornaszoba és sportszertár is elhelyezésre kerül. Az épület energiahatékony és akadálymentes lesz. Napelemes rendszer is alkalmazásra kerül.	2.1.1. <u>Önállóan támogatható tevékenységek:</u> A) Óvodai intézmények fejlesztése: a) új feladatellátási hely létesítése, 5) új építés 2.1.2.1. <u>Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:</u> 1) Akadálymentesítés 2) Infokommunikációs akadálymentesítés 4) Energiahatékonysági és a megújuló energia felhasználás bővítése szempontok érvényesítése 5) Nyilvánosság biztosítása 2.1.2.2. <u>Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek</u> 1) Melegítő konyha infrastruktúra fejlesztése 2) Kerékpár támaszok kiépítése 3) A hatályos jogszabályokban minimálisan előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely fejlesztése 4) Megújuló energiaforrások kialakítása, bővítése 11) Az óvodai ellátást nyújtó intézmény weboldalainak fejlesztése, kialakítása

2.4. A projekt tervezett tevékenységei megfelelnek a Felhívás 2.3., 5. és 6.2. pontjában foglalt műszaki-szakmai elvárásoknak.

Kérjük, fejtsse ki részletesen a tervezett fejlesztés illeszkedését a felhívás 2.1., 2.3., 5. és 6.2. pontjában foglalt műszaki-szakmai elvárásokhoz, különösen az alábbi szempontok bemutatására kitérve:

Projektünk keretében egy új, 3 csoportszobás óvodaépület építése fog történni. A foglalkoztatók, azaz a csoportszobák alaprajza azonos, a központi helyzetű – az épületrészeket összefogó – öltözők felőli oldalon közelítheti meg a szülő gyermekével az épületet. A csoportszobákhoz részben fedett terasz tartozik, valamint játszóudvar is kialakításra kerül. A nyugati oldalon helyeztük el a kiszolgáló épületrészt, amelyben az adminisztráció, a személyzeti rész mellett a melegítő konyha is kialakításra kerül.

Az épületben tornaszoba és sportszertár is elhelyezésre kerül.

Az épület energiahatékony és akadálymentes lesz. Napelemes rendszer is alkalmazásra kerül.

A projektünk keretében tervezett tevékenységek illeszkednek a pályázati Felhívás 2.1 pontjában rögzített támogatható tevékenységekhez, mely a Megalapozó Dokumentum 2.3. 1) pontban bemutatásra került.

Projektünk illeszkedik a pályázati felhívás 2.3 pontjában foglalt, pályázatunk szempontjából releváns előírásokhoz az alábbiak szerint:

- egy óvodai intézmény férőhelybővítésére fog történni, az Emberi Erőforrások Minisztériumának óvodai férőhelybővítésre vonatkozó előzetes támogató nyilatkozata rendelkezésünkre áll,
- legalább egy önállóan támogatható tevékenység megvalósításra kerül a támogatási kérelemben meghatározott szolgáltatásonként,
- projektünk óvodai ellátás fejlesztésére irányul,
- helyszínrajz, vázlatrajz és műszaki leírás, azaz a rendelkezésre álló engedélyes tervek a támogatási kérelem mellékleteként csatolásra kerülnek,
- a megvalósuló tevékenységek célja, hogy az esélyegyenlőség elvét szem előtt tartva csökkentsék a hozzáférhetőség területi különbségeit, megteremtsék az egészséges környezet és a hatékony nevelés infrastrukturális feltételeit, és ezzel biztosítva legyen a minőségi szolgáltatásokhoz való – kirekesztés nélküli – hozzáférés,
- projektünk nem csak épületenergetikai korszerűsítésre irányul,
- pályázatunk a felhívás célkitűzéseivel összhangban álló tevékenységeket tartalmaznak, melyek helyi szükségleteken alapulnak,
- fejlesztésünk nem eredményezi már meglévő funkcionális (nevelési, gondozási célú) helyiségek számának vagy területének csökkentését,
- projektünk keretében eszközbeszerzés nem tervezett,
- projektünk célja a férőhelybővítés, óvodánk eléri a feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermeklétszám 90,00%-át,
- az óvodai csoportszobák alapterülete meghaladja a 2,0 m²/fő-t,
- egy új, 25 fő befogadására alkalmas csoportszobát hozunk létre,
- fejlesztésünk nem eredményezi új OM azonosítóval rendelkező intézmény létesítését, tekintettel arra, hogy új óvodaépület építése fog történni, ezért a helyrajzi szám változást az óvoda alapító okiratában módosítani fogjuk a projekt fizikai befejezéséig,
- óvodánk vállalja a befogadó-elvű nevelési gyakorlat megvalósítását, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő, valamint a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű (SNI), vagy a hátrányos helyzetű gyermekek integrált/integrációs nevelését, projektünk keretében teljeskörű komplex akadálymentesítés kerül megvalósításra, mely kapcsán rehabilitációs környezettervező szakember segítségét fogjuk igénybe venni,
- fejlesztésünk az óvoda weboldalának kialakítását is tartalmazza, ezért a projektarányos infokommunikációs akadálymentesítés is a pályázat részét képezi, mely informatikus szakember által fog megvalósulni,
- tekintettel arra, hogy projektünk keretében új épület építése fog történni, ezért az azbesztmentesítés nem releváns,
- az energiahatékonysági szempontok érvényesítésre fognak kerülni, megújuló energia felhasználásával is tervezünk a pályázatban,
- a létrehozni kívánt melegítő konyha kizárólag az óvodai gyermekek étkeztetését fogja ellátni,
- a projekt részét képezi kerékpár támaszok kiépítése, illetve hatályos jogszabályokban minimálisan előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely kialakítása is,
- járműbeszerzést nem terveztünk,
- játszócsoport és időszakos gyermekfelügyelet kialakítása nem képezi projektünk részét.

Projektünk illeszkedik a pályázati felhívás 5 pontjában foglalt, pályázatunk szempontjából releváns előírásokhoz is.

Projektünk keretében 2 mérföldkö került betervezésre az alábbiak szerint:



Mérföldkő sorszáma	Megvalósítani tervezett eredmények	Mérföldkő tervezett elérési dátuma
1. mérföldkő Projekt előkészítés	- Teljes műszaki dokumentáció az összes érintett tevékenységre vonatkozóan - Építési engedélyek - A Felhívás 2.3. és 2.4 pontjában előírt releváns szakmai-műszaki és horizontális feltételeknek való megfelelés bemutatása, éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat dokumentációja. - Nyilatkozatok, igazolások új épület építése, ingatlankiváltás esetén - Akadálymentesítésről szóló tervfejezet - Tervezői nyilatkozat energiahatékonysági szempontok érvényesítéséről, az épületen végrehajtott infrastrukturális beruházás jogszabályi előírásoknak való megfeleléséről - A kiinduló és megvalósítandó állapotra vonatkozó energetikai tanúsítványok - A projektmenedzsment szervezet rövid bemutatása, valamint a Kedvezményezett büntetőjogi felelőssége tudatában megtett nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a projektmenedzsment szervezet megfelel a 2021-2027-es időszakra vonatkozó Elszámolási Útmutató c. dokumentumának 3.8.2 pontjában leírtaknak - Rendezett tulajdonviszonyok igazolása	Támogatási szerződés hatályba lépésétől számított 18 hónapon belül
2. mérföldkő: Fizikai befejezés	- Kedvezményezett büntetőjogi felelőssége tudatában megtett nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a megvalósítási időszak alatt alkalmazott projektmenedzsment szervezet megfelelt a 2021-2027-es időszakra vonatkozó Elszámolási Útmutató c. dokumentumának 3.8.2 pontjában leírtaknak - Informatikai szakember nyilatkozata az infokommunikációs akadálymentesítésről - Nyilatkozat akadálymentesítés megvalósulásáról - Alapító okirat módosítása - Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítását igazoló dokumentumok - Egyéb projektzárást igazoló dokumentum	A projekt fizikai befejezése a megkezdésétől számított 36 hónap

Projektünk keretében vállalt indikátor értékek:

Indikátor neve	Mértékegység	Célérték
Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények osztálytermi kapacitása	db	75
Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények éves felhasználói	fő/év	68

Projektünk illeszkedik a pályázati felhívás 6.2 pontjában foglalt, pályázatunk szempontjából releváns előírásokhoz az alábbiak szerint:

- a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget teszünk, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtunk,
- tekintettel arra, hogy projektünk nem haladja meg a 700 millió Ft elszámolható összköltséget, így költség-haszon elemzés készítése nem releváns,

– szakmai adatszolgáltatás:

Szakmai mutató	Érték
Óvodai ellátás esetében:	
Az óvodai intézmény fejlesztéssel érintett telephelyeinek száma	1 db
A projekt keretében kialakítandó új óvodai telephelyek száma	0 db
A fejlesztéssel érintett intézményben működő óvodai férőhelyek száma	53 db
A fejlesztéssel érintett intézményben óvodai ellátásban részesülő gyermekek száma	52 fő
A fejlesztéssel érintett intézményben az óvodai ellátásban részesülő sajátos nevelési igényű gyermekek száma	0 fő
A fejlesztéssel érintett intézményben az óvodai ellátásban részesülő hátrányos helyzetű gyermekek száma	0 fő
A fejlesztéssel érintett intézményben újonnan létrehozásra kerülő óvodai csoportszobák száma	1 db
Újonnan kialakított óvodai férőhelyek száma	22 fő
A fejlesztéssel érintett intézményben újonnan kialakításra kerülő vagy fejlesztett tornaszobák száma	1 db
Fejlesztéssel érintett tanmedencék száma	0 db
Általános:	
Üvegházhatást okozó gázok csökkentése: az üvegházhatású gázok becsült éves csökkenése	nem releváns
Fejlesztéssel érintett főzőkonyhák száma	0 db
Fejlesztéssel érintett tálaló/melegítőkonyhák száma	1 db

Az üvegházhatású gázok becsült éves csökkenése az 1. mérföldközig benyújtandó Energetikai Tanúsítvány értékeiből mutatható ki, így a pályázat jelen szakaszában ezen érték pontosan nem ismert.

- 1) Amennyiben a projektben közös használatú helyiségek is érintettek (pl.: öltözők, folyosók), ahol több szolgáltatás működik együtt és ezek között van olyan szolgáltatás, amely nem támogatható, kérjük mutassa be a közös helyiségben együtt működő szolgáltatások leírását és gyakorlati működésüket.

Projektünk keretében közös használatú helyiségek nem érintettek.

2) Ingatlankiváltás esetén:

- indokolja az ingatlankiváltás szükségességét és a kiváltott ingatlan jövőbeni hasznosítását.
- mutassa be, hogy a kiváltandó telephely meglévő férőhelyszámának megtartása indokolt-e, vagy a jövőben az új telephely vonatkozásában várhatóan növekszik-e az igény a férőhelyekre;
- mutassa be, hogy az ingatlankiváltás során, hány db és hány férőhelyes bölcsődei, mini bölcsődei csoportszoba/családi bölcsőde/óvodai csoportszoba kerül kialakításra.

2020-ban a meglévő 2 csoportszobás óvoda épületében a csoportszobák területének növelését hajtottuk végre önerőből. Szintén 2020-ban önerőből bővítettük az óvoda udvart, illetve egy irodakonténert is elhelyeztünk. Ezen okból kifolyólag szeretnénk volna a meglévő óvoda épületet bővíteni egy csoportszobával, azonban a bővítés nem lett volna megoldható, tekintettel arra, hogy egyik irányában sem áll rendelkezésre a szükséges hely. Az épületet le kellett volna bontani és újat építeni helyette, azonban az új épület építési költségeihez még hozzáadódtak volna a bontási munkák költségei is. Ezen megoldási javaslat megvalósíthatatlan lett volna.

Jövőbeni terveink között szerepel a bölcsődei szolgáltatás kialakítása, mely kapcsán keressük a pályázati lehetőségeket. A meglévő óvodaépület az új bölcsődei férőhelyek kialakítása következtében bölcsődévé kerülne átalakításra. Erre vonatkozóan elkészítettük a koncepciótervet is. Az épület állaga jónak mondható, azonban felújításra, átalakításra szorul.

Jelen pályázatba sajnos nem tudtunk beletervezni a bölcsődei szolgáltatás kialakítását, tekintettel arra, hogy az új óvodaépület építésével kihasználjuk a maximális, 600 millió Ft-os támogatási összeget.

A kiválandó telephely meglévő férőhelyszámának megtartása indokolt, mivel óvodánk majdnem 100 %-os kihasználtsággal működik. Sőt, a jövőben az új telephely vonatkozásában várhatóan növekszik az igény a férőhelyekre, több beköltöző család jelezte már az óvodai férőhely igényét. Az új óvodaépületben 3 csoportszoba, 75 férőhellyel (csoportszobánként 25 férőhely) kerül kialakításra.

3) Ingatlanvásárlás esetén: az ingatlanvásárlás szükségességének és annak bemutatása, hogy a támogatást igénylő számára nem áll rendelkezésére olyan ingatlan, amelyet a gyermekek ellátására tudna hasznosítani.

Projektünk keretében az ingatlanvásárlás nem releváns.

4) Új építés esetén kérjük, mutassa be az új építés indokoltságát!

Az óvodás korú gyermekek nagy létszáma miatt szükséges még egy csoportszoba, illetve egy tornaszoba és egyéb kiszolgáló helyiségek létrehozása. Az épület ekkora volumenű bővítése, átalakítása nem oldható meg. Tekintettel arra, hogy Önkormányzatunk nem rendelkezik az ellátás befogadására alkalmas más épülettel, ezért egy teljesen új, óvodai ellátást biztosító épület építése szükséges.

5) Mutassa be a projektben tervezett kötelezően megvalósítandó tevékenységek megvalósítását (energiahatékonysági szempontok érvényesítése, akadálymentesítés, infokommunikációs akadálymentesítés, azbesztmentesítés, nyilvánosság biztosítása)!

Az új óvodaépület vonatkozásában az energiafelhasználást és megújuló energiák használatának részarányát a vonatkozó jogszabálynak (7/2006. (V. 24.) TNM rendelet) megfelelően terveztük, a rendelet 6. melléklete szerinti közel nulla energiaigényű épületek követelményszintjének megfelelően.

Az energiahatékonyságot szem előtt tartva az új épület építésénél a megfelelő vastagságú szigetelés, a megfelelő minőségű, hőszigetelt üvegezésű nyílászárók kerülnek beépítésre, illetve az energiahatékonyságot célzó fűtési rendszer kerül kialakításra. Az épület külső határoló szerkezetei rétegkialakításukban nagy hőszigetelő és hőkapacitású anyagokból épülnek föl, így segítve a megfelelő belső lég – és hőállapot passzív fenntartását. A nyílászárókon lévő árnyékolószerkezet védi az üvegfelületeket a direkt napsugárzástól a nyári napokon, viszont bevilágítást enged a kisebb beesési szögű téli napsütésnek. Az épületen napelem rendszer kerül kiépítésre.

Az épület komplex akadálymentesítése a projekt részét képezi. A szükséges akadálymentes parkoló a főbejárat mellett, telken belül kap helyet, ahonnan akadálymentesen megközelíthető lesz az épület. Az akadálymentesített bejáratához vezet egy akadálymentes gyalogos útvonal. Az épületben való akadálymentes közlekedés megoldott, akadálymentes mosdó is tervezésre került. Az épület külső környezetében és az épületen belül mindenki számára egyértelmű, egységes épületinformációs rendszer kerül kialakításra.

Tekintettel arra, hogy új óvodaépület kerül megépítésre, ezért projektünk vonatkozásában a szórt azbesztmentesítés nem releváns.

A kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítva lesz. A projekt előkészítő szakaszában elkészül a Kommunikációs Terv és a nyomtatott vagy elektronikus tájékoztatók is, melyeket a lakosság körében terjesztani fogunk. A honlapunkon megjelentetjük a projekthez kapcsolódó tájékoztatót.

A projekt megvalósítási szakaszában a projekt indításáról a sajtóközlemény kiküldésre fog kerülni, a sajtómegjelenéseket összegyűjtjük. Sajtótájékoztató kerül lebonyolításra. Ünnepélyes nyitó és záró rendezvényt fogunk szervezni a projekt kapcsán. A beruházás helyszínén „A2” méretű tájékoztató tábla kerül elhelyezésre. A projekthez kapcsolódóan média-megjelenést fogunk vásárolni. A kivitelezés során kommunikációs célra alkalmas fotódokumentációt készítünk.

A projekt megvalósítását követő szakaszban a projekt zárásáról a sajtóközlemény kiküldésre fog kerülni, a sajtómegjelenéseket összegyűjtjük. Eredménykommunikációs információs anyagokat, kiadványokat fogunk készíteni. A TÉRKÉPTÉR feltöltésre fog kerülni a projekthez kapcsolódó tartalommal.

- 6) Amennyiben a projekt keretében, járműbeszerzést tervez, kérjük, mutassa be a jármű beszerzésének indokoltságát, a felhasználás lehetőségét, a társulás formáját, az ellátandó tevékenységeket.**

Projektünk keretében nem tervezünk járműbeszerzést.

- 7) Amennyiben a projekt keretében a hatályos jogszabályokban minimálisan előírt szám feletti parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely létesítése tervezett, kérjük, mutassa be annak indokoltságát.**

Az új óvodaépület vonatkozásában a tervezési terület felső részén a meglévő Templom közre csatlakozva új parkolókat alakítunk ki. A 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 4. mellékletében rögzítésre került, hogy a bölcsőde, mini bölcsőde, alap- és középfokú nevelési, oktatási önálló rendeltetési egység minden foglalkoztatója és/vagy tanterme nettó alapterületének minden megkezdett 20 m²-e után, egy személygépkocsi elhelyezését szükséges biztosítani.

A fenti kormányrendeletnek megfelelően 8 db új parkolóhely létesítését terveztük, melyből 1 db akadálymentes parkoló lesz. A szükséges akadálymentes parkoló a főbejárat mellett, telken belül kap helyet, ahonnan akadálymentesen megközelíthető az épület.

Az új óvoda épület esetében a hatályos jogszabályokban minimálisan előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely kerül kialakításra.

- 8) Játsozcsoport és időszakos gyermekfelügyelet kialakítása esetén mutassa be, hogy a kialakítandó szolgáltatás(ok) a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltatás (bölcsőde, mini bölcsőde, családi bölcsőde) alapfeladatát nem veszélyezteti(k) és a szolgáltatás térítési díja a szolgáltatás önköltségét meg nem haladó mértékű.**

Projekt nem tartalmazza játsozcsoport és időszakos gyermekfelügyelet kialakítását.

- 9) Amennyiben a projekt keretében energiatakarékos megoldások vagy megújuló energiaforrások alkalmazása tervezett, kérjük térjen ki azok ismertetésére!**

Az új óvodaépület vonatkozásában az energiafelhasználást és megújuló energiák használatának részarányát a vonatkozó jogszabálynak (7/2006. (V. 24.) TNM rendelet) megfelelően terveztük, a rendelet 6. melléklete szerinti közel nulla energiaigényű épületek követelményszintjének megfelelően.

Az energiahatékonyságot és az energiatakarékos megoldásokat szem előtt tartva az új épület építésénél a megfelelő vastagságú szigetelés, a megfelelő minőségű, hőszigetelt üvegezésű nyílászárók kerülnek beépítésre, illetve az energiahatékonyságot célzó fűtési rendszer kerül kialakításra. Az épület külső határoló szerkezetei rétegkialakításukban nagy hőszigetelő és hőkapacitású anyagokból épülnek föl, így segítve a megfelelő belső lég – és hőállapot passzív fenntartását. A nyílászárókon lévő árnyékolószerkezet védi az üvegfelületeket a direkt napsugárzástól a nyári napokon, viszont bevilágítást enged a kisebb beesési szögű téli napsütésnek.

Az épületen napelem rendszer kerül kiépítésre.



- 10) Főzőkonyha-fejlesztés esetén kérjük, mutassa be az ellátandó (az előző évi, a jelenlegi és a jövőben a fenntartási időszakig tervezett) adagszámokat és a főzőkonyha ellátási területét.

Projektünk nem tartalmazza főzőkonyha fejlesztését.

- 11) Tálaló/melegítő konyha fejlesztése esetén kérjük, mutassa be hogy a tálaló/melegítő konyha mely szolgáltatásokat lát el. Amennyiben a bölcsődei/óvodai ellátáson kívül más szolgáltatásokat is ellátnak, úgy kérjük, mutassa be az ellátandó adagszámokat az ellátási területre vonatkozóan.

A projektünk keretében épített új óvoda épületben melegítő konyha kerül kialakításra, mely csak az óvodába járó gyermekek szolgálja ki, látja el. Ezen okból kifolyólag az ellátandó adagszámok bemutatása nem releváns.

- 12) Kérjük röviden, mutassa be a projektben amennyiben releváns az indikátor, annak célérték vállalását, és számítási módját.

A projektünk keretében vállalt indikátor értékek:

Indikátor neve	Mértékegység	Célérték
Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények osztálytermi kapacitása	db	75
Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények éves felhasználói	fő/év	68

„Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények osztálytermi kapacitása” című indikátor esetén meghatározott 75 db célérték a támogatási kérelmünkben szereplő 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító óvodai intézmény új építéssel érintett férőhelyszámainak összege.

„Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények éves felhasználói” című indikátor esetén rögzített 68 fő/év célérték a támogatott gyermekgondozási létesítményt igénybe vevő belratott gyermekek összesített száma a projekt pénzügyi befejezését követő évben.

3. Fenntarthatóság, horizontális szempontok

3.1. Megalapozottan bemutatott a bölcsődei, óvodai ellátást nyújtó intézmény/szolgáltatás hosszú távú (legalább 5 éves) működtetése, illetve pénzügyi, szakmai, és szervezeti fenntarthatósága.

1) A fejezetben szükséges a finanszírozásra vonatkozóan előzetes megállapításokat tenni.

A TOP_Plusz-3.3.1-21 kódszámú, „Gyermekevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című pályázati felhívás keretében nyújtott támogatás nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdés szerinti állami támogatásnak. Fejlesztésünk esetében igényelhető támogatás tehát nem minősül állami támogatásnak.

Projektünk működési időszakában a költségekkel csökkentett bevétel nem pozitív, így 100%-os támogatási arány alkalmazható.

A fejlesztés során felmerülő többlet működési költségek ellentételezése biztosított lesz.

Az óvodák működését célzó állami támogatás két formája a normatív és a céltámogatás. A normatív támogatások alanyi jogon megilletik az óvodák fenntartóit, így Önkormányzatunkat is, a céltámogatások pedig pályázatok útján nyerhetők el.

A bevételeket tekintve a szakmai dolgozók normatív támogatása az óvodapedagógus átlagbér alapú támogatásából, a pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők támogatásából és az óvoda működtetési támogatásából áll. A gyermekétkeztetésre szintén jár állami támogatás, mely nem fedezi a teljes költségünket, ezért az étkeztetés kapcsán térítési díjat is szedünk a szülőktől (kivéve azokat, akik ingyenes étkeztetésre jogosultak).

A kiadásaink legnagyobb részét a szakmai létszám személyi kiadásai és járulékai teszik ki, mely az óvodai dolgozók bérköltségét és a munkaadókat terhelő járulékokat jelentik. A második legnagyobb kiadási tétel a működési költség. Az anyagi jellegű költségek között szerepelnek a szakmai anyagok, illetve az üzemeltetési anyagok (pl. tisztítószer, munkaruha, irodaszer) költsége. Az élelmiszerbeszerzés, a rezsi-költségek (közüzemi díjak, telefon, internet), illetve a szolgáltatások díja (biztosítási díj, személyszállítás, územorvos, riasztó távfelügyelet, játékok felülvizsgálata, fénymásoló bérlet stb.) is a kiadások között szerepelnek. Az előzőeken kívül a karbantartási és pótlási költségek is felmerülnek.

Tekintettel arra, hogy új óvodaépület építése fog történni, ezért annak üzemeltetési költségei valószínűsíthetően nem lesznek magasabbak a régebbi épület üzemeltetési költségeinél. Az óvoda sokkal modernebb, energiahatékonyabb lesz, megújuló erőforrás is alkalmazásra kerül, mely szintén csökkenti az üzemeltetési költséget.

2) Szükséges röviden bemutatni, hogy a település milyen műszaki és személyi kapacitásokkal rendelkezik a fejlesztés a felhívásban elvárt min. 5 éves fenntartásának biztosításához.

Önkormányzatunk a fejlesztés 5 éves fenntartásának biztosításához rendelkezik a műszaki és személyi kapacitásokkal. Tekintettel arra, hogy új épület építési történik, így a kivitelezési munkák kapcsán megkötendő Vállalkozási szerződésben jótállási időt fogunk rögzíteni. A jótállás a kivitelezési munkák során alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért felel. Amennyiben bármilyen – kivitelezési munkából adódó – meghibásodás, javítás szükséges, úgy a Vállalkozó azt a jótállás keretében javítani, pótolni fogja. **Öröklődő állapotok megőrzéséről**

Öröklődő állapotok megőrzéséről

A Nadapi Kerekdőrő Óvoda rendelkezik az óvoda működéséhez szükséges személyi kapacitásokkal is. A 3 csoportos óvodában a meglévő intézményvezető mellett 6 fő óvónő, 4 fő pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező dajka és 1 fő pedagógiai asszisztens szükséges. A jelenlegi személyi állománnyal a jelenlegi óvoda működése biztosított. Nyertes pályázat esetén a plusz csoport indítása miatt hiányzó létszám feltöltésre fog kerülni.

- 3) Kérjük, becsülje meg a várható karbantartási, pótlási, javítási, működési költségeket és itt kérjük bemutatni a pénzügyi fedezet tervezett biztosítását is legalább 5 éves távra.

KIADÁSOK

Megnevezés	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év
Személyi juttatás összesen	47 705 760	47 705 760	47 826 360	47 826 360	47 826 360
Munkaadókat terhelő járulék 15,5 %	7 394 393	7 394 393	7 413 086	7 413 086	7 413 086
1.1 Szakmai létszám személyi kiadásai és járulécai összesen	55 100 153	55 100 153	55 239 446	55 239 446	55 239 446
Anyagi jellegű költségek összesen	2 190 000	2 190 000	2 190 000	2 190 000	2 190 000
Vásárolt ételmezés összesen	16 274 720	17 088 456	17 942 879	18 840 023	19 782 024
Rezsiköltség összesen	4 762 500	5 000 625	5 250 656	5 513 189	5 788 849
Szolgáltatások összesen	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000
1.2 Működési költségek összesen	24 427 220	25 479 081	26 583 535	27 743 212	28 960 872
2. Karbantartási költségek	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000
3. Pótlási költségek (eszköz, játék)	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000
KIADÁSOK mindösszesen:	80 427 373	81 479 234	82 722 981	83 882 658	85 100 318

BEVÉTELEK

Megnevezés	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év
Szakmai dolgozók normatív támogatása	55 636 500	55 636 500	55 636 500	55 636 500	55 636 500
Gyermekétkeztetés támogatása	5 470 080	5 470 080	5 470 080	5 470 080	5 470 080
Normatív támogatás összesen	61 106 580	61 106 580	61 106 580	61 106 580	61 106 580
Térítési díjak összesen	3 819 200	3 914 680	4 012 547	4 112 861	4 215 682
BEVÉTELEK mindösszesen	64 925 780	65 021 260	65 119 127	65 219 441	65 322 262
Önkormányzati támogatás	15 501 593	16 457 974	17 603 854	18 663 217	19 778 056
BEVÉTELEK + önkormányzati támogatás mindösszesen	80 427 373	81 479 234	82 722 981	83 882 658	85 100 318

Az állami normatív támogatásokon, illetve a térítési díjakon kívül Önkormányzatunknak szükséges biztosítani a kiadások fedezéséhez szükséges hiányzó összeget, melyet ingatlanok eladásából (pl. építési telkek), illetve adók bevezetéséből tudunk finanszírozni.

Az új óvoda épületét 30 éves hasznos élettartamra tervezzük, az ezen időszak alatt felmerülő pótlási költségek finanszírozása az Önkormányzat saját költségvetéséből fog történni. Az intézmény költségvetésének összeállításakor minden évben tervezünk pótlási költségeket is.

3.2. A támogatási kérelem megfelel a horizontális elvárásoknak.

- 1) Ebben a pontban kérjük röviden bemutatni, hogy a Felhívás 2.4. pontja alapján mely horizontális elvárások relevánsak és azok teljesítése, érvényesítése a projektben miként tervezett. A projekt szempontjából releváns horizontális elvárások vállalása kötelező.

Projektünk keretében figyelembe vesszük a táji, természeti, környezeti értékek védelmével, a klímaváltozás elleni küzdelemmel, az esélyegyenlőséggel, valamint a nők és férfiak közötti egyenlőséggel kapcsolatos követelményeket.

Betartjuk a projektünk esetében releváns vonatkozó európai uniós és hazai környezetvédelmi és esélyegyenlőségi előírásokat, jogszabályokat, illetve a „jelentős károkozás elkerülését célzó” elővigyázatosság elvét. A projekt által érintett területen a védett környezeti, természeti és kulturális értékeket igyekszünk megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetjük.

Projektünk végrehajtása során a projektarányos akadálymentesítés megvalósításával és az ehhez kapcsolódó szabványok alkalmazásával biztosítjuk a fogyatékos személyeket megillető alapvető emberi jogokat.

A fejlesztésünkhöz kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációban és viselkedésben esélytudatosságot fejezünk ki: nem közvetítünk szegregációt, igyekszünk csökkenteni a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

A horizontális elvárásokat betartva a tervezés során figyelembe vesszük, hogy a projekt várható üvegházhatásúgáz-kibocsátása/elnyelése mennyire számottevő, továbbá fel fogjuk mérni a projekt éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodási potenciálját, és biztosítjuk, hogy a projekt ellenálló legyen az éghajlatváltozással és a természeti katasztrófákkal szemben. Az éghajlatváltozási rezilienciavizsgálatot a projekt előkészítésével párhuzamosan el fogjuk végezni, annak dokumentációját az 1. mérőföldköig pedig be fogjuk nyújtani.

Önkormányzatunk rendelkezik az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §-a szerinti öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programmal. Településünk Helyi Esélyegyenlőségi Programja (HEP) 2019-2023 közötti időtartamra érvényes.

Önkormányzatunk esetében nem releváns a 2003. évi CXXV. törvény 63. §-a szerinti esélyegyenlőségi terv elkészítése, tekintettel arra, hogy ötven főnél kevesebb személyt foglalkoztató költségvetési szerv vagyunk.

Projektünk keretében a létesítmények, térhasználat közlekedési kapcsolatok tervezésekor a figyelembe vesszük és érvényesítjük az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit.

- 2) Kérjük, mutassák be az Éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat előzetes megalapozását az alábbi 3.2.1. pontban kifejtett szempontok bemutatásával.

3.2.1. Éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat előzetes megalapozása

- 1) A projekt megvalósításával összefüggő fő éghajlatváltozási kihívások

Lényegre törő, rövid szöveges összefoglalás arról, hogy a projekt megvalósításának helyszínén (település, megye) az éghajlatváltozás mely következményei (pl. szélsőséges időjárási események, viharok, villámárvizek, aszály, nyári hőhullámok gyakoriságának növekedése) jelentkeznek legnagyobb valószínűséggel és legnagyobb intenzitással a következő évtizedekben.

Településünk nem rendelkezik önállóan, vagy más településekkel közösen kidolgozott, vagy kidolgozás alatt álló Klímastratégiával, illetve Fenntartható Energia és Klíma Akciótervvel (SECAP); ezért a Fejér Megyei Önkormányzat megbízásából a Magyar Innováció és Hatékonyság Kft. nevében Oletics Zoltán által elkészített Fejér megyei klímastratégiát vesszük alapul a projektünk megvalósításával összefüggő fő éghajlatváltozási kihívások bemutatásakor.

Nadap község a Közép-Dunántúl részét képező Fejér megye középső részén, a Velencei-tótól 2 kilométerre északra, a Velencei-hegység délkeleti részén terül el. A Velence és Lovasberény között futó, a Velencei-hegységet átszelő mellékút mellett fekszik. A község a táj legmagasabban fekvő helysége a maga 202 méterével, ami 100 méterrel magasabb a tó víztükrénél. Fejér megye fekvéséből, gazdasági szerkezetéből adódóan több, a klímahatások szempontjából az országos átlagtól eltérő adottsággal rendelkezik. Fejér megye területe a legváltozatosabb az országban: hegyek, alföldek, nagy tavak és jelentős folyók egyaránt fellelhetők itt.

A megye klímavédelmi jövőképe a következő:

„Fejér megye hatékonyan felkészül a fokozódó villámárvíz veszélyeztetettségre, a tartós hőhullámok és aszályos időszakok egészségügyi, valamint mező- és erdőgazdaságot érintő hatásaira.”

Az éghajlatváltozás alábbi következményei érintik hazánkat, köztük Fejér megyét is:

- árvíz általi veszélyeztetettség,
- belvíz általi veszélyeztetettség,
- villámárvizek,
- aszály,
- ivóvízbázisok veszélyeztetettsége,
- természeti értékek veszélyeztetettsége,
- erdőtüzek,
- turizmus veszélyeztetettsége,
- hőhullámok,
- építmények viharok veszélyeztetettsége.

Az éghajlatváltozás következményei közül a legnagyobb valószínűséggel és legnagyobb intenzitással a hőhullámok, az építmények viharok veszélyeztetettsége, a belvíz általi veszélyeztetettség, az aszály, valamint a turizmus veszélyeztetettsége érinti Fejér megye területét. A villámárvizek, az ivóvízbázisok és természeti értékek veszélyeztetettsége, valamint az erdőtüzek szintén jellemzőek lesznek a következő évtizedekben. Az árvíz általi veszélyeztetettség fogja a legkevésbé érinti a megyét, azonban ez is jelen lévő probléma, illetve az is lesz a jövőben.

2) A projekt várható hatása az „első az energiahatékonyság” elv érvényesülésére

Lényegre törő, rövid szöveges összefoglalás arról, hogy egyrészt a projekt keretében megvalósuló tevékenységek eredményeképpen várható-e, és amennyiben igen, milyen irányú változás a projekt helyszínén jelentkező energiafelhasználásban, másrészt arról, hogy a tervezett fejlesztések összhangban állnak-e a projekt szempontjából releváns helyi, megyei, illetve országos klímavédelmi törekvésekkel. Ennek megítéléséhez az alábbi szempontokat célszerű figyelembe venni:

Az Energia Unió öt dimenziójának az egyike az energiahatékonyság, kiemelkedő szerepének hangsúlyozása érdekében az Európai Unió „Tiszta energia minden európainak” csomag részeként elfogadta az „első az energiahatékonyság”, azaz az E1st elvét. Az elv lényege, hogy a keresletoldali erőforrásokat előnyben részesítsük az energetikai infrastruktúrába történő beruházásokkal szemben, elismerve, hogy az energiahatékonyság többféle társadalmi és gazdasági haszonnal jár, és szorosan kapcsolódik az Energia Unió valamennyi dimenziójához.

Az új óvodaépület vonatkozásában az energiafelhasználást és megújuló energiák használatának részarányát a vonatkozó jogszabálynak (7/2006. (V. 24.) TNM rendelet) megfelelően terveztük, a rendelet 6. melléklete szerinti közel nulla energiaigényű épületek követelményszintjének megfelelően.

Az energiahatékonyságot szem előtt tartva az új épület építésénél a megfelelő vastagságú szigetelés, a megfelelő minőségű, hőszigetelt üvegezésű nyílászárók kerülnek beépítésre, illetve az energiahatékonyságot célzó fűtési rendszer kerül kialakításra. Az épület külső határoló szerkezetei rétegkialakításukban nagy hőszigetelő és hőkapacitású anyagokból épülnek föl, így segítve a megfelelő belső lég- és hőállapot passzív fenntartását. A nyílászárókon lévő árnyékolószerkezet védi az üvegfelületeket a direkt napsugárzástól a nyári napokon, viszont bevilágítást enged a kisebb beesési szögű téli napsütésnek.

Az épületen napelem rendszer kerül kiépítésre.

Fejlesztésünk elősegíti a Nemzeti Energia és Klíma Akciótervben, illetve Fejér megyei klímastratégiában energiafelhasználásra, illetve üvegházhatásúgáz-kibocsátásra vonatkozó célok teljesülését.

A Nemzeti Energia és Klíma Akciótervben az alábbi célok kerültek rögzítésre:

- Az üvegházhatású gázok kibocsátását legalább 40%-kal kell csökkenteni 2030-ig 1990-hez képest.
- Magyarország a villamosenergia-fogyasztásban a megújuló alapú energiatermelés arányát 2030-ra legalább 20%-ra kívánja növelni.
- Energiahatékonysági célkitűzésünk, hogy az ország végsőenergia-felhasználása 2030-ban se haladja meg a 2005-ös értéket (785 PJ). A végső energiafelhasználás 2005-ös szintet meghaladó növekedése esetén a növekmény kizárólag karbonsemleges energiaforrásból származhat.

A Fejér megyei klímastratégiában pedig az alábbi célok kerültek meghatározásra:

- A megye energiafelhasználásból adódó ÜHG kibocsátásának csökkentése.
- Törekedtünk az újonnan épített óvoda épület üzemeltetésére visszavezethető energiafelhasználás minimalizálására. Az új óvoda sokkal modernebb, energiahatékonyabb lesz, megújuló erőforrás is alkalmazásra kerül, mely szintén csökkenti az üzemeltetési költséget és az ÜHG kibocsátást.

Projektünk nem befolyásolja a megvalósítás helyszínén, illetve tágabb térségében jelentkező egyéni, közösségi vagy szállítási célú közlekedési igények alakulását.

3) A tervezett fejlesztések éghajlatváltozási rezilienciavizsgálatának folyamata

Lényegre törő, rövid összefoglalás arról, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2021/1060 Rendelet 73. cikkének (2) j) pontja alapján valamennyi legalább öt éves élettartamú infrastruktúrába irányuló beruházás esetében előírt, ugyanezen jogszabály 2. cikk 42. pontjában definiált éghajlatváltozási rezilienciavizsgálatot milyen módon tervezi lebonyolítani a pályázó.

Projektünk megvalósítása során infrastrukturális beruházást tervezünk, mely keretében egy új óvoda épület kerül megépítésre. Tekintettel arra, hogy projektünk legalább öt éves várható élettartamú, ezért a tervezés során figyelembe vesszük, hogy a projekt várható üvegházhatásúgáz-kibocsátása/elnyelése mennyire számottevő, továbbá felmérjük a projekt éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodási potenciálját, és biztosítjuk, hogy a projekt ellenálló legyen az éghajlatváltozással és a természeti katasztrófákkal szemben.

A fenti pontokban megvizsgáltuk a projekt megvalósításával összefüggő fő éghajlatváltozási kihívásokat, a projekt helyszínén várható energiafelhasználás-változást, a klímavédelmi törekvésekhez való illeszkedést.

Projektünk támogatása esetén ezen túlmenően elvégezzük az Európai Parlament és a Tanács 2021/1060 rendeletének 73. cikk (2) bek. j) pontja alapján elvárt éghajlatváltozási rezilienciavizsgálatot. Az éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat a projekt előkészítési szakaszában, külső szakértő bevonásával fog történni, az 1. mérőföldkőig be fogjuk nyújtani annak dokumentációját. Célunk a legmegfelelőbb külső szakértő kiválasztása.

Az éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat eredményeit a projekt végső műszaki tartalmának kialakítása, azaz a kiviteli tervek kidolgozása, illetve a projekt keretében létrehozott infrastruktúra üzemeltetése során figyelembe fogjuk venni.



4. Költségvetés vizsgálata

4.1. A támogatási kérelem megfelel a Felhívásban meghatározott költségkorlátoknak és egyszerűsített költség elszámolási módoknak. A támogatási kérelem az európai uniós állami támogatási szabályok alapján támogatható.

- 1) Kérjük, mutassa be a támogatási kérelem költségvetésével összhangban, az elszámolni kívánt költségek indoklását. Amennyiben a kitöltő programban a részletes indoklásnál rendelkezésre álló hely nem elegendő, ebben a pontban kifejezhető a költségek részletes bemutatása is.

Fontos, hogy a tervezett költségek megalapozottsága minél jobban, pontosabban be legyen mutatva. Amennyiben – akárcsak indikatív – árajánlatok is rendelkezésre állnak (különösen az építési tevékenységekre vonatkozóan), akkor javasolt azok csatolása.

Támogatási kérelmünk megfelel a pályázati Felhívásban meghatározott költségkorlátoknak és egyszerűsített költség elszámolási módoknak, mely az európai uniós állami támogatási szabályok alapján támogatható.

Projektünk költségvetése az alábbi tevékenységek költségét tartalmazza:

- projekt előkészítési költségek,
- beruházáshoz kapcsolódó költségek,
- szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei,
- projektmenedzsment költség.

A projekt előkészítési költségei közé tartozik az új óvoda épület kiviteli tervei elkészítésének költsége. A kiviteli tervek mindenképpen szükségesek a kivitelezési munka megfelelő minőségű elvégzéséhez, mely a már rendelkezésünkre álló engedélyes tervek alapján készül. Ezen tervek keretében részletezésre, illetve pontosításra kerülnek a kivitelezési munkák tételei, mennyiségei, illetve a beépítendő anyagok típusai, jellemzői.

Szintén a projekt előkészítési költségek közé tartozik a közbeszerzési eljárás lefolytatásának költsége, mely több költségteletből áll össze. Tekintettel arra, hogy a kivitelezési munkák becsült összege meghaladja a nemzeti közbeszerzési értékhatár, ezért közbeszerzési eljárást folytatására vagyunk kötelezettek. Felelős közbeszerzési szaktanácsadó segítségét fogjuk igénybe venni a projektünket érintő, közbeszerzési törvény szerinti közbeszerzési eljárás dokumentációjának elkészítéséhez és az eljárás teljes körű lefolytatásához, dokumentálásához. A közbeszerzési szakértő díján felül a közbeszerzési eljárás keretében szükséges megfizetünk a az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) rendszerhasználati díját, illetve az eredményes eljárást követően a Közbeszerzési Hatóság oldalán megjelentetett hirdetmény díját. Ezen költségek fix hatósági/szolgáltatási költségek.

A beruházáshoz kapcsolódó költségek között terveztük az új óvoda építési költségét, mely tervezői költségbecslés által került meghatározásra. A kivitelezési munkák pontos költsége az eredményes közbeszerzési eljárást követően lesz ismert.

A szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei között szerepel a műszaki ellenőr költsége. A 191/2009.(IX.15.) Korm. rendelet rögzíti, hogy ha az építőipari beruházás Kbt. hatálya alá tartozik, akkor építési műszaki ellenőr alkalmazása kötelező. A műszaki ellenőr felügyeli a kivitelezési munkát, műszaki szakértelmével képviseli Önkormányzatunkat a kivitelezés helyszínén, ellenőrzi a kivitelező munkáját.

A pályázati felhívás rögzíti, hogy rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő bevonása szükséges a projekt előkészítésébe és megvalósításába. A kivitelezés végén nyilatkozatot szükséges benyújtani az akadálymentesítés megvalósulásáról. A kivitelezési munkák végén készített Energetikai Tanúsítvány elkészítésének költsége is a projekt költségvetésének része. Ezen költségek az egyéb mérnöki szakértői díjak költségvetési soron kerültek szerepeltetésre.

Projektmenedzsment költséggel is kalkuláltunk annak érdekében, hogy a pályázatunk szempontjából releváns jogszabályoknak, elszámolási útmutatóknak megfeleljünk. A projekt koordinálása, a változások nyomon követése, az elszámolások összeállítása és benyújtása a projektmenedzsment szervezet feladata lesz. A 2021-2027-es időszakra vonatkozó Elszámolási

Útmutató c. dokumentumának 3.8.2 pontjában leírtaknak megfelelő projektmenedzsment szervezet kerül majd megbízásra.

A költségvetésben tervezett költségek a jelenlegi piaci környezet szerinti becsült költségek, árajánlatok nem állnak rendelkezésünkre. A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a jelenlegi piaci árakat.

Pályázatunk támogatása esetén, a költségek elszámolásakor a költségek piaci ára igazolásra fog kerülni, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések esetében a közbeszerzés dokumentációjával, közbeszerzési kötelezettség hiányában, illetve a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében pedig legalább három, egymástól és Önkormányzatunktól független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes, írásos árajánlat bekérésével.

- 2) Kérjük, mutassa be a felhívás 7.5 pontjában meghatározott költségkorlátoknak való megfelelést alátámasztó saját számítás, táblázatos formában.

Kölcségtípus	Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve maximálisan (%)	Pályázatunkban betervezett költségek alapján
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	1,00%	5 865 800,- 0,98 %
Ingatlanvásárlás	2,00%	nem releváns
Terület előkészítés (régészeti feltárás, lőszementesítés, földmunkák stb.)	2,00%	nem releváns
Műszaki ellenőri szolgáltatás, ide nem értve a Tanácsadó Mérnökök Nemzetközi Szövetsége (FIDIC) mérnök költségeit	1,00%	5 969 000,- 0,99 %
Tartalék	5%	nem releváns

Szakmai jellegű belső költségvetési korlátok:

Kölcségtípus	A projekt elszámolható költségei arányában számított %-os korlát	Maximális elszámolható mérték (Ft)	Pályázatunkban betervezett költségek alapján
Tanmedence felújítása, bővítése	legfeljebb 20%	-	nem releváns
Legfeljebb 15 személyes kisbusz beszerzése a Felhívás 2.3. C) 4) pontja szerint	-	bruttó 20 millió Ft/projekt	nem releváns

- 3) Mutassa be azon nem támogatható (vagy támogatható, de nem jelen projekt részének tekintett) tevékenységek költségvonzatát, melyeket projekten kívüli forrásból tervez megvalósítani, amennyiben releváns.

Projektünk esetében nem releváns. Beruházásunk keretében nem tervezünk olyan tevékenységeket, melyeket projekten kívüli forrásból valósítanánk meg.

- 4) Kérjük, mutassa be, hogy a projekt egyes tevékenységei közül melyeket tervezi saját teljesítés keretében megvalósítani!

Projektünk esetében nem releváns. Beruházásunk keretében nem tervezünk saját teljesítés keretében megvalósítandó tevékenységeket.

- 5) Amennyiben a projektben arányosítás szükséges, úgy indokolja annak szükségességét, valamint mutassa be az arányosítási számítás levezetését. Az arányosítás elvégzéséhez Felhívás 6.2. fejezet 3) alpontja nyújt segítséget.

Projektünk keretében új óvodaépület építése fog történni, melyben kizárólag az óvoda intézménye fog működni, ezért az arányosítás pályázatunk esetében nem szükséges.

- 6) Kérjük, mutassa be a projekt keretében megvalósítandó fejlesztési célokra betervezett költségeket az alábbi táblázatban a releváns adatok kitöltésével!

Fejlesztési cél	Projekt keretében adott főtevékenységre betervezett elszámolható költség (Ft)	Projekt keretében adott főtevékenységre betervezett nem elszámolható költség (Ft)
Óvodafejlesztés	599 971 800 Ft	0 Ft

	Nettó	Áfa	Bruttó
Projekt-előkészítés költségei	20 140 000	5 410 800	25 550 800
Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	15 500 000	4 185 000	19 685 000
műszaki tervek (engedélyezési-, kiviteli- és tendertervek), ezek hatósági díja, tervellenőr költsége	14 500 000	3 915 000	18 415 000
környezeti hatásvizsgálat, előzetes vizsgálat	1 000 000	270 000	1 270 000
Közbeszerzési költségek	4 640 000	1 225 800	5 865 800
közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési tanácsadói tevékenység díja	4 500 000	1 215 000	5 715 000
közbeszerzési eljárás díja	100 000	0	100 000
rendszerhasználati díj	40 000	10 800	50 800
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	434 500 000	117 315 000	551 815 000
Építéshez kapcsolódó költségek	434 500 000	117 315 000	551 815 000
Új építés	434 500 000	117 315 000	551 815 000
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	6 300 000	1 701 000	8 001 000
Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	4 700 000	1 269 000	5 969 000
Egyéb műszaki jellegű szolgáltatások költsége	400 000	108 000	508 000
Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1 200 000	324 000	1 524 000
Projektmenedzsment költség	11 500 000	3 105 000	14 605 000
Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	11 500 000	3 105 000	14 605 000
Összesen	472 440 000	127 531 800	599 971 800

5. Terüleetspecifikus értékelési szempontokhoz illeszkedés bemutatása

1.1. A projekt illeszkedik a Fejér Megye Területfejlesztési Program 2021-2027 dokumentumban meghatározott releváns prioritásokhoz és intézkedésekhez.

Fejlesztésünk kapcsolódik az FMFTP 1. Társadalmi kohézió prioritás 1.2 Köszolgáltatások fejlesztése és azok elérhetőségének javítása, megyei szintű felzárkóztatása intézkedéséhez, tekintettel arra, hogy projektünk keretében az óvodai ellátás kerül fejlesztésre.

Fejlesztésünk kapcsolódik az FMFTP 3. Emberi erőforrások minőségi fejlesztése 3.1 Köznevelés és oktatás intézkedéséhez, tekintettel arra, hogy projektünk keretében az óvodai ellátás, mint köznevelési infrastruktúra kerül fejlesztésre.

1.2. A projekt hozzájárulása a Fejér megyei ITP-ben meghatározott indikátorvállalásokhoz.

Projektünk keretében 599 971 800 Ft támogatást igénylünk.

„Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények osztálytermi kapacitása” indikátorhoz tartozó célérték 75 fő.

100 millió Ft-ra vetített indikátorvállalás 12,5 fő, mely meghaladja a megyei forrásarányos célérték 120%-át, azaz 6,92 fő / 100 millió Ft-ot.

2.1. A projekt megvalósításával érintett település besorolása a Fejér Megyei Integrált Területi Programban meghatározott településdifferenciálás alapján.

Nadap a Fejér megyei ITP 5. fejezete alapján stabil társadalmi-gazdasági háttérrel rendelkező település.

3.1. A projekt hozzájárul a települések közötti térségi kooperáció erősítéséhez, elősegíti az együttműködésben megvalósuló fejlesztések létrejöttét.

A támogatási kérelemben főkedvezményezettként megjelölt Nadap településsel közigazgatásilag határos Fejér megyei települések legalább 50%-a támogató nyilatkozatot tett, melyben egyetértését fejezi ki a tervezett projekt céljaival, támogatja a projektben vállalt tevékenységek megvalósítását, illetve kifejezi azok illeszkedését saját jövőbeli fejlesztési irányaihoz.

Nadap településsel közigazgatásilag határos Fejér megyei települések: Kápolnásnyék, Velence, Sukoró, Pázmánd, Lovasberény.

Kápolnásnyék, Velence, Sukoró és Lovasberény település hozzájáruló nyilatkozatát (mely a közigazgatásilag határos települések 83 %-a) mellékeljük a Megalapozó Dokumentumhoz.

4.1. A projekt tartalmaz a rezilienciát növelő, vagy a klímaváltozás hatásait mérséklő tevékenységet.

Projektünk tartalmaz a Felhívás 2.1.2.2 2) és 4) pontja szerinti tevékenységet is. Fejlesztésünk részét képezi kerékpár támaszok létrehozása, illetve megújuló energiaforrás kialakítása (napelemez rendszer).

5.1. A projekt tartalmaz a digitális átállást elősegítő, vagy smart technológia használatát lehetővé tevő tevékenységet.

Projektünk tartalmaz a Felhívás 2.1.2.2. 11) pontja szerinti, óvodai ellátást nyújtó intézmény weboldalának kialakításához tartozó tevékenységet.

6.1. A fejlesztés komplex módon valósul meg, több támogatható tevékenységet is tartalmaz.

Projektünk részét képezi a Felhívás 2.1.1 pontja szerinti főtevékenység mellett a 2.1.2.2 pont szerinti 5 választható tevékenység is, melyek az alábbiak:

- 1) Melegítő konyha infrastruktúra fejlesztése
- 2) Kerékpár támaszok kiépítése
- 3) A hatályos jogszabályokban minimálisan előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely fejlesztése
- 4) Megújuló energiaforrások kialakítása, bővítése
- 11) Az óvodai ellátást nyújtó intézmény weboldalainak fejlesztése, kialakítása

6.2. A projekt kapcsolódik korábban megvalósított fejlesztéshez.

Projektünk nem kapcsolódik korábban megvalósított fejlesztéshez.

6.3. A projekt több szereplő bevonásával, térségi együttműködéssel vagy konzorciumban valósul meg.

Projektünk nem konzorciumban valósul meg, a megvalósításhoz kapcsolódó, a kötelezően előírtakon túli együttműködési megállapodás nem része a támogatási kérelmünknek

6. Önértékelés

Tartalmi (szöveges) értékelési szempontok önértékelése:

	Értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt / Részben megfelelt / Nem felelt meg / Nem releváns)	Önértékelés
1.	Illeszkedés a TOP Plusz céljaihoz		
1.1.	A projekt illeszkedik a felhívás céljához: a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul.	Megfelelt	Projektünk illeszkedik a felhívás céljához, a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul, mely az 1.1 pontban került bemutatásra. Projektünk célja az óvoda fejlesztése, mely által az ellátáshoz való hozzáférés javul (új férőhelyeket alakítunk) és az óvodai szolgáltatás minőségileg fejlődik (a meglévő férőhelyek fejlesztése által).
1.2.	A támogatást igénylő és a támogatási kérelem tárgya nem tartozik a Felhívás 1.2. pontjában és az ÁÚF 21-27 c. dokumentumban meghatározott kizáró okok alá.	Megfelelt	Önkormányzatunk (Nadap Község Önkormányzata), mint támogatást igénylő és a támogatási kérelmünk tárgya nem tartozik a Felhívás 1.2. pontjában és az ÁÚF 21-27 c. dokumentumban meghatározott kizáró okok alá, mely bemutatásra került az 1.2 pont 5) alpontjában.
2.	Szakmai indokoltság, megalapozottság		
2.1.	A helyzetelemzés alátámasztja a tervezett fejlesztés indokoltságát, szükségességét.	Megfelelt	A 2.1. pontban bemutatott helyzetelemzés alátámasztja a tervezett fejlesztés indokoltságát, szükségességét. A meglévő óvoda közel 100 %-os kihasználtsággal működik, így mindenképpen szükséges óvodai férőhelyek létrehozása. A jelenlegi óvoda bővítése nem lehetséges, így új óvodaépület építése vált szükségessé, mely által a meglévő óvodai férőhelyek is egy modernebb környezetben kerülnek elhelyezésre.

	Értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt / Részben megfelelt / Nem felelt meg / Nem releváns)	Önértékelés
			Az óvodások, az óvodai dolgozók és a szülők egy új, modern, XXI. század elvárásainak megfelelő minőségű épületet kapnak használatba.
2.2.	A támogatást igénylő megfelel a Felhívás 1.1. pontjában foglalt elvárásoknak.	Megfelelt	A támogatást igénylő megfelel a Felhívás 1.1. pontjában foglalt elvárásoknak. A fejlesztendő Nadapi Kerekerdő Óvoda épületének tulajdonosa és intézményének fenntartója Nadap Község Önkormányzata. A projekt tárgya az óvodai férőhelyek bővítése, illetve a meglévő óvodai férőhelyek fejlesztése.
2.3.	A projekt csak a jelen Felhívás 2.1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, és nem tartalmaz a Felhívás 6.1. pontjában felsorolt nem támogatható tevékenységeket.	Megfelelt	A projekt csak a jelen Felhívás 2.1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, és nem tartalmaz a Felhívás 6.1. pontjában felsorolt nem támogatható tevékenységeket. A projektünk által releváns támogatható tevékenységek a 2.3 pont 1) alpontjában kerültek felsorolásra. Projektünk az óvodánk fejlesztésére irányul, illetve közsegünk 3000 fő alatti lakónépességű települések közé tartozik. Projektünk önkormányzati köznevelési intézmény feladatellátási helyeinek fejlesztésére irányul, ahol az óvodai felvétel, továbbá az óvodai elhelyezés esetében fizetési kötelezettség nem terheli a szülőket. Projektünk nem tartalmaz: • a nevelési munkához kapcsolódó tartalomfejlesztést, tanulmányok, képzések lebonyolítását, • lakáscélú ingatlan vásárlását/fejlesztését, • egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzését, • használt eszközök beszerzését.

	Értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt / Részben megfelelt / Nem felelt meg / Nem releváns)	Önértékelés
2.4.	A projekt tervezett tevékenységei megfelelnek a Felhívás 2.3, 5. és 6.2. pontjában foglalt műszaki-szakmai elvárásoknak.	Megfelelt	Projekt tervezett tevékenységei megfelelnek a Felhívás 2.3, 5. és 6.2. pontjában foglalt műszaki-szakmai elvárásoknak, mely a 2.4. pontban került kifejtésre.
2.5.	A bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) és szolgáltatás (családi bölcsőde) infrastrukturális fejlesztését és férőhelybővítését célzó fejlesztések esetében a projekt tervezésébe és kivitelezésébe bölcsődei módszertani szakértő bevonásra került.	Nem releváns	Projektünk tárgya az óvodai férőhelyek bővítése, illetve a meglévő óvodai férőhelyek fejlesztése.
2.6.	Óvodai férőhelybővítés, óvodai épület újrainyítása, új intézményegység vagy új feladatellátási hely létrehozása esetén az Emberi Erőforrások Minisztériumának előzetes támogató nyilatkozatával rendelkezik a projekt.	Megfelelt	Projektünk tárgya az óvodai férőhelyek bővítése, illetve a meglévő óvodai férőhelyek fejlesztése. Rendelkezünk az Emberi Erőforrások Minisztériumának előzetes támogató nyilatkozatával.
3.	Fenntarthatóság, horizontális szempontok		
3.1.	Megalapozottan bemutatott a bölcsődei, óvodai ellátást nyújtó intézmény/szolgáltatás hosszú távú (legalább 5 éves) működtetése, illetve pénzügyi, szakmai, és szervezeti fenntarthatósága.	Megfelelt	A 3.1. pontban megalapozottan bemutatásra került az óvodai ellátást nyújtó intézmény/szolgáltatás hosszú távú (legalább 5 éves) működtetése, illetve pénzügyi, szakmai, és szervezeti fenntarthatósága.
3.2.	A támogatási kérelem megfelel a horizontális elvárásoknak.	Megfelelt	Támogatási kérelmünk megfelel a horizontális elvárásoknak, mely a 3.2 pontban került kifejtésre.
4.	Költségvetés vizsgálata		
4.1.	A támogatási kérelem megfelel a Felhívásban meghatározott költségkorlátoknak és egyszerűsített költség elszámolási módoknak. A támogatási kérelem az európai uniós állami támogatási szabályok alapján támogatható.	Megfelelt	Támogatási kérelmünk megfelel a Felhívásban meghatározott költségkorlátoknak és egyszerűsített költség elszámolási módoknak. A támogatási kérelem az európai uniós állami támogatási szabályok alapján támogatható. A projekt költségvetésének vizsgálata a 4. pontban került bemutatásra.

Terület-specifikus (pontosított) értékelési szempontok önértékelése:

Értékelési szempont	TSM szerint adható pontszám és értékelési szempontrendszer	Önértékelés (szövegesen)	Önértékelés pontszáma
1.1 A projekt illeszkedik a Fejér Megye Területfejlesztési Program 2021-2027 dokumentumban meghatározott prioritásokhoz és intézkedésekhez.	16 pont: ha a fejlesztés kapcsolódik az FMTFP 1. Társadalmi kohézió prioritás 1.2 Közfoglalkoztatás fejlesztése és azok elérhetőségének javítása, megyei szintű felzárkóztatása intézkedéséhez, valamint ezen kívül még legalább egy másik prioritáshoz tartozó intézkedéshez. 8 pont: ha a fejlesztés kapcsolódik az FMTFP 1. Társadalmi kohézió prioritás 1.2 Közfoglalkoztatás fejlesztése és azok elérhetőségének javítása, megyei szintű felzárkóztatása intézkedéséhez 0 pont: ha a fejlesztés nem kapcsolódik a fenti intézkedéshez A területfejlesztési program elérhetősége: https://www.fejer.hu/elfogadott-vegleges-teruletfejlesztesi-dokumentumok	Fejlesztésünk kapcsolódik az FMTFP 1. Társadalmi kohézió prioritás 1.2 Közfoglalkoztatás fejlesztése és azok elérhetőségének javítása, megyei szintű felzárkóztatása intézkedéséhez, tekintettel arra, hogy projektünk keretében az óvodai ellátás kerül fejlesztésre. Fejlesztésünk kapcsolódik az FMTFP 3. Emberi erőforrások minőségi fejlesztése 3.1 Köznevelés és oktatás intézkedéséhez, tekintettel arra, hogy projektünk keretében az óvodai ellátás, mint köznevelési infrastruktúra kerül fejlesztésre.	16 pont
1.2. A projekt hozzájárulása a Fejér megyei ITP-ben meghatározott indikátorvállalásokhoz.	A projekt kapcsán „Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények osztálytermi kapacitása (RCO66)” indikátorhoz tartozó célérték nagysága 100 millió Ft támogatásra vetítve. (A Fejér megyei ITP-ben rögzített forrásarányos indikátorvállalás mértéke 5,77 fő új vagy korszerűsített férőhely / 100 millió Ft támogatás) 8 pont: a 100 millió Ft-ra vetített indikátorvállalás meghaladja a megyei forrásarányos célérték 120%-át, azaz 6,92 fő / 100 millió Ft-ot. 4 pont: a 100 millió Ft-ra vetített indikátorvállalás a megyei forrásarányos célérték 80-120%-a közötti, azaz 4,62-6,92 fő / 100 millió Ft-ot. 0 pont: a 100 millió Ft-ra vetített indikátorvállalás nem éri el a megyei forrásarányos célérték 80%-át, azaz 4,62 fő / 100 millió Ft-ot.	Projektünk keretében 599 971 800 Ft támogatást igénylünk. „Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási létesítmények osztálytermi kapacitása” indikátorhoz tartozó célérték 75 fő. 100 millió Ft-ra vetített indikátorvállalás 12,5 fő, mely meghaladja a megyei forrásarányos célérték 120%-át, azaz 6,92 fő / 100 millió Ft-ot.	8 pont

Értékelési szempont	TSM szerint adható pontszám és értékelési szempontrendszer	Önértékelés (szövegesen)	Önértékelés pontszáma
2.1.	A projekt megvalósításával érintett település besorolása a Fejér Megyei Területi Integrált Programban meghatározott településdifferenciálás alapján. 5 pont: leszakadással veszélyeztetett település 3 pont: stabil társadalmi-gazdasági háttérrel rendelkező település 0 pont: dinamikusan fejlődő település A szempontnak való megfelelés a Projekt adatlap Megvalósítási helyszínek pontja és a Megalapozó dokumentum alapján kell értékelni. Az ITP elérhetősége: https://www.fejer.hu/tervezesi-folyamat	Nadap a Fejér megyei ITP 5. fejezete alapján stabil társadalmi-gazdasági háttérrel rendelkező település.	3 pont
3.1.	A projekt hozzájárul a települések közötti térségi kooperáció erősítéséhez, az elősegíti együttműködésben megvalósuló fejlesztések létrejöttét. 16 pont: a támogatási kérelemben főkezdvezményeztetként megjelölt települések legalább 50%-a támogató Fejér megyei települések legalább 50%-a támogató nyilatkozatot tett, melyben egyetértését fejezi ki a tervezett projekt céljaival, támogatja a projektben vállalt tevékenységek megvalósítását, illetve kifejezi jövőbeli fejlesztési irányaihoz, és ezen támogató nyilatkozatok a támogatási kérelemhez benyújtásra kerültek. 0 pont: a támogatási kérelemben főkezdvezményeztetként megjelölt település nem rendelkezik a fentiek szerinti támogató nyilatkozattal.	A támogatási kérelemben főkezdvezményeztetként megjelölt Nadap településsel közigazgatásilag határos Fejér megyei települések legalább 50%-a támogató nyilatkozatot tett, melyben egyetértését fejezi ki a tervezett projekt céljaival, támogatja a projektben vállalt tevékenységek megvalósítását, illetve kifejezi azok illeszkedését saját jövőbeli fejlesztési irányaihoz. Nadap településsel közigazgatásilag határos Fejér megyei települések: Kápolnásnyék, Velence, Sukoró, Pázmánd, Lovasberény. Kápolnásnyék, Velence, Sukoró és Lovasberény település hozzájáruló nyilatkozatát (mely a közigazgatásilag határos települések 83 %-a) mellékeljük a Megalapozó Dokumentumhoz.	16 pont
4.1.	A projekt tartalmaz a rezilienciát növelő, vagy a klímaváltozás hatásait mérséklő tevékenységet. 4 pont: a projekt tartalmaz a Felhívás 2.1.2.2 2) és 4) pontja szerinti tevékenységet is. 2 pont: a projekt tartalmaz a Felhívás 2.1.2.2 2) vagy 4) pontja szerinti tevékenységet. 0 pont: a projekt nem tartalmaz a Felhívás 2.1.2.2 2) vagy 4) pontja szerinti tevékenységet. 2.1.2.2. 2) Kerékpár támaszok és tárolók kiépítése, korszerűsítése 2.1.2.2. 4) Megújuló energiaforrások kialakítása	Projektünk tartalmaz a Felhívás 2.1.2.2 2) és 4) pontja szerinti tevékenységet is. Fejlesztésünk részét képezi kerékpár támaszok létrehozása, illetve megújuló energiaforrás kialakítása (napeleemes rendszer).	4 pont

	Értékelési szempont	TSM szerint adható pontszám és értékelési szempontrendszer	Önértékelés (szövegesen)	Önértékelés pontszáma
5.1.	A projekt tartalmaz a digitális átállást elősegítő, vagy smart technológia használatát lehetővé tevő tevékenységet.	A szempontnak való megfelelést a megalapozó dokumentumban kell bemutatni.		
		4 pont: ha a projekt tartalmaz a Felhívás 2.1.2.2. 11) A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény/szolgáltatás, óvodai ellátást nyújtó intézmény weboldalainak fejlesztése, kialakítása pontjához tartozó tevékenységet. 0 pont: ha a projekt nem tartalmaz a fenti pont szerinti tevékenységet	Projektünk tartalmaz a Felhívás 2.1.2.2. 11) pontja szerinti, óvodai ellátást nyújtó intézmény weboldalának kialakításához tartozó tevékenységet.	4 pont
6.1.	A fejlesztés komplex módon valósul meg, több támogatható tevékenységet is tartalmaz.	A szempontnak való megfelelést a megalapozó dokumentumban kell bemutatni.		
		14 pont: ha a projekt a Felhívás 2.1.1 pontja szerinti főtevékenység mellett a 2.1.2.2 pont szerinti legalább 3 választható tevékenységet tartalmaz. 7 pont: ha a projekt a főtevékenység mellett a 2.1.2.2 pont szerinti 1 vagy 2 választható tevékenységet tartalmaz. 0 pont: ha a projekt a főtevékenységen kívül nem tartalmaz a 2.1.2.2 pont szerinti választható tevékenységet.	Projektünk részét képezi a Felhívás 2.1.1 pontja szerinti főtevékenység mellett a 2.1.2.2 pont szerinti 5 választható tevékenység is, melyek az alábbiak: 1) Melegítő konyha infrastruktúra fejlesztése 2) Kerékpár támaszok kiépítése 3) A hatályos jogszabályokban minimálisan előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely fejlesztése 4) Megújuló energiaforrások kialakítása, bővítése 11) Az óvodai ellátást nyújtó intézmény weboldalainak fejlesztése, kialakítása	14 pont
6.2.	A projekt kapcsolódik korábban megvalósított fejlesztéshez.	A szempontnak való megfelelést a megalapozó dokumentumban kell bemutatni.		
		5 pont: a projekt közvetlenül kapcsolódik 2010 után támogatásban részesült európai uniós, vagy hazai forrásból megvalósított fejlesztéshez, és a kapcsolódás konkrétumokkal alátámasztott (pl. a korábbi projekt II. üteme, vagy annak szakmai/területi folytatását képezi) 0 pont: a projekt nem kapcsolódik korábbi fejlesztéshez Közvetlen kapcsolódás alatt a hatályos támogatási szerződéssel rendelkező és/vagy megvalósult projektek értendők. Amennyiben a projekt több település fejlesztését érinti, és legalább egyik település esetében a kapcsolódás megállapítható, úgy 5 pont adható. A megalapozó dokumentumban szükséges bemutatni a szempontnak való megfelelést.	Projektünk nem kapcsolódik korábban megvalósított fejlesztéshez.	0 pont

Értékelési szempont	TSM szerint adható pontszám és értékelési szempontrendszer	Önértékelés (szövegesen)	Önértékelés pontszáma
6.3. A projekt több szereplő bevonásával, együttműködéssel konzorciumban valósul meg.	4 pont: a projekt konzorciumi formában valósul meg, vagy a megvalósításhoz kapcsolódóan együttműködési megállapodás jött létre (a kötelezően előírt módszertani szervezettel kötendő együttműködési megállapodáson túl) a támogatást igénylő és egy további szervezet között, mely a támogatási kérelemhez benyújtásra került. 0 pont: a projekt nem konzorciumban valósul meg, vagy a megvalósításhoz kapcsolódó, a kötelezően előírtakon túli együttműködési megállapodás nem része a támogatási kérelemnek. A szempontnak való megfelelés a támogatási kérelemhez benyújtott dokumentum (az együttműködési megállapodás vagy konzorciumi együttműködési megállapodás) alapján igazolandó.	Projektünk nem konzorciumban valósul meg, a megvalósításhoz kapcsolódó, a kötelezően előírtakon túli együttműködési megállapodás nem része a támogatási kérelmünknek.	0 pont
ÖSSZESEN:			65 pont

7. Megalapozó dokumentum mellékletei

- 1) Nyilatkozat épületenergetikai korszerűsítésről
- 2) Nyilatkozat melegítő konyha fejlesztéséről
- 3) Nadap településsel közigazgatásilag határos Fejér megyei települések támogató nyilatkozatai:
 - Kápolnásnyék település támogató nyilatkozata
 - Velence település támogató nyilatkozata
 - Sukoró település támogató nyilatkozata
 - Lovasberény település támogató nyilatkozata
- 4) OSA4TANU adatlap a04t18
- 5) OSA2FELH adatlap a02t13
- 6) Óvodai férőhelybővítés vonatkozásában az Emberi Erőforrások Minisztériumának előzetes támogató nyilatkozata