

*Nadap Község Önkormányzat*  
*Képviselő-testülete*  
*8097 Nadap, Haladás út 56.*  
*Tel.: 06-22/470-001*  
*e-mail: polgarmester@nadap.hu*



## **NADAP KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

### **11. SZÁMÚ JEGYZŐKÖNYVE**

#### **A 2023.11.10-ÉN MEGTARTOTT RENDKÍVÜLI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRŐL**

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2023. november 10-ei rendkívüli nyilvános testületi ülésén hozott döntései**

**Rendeletek:**

**14/2023.(XI.10.) önkormányzati rendelet a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023 (V.22.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Határozatok:**

86/2023.(XI.10.) határozat napirendi pontok elfogadásáról

87/2023(XI.10.) határozat Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó ingatlan és ingó vagyon ingyenes használatba adásáról

88/2023.(XI.10.) határozat Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadásáról

89/2023(XI.10.) határozat a téli igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről

90/2023(XI.10.) határozat Fejér Megyei Önkormányzatok Kegyeleti Központ Kft. üzletrész eladásával kapcsolatos döntéshozatal

91/2023(XI.10.) határozat Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt. vállalkozási díj változásáról

92/2023(XI.10.) határozat a Nadapi Karitatív Csoport Egyesület 2022. évi pénzügyi beszámolójának elfogadásáról

93/2023.(XI.10.) határozat ajánlatkérés az állami főépítésztől ellenőrzési feladatok ellátására

**Jegyzőkönyv**  
**amely készült Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2023. november 10. napján megtartott rendkívüli nyilvános ülésén**

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Nadap, Haladás út 56.

Jelen vannak: Köteles Zoltán polgármester  
Tóth Károly alpolgármester  
Bakos László képviselő  
Győrik Balázs képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:  
Bognár Dalma jegyző

Dr. Pasqualetti Gergő képviselő igazoltan távol.

Meghívott vendég nem volt. Lakosság részéről nem volt jelenlévő.

Jegyzőkönyvvezető: Németh Ildikó irodavezető

Köteles Zoltán polgármester:

Köszöntötte a megjelenteket és a rendkívüli nyilvános ülést 8.35 órakor megnyitotta. Megállapította, hogy a Képviselő-testület 4 fő jelenlétével határozatképes. Kérte, aki a meghirdetett napirendi pontokat elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. Megállapította, hogy Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**86/2023.(XI.10.)**  
**Határozata**  
**napirendi pontok elfogadásáról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a 2023.11.10-ei rendkívüli nyilvános ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint:

1. A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023.(V.22.) önkormányzati rendelet módosítása
2. Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó ingatlan és ingó vagyon ingyenes használatba adásáról szóló megállapodás
3. Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadása
4. Döntés a téli igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről
5. Fejér Megyei Önkormányzatok Kegyeleti Központ Kft. üzletrész eladásával kapcsolatos döntéshozatal
6. Döntés a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt. vállalkozási díj változására irányuló kérelmről
7. A Nadapi Karitatív Csoport Egyesület 2022. évi pénzügyi beszámolójának elfogadása

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

### **A nyilvános ülés napirendje a tárgyalás sorrendjében:**

1. A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023.(V.22.) önkormányzati rendelet módosítása
2. Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó ingatlan és ingó vagyon ingyenes használatba adásáról szóló megállapodás
3. Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadása
4. Döntés a téli igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről
5. Fejér Megyei Önkormányzatok Kegyeleti Központ Kft. üzlet rész eladásával kapcsolatos döntéshozatal
6. Döntés a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt. vállalkozási díj változására irányuló kérelmről
7. A Nadapi Karitatív Csoport Egyesület 2022. évi pénzügyi beszámolójának elfogadása

### **1. Napirend**

#### **A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023.(V.22.) önkormányzati rendelet módosítása**

(1.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

#### **Bognár Dalma jegyző:**

A Kormányhivatal minden település esetében megvizsgálta a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletet és szakmai segítségnyújtás keretében felhívta a figyelmünket arra, hogy nem teljeskörűen került rögzítésre az, hogy a polgármester és az alpolgármester távolléte, tartós akadályoztatása esetén ki vezeti és ki hívja össze a testületi ülést, ezért ezt újra pontosan bele kellett foglalni, hogy a körelnök hívja össze és vezeti le az ülést.

#### **Köteles Zoltán polgármester:**

Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a rendelet-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

### **Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2023.(XI.10.) önkormányzati rendelet**

#### **a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023.(V.22.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.

(A rendelet az 1.sz. mellékletben.)

### **2. Napirend**

#### **Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó ingatlan és ingó vagyon ingyenes használatba adásáról szóló megállapodás**

(2.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)



Köteles Zoltán polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot és egyhangúlag elfogadásra javasolták a már korábban közösen módosított megállapodás aláírását, mely a határozat mellékletét képezi. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
87/2023.(XI.10.)**

**Határozata**

**Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó ingatlan és ingó vagyon ingyenes  
használatba adásáról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező, módosításokkal ellátott védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodást és felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán Jenő polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

1. melléklet

**MEGÁLLAPODÁS**

**védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó  
az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól**

amely létrejött egyrészről a(z) **Nadap Község Önkormányzata**

székhely: 8097 Nadap, Haladás út 56.

adószám: 15364524-2-07

ÁHTI azonosító: [\*]

képviseli: Köteles Zoltán Jenő polgármester

mint átadó (a továbbiakban: **Átadó**),

másrészről a **Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház**

székhely: 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.

adószám: 15360025-2-07

ÁHTI azonosító: 745994

képviseli: Prof. Dr. Bucsí László Imre főigazgató

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**), (a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott helyen és időben.

**PREAMBULUM**

Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel (a továbbiakban: Módtv.) módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) vonatkozó rendelkezései alapján Átadó által végzett védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladat ellátására 2023. július 01. napjától Átvevő, mint az érintett védőnői körzet tekintetében illetékes irányító vármegyei intézmény köteles.

Az Eatv. 2023. július 01. napjától hatályos 6/B. § (1) bekezdése alapján Átvevő Átadóval együttműködésben gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Eatv. 23. § (5)-(6) bekezdései alapján Átadó a 2022. december 31. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyontát e feladattól nem vonhatja el és Átadó 2023. július 01. napjával köteles biztosítani Átvevő részére a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

A fentiek alapján Átadó és Átvevő szerződést kívánnak kötni az alábbiak szerint.

## **1. A szerződés tárgya**

- 1.1 Az Átadó a védőnői ellátásra szolgáló, jelen szerződés 1. számú mellékletében megjelölt ingatlan(oka)t, illetőleg ingatlanrész(eke)t (a továbbiakban: Ingatlanok), valamint a jelen szerződés 2. számú mellékletében megjelölt ingó eszközöket (a továbbiakban: Eszközök) Átvevő részére ingyenesen használatba adja (a továbbiakban Ingatlanok és Eszközök együttesen: Vagyontárgyak) Átvevő pedig a Vagyontárgyakat ingyenesen használatba veszi.
- 1.2 Az Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy 2023. szeptember 30. napjáig megtérítési kötelezettség nélkül ellátja területi védőnői feladatellátással összefüggő üzemeltetési, működtetési, karbantartási, hibaelhárítási feladatokat és ezen időpontig fenntartja valamennyi, az Átvevő számára teljesített adatszolgáltatás keretében e tárgykörben megjelölt szerződéses jogviszonyát, beleértve a vagyontárgybiztosítást is. Felek megállapodnak, hogy a védőnők használatában álló mobiltelefonok előfizetéseit az Átadó mindaddig – de legkésőbb 2023. szeptember 30. napjáig – fenntartja, amíg az Átvevő azoknak a saját flottakedvezményes előfizetési csomagjába kerülését nem véglegesíti és arról írásos tájékoztatást nyújt.
- 1.3 Az Átadó tájékoztatja Átvevőt, hogy a Vagyontárgyak jelen szerződés szerinti használatba átadását Átadó Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 87/2023.(XI.10.) számú határozatában jóváhagyta.
- 1.4 Az Átadó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM, illetve az iskolaegészségügy ellátásáról szóló 26/1997. (IX. 30.) NM rendelet szerinti tárgyi minimum feltételekkel önállóan rendelkezik a jelen szerződés aláírásának időpontjában.

## **2. A Vagyontárgyak birtokának átruházása és használata**

- 2.1 Felek a Vagyontárgyak használatba adásáról jegyzőkönyvet vesznek fel, amely tartalmazza különösen: a használatba adás tényét, helyét, időpontját, a Vagyontárgyak állagára vonatkozó leírást, a jelen szerződés 1. és 2. számú mellékleteiben foglaltak alapján és szerint.
- 2.2 Az Átvevő a használatba adási jegyzőkönyv aláírásával az abban rögzített állapot és mennyiség szerinti használatba adás tényét elismeri.
- 2.3 Az Átvevő a Vagyontárgyak használatával összefüggő jogait és kötelezettségeit a védőnői ellátás biztosítására irányuló közfeladatának ellátása céljából köteles kizárólagosan gyakorolni.
- 2.4 Az Átvevő köteles a Vagyontárgyakat rendeltetésszerűen használni.

- 2.5 Az Átvevő az Eszközöket az Ingatlanokból nem szállíthatja el, még átmeneti időszakokra sem.
- 2.6 Az Átadó a jelen szerződés hatályának fennállása alatt köteles biztosítani Átvevő részére, hogy Átvevő a Vagyontárgyakhoz zavartalanul hozzáférjen, és azokat ingyenesen használni tudja.
- 2.7 Az Átvevő a használatába kerülő Vagyontárgyakat érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles jelenteni az Átadónak.
- 2.8 Felek rögzítik, hogy az Átvevő az Ingatlan **Átadóval és a háziiorvossal** történő közös használatára jogosult.
- 2.9 Az Átvevő jogosult az Ingatlanokban, kizárólag a védőnői tevékenységet szolgáló saját tulajdonú eszközöket, berendezéseket saját költségén elhelyezni, mely eszközök, berendezések felett szabadon rendelkezhet és a jelen szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként, saját költségére elszállítani jogosult, köteles azonban az Ingatlanok eredeti állapotát saját költségén helyreállítani.
- 2.10 Az Átadó felelősségét az Ingatlanokba kerülő, Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért a Felek a jövőre nézve kizárják.
- 2.11 Az Átvevő a használatba vett, a védőnői feladat ellátásához véglegesen feleslegessé váló Vagyontárgyakat – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódó vagy elavuló Vagyontárgyakat is – 30 (harminc) napon belül köteles az Átadó részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni.
- 2.12 Az Átadó, az Átadó által kijelölt harmadik fél, valamint az ezek képviselőjében eljáró személyek jogosultak munkaidőben és – rendkívüli esemény kivételével – előzetes értesítést követően belépni az Ingatlanok területére annak érdekében, hogy ellenőrizzék, hogy a Vagyontárgyakat Átvevő a jelen szerződés rendelkezéseivel összhangban és rendeltetésszerűen használja.

### **3. A Vagyontárgyak fenntartása és üzemeltetése**

- 3.1 Átadó köteles gondoskodni
- a) a Vagyontárgyakhoz kapcsolódó terhek viseléséről;
  - b) az Eszközök fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, helyreállításáról;
  - c) az Ingatlanok, valamint az ingatlanok gépészeti egységét képező berendezéseinek szükséges és esedékes felújításáról, korszerűsítéséről, átalakításáról, bővítéséről;
  - d) az Ingatlanok fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, továbbá az Ingatlanok üzemeltetésével összefüggő alábbi szolgáltatások biztosításáról
    - da) az Ingatlanok közös használatú részeinek rendeltetésszerű használatát biztosító berendezések, felszerelések folyamatos karbantartása, ellenőrzése;
    - db) közüzemi szolgáltatások (elektromos energia, gáz, víz, szennyvízcsatorna, hűtés, fűtés, hulladék-elszállítás);
    - dc) takarítás;
    - dd) őrzés-védelem;
    - de) az Ingatlanokat magába foglaló épület kertjében található növényzet gondozása;
    - df) az Ingatlanokban elérhető internet szolgáltatás biztosítása;
    - dg) az Ingatlanokban elérhető vezeték nélküli telefon szolgáltatás biztosítása;



- e) a Vagyontárgyak rendeltetésszerű használatához kapcsolódó egyes fogyóeszközök beszerzéséről és rendelkezésre bocsátásáról;
  - f) a Vagyontárgyak káresemény bekövetkezésére szóló vagyonbiztosításáról;
  - g) a védőnői feladatellátás során a jövőben szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításáról.
- 3.2 Amennyiben a 3.1. pont szerinti feladatok elvégzése során az Ingatlanok Átvevő általi rendeltetésszerű ingyenes használata nem biztosított, a munkálatok elvégzésének időtartamára Átadó köteles csereingatlant felajánlani Átvevő részére.
- 3.3 Az Átvevő a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerülő egyes költségek Átadó részére történő megtérítésére az alábbiak szerint köteles:
- a) Az Átvevő az 3.1 b), d), e) - g.) pontok szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségeket a jelen szerződés 3.6.1. pontja alapján, az Ingatlanok tényleges használatára is figyelemmel köteles megtéríteni.
  - b) Az Átvevő az 3.1 a) és c) pont szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségek megtérítésére nem köteles és nem kötelezhető.
- 3.4 Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés hatálya alatt Átvevőnek a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben fennálló megtérítési kötelezettsége kizárólag olyan költségek vonatkozásában van, amelyet a 3.6.1. pont szerinti megállapodásban a Felek kölcsönös egyetértésben tételesen és kifejezetten elfogadnak.
- 3.5 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerült, Átadó által a 3.4 pontban foglaltak figyelmen kívül hagyásával megkötött szerződésből eredő költségek megtérítésére Átvevő nem köteles, továbbá Átadó az Átvevő által esetlegesen megfizetett költségtérítés visszafizetésére köteles.
- 3.6 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítése kapcsán Felek az alábbiak szerint számolnak el egymással.
- 3.6.1. A rendszeresen felmerülő (tervezhető) feladatok elszámolása kapcsán a Felek megállapodnak, hogy az átadott Ingatlanok 2023. július 01. napjától kezdődő használatából – figyelemmel az 1.2. pontban rögzítettekre is – eredő közüzemi díjak, illetve egyéb az Ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolása tekintetében külön szerződést (költségfelosztási megállapodás) kötnek, legkésőbb 2023. július 31. napjáig.
- 3.6.2. Az esetileg felmerülő (nem tervezhető) feladatok elszámolása kapcsán a Felek megállapodnak, hogy a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben esetileg felmerülő, a 3.6.1 pont alá nem eső egyedi feladatok elvégzésének szükségességéről, indokáról, a felmerülő költségek becsült értékéről a Felek előzetesen, a szolgáltatás, beruházás elvégzése előtt legalább 15 (tizenöt) nappal írásban értesítik egymást. Ezen költségekkel a Felek egyedi megállapodás alapján számolnak el egymással. Ezen egyedi feladatok elvégzésével összefüggésben felmerült költségek elszámolása az alábbiak szerint történik:
- Átadó köteles megküldeni Átvevő részére az elszámolás tárgyát képező költségek felmerülését igazoló okiratok – így különösen számla, munkalap – másolatát;

- Átadó által fentiek szerint megküldött okiratok alapján, Átvevő 15 (tizenöt) napon belül köteles Átadó teljesítését igazolni;
- Átvevő teljesítésigazolását követően jogosult Átadó számlát kiállítani;
- a számla szerinti összeg megfizetésére Átvevő a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles.

3.7 Az Átvevő részéről a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítésével összefüggő teljesítés igazolására az Átvevő részéről a beszerzés tárgya szerint illetékes keretgazda jogosult a főigazgató által delegált hatáskör alapján.

#### **4. Rendkívüli események kezelése**

- 4.1 A jelen szerződés értelmében rendkívüli eseménynek minősülnek a váratlanul fellépő, azonnali beavatkozást igénylő, működést befolyásoló meghibásodás és egyéb rendellenesség, az élet-, és balesetveszélyes, valamint a vagyonzbiztonságot fenyegető helyzetek.
- 4.2 Az Átadó köteles biztosítani, hogy a Vagyontárgyakat érintő esetleges rendkívüli események által megkövetelt azonnali intézkedések végrehajtására megfelelő számú és szakképzettségű, kellő tapasztalattal bíró szakember a bejelentést követően a hiba kijavítását vagy az esemény elhárítását lehetőleg azonnal, érdemben megkezdje és a hiba jellege által indokolt legrövidebb határidőben elvégezze.
- 4.3 Az Átadó a rendkívüli eseményről, az azzal összefüggésben megtett intézkedésekről, köteles haladéktalanul tájékoztatni Átvevőt.
- 4.4 Amennyiben Átvevő munkavállalói, közreműködői a Vagyontárgyak használatával összefüggésben rendkívüli eseményt észlelnek, kötelesek e körülményeket Átadó részére haladéktalanul bejelenteni.
- 4.5 Az Átadónak a hibaelhárítás során lehetőség szerint végleges (a hibát véglegesen kiküszöbölő) javítást kell végeznie, amennyiben azonban a hibát csak ideiglenesen tudja elhárítani, arról Átvevőt tájékoztatni, és a végleges javításról a lehető legrövidebb időn belül gondoskodni köteles.

#### **5. Kártérítési és helytállási kötelezettség, biztosítás**

- 5.1 Bármelyik fél felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni a másik félnek minden olyan kárt, amely azzal kapcsolatban merül fel, hogy az egyik fél megszegte a jelen szerződésből fakadó bármely kötelezettségét vagy a jelen szerződésben adott szavatossági és egyéb nyilatkozatai valótlanak bizonyultak.
- 5.2 Az Átvevő felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni az Átadónak a Vagyontárgyak használatával összefüggésben felmerült azon kárt, amely a Vagyontárgyak nem rendeltetésszerű használatából ered. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amelyet a Vagyontárgyak rendeltetésellenes használatával Átadónak, illetve harmadik személynek okoz, ideértve a hatósági és jogszabályi előírások be nem tartásával okozott károkat is.



5.3 Az Átadó köteles a Vagyontárgyak vonatkozásában a jelen szerződés hatályának fennállta alatt megkötni, vagy a már meglévő teljes körű vagyombiztosítását folyamatosan fenntartani.

5.4 Az Átvevő vállalja, hogy jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan érvényes, az általa végzett védőnői tevékenységre kiterjedő szakmai felelősségbiztosítást tart fenn.

## **6. A szerződés hatálybalépése és időtartama, a szerződés megszűnése**

6.1 Felek rögzítik, hogy jelen szerződés 2023. július 01. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól.

6.2 A jelen szerződést a Felek közös megegyezés alapján, írásbeli megállapodással módosíthatják vagy szüntethetik meg.

6.3 A jelen ingyenes használati szerződés alapjául szolgáló jogszabályi kötelezettség megszűnését követően, bármelyik Fél jogosult jelen szerződést 60 (hatvan) napos felmondási idővel, indokolás nélkül felmondani.

6.4 Az Átvevő jelen szerződés tárgyát képező bármely Eszköz visszaadását bármikor jogosult felajánlani, Átadó pedig köteles a visszaadásra felajánlott Eszköz 15 (tizenöt) napon belül történő átvételére. Az Átvevő által visszaadásra felajánlott Eszköz birtokának Átadóra történő visszaruházásával az érintett Eszköz tekintetében jelen szerződés megszűnik, és a vonatkozó használatba adási jegyzőkönyv jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

## **7. Egyéb rendelkezések**

7.1 Az Átadó szavatosságot vállal azért, hogy a Vagyontárgyakra vonatkozóan harmadik személynek nincs olyan joga, amely Átvevőt használati jogának gyakorlásában korlátozná, vagy akadályozná.

7.2 Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés hatálya alatt egymással együttműködnek, egymás feladatainak teljesítését kölcsönösen segítik és minden, a feladatok maradéktalan ellátásához szükséges információt egymás számára biztosítanak. Felek vállalják, hogy jelen szerződés teljesítése során folyamatosan tájékoztatják egymást a szerződés teljesítéséről és az ahhoz kapcsolódó körülményekről, illetve egyeztetnek minden olyan esemény tekintetében, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítésére hatással lehet.

7.3 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos közleményeiket (értesítés, nyilatkozat) személyesen, ajánlott levélben, e-mailen vagy telefonon juttatják el egymáshoz. A telefonon közölt közleményt e-mailben vagy ajánlott levélben meg kell erősíteni. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, amennyiben azt – igazoltan – kézbesítették. Az e-mailben közölt közleményeket az átvétel igazolásának érdekében – továbbítás előtt – a Feleknek olvasási igazolás kérésével kell ellátniuk. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés teljesítési körén kívüli, a jelen Szerződéssel összefüggő lényeges nyilatkozataikat tértivevényes ajánlott levélben közlik egymással, azzal, hogy a közlés időpontja a tértivevényen igazolt átvétel napja. Amennyiben a levél „nem kereste”, „az átvételt megtagadta” vagy „ismeretlen helyre költözött” postai értesítéssel érkezik vissza, ez esetben a levél a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon kézbesítettnek tekintendő.

7.4 Felek rögzítik, hogy a Felek kapcsolattartói az alábbi személyek:

Az Átadó kapcsolattartója:

Név: Köteles Zoltán Jenő polgármester

Telefon: +36/22/470-001

E-mail: [polgarmester@nadap.hu](mailto:polgarmester@nadap.hu)

Az Átvevő kapcsolattartója:

Név: Prof. Dr. Bucsi László Imre főigazgató

Telefon: +36/22/535-683

E-mail: [foigtitk@mail.fmkorhaz.hu](mailto:foigtitk@mail.fmkorhaz.hu)

A kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változás esetén a jelen szerződés módosítása nem szükséges, azonban a Felek kötelesek a kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változásról a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni.

- 7.5 Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel és annak teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott valamennyi üzleti és egyéb adatot vagy információt titokként kezelnek. Ezen adatokat és információkat a másik Fél előzetes, kifejezett hozzájárulása hiányában semmilyen formában sem közvetve, sem közvetlenül nem tárják fel harmadik személyek részére. A titoktartási kötelezettség a jelen szerződés megszűnését követően is korlátlan ideig terheli a feleket. A titoktartási kötelezettség és korlátozás nem vonatkozik a Feleket jogszabály alapján terhelő adatközlési kötelezettség teljesítésére, valamint Felek irányító illetőleg döntéshozó szervei, valamint működésüket vagy gazdálkodásukat ellenőrző szervek képviselői, továbbá a Felek jogi, számviteli vagy más szakmai tanácsadói részére történő szükséges és megengedett mértékű adatközlésre.
- 7.6 Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. A felek a szerződéssel összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. A felek képviselői, a szerződés teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.
- 7.7 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat a jelen szerződésben foglaltak szerint közlik egymással. A kapcsolattartásra kijelölt személyek változásáról a Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni, ami a jelen szerződés külön módosítását nem igényli.
- 7.8 A jelen szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki jelen szerződés egészére, az nem érinti jelen szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a jelen szerződést nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
- 7.9 Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során a Felek között vita merülne fel, azt elsődlegesen megkísérlik peren kívül, közös megegyezéssel rendezni.



- 7.10 Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.
- 7.11 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.
- 7.12 Az Országos Kórházi Főigazgatóságról szóló 516/2020. (XI. 25.) Kormányrendelet alapján az Országos Kórház Főigazgatóság - mint a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház fenntartója - a fenntartásába tartozó intézmény adatfeldolgozójaként kezeli az Átvevő által a központi integrált gazdálkodási rendszer szerződéstárba feltöltött szerződéseket, ezért nem számít harmadik félnek.
- 7.13 A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik:
1. Ingatlanok listája
  2. Eszközök listája

Jelen szerződést – mely négy (4) egymással mindenben egyező eredeti példányban készült, melyből kettő (2) példány az Átadót, kettő (2) példány az Átvevőt illet és nyolc (8) oldalból, valamint hét (7) fejezetből áll – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Nadap, 2023.

Székesfehérvár, 2023.

**Nadap Község Önkormányzata**

Átadó  
Köteles Zoltán Jenő  
polgármester

**Fejér Vármegyei Szent György**

**Egyetemi Oktató Kórház**  
Átvevő  
Prof. Dr. Bucsi László Imre  
főigazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:  
Nadap, 2023.

Pénzügyileg ellenjegyzem:  
Székesfehérvár, 2023.

Vadasné Frideczki Magdolna  
pénzügyi irodavezető

Imre Tímea  
gazdasági igazgató

Jogilag ellenjegyzem:  
Nadap, 2023.

Jogilag ellenjegyzem:  
Székesfehérvár, 2023.

Bognár Dalma  
jegyző

Dr. Mráz Zoltán  
ügyvéd

### **3. Napirend**

#### **Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadása** (3.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot és egyhangúlag elfogadásra javasolták. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### **Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének** **88/2023.(XI.10.)** **Határozata**

#### **Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás** **elfogadásáról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező Költségfelosztási megállapodást a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodás alapján felmerült, az ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolásáról és felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán Jenő polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

#### **KÖLTSÉGFELSZTÁSI MEGÁLLAPODÁS**

**a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodás alapján felmerült, az ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolására**

Amely létrejött egyrészről

**Nadap Község Önkormányzata**

székhely: 8097 Nadap, Haladás út 56.

adószám: 15364524-2-07

PIR: 364526

ÁHTI azonosító:

képviseli: Köteles Zoltán Jenő **polgármester**

mint az ingatlanra ingyenes használati jogot biztosító kötelezett és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 6/B. § (1) bekezdése értelmében az állami egészségügyi ellátás körében a védőnői ellátásban együttműködő (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről a

**Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház**

székhely: **8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.**  
adószám: **15360025-2-07**  
PIR: **360023**  
ÁHTI azonosító: **745994**  
képviseli: **Prof. Dr. Bucsi László Imre főigazgató**

mint az ingatlan ingyenes használatára jogosult és az Eatv. 6/B. § (2) bekezdése értelmében az állami egészségügyi ellátás körében a védőnői ellátás biztosítására kötelezett (a továbbiakban: **Kórház**),

a továbbiakban együttesen Felek között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

### **PREAMBULUM**

Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel (a továbbiakban: Módtv.) módosított, az Eatv. vonatkozó rendelkezései alapján az Önkormányzat által végzett védőnői feladat ellátására 2023. július 01. napjától a Kórház mint a Fejér vármegyében illetékes irányító vármegyei intézmény köteles.

Az Eatv. 2023. július 01. napjától hatályos 6/B. § (1) bekezdése szerint az állam az egészségügyi alapellátás körében az Önkormányzattal együttműködésben gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Eatv. 23. § (5)-(6) bekezdései alapján az Önkormányzat a 2022. december 31. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyontát e feladattól nem vonhatta el és 2023. július 01. napjától köteles biztosítani a Kórház részére a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

Mindezek alapján Felek a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó, az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötöttek egymással, melyet alapul véve kötik meg jelen költségfelosztási megállapodást (a továbbiakban: költségfelosztási megállapodás).

### **I. A megállapodás tárgya**

1. Jelen költségfelosztási megállapodás tárgya
  - a) a megállapodás 1. számú melléklete szerinti ingatlan(ok) illetve ingatlanrész(ek),
  - b) a megállapodás 2. számú melléklete szerinti ingó eszközök,a továbbiakban a jelen pont a) és a b) pontjában nevezett tételek együttesen Vagyontárgyak, valamint a megállapodás 3.1. pontja szerinti, a Vagyontárgyak fenntartása és üzemeltetése során felmerülő költségek megosztása, figyelemmel a megállapodás 3.3. pontjára is.
2. A Kórház a Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben felmerült egyes költségek Önkormányzat részére történő megtérítésére az alábbiak szerint köteles:

A Kórház a megállapodás 3.1. pontja szerint – figyelemmel a megállapodás 3.3. pontjában foglalt rendelkezésekre is – meghatározott feladatok ellátásával összefüggésben az Önkormányzatnál védőnői körzetenként felmerült költségeket havonta nettó 39.370,- Ft, azaz nettó harminckilencezer-háromszázhetven forint + ÁFA, azaz bruttó 50.000,- Ft, azaz bruttó



ötvenezer forint átalány összegben téríti meg, az Önkormányzat által kiállított számla ellenében.

3. Felek megállapodnak, hogy a költségfelosztási megállapodás hatálya alatt az Önkormányzat, a Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben a Kórháznak fennálló megtérítési kötelezettsége körébe eső szerződést kizárólag a Kórház előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult kötni, kivéve
  - a. bruttó 200.000,- Ft, azaz kettőszázezer forint szerződési értéket el nem érő szerződéskötés;
  - b. az egyenként az a) pont szerinti szerződési értéket el nem érő, azonos szerződő partnerrel illetően a szerződő partnernek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (2) bekezdés 7. pontja szerinti kapcsoló vállalkozásával a tárgyi üzleti évben felmerülő, bruttó 5.000.000,- Ft, azaz ötmillió forint egybeszámított szerződési értéket el nem érő szerződéskötések;
  - c. a közüzemi szolgáltatásokra irányuló szerződéskötés;
  - d. a rendkívüli esemény elhárítására irányuló szerződéskötés.
4. A Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben felmerült, az Önkormányzat által az I.3. pontban foglalt kötelezettség megszegésével megkötött szerződésből eredő költségek megtérítésére a Kórház nem kötelezhető, továbbá az Önkormányzat a Kórház által esetlegesen megfizetett – az I.3. pont szerinti kötelezettség megszegésével létrejött szerződés alapján felmerült – költség Kórház által megtérített összegének utólagos visszafizetésére köteles.
5. A költségfelosztási megállapodás annak hatályba lépését követően, határozatlan időre jön létre.
6. Az Önkormányzat tájékoztatja a Kórházat, hogy a költségfelosztási megállapodás aláírására Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 88/2023.(XI.10.) számú határozata alapján jogosult.

## **II. Az elszámolás módja**

8. A Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítése kapcsán Felek az alábbiak szerint számolnak el egymással:
  - Az Önkormányzat a tárgyhónapot követő hónap ötödik napjáig az I.2. pontban rögzített átalánydíj összegéről számlát állít ki a Kórház részére, amely a számlát annak kézhezvételétől számított 60 (hatvan) napon belül, átutalással köteles kiegyenlíteni.
  - Az Önkormányzat a számlát elektronikus levélben köteles megküldeni a Kórház részére a [szamlafogadas@mail.fmkorhaz.hu](mailto:szamlafogadas@mail.fmkorhaz.hu) e-mail címre.

A Kórház a számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni az Önkormányzat részére.

## **III. A megállapodás megszűnése, megszüntetése, módosítása**

1. Felek megállapodnak, hogy a költségfelosztási megállapodás egyoldalú jognyilatkozattal történő felmondását kizárják, továbbá kikötik, hogy a költségfelosztási megállapodás

kizárólag közös megegyezéssel szüntethető meg, a jelen fejezetben foglalt eltérések figyelembevételével.

2. A költségfelosztási megállapodás a jogszabály erejénél fogva megszűnik abban az esetben, ha a Kórház jogcíme a Vagyontárgyak ingyenes használatára jogszabály ilyen tárgyú rendelkezése okán megszűnik, vagy a költségfelosztási megállapodás alapjául szolgáló jogszabályi kötelezettség megszűnésének a napján, külön megszüntető megállapodás nélkül.
3. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóságról szóló 250/2014. (X. 2.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés n) pontja értelmében a Kórház saját hatáskörű ingatlanüzemeltetési tevékenysége a megállapodás 1. számú melléklete szerinti ingatlan(ok) illetve ingatlanrész(ek) vonatkozásában részben vagy egészben a jövőben kiszervezésre kerül, abban az esetben ezen körülmény bekövetkezését a Felek olyan körülménynek ismerik el, amely okot ad a költségfelosztási megállapodás módosítására, vagy megszüntetésére, kifejezett tekintettel a jelen pontban hivatkozott jogszabály szerint a Kórház ingatlanüzemeltetési tevékenységében bekövetkező hatáskör változásának tartalmára és mértékére.
4. A költségfelosztási megállapodás kizárólag írásban és kizárólag a Felek közös megegyezésével módosítható.
5. Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodás 3.1. pontjában rögzített fenntartási és üzemeltetési feladatokat a Kórház 2023. december 31. napjáig áttekinti és a későbbiekben általa átvenni kívánt feladatok tekintetében kezdeményezi az Önkormányzatnál a költségfelosztási megállapodás szükség szerinti módosítását.
6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a költségfelosztási megállapodás III.5. pontja szerinti felülvizsgálatot követően az I.2. pont szerinti átalány összegének módosítása szükséges, akkor a költségfelosztási megállapodást szükség szerint, közös megegyezéssel módosítani vállalják. Felek az átalánydíj összegét a költségfelosztási megállapodás hatálya alatt – az átalánydíj alapját képező költségek esetleges változására figyelemmel – bármikor jogosultak felülvizsgálni és azt közös megegyezéssel módosítani.

#### **IV. Záró rendelkezések**

1. A Felek az eredményes és hatékony együttműködés előmozdítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki:

Az Önkormányzat részéről kijelölt személy:

Neve: Bognár Dalma  
Beosztása: jegyző  
E-mail címe: jegyzo@kapolnasnyek.hu  
Telefonszáma: +36/70/953-0778

A Kórház részéről kijelölt személyek:

#### **Általános kapcsolattartó:**

Neve: Balla-Demeter Ildikó  
Beosztása: gazdasági igazgató általános helyettese



E-mail címe: [gazdig@mail.fmkorhaz.hu](mailto:gazdig@mail.fmkorhaz.hu)  
Telefonszáma: +36/22/535-500/1020 mellék

**Számlázással összefüggésben kijelölt kapcsolattartó:**

Neve: Farkas Tímea Erzsébet  
Beosztása: osztályvezető (Pénzügyi és Számviteli Osztály)  
E-mail címe: [etfarkas@mail.fmkorhaz.hu](mailto:etfarkas@mail.fmkorhaz.hu)  
Telefonszáma: +36/22/535-500/1401 mellék

2. Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a költségfelosztási megállapodás teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. A Felek a költségfelosztási megállapodással összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. A Felek képviselői a megállapodás teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.
3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek változásáról a Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni, ami a költségfelosztási megállapodás módosítását nem igényli. Az értesítés elmaradásából eredő valamennyi kárért a mulasztó fél tartozik helyt állni.
4. A Felek megállapodnak abban, hogy minden hivatalos értesítést írásban, elektronikus úton, e-mail útján kell megküldeni a másik fél címére.
5. A Felek tudomásul veszi, hogy a kapcsolattartók olyan kérdésben, amely a költségfelosztási megállapodás módosítását tenné szükségessé, jognyilatkozat megtételére önállóan nem jogosultak.
6. A Felek a költségfelosztási megállapodás teljesítése során és érdekében messzemenően együttműködnek és a teljesítést minden rendelkezésükre álló eszközzel előmozdítják.
7. A költségfelosztási megállapodás bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki annak egészére, az nem érinti a költségfelosztási megállapodás egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a költségfelosztási megállapodást nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
8. Amennyiben a költségfelosztási megállapodás teljesítése során a Felek között vita merülne fel, azt elsődlegesen megkísérlik peren kívül, közös megegyezéssel rendezni. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben meghatározott, szabályoktól függően a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.
9. Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.

10. A költségfelosztási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak, az itt nem szabályozott kérdésekben Felek a Ptk. szabályait tekintik irányadónak.
11. Az Országos Kórházi Főigazgatóságról szóló 516/2020. (XI.25.) Kormányrendelet alapján az Országos Kórház Főigazgatóság – mint a Kórház fenntartója – a fenntartásába tartozó intézmény adatfeldolgozójaként kezeli a Kórház által a központi integrált gazdálkodási rendszer szerződéstárba feltöltött szerződéseket, ezért nem számít harmadik félnek.
12. Felek kifejezetten egyetértenek abban, hogy a költségfelosztási megállapodás rendelkezéseinek értelmezését minden esetben a megállapodás rendelkezéseire is figyelemmel és tekintettel kell megtenni.
13. Felek a költségfelosztási megállapodást elolvasták, annak szövegét közösen értelmezték, tartalmát megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.
14. Jelen költségfelosztási megállapodást – mely 2 (kettő) egymással mindenben egyező eredeti példányban készült és 6 (hat) oldalból, valamint négy (4) fejezetből, melyből 1 (egy) példány az Önkormányzatot, 1 (egy) példány a Kórházat illet, – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Nadap, 2023.

Székesfehérvár,

**Nadap Község Önkormányzata**

Köteles Zoltán Jenő  
polgármester

**Fejér Vármegyei Szent György**

**Egyetemi Oktató Kórház**  
Kórház  
Prof. Dr. Bucsi László Imre  
főigazgató

Pénzügyi ellenjegyző:

Nadap, 2023.

Pénzügyi ellenjegyző:

Székesfehérvár,

Vadasné Frideczki Magdolna  
pénzügyi irodavezető

Imre Tímea  
gazdasági igazgató

Jogi ellenjegyző:

Nadap, 2023.

Jogi ellenjegyző:

Székesfehérvár,

Bognár Dalma  
jegyző

Dr. Mráz Zoltán  
ügyvéd

#### **4. Napirend**

##### **Döntés a téli igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről** (4.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Bognár Dalma jegyző:

A képviselő-testület dönthet arról, hogy elrendeli a téli igazgatási szünetet, mely tulajdonképpen a két ünnep közötti három munkanapot érinti december 27-től.

Köteles Zoltán polgármester:

Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

##### **Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének** **89/2023.(XI.10.)** **Határozata** **a téli igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről**

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Döntés a téli igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy nem kívánja elrendelni a téli igazgatási szünetet 2023. december 27. és 2024. január 1. közti időtartamra.

A határozat végrehajtásáért felelős: Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

#### **5. Napirend**

##### **Fejér Megyei Önkormányzatok Kegyeleti Központ Kft. üzletrész eladásával kapcsolatos döntéshozatal**

(5.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot és egyhangúlag elfogadásra javasolta az értékesítést. Ez egy kötelező társulás volt annak idején, a törzsbetét névértékének kétszeresét ajánlották fel vételárként, javasolom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

##### **Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének** **90/2023.(XI.10.)** **Határozata** **Fejér Megyei Önkormányzatok Kegyeleti Központ Kft. üzletrész eladásával kapcsolatos** **döntéshozatal**



Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy értékesíti a vételi ajánlat szerinti vételáron a Fejér Megyei Önkormányzatok Kegyeleti Központ Korlátolt Felelősségű Társaságban tulajdonosként megillető 96.000 Ft névértékű üzletrészt.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán Jenő polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2023. november 15.

## **6. Napirend**

**Döntés a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt. vállalászási díj változására irányuló kérelmről**  
(6.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot és egyhangúlag elfogadásra javasolták azzal, hogy egy sokkal részletesebb kimutatást kérjünk a szolgáltatótól, mely megalapozottan alátámasztja az emelés indokoltságát, illetve az emelés mértékét. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
91/2023.(XI.10.)**

**Határozata**

**Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt. vállalászási díj változásáról**

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt vállalászási díj emelési kérelmét és úgy dönt, hogy támogatja a vállalkozó által kért szolgáltatási díj 18%-os emelését 2024.01.01-től azzal, hogy a polgármester kérjen egy korrekt, megalapozott kimutatást, mellyel a szolgáltató alátámasztja a 18%-os emelés mértékét.

A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert, hogy a testület döntéséről a vállalkozót tájékoztassa és a szükséges intézkedéseket tegye meg a folyamatos étkezés biztosítása érdekében.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán Jenő polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

## **7. Napirend**

**A Nadapi Karitatív Csoport Egyesület 2022. évi pénzügyi beszámolójának elfogadása**  
(7.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot és egyhangúlag elfogadásra javasolták azzal, hogy az elszámolásukban megnevezett 2. és 9. tétel összegének felhasználását alaposan indokolja meg, vagy más valós számlákkal igazolja a támogatási összeg célszerű felhasználását.

Győrik Balázs képviselő:

Az a helyzet, hogy erről már mind a pénzügyi bizottság, mind a képviselő-testület döntött, pontosan a 27/2023.(III.27.) számú határozatunkban mindent rögzítettünk is, és ahhoz képest kaptunk most megint egy olyan beszámolót, melyben az említett két tétel vitatott.

Köteles Zoltán polgármester:

Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt, illetve a módosító indítvány szerinti határozat-tervezettel kapcsolatosan. Kéri, aki a tervezetet a módosítással elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 3 igen 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
92/2023.(XI.10.)**

**Határozata**

**a Nadapi Karitatív Csoport Egyesület 2022. évi pénzügyi beszámolójának elfogadásáról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Nadapi Karitatív Csoport Egyesület 2022. évi támogatásának elszámolásáról szóló pénzügyi beszámolót abban az esetben, ha az Egyesület a kimutatásukban szereplő 2. és 9. tételben megnevezett összegek felhasználását alaposan megindokolja, vagy más valós számlákkal igazolja a támogatás ezen összegekre vonatkozó célszerű felhasználását, ellenkező esetben visszafizetési kötelezettség terheli az Egyesületet.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Köteles Zoltán polgármester:

Egyebekben szeretném elmondani, hogy korábban felmerült, a főépítésznek adnánk egy megbízást, hogy az újépítésű településrészekben a HÉSZ megfeleléseit ellenőrizze le.

Bakos László képviselő:

Nem a HÉSZ, mindenféle előírás megfelelését ellenőrizze le, mert a HÉSZ csak egy része.

Köteles Zoltán polgármester:

Tulajdonképpen az elmúlt négy évben a legtöbb épületre adtunk ki településképi véleményt, ami vele együtt történt, ezt kellene ellenőrizni.

Bakos László képviselő:

Igen, mert vélelmezzük, hogy sokan ezt nem tartották be és vélelmezzük, sokan úgy építettek, hogy nem is kértek településképi véleményt vagy konzultációt, illetve az abban foglaltakat nem tartották be. Nagyon sok olyan épület van az új részen, ami nem Nadapra illő és semmilyen előírásnak nem felel meg, pld. kétszer olyan magas, mint lehetne. Ez az új építésű rész a falu szégyene, és hogyha ezt hagyjuk így tovább, akkor Nadap nem egy szép kis falu lesz, hanem Érd felső 2. Undorítóan néz ki, és ezt nem szabad tovább hagynunk.

Köteles Zoltán polgármester:

Mondjuk ez szubjektív, ha a szabályokat betartja.

Bakos László képviselő:

Szubjektív az, hogy néz ki, de ha szabály van rá, akkor már nem szubjektív.



Győrik Balázs képviselő:

Ha az építető a településképi véleménnyel ellentéteset épített, akkor a saját településképvédelmi rendeletünk szerint büntethető, tehát vannak következményei.

A főépítész feladatai: közreműködik a települési önkormányzat építési törvényben meghatározott építésügyi feladatainak ellátásával, tehát jelenti a kormányhivatal felé, hogy kit kell megbüntetni, mert magas az épület, túl építkezett.

Benkei Sándor:

Azért ennek lehet pozitív hozadéka is, tehát ne úgy állítsuk be, hogy ez csak büntetést vonhat maga után. Azért vannak építési szabályok és azért vannak kormányrendeletek és egyebek, hogy szabályozza az együttélést és településképet is. Jelen esetben az történt, hogy amikor eltörölték az építési engedély kötelezettséget a családi házakra és az ilyen jellegű lakóépületekre, akkor mindenki azt hitte, hogy szabad a vásár, viszont a törvényeket és az előírásokat mindenkinek be kell tartania. Ez sajnos nem teljesen van benne a kultúránkban, attól függetlenül, hogy pecsét nincs rajta, attól még az előírásokat ismerni kellene. Magyarul, a használatbavételi engedélykor szembesülnek bizonyos emberek azzal, hogy valamit be kellett volna tartani. Ez nem lehet a mi problémánk. Mi leszünk a legboldogabbak, ha kiderül, hogy mindenki betartotta a szabályokat.

Köteles Zoltán polgármester:

Akkor döntsünk most erről. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása a szóbeli indítványban foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan, mely szerint felkérjük az állami főépítészt arra vonatkozóan, kerüljön ellenőrzésre Nadap új településrészén minden új építésű ingatlanra vonatkozó összes építési előírás megfelelésége. Kéri, aki a határozat-tervezetet elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
93/2023.(XI.10.)**

**Határozata**

**ajánlatkérés az állami főépítésztől ellenőrzési feladatok ellátására**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete szóbeli indítvány alapján elfogadja és egyúttal ajánlattételre felkéri az állami főépítészt arra vonatkozóan, hogy Nadap település új részén épült ingatlanok vonatkozásában kerüljenek az építésre vonatkozó előírások betartása mielőbb ellenőrzésre.

Egyúttal a képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Köteles Zoltán polgármester:

Egyéb észrevétel, hozzászólás hiányában megköszönte a megjelenteknek a részvételt és a rendkívüli nyilvános ülést 8.50 órakor bezárta.

  
Köteles Zoltán  
polgármester



Kmf.

  
Bognár Dálma  
jegyző

