

*Nadap Község Önkormányzat  
Képviselő-testülete  
8097 Nadap, Haladás út 56.  
Tel.: 06-22/470-001  
e-mail: polgarmester@nadap.hu*



## **NADAP KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

### **1. SZÁMÚ JEGYZŐKÖNYVE**

**A 2024.01.19-ÉN MEGTARTOTT  
RENDES NYILVÁNOS ÜLÉSÉRŐL**

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2024. január 19-ei rendes nyilvános testületi ülésén hozott döntései**

**Rendeletek:**

**1/2024.(I.19.) önkormányzati rendelet a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 14/2015.(IX.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**2/2024.(I.19.) önkormányzati rendelet a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023.(V.22.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Határozatok:**

1/2024.(I.19.) határozat napirendi pontok felvételéről

2/2024.(I.19.) határozat napirendi pontok elfogadásáról

3/2024.(I.19.) határozat a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetéséről

4/2024.(I.19.) határozat döntés a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tagjaként a Kft tartozásainak rendezéséről

5/2024.(I.19.) határozat döntés a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére történő átadásról

6/2024.(I.19.) határozat nyertes ajánlattevő kiválasztása az Erdőalja terület közvilágításának kiépítésére

7/2024.(I.19.) határozat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

8/2024.(I.19.) határozat a 2024. évi munkaterv módosításáról

9/2024.(I.19.) határozat fedezet biztosítása a Tervtanács elnökének és tagjainak díjazására

**Jegyzőkönyv**  
**amely készült Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2024. január 19. napján megtartott rendes nyilvános ülésén**

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Nadap, Haladás út 56.

Jelen vannak:               Köteles Zoltán polgármester  
                                  Tóth Károly alpolgármester  
                                  Bakos László képviselő  
                                  Győrik Balázs képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:

Bognár Dalma jegyző

Dr. Pasqualetti Gergő képviselő igazoltan távol.

Meghívott vendég nem volt. Lakosság részéről jelen 1 fő.

Jegyzőkönyvvezető: Németh Ildikó irodavezető

Köteles Zoltán polgármester:

Köszöntette a megjelenteket és a rendes nyilvános ülést 8.17 órakor megnyitotta. Megállapította, hogy a Képviselő-testület 4 fő jelenlétével határozatképes. Kérte – a határidőkre tekintettel – a meghirdetett napirendi pontokon felül plusz két napirendi pont felvételét tárgyalni az alábbiak szerint:

1. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2024.évi munkatervének módosítása
2. Döntés az építészeti-műszaki Tervtanács elnökének és tagjainak díjazásáról

Kérte, aki a szóbeli indítvány alapján a plusz napirendi pontok felvételével egyetért, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértése vonatkozó jelzése nem volt. Megállapította, hogy Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**1/2024.(I.19.)**  
**Határozata**  
**napirendi pontok felvételéről**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete szóbeli indítvány alapján egyhangúlag elfogadta a 2024.01.19-ei rendes nyilvános ülés napirendi pontjai közé felvenni tárgyalni:

1. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2024.évi munkatervének módosítása
2. Döntés az építészeti-műszaki Tervtanács elnökének és tagjainak díjazásáról

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Köteles Zoltán polgármester:

Kérte, aki a meghirdetett napirendi pontokat a módosítással együtt elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértése vonatkozó jelzése nem volt. Megállapította, hogy Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2/2024.(I.19.)**  
**Határozata**  
**napirendi pontok elfogadásáról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a 2024.01.19-ei rendes nyilvános ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint:

1. A Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetése és a tagok közötti elszámolás

2. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezéséről, a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére átadásáról
3. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 14/2015.(IX.29.) önkormányzati rendelet módosítása
4. A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023.(V.22.) önkormányzati rendelet módosítása
5. Döntés az Erdőalja terület közvilágításának kiépítésével kapcsolatban
6. Javaslat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására
7. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2024.évi munkatervének módosítása
8. Döntés az építészeti-műszaki Tervtanács elnökének és tagjainak díjazásáról

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

### **A nyilvános ülés napirendje a tárgyalás sorrendjében:**

1. A Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetése és a tagok közötti elszámolás
2. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezéséről, a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére átadásáról
3. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 14/2015.(IX.29.) önkormányzati rendelet módosítása
4. A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023.(V.22.) önkormányzati rendelet módosítása
5. Döntés az Erdőalja terület közvilágításának kiépítésével kapcsolatban
6. Javaslat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására
7. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2024.évi munkatervének módosítása
8. Döntés az építészeti-műszaki Tervtanács elnökének és tagjainak díjazásáról

### **1. Napirend**

**A Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetése és a tagok közötti elszámolás**  
(1.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és elfogadásra javasolta. Az előterjesztésben minden benne van, de a bizottsági ülésen is részletesen átbeszéltük, javasolom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**3/2024.(I.19.)**  
**Határozata**  
**a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetéséről**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetésére és a Társulás megszüntetésére vonatkozó megállapodás megkötésére vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntéseket hozza:

## I.

Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1. Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületével,
2. Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületével,
3. Pázmánd Község Önkormányzata Képviselő-testületével,
4. Sukoró Község Önkormányzata Képviselő-testületével,
5. Velence Város Önkormányzata Képviselőtestületével,
6. Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületével,
7. Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testületével és
8. Zichyújfalu Község Önkormányzata Képviselő-testületével

megállapodik abban, hogy a Velencén, 2023. január 17-napján kelt a I. – V. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 88. § (2) bekezdése alapján s a Társulási Megállapodás XIV./1.1. pontja alapján közös megegyezéssel 2024. február 1-i hatállyal megszüntetik.

## II.

Az I. pontban foglalt döntés valamennyi tagi Önkormányzat Képviselő-testülete általi elfogadásával az önálló jogi személyiségű:

### **Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás**

- melynek székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26. szám, törzskönyvi azonosító száma: 819059, továbbiakban: Társulás –

**2024. február 1.-napján jogutód nélkül megszűnik azzal, hogy vagyoni jogutódjai a volt tagi Önkormányzatok.**

1. A Társulás által ellátott feladatok teljesítésére a tagi Önkormányzatok az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény – továbbiakban: Eatv. – 6/A. § és 22. §-ában foglaltakra figyelemmel nem kötelesek, a háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti alapellátási feladatot az állami mentőszolgálat látja el.
2. A Társulás költségvetési szervet nem tart fenn, foglalkoztatottja nincs.
3. A Társulási Tanács elnöke a Társulás megszűnése időpontjáig 2024. február 1.-napjáig vállalhat a Társulás elfogadott költségvetése terhére kötelezettségeket.
4. A Társulás megszűnését követően az „államháztartás számviteléről” szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendeletben meghatározott mérlegkészítési és éves költségvetési beszámolóval kapcsolatos feladatokat a Velencei Polgármesteri Hivatal készíti el.

## III.

A Képviselő-testület a Társulás megszüntetésére és a tagok közötti elszámolásra vonatkozó Megállapodást a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal elfogadja.

## IV.

A Képviselő-testület megállapítja, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 22. § (2) bekezdése alapján a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás és annak tagi önkormányzatai, mint megbízók és a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft., mint egészségügyi szolgáltató között 2012. október 1.-napjától fennálló - 2023. január 17.-napján kelt I-VI. módosítással egységes szerkezetbe foglalt - háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti feladat ellátásra vonatkozó ellátási szerződés a Társulási Tanács és a tagi önkormányzatok részéről annak megszüntetésére vonatkozó döntést nem igényel, azon tényre figyelemmel, hogy a

Belügyminiszter 22. § (6) bekezdése szerinti közleménye kormányzati honlapon történő közzétételét követő 30.-dik napon a szerződés a törvény erejénél fogva megszűnik.

Az egészségügyi szolgáltató a 2024. évi mérlegbeszámoló időpontjával az Önkormányzattal számoljon el a 2023. és 2024. feladat-ellátással érintett időtartama alatt az Önkormányzat által biztosított működési támogatás maradvány összegével.

## V.

A Képviselő-testület felkéri:

1. a polgármestert, hogy a Társulási Tanács elnöke részére a Képviselő-testület határozat kivonatát küldje meg, s a határozat 1. mellékletét képező a Társulás megszűnésére vonatkozó Megállapodást írja alá.
2. a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás Társulási Tanácsát, s a Társulási Tanács elnökét – a Társulás megszűnését követően Velence Város Önkormányzata polgármesterét és jegyzőjét - valamennyi a fentiekben foglaltak végrehajtását szolgáló intézkedés megtételére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2024. január 25.

3/2024. (I.19.) határozat 1. melléklete

### MEGÁLLAPODÁS

a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetésére és a tagok közötti elszámolásra

**amely létrejött Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás - székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 819059, KSH statisztikai jel száma: 15819055-8621-327-07, adószáma: 15819055-1-07, képviseli: Gerhard Ákos Emőd Társulási Tanács elnöke - **tagi önkormányzatai:****

- **Nadap Község Önkormányzata** - székhelye: 8097 Nadap, Haladás u. 56. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 364526, KSH statisztikai jel száma: 15364524-8411-321-07, adószáma: 15364524-2-07, képviseli: Köteles Zoltán Jenő polgármester -,
- **Pákozd Nagyközség Önkormányzata** - székhelye: 8095 Pákozd, Hősök tere 9. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 727453, KSH statisztikai jel száma: 15727457-8411-321-07, adószáma: 15727457-2-07, képviseli: Kardos Ádám polgármester -,
- **Pázmánd Község Önkormányzata** - székhelye: 2476 Pázmánd, Fő u. 80. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 362995, KSH statisztikai jel száma: 15362993-8411-321-07, adószáma: 15362993-2-07, képviseli: Bőjte Richárd polgármester -,
- **Sukoró Község Önkormányzata** - székhelye: 8096 Sukoró, Óvoda u. 2/A. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 727628, KSH statisztikai jel száma: 15727622-8411-321-07, adószáma: 15727622-2-07, képviseli: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva polgármester –
- **Velence Város Önkormányzata** - székhelye: 2481 Velence, Tópart u. 26. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 727529, KSH statisztikai jel száma: 15727529-8411-321-07, adószáma: 15727529-2-07, képviseli: Gerhard Ákos Emőd polgármester-,
- **Vereb Község Önkormányzata** - székhelye: 2477 Vereb, Fő út 10. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 361592, KSH statisztikai jel száma: 15361590-8411-321-07, adószáma: 15361590-2-07, képviseli: Kurcz Mária polgármester –,
- **Kápolnásnyék Község Önkormányzata** – székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., törzskönyvi nyilvántartási szám (PIR): 364504, KSH statisztikai jel száma: 15364500-8411-321-07, adószáma: 15364500-2-07, képviseli: Podhorszki István polgármester-,

- **Gárdony Város Önkormányzat** – székhelye: 2483 Gárdony, Szabadság utca 20-22. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 727398, KSH statisztikai jel száma: 15727392-8411-321-07, adószáma: 15727392-2-07, képviseli: Tóth István polgármester –,
  - **Zichyújfalu Község Önkormányzat** – székhelye: 8112 Zichyújfalu, Kastély kert 1. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 727673, KSH statisztikai jel száma: 15727677-8411-321-07, adószáma: 15727677-2-07, képviseli: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester - **a továbbiakban együttesen: tagi önkormányzatok - között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:**
1. A Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás – melynek székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26. törzskönyvi azonosító száma: 819059, KSH statisztikai számjele: 15819055-8621-327-07, adószáma: 15819055-1-07 – továbbiakban: Társulás – tagi önkormányzatai – mint a Társulás megszűntető szervei – az alábbi határozataikkal döntöttek arról, hogy a Társulás Velencén, 2023. január 17.-napján kelt I-V. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján s a Társulási Megállapodás XIV/1.1. pontjában foglaltakra figyelemmel közös megegyezéssel 2024. február 1.-i hatállyal megszüntetik:
    - 1.1. Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
    - 1.2. Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
    - 1.3. Pázmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
    - 1.4. Sukoró Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
    - 1.5. Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
    - 1.6. Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
    - 1.7. Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
    - 1.8. Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
    - 1.9. Zichyújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával.
  2. A Társulás tagi önkormányzatainak képviselő-testületei az 1. pontban nevesített határozataikban rendelkeztek arról, hogy a Társulás 2024. február 1.-napján jogutód nélkül szűnik meg azzal, hogy vagyoni jogutódjai a volt tagi önkormányzatok.
 

A képviselő-testületek a Megállapodásban foglaltakat elfogadva felhatalmazták a polgármestereket a Társulás megszűntetésére és a tagok közötti elszámolásra vonatkozó Megállapodás aláírására.
  3. Jelen Megállapodás az 1. pontban nevesített határozatokban foglaltaknak megfelelően a Társulás törzskönyvi nyilvántartásból való törlése érdekében a Társulás megszűntetésével és a tagi önkormányzatok közötti elszámolásával kapcsolatos megállapodásokat tartalmazza.
  4. A Társulás megszűntetése oka:  
A Társulás tagi önkormányzatai „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 88. § (2) bekezdése alapján meghozott: a Társulás közös megegyezéssel történő megszűntetésére vonatkozó döntései.
  5. A Társulás megszűntetés módja, időpontja: „az államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. tv. 105/A. § (1) bekezdése alapján 2024. február 1.-napjával jogutód nélküli megszüntetés.
  6. A Társulás által ellátott közfeladat jövőbeni ellátása: A Társulás közfeladata a házi orvosi és házi gyermekorvosi központi orvosi ügyeleti feladatok ellátása volt arra figyelemmel, hogy a tagi önkormányzatok kötelező feladat-ellátási kötelezettsége ezen tevékenységre kiterjedt, mely kötelezettség az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdésének c) pontjának módosításával, továbbá 6/A. §-al kiegészítésével és a 22. §-ában meghatározottak szerint a Társulás megszűnése napjával megszűnik. Ezen időponttól kezdődően

a háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti feladat ellátásáról az állami mentőszolgálat gondoskodik.

7. Állami támogatással és egyéb követelésekkel – kötelezettségekkel kapcsolatos elszámolás:  
A Társulás tagi önkormányzatai rögzítik, hogy a Társulás a működéséhez közvetlenül állami támogatást nem igényelt.

A Társulásnak a Magyar Államkincstár felé – állami támogatás igénybevétele hiányában – elszámolási kötelezettsége nem áll fenn.

8. A tulajdonjog s vagyoni kötelezettségek körében a tagi önkormányzatok rögzítik, hogy:

8.1. A Társulás ingatlan vagyonnal nem rendelkezik, a Társulás tagi önkormányzatainak Társulási Megállapodás VIII/3. pontjában foglaltak szerint a tagdíjbevételből származó pénzmaradványa, továbbá a 9. pontban nevesített ingó vagyontárgyai vannak. A pénzmaradvány a Társulás tagjait a Társulási Megállapodás XIV/2. pontjában foglaltak szerint az általuk teljesített tagi hozzájárulás arányában illeti meg, mely a tárgyévut megelőző naptári év első napján – azaz 2023. január 1. - fennálló lakosság szám arányosságot jelent.

8.1.1.	Nadap Község Önkormányzata	766 fő, azaz	2%
8.1.2.	Pákozd Nagyközség Önkormányzata	3.805 fő, azaz	11%
8.1.3.	Pázmánd Község Önkormányzata	2.348 fő, azaz	7%
8.1.4.	Sukoró Község Önkormányzata	1.997 fő, azaz	6%
8.1.5.	Velence Város Önkormányzata	7.305 fő, azaz	21%
8.1.6.	Vereb Község Önkormányzata	834 fő, azaz	2%
8.1.7.	Kápolnásnyék Község Önkormányzata	4.142 fő, azaz	12%
8.1.8.	Gárdony Város Önkormányzat	12.578 fő, azaz	36%
8.1.9.	Zichyújfalu Község Önkormányzat	936 fő, azaz	3%

8.2. A Társulási Tanács elnöke a Társulás megszűnése időpontját megelőző 2024. január 31.-napjáig vállalhat a Társulás 2024. évi költségvetése terhére kötelezettséget, legfeljebb 2024. március 1.-i fizetési határidővel.

8.3. A Társulás számlavezető pénzüintézete az OTP Bank Nyrt., , számlaszáma: 11736082-15819055-00000000, mely pénzüintézeti számla 2024. február 1.-napjával megszüntetést nyer, a számlán a megszüntetés napján lévő pénzüösszeg a gazdálkodási feladatokat ellátó Velence Város Önkormányzata OTP Bank Nyrt. pénzüintézetnél vezetett 11736082-15363107-00000000 számú főszámlájához kapcsolódó elkülönített alszámlájára átutalandó, mely összeget a Társulást megillető már lejárt esedékességű, továbbá a még le nem járt esedékességű bevételeket Velence Város Önkormányzata „Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetése” elnevezésű elkülönített alszámlán köteles kezelni s teljesíti a 8.2. pont szerinti kifizetéseket.

8.4. A tagi önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulási Megállapodás VIII/3. pontja alapján a Társulási Tanács által 2023. évre megállapított működési hozzájárulást egészében, avagy részben nem teljesítő Önkormányzat tartozása a 8.1. pontban foglalt esedékességű visszatérítésbe beszámítást nyer.

8.5. A tagi önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulást megillető valamennyi bevétel érvényesítése, behajtása s a Társulást terhelő kötelezettségek teljesítése érdekében – a Társulás megszűnését követően a 10. szerinti elszámolási eljárás befejezése időpontjáig – Velence Város Önkormányzata eljárni jogosult, egyben köteles.

9. A Társulás tagjai kölcsönösen rögzítik, hogy a Társulás az alábbi ingó vagyontárgyakkal rendelkezik, melyek a Társulás tagjait a 8.1. pontban rögzített vagyoni hozzájárulásuk arányában számított, az alábbiakban részletezett tulajdoni hányadokban illetik meg, azaz a volt tagi



Önkormányzatok közös tulajdonába kerülnek tulajdonközösség létesítése jogcímén, mely tulajdonközösség képviselőjét Velence Város Önkormányzata látja el.

**9.1.** A multidiszciplináris alkalmazásra szolgáló Samsung Medison HS50Color/Pover/Pulzus/CW&Tissue Doppler ultrahang-diagnosztikai készülék, a hozzá tartozó tartozékokkal együtt.

**9.1.1.** A Társulás ezen készülék térítésmentes használati jogát a Velencén, 2019. február 15.-napján kelt használat jogának biztosítására vonatkozó szerződéssel a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. részére biztosította, mely közhasznú jogállású szervezet s a létesítő okirata 4.6. pontjában foglaltaknak megfelelően a közhasznú tevékenységét a központi orvosi ügyeleti feladatokról való gondoskodás, továbbá a 4.12. pont szerinti járóbeteg szakellátások körében végzi.

Az ügyeleti feladatokról történő gondoskodási kötelezettség a Társulás megszűnése időpontjával egyidejűleg megszűnik.

**9.1.2.** A használati jog biztosításának időtartama a szerződés keltétől számított 15 év, mely időtartam alatt a használat jogosultja köteles az ultrahang-diagnosztikai készülék működtetésével, fenntartásával, vagyont biztosításával, javítási- és felülvizsgálati kötelezettségével s valamennyi egyéb felmerülő költség viselésére is.

**9.2.** NNR-762 forgalmi rendszámú, TSMLYE21S00198098 alvázszámú Suzuki LY Vitara gyártmányú és típusú 1586 m3 hengerűrtartalmú, M16A2010174 motorszámú, fehér színű személygépjármű, melynek forgalmi engedélye az üzembentartó nevére szól.

**9.2.1.** A Társulás a gépjármű üzembentartási jogát a Velencén 2016. április 19.-napján kelt gépjármű üzembentartói jogának biztosítására a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.-vel kötött megállapodással az üzembentartó részére biztosította térítésmentesen határozatlan időtartamra.

**9.2.2.** A megállapodás tartalmazta, hogy az üzembentartó ezen joga az NNR-762 forgalmi rendszámú személygépjármű forgalmi engedélyébe bejegyzést nyerjen.

**9.2.3.** A megállapodás tartalmazza, hogy az üzembentartó köteles a gépjármű üzemeltetésével kapcsolatos valamennyi költség viselésére beleértve a kötelező- és CASCO biztosítás, valamint a gépjármű javítási-, szervizelési-, a futásteljesítéshez kapcsolódó üzemanyag- s valamennyi felmerülő költség viselését is.

**9.3.** A 9.2. pontban megjelölt gépjárműben lévő alábbiakban nevesített orvosi eszközök szolgálják a betegellátás biztonságát:

- Defibrillátor Heartsave Pad
- EKG Heartscreen 80GL
- Sürgősségi táska
- Vérnyomásmérő Rossmax Automata AU941F

**9.4.** A 9.1., 9.2. és 9.3. pontban részletezett ingóságok tulajdonjoga a volt tagi Önkormányzatokat az alábbi tulajdoni hányadokban illeti meg:

9.4.1.	Nadap Község Önkormányzata	2/100
9.4.2.	Pákozd Nagyközség Önkormányzata	11/100
9.4.3.	Pázmánd Község Önkormányzata	7/100
9.4.4.	Sukoró Község Önkormányzata	6/100
9.4.5.	Velence Város Önkormányzata	21/100
9.4.6.	Vereb Község Önkormányzata	2/100
9.4.7.	Kápolnásnyék Község Önkormányzata	12/100

9.4.8.	Gárdony Város Önkormányzat	36/100
9.4.9.	Zichyújfalu Község Önkormányzat	3/100

- 9.5.** A 9.1. pontban nevesített ingóság használatba adására vonatkozó szerződés alapján a volt tagi Önkormányzatok abba, mint használatba adók belépnek azon időtartamra amíg a feladat-ellátást a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft., avagy 2024. július 1.-napjától kezdődően a feladatot átvevő önkormányzati alapítású intézmény látja el. Amennyiben a Közhasznú Nonprofit Kft. általi feladatellátás átadást nem nyer a volt tulajdonosi Önkormányzatok, avagy egy része által – megállapodásuk szerint - közösen alapított önkormányzati intézmény részére, úgy a használati szerződés 2024. június 30.-napjával megszűnik s az ingóságot a tulajdonközösség képviselőjében eljáró Velence Város Önkormányzata birtokába vissza kell bocsátani, aki gondoskodik annak értékesítéséről s a befolyó vételár tulajdonközösséget alkotó önkormányzatai részére a tulajdoni hányadok arányában számított vételárrészek megfizetéséről.
- 9.6.** A 9.2. pontban megjelölt NNR-762 forgalmi rendszámú Suzuki típusú gépjármű üzemeltetői jog biztosítására vonatkozó megállapodás tekintetében a 9.4. pontban foglaltakkal azonos módon kell eljárni, a 9.3. pontban megjelölt ingóságokra is terjedően.
- 10.** A társult tagi Önkormányzatok a Társulás 2024. február 1.-napjáig tartó működése időpontját követően a Társulás működési, fenntartási költségei ismeretében egymással elszámolnak.
- 10.1.** Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete vállalja, hogy a Társulás 2024. február 1.-napjától keletkezett kötelezettségek, továbbá kifizetések tekintetében az elszámolását elkészíti s azt a tagi Önkormányzatok Képviselő-testületei részére 2024. április 15.-napjáig megküldi.
- 10.2.** A tagi önkormányzatok képviselő-testületei az elszámolást soron követő ülésükön, de legkésőbb 30 napon belül megtárgyalják s annak elfogadása tekintetében döntést hoznak.
- Amennyiben határidőn belül a képviselő-testület döntést nem hoz az részéről elfogadottnak tekintendő.
- 10.3.** Az elszámolás 10.2. pont szerinti elfogadását követően:
- 10.3.1.** 30 napon belül a tagi önkormányzatok a Társulás felé esetlegesen még esetlegesen fennálló összegszerűen megállapított tartozásukat – 8.3. pont szerinti elkülönített alszámlára – átutalással teljesítik,
- 10.3.2.** a Társulás 2023. évi költségvetési beszámolója Magyar Államkincstár részére történő megküldését követő 10 banki napon belül az elkülönített számlán rendelkezésre álló pénzesemény a 8.1. pont szerinti arányban felosztandó és a volt tagi önkormányzatok részére átutalandó Velence Város Önkormányzata által.
- 11.** A Társulás megszűnéséhez kapcsolódó elszámolás elkészítését követően, de legkésőbb 2024. május 31.-ig az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 7. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a Társulás 2023. évi költségvetési beszámolójával kapcsolatos feladatokat a Velencei Polgármesteri Hivatal teljesíti, melynek költségei a 10.1. pont szerinti elszámolásban szerepeltetendők.
- 12.** A Társulásnak foglalkoztatottja nincs.

A Társulási Tanács továbbá a Társulással megbízási jogviszonyban álló ügyvédi megbízási feladatokat ellátó Ügyvédi Iroda, valamint a belső ellenőri feladatokat ellátó gazdasági társaság megbízott megbízási szerződése 2024. február 1.-napjával közös megegyezéssel megszűnik.

13. A Társulási Megállapodás megszűnésével s az elszámolással kapcsolatos költségeket a Társulás viseli.
14. Pályázati kötelezettségek:
- 14.1. A Társulásnak támogatási szerződésből származó kötelezettsége nincs.
- 14.2. A megszűnő Társulás magánjogi jogait és kötelezettségeit a tagi önkormányzatok, mint vagyoni jogutódok gyakorolják és teljesítik, továbbá a nem magánjogi jogai és kötelezettségei a jövőre nézve megszűnnek azzal, hogy a megszűnés időpontjában fennálló kötelezettségek teljesítéséért és a követelések beszedéséért szintén a tagi önkormányzatok – a 8.1. pont szerinti arányban – közösen felelnek.
15. Irattári anyag megőrzésére irányuló kötelezettség:
- A Társulás működésével kapcsolatban keletkező valamennyi iratot és dokumentációt a munkaszervezeti- és gazdálkodási feladatok teljesítő Velence Város Önkormányzata fenntartásában működő Velencei Polgármesteri Hivatal kezeli s a Társulás megszűnését követően is gondoskodik a levéltári anyagok védelméről szóló törvényi rendelkezésben foglaltak szerint azok kezeléséről, selejtezéséről, a nem selejtehető iratok megőrzéséről, avagy az illetékes Levéltár részére történő átadásáról.
16. A Társulás megszűnését követően a tagi önkormányzatok, mint a Társulás vagyoni jogutódjai, továbbá a közös tulajdonnal kapcsolatos képviselőjét Velence Város Önkormányzata látja el, a 9.2. pontban nevesített gépjármű törzskönyvében tulajdonosként a tulajdonostársak képviselőjét ellátó Önkormányzat jelölendő meg.
17. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az „államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. törvény, az „államháztartási törvény végrehajtásáról” szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (II.11.) Korm. rendelet – s végrehajtási jogszabályaik -, valamint a „Polgári Törvénykönyvről” szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

**Megállapodó felek jelen Megállapodást – mely 5 oldalból, 17 pontból áll, s 12 eredeti példányban készült - annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyóan aláírták.**

Kelt, Velence, 2024. január „ „

**Nadap Község Önkormányzata  
képviselőjében:**

**/: Köteles Zoltán Jenő :/  
polgármester**

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata  
képviselőjében:**

**/: Kardos Ádám :/  
polgármester**

+

**Pázmánd Község Önkormányzata  
képviselőjében:**

**/: Böjte Richárd :/  
polgármester**

**Sukoró Község Önkormányzata  
képviselőjében:**

**/: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva :/  
polgármester**

**Velence Város Önkormányzata  
képviselőjében:**

**Vereb Község Önkormányzata  
képviselőjében:**

**/: Gerhard Ákos Emőd :/  
polgármester**

**/: Kurcz Mária :/  
polgármester**

**Kápolnásnyék Község Önkormányzata  
képviselőtében:**

**Gárdonyi Város Önkormányzat  
képviselőtében:**

**/: Podhorszki István :/  
polgármester**

**/: Tóth István :/  
polgármester**

**Zichyújfalu Község Önkormányzat  
képviselőtében:**

**/: Füzesiné Kolonics Ilona :/  
polgármester**

**Záradék:**

**A Megállapodás 1. pontjában felsorolt tagi Önkormányzatok Képviselő-testületei által meghozott határozatok a Társulás megszüntetésére és a tagok közötti elszámolást tartalmazó Megállapodás jóváhagyására vonatkozó döntést tartalmazzák.**

**Kelt: Velence, 2024. január „ „**

**/: Szabadi Gál Rita :/  
Pákozdi Polgármesteri Hivatal  
jegyzője**

**/: Bognár Dalma :/  
Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal  
jegyzője**

**/: Dr. Berzsényi Orsolya :/  
Sukorói Közös Önkormányzati Hivatal  
jegyzője**

**/: Szűcs Ágnes :/  
Pázmándi Polgármesteri Hivatal  
jegyzője**

**/: Jankovics Zoltánné :/  
Gárdonyi Polgármesteri Hivatal  
jegyzője**

**/: Dr. Matus-Borók Dóra Lilla :/  
Velencei Polgármesteri Hivatal  
jegyzője**

**2. Napirend**

**A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezéséről, a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére átadásáról**

**(2.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezetek)**

Köteles Zoltán polgármester:

Szintén tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, s azt mindkét tárgyban egyhangúan elfogadásra javasolták. Itt is részletes előterjesztést kaptuk, elmondtam mi a konkrét helyzet, próbáltuk a legoptimálisabb lehetőséget választani. Két határozatot kell hoznunk, külön-külön fogunk szavazni. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt tartozás rendezéséről szóló határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2024.(I.19.)**

**Határozata**

**döntés a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tagjaként  
a Kft tartozásainak rendezéséről**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezésére vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntéseket hozza:

1. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezésére elfogadja azon megoldást, hogy a 89.078.604,- Ft össz-tartozás 50%-át Velence Város Önkormányzata, a további 50%-át a társaság hét tagja viselje lakosságárányos megosztással a 2023. január 1. napján fennálló lakosságszám alapján az előterjesztés 3.számú mellékletében foglalt működési támogatások összegszerű biztosításával.
2. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete vállalja, hogy a 2024. évi költségvetése terhére 1.390.273,- Ft összegű működési támogatást biztosít oly módon, hogy annak teljes összegét 2024. január 30. napjáig a Nonprofit Kft részére átadja azon felhasználási költséggel, hogy az kizárólag a pályázati támogatások visszafizetésére használható fel.
3. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit kft a tartozásainak rendezésére saját bevétele érdekében elidegenítse a kizárólagos tulajdonát képező Velence belterület 2181/B/4 hrsz-ú „gyógyszertár” megnevezésű ingatlan egészét, avagy amennyiben kötelező versenyeztetési eljárás lefolytatása lenne szükséges, úgy az esetben meghatározott tulajdoni hányadát, a vételi ajánlatot tévő s az ingatlanban birtokban lévő Velence Gyógyszertár Kft részére. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Társaság taggyűlésén az ingatlan elidegenítésére vonatkozó döntéshozatalra.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2024. január 25.

Köteles Zoltán polgármester:

Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt átadásról szóló határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
5/2024.(I.19.)**

**Határozata**

**döntés a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére történő  
átadásról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére átadásról vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntést hozza:

1. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tagjaként nyilatkozik arról, hogy az Möt. 10.§ (2) bekezdése alapján **nem kívánja a járóbeteg szakellátási feladat ellátását önként vállalni**, azonban egyetért a tagi önkormányzatok képviselő-testületei általi azon döntéssel, mely szerint az egészségügyről szóló 1997.évi CLIV. törvény 152.§ (4) bekezdésében és 244/K. § (1) bekezdésében foglaltak alapján gondoskodni kívánnak a tulajdonukban is álló gazdasági társaságban működő járóbeteg-szakellátó szolgáltató által ellátott feladat önkormányzati költségvetési szerv részére történő átadásáról.
2. Amennyiben az Áht. 11/A. § - 11/F. §-ában foglalt eljárás során az önkormányzat képviselő-testülete által is meghozandó – azonban kötelezettségvállalást nem tartalmazó – a tagi önkormányzatok képviselő-testületeivel közös, avagy azzal azonos döntés szükségessége merül fel a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. megszűnéséhez kapcsolódóan, úgy azt a többi tagi önkormányzattal együttműködve történő egyeztetés keretében meghozni vállalja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2024. január 25.

### **3. Napirend**

**A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 14/2015.(IX.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**  
(3.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta és egyhangúan elfogadásra javasolta. Pénzügyi módosítás nem történt, javasolom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a rendelet-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

#### **Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2024.(I.19.) önkormányzati rendelet**

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról  
szóló 14/2015 (IX.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.

(A rendelet a 3.sz. mellékletben.)

### **4. Napirend**

**A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023.(V.22.) önkormányzati rendelet módosítása**

(4.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

A korábbi testületi ülésen elhangzottak értelmében került módosításra a munkaterv, pénteki napokon tartjuk a rendes nyilvános üléseinket. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a rendelet-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2024.(I.19.) önkormányzati rendelet  
a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023.(V.22.) önkormányzati  
rendelet módosításáról**

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.  
(A rendelet a 4.sz. mellékletben.)

### **5. Napirend**

**Döntés az Erdőalja terület közvilágításának kiépítésével kapcsolatban**  
(5.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

A Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot és egyhangúlag elfogadásra javasolta. Négy ajánlat érkezett be, a legkedvezőbb ajánlattevőt javaslom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
6/2024.(I.19.)  
Határozata**

**nyertes ajánlattevő kiválasztása az Erdőalja terület közvilágításának kiépítésére**

1. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nadap, Erdőalja terület közvilágításának kiépítése tárgyában beérkezett ajánlatokat áttekintette és a Hollóházi Invest Kft. (3999 Hollóháza, Tegdávölgy u. 5., adószám: 24734190-2-05) ajánlatát, - mely a beérkezett ajánlatok között a legkedvezőbb – elfogadja.
2. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az árajánlatban rögzített feltételekkel a vállalkozási szerződést a vállalkozóval megkösse és a munkát bruttó 7.693.499.-Ft vállalkozói díj ellenében megrendelje.
3. A Képviselő-testület a közvilágítás kiépítésének vállalkozási díjára a fedezet összegét az Önkormányzat 2024. évi költségvetés terhére rendeli biztosítani.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

### **6. Napirend**

**Javaslat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására**

(6.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Köteles Zoltán polgármester:

Adatok változtak, ezért szükséges csak a módosítás, javaslom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
7/2024.(I.19.)**

**Határozata**  
**a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási**  
**Megállapodásának módosításáról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

**1.A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásában az alábbi önkormányzatok képviselőinek megnevezése a következők szerint módosul:**

ADONY térsége:

Hantos Község Önkormányzata

képv.: Fischer József polgármester

Szabadegyháza Község Önkormányzata

képv.: Csanádi Zoltán polgármester

VELENCE térsége

Pázmánd Község Önkormányzata

képv.: Böjte Richárd polgármester

**2.A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.2. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:**  
*f) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;*

**3. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.3. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:**  
*f) együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;*

**4. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.4. pont második mondata hatályát veszti.**

**5. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/3.; 3.1.; 3.2.; 4.; 5. pontjai hatályukat veszítik.**

**6. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/1.1. p) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**  
*p) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.*

**7. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont első bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

**8. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont második bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

*A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.*

**9. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont – „A projektek megvalósításával összefüggő feladatok” - bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

**A projektek megvalósításával összefüggő tevékenységek:**

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

*20. a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,*

*21. pályázatokhoz szükséges kedvezményezettirészt megteremtésének szervezése, bonyolítása*

*22. a projekt kidolgozása;*

*23. a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;*



24. projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása;
25. közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
26. szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
27. minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
28. szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
29. tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
30. pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
31. tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
32. építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
33. a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
34. szakértői munka koordinálása;
35. monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
36. hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
37. hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
38. a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
39. utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
40. együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;
41. a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
42. műszaki átadások-átvételek felügyelete;
43. a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
44. projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
45. megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása

**10. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hatodik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a *Veszprémi Törvényszék* kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a *hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát*.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Mőtv. és az Áht. az irányadó.

**11. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hetedik bekezdése hatályát veszti.**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése értelmében a Társulási Tanács által javasolt, jelen határozat 1-11. pontjában foglalt módosítások hatályba lépéséhez valamennyi tagönkormányzat képviselő- testületének minősített többséggel hozott elfogadó határozata szükséges. A Társulási Megállapodás módosítás hatályba lépésének napja – a módosítás valamennyi tag által történő elfogadása esetén- a legkésőbbi keltezésű elfogadó határozat meghozatalának napja.

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező tartalommal fogadja el Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás egységes szerkezetű Társulási Megállapodását.**

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2024. január 25.

**KÖZÉP-DUNA VIDÉKE**  
**HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI**  
**ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**  
**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**  
*módosításokkal egységes szerkezetben*

**2024.**

## **KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

### **ADONY térsége**

**Adony Város Önkormányzata**  
2457 Adony, Kossuth Lajos utca 4.  
képv.: Ronyecz Péter István polgármester

**Beloianisz Község Önkormányzata**  
2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2.  
képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester

**Besnyő Község Önkormányzat**  
2456 Besnyő, Fő u. 35.  
képv.: Fejes Zsuzsanna polgármester

**Hantos Község Önkormányzat**  
2434 Hantos, Nagylóki u. 3.  
képv.: *Fischer József* polgármester

**Ivánca Községi Önkormányzat**  
2454 Ivánca, Fő u. 61/B.  
képv.: Molnár Tibor polgármester

**Kulcs Községi Önkormányzata**  
2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83.  
képv.: Jobb Gyula polgármester

**Nagylók Község Önkormányzat**  
2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1.  
képv.: Tóth József polgármester

**Perkátá Nagyközség Önkormányzata**  
2431 Perkátá, Szabadság tér 1.  
képv.: Oláh István polgármester

**Pusztaszabolcs Város Önkormányzat**  
2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.  
képv.: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

**Sárosd Nagyközség Önkormányzata**  
2433 Sárosd, Fő u. 2.  
képv.: Dunkl Gergely polgármester

**Szabadegyháza Község Önkormányzata**  
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.  
képv.: *Csanádi Zoltán* polgármester

### **DUNAÚJVÁROS térsége**

**Baracs Község Önkormányzata**  
2427 Baracs, Táncsics u. 27.  
képv.: Várai Róbert polgármester

**Daruszentmiklós Község Önkormányzata**  
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/d.  
képv.: Rauf Norbert polgármester

**Dunaföldvár Város Önkormányzata**

7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.  
képv.: Horváth Zsolt polgármester

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata**

2424 Előszállás, Fő tér 3.  
képv.: Farkas Imre polgármester

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata**

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.  
képv.: Márok Csaba László polgármester

**Rácalmás Nagyközség Önkormányzata**

2459 Rácalmás, Szigetfő utca 11-13.  
képv.: Schrick István polgármester

**MARTONVÁSÁR térsége**

**Alcsútdoboz Település Önkormányzat**

8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.  
képv.: Tóth Erika polgármester

**Ercsi Város Önkormányzat**

2451 Ercsi, Fő u. 20.  
képv.: Szabó Tamás polgármester

**Gyúró Község Önkormányzata**

2464 Gyúró, Rákóczi F. u. 49.  
képv.: Horváth Gyula polgármester

**Martonvásár Város Önkormányzata**

2462 Martonvásár, Budai u. 13.  
képv.: Dr. Szabó Tibor polgármester

**Tabajd Község Önkormányzata**

8088 Tabajd, Dózsa Gy. u. 2.  
képv.: Bárányos Csaba polgármester

**Vál Község Önkormányzat**

2473 Vál, Vajda János u. 2.  
képv.: Bechtold Tamás János polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város  
Önkormányzata**

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.  
képv.: Pintér Tamás polgármester

**Kisapostag Község Önkormányzata**

2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.  
képv.: Nagy Attila polgármester

**Nagyvenyim Község Önkormányzata**

2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.  
képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester

**Budakeszi Város Önkormányzata**

2029 Budakeszi, Fő u. 179.  
képv.: dr. Győri Ottilia polgármester

**Etyek Nagyközség Önkormányzata**

2091 Etyek, Körpince köz 4.  
képv.: Zólyomi Tamás polgármester

**Kajászó Község Önkormányzata**

2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.  
képv.: Császár Roland polgármester

**Ráckeresztúr Község Önkormányzat**

2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20.  
képv.: Dr. Szentés-Mabda Katalin Dóra  
polgármester

**Tordas Község Önkormányzata**

2463 Tordas, Szabadság u. 87.  
képv.: Juhász Csaba polgármester

## MÓR térsége

### **Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata**

8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.  
képv.: Turi Balázs polgármester

### **Balinka Község Önkormányzata**

8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.  
képv.: Wéninger László Pál polgármester

### **Csákberény Község Önkormányzat**

8073 Csákberény, Hősök tere 41.  
képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester

### **Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat**

8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.  
képv.: Temesvári Krisztián polgármester

### **Isztimér Község Önkormányzata**

8045 Isztimér, Köztársaság út 77.  
képv.: Gömbösné Rostaházi Judit  
polgármester

### **Magyaralmás Község Önkormányzata**

8071 Magyaralmás, Fő u. 31.  
képv.: Pap Tibor polgármester

### **Nagyveleg Község Önkormányzat**

8065 Nagyveleg, Móri u. 2/A.  
képv.: Kosárszki József polgármester

### **Szápár Község Önkormányzata**

8423 Szápár, Rákóczi u. 2.  
képv.: Trojákné Szita Katalin polgármester

## OROSZLÁNY térsége

### **Ácsteszer Község Önkormányzata**

2887 Ácsteszer, Kossuth L. u. 45.  
képv.: Vuts Norbert polgármester

### **Ászár Község Önkormányzat**

### **Bakonykúti Község Önkormányzata**

8045 Bakonykúti, Szabadság u. 41.  
képv.: Marics József polgármester

### **Bodajk Város Önkormányzat**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
képv.: Wurzinger Lóránt polgármester

### **Csókakó Községi Önkormányzat**

8074 Csókakó, Petőfi S. u. 3.  
képv.: Fűrész György polgármester

### **Gánt Község Önkormányzata**

8082 Gánt, Hegyalja u. 25.  
képv.: Krausz János polgármester

### **Kincsesbánya Község Önkormányzata**

8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39.  
képv.: Murányi Marianna polgármester

### **Mór Városi Önkormányzat**

8060 Mór, Szent István tér 6.  
képv.: Fenyves Péter polgármester

### **Söréd Község Önkormányzata**

8072 Söréd, Rákóczi F. u. 59.  
képv.: Végh Rudolf polgármester

### **Pusztavám község Önkormányzata**

8066 Pusztavám Kossuth u. 64-66.  
képv.:Csordás Mihály polgármester

### **Aka Község Önkormányzata**

2862 Aka, Kossuth L. u. 64.  
képv.: Mór Antal polgármester

### **Bakonybánk Község Önkormányzata**

2881 Ászár, Kossuth u. 16.  
képv.: Pekár Zsolt polgármester

**Bakonysárkány Községi Önkormányzat**

2861 Bakonysárkány, Béke u. 100.  
képv.: Ósz Ferenc polgármester

**Bársonyos Község Önkormányzata**

2883 Bársonyos, Petőfi S. u. 13.  
képv.: Kálnai Lajos polgármester

**Császárs Község Önkormányzata**

2858 Császárs, Kisfaludy S. u. 5.  
képv.: Beke Gyöngyi polgármester

**Csém Község Önkormányzata**

2949 Csém, Béke u. 65.  
képv.: Dián Erzsébet polgármester

**Dad Község Önkormányzata**

2854 Dad, Fő u. 21.  
képv.: Szűcs Attiláné polgármester

**Kecskéd Község Önkormányzata**

2852 Kecskéd, Vasút u. 105.  
képv.: Grüber Zoltán polgármester

**Kisigmánd Községi Önkormányzat**

2948 Kisigmánd, Fő u. 1.  
képv.: Pécsvárady Attila Ernő polgármester

**Környe Község Önkormányzata**

2851 Környe, Alkotmány u. 2.  
képv.: Beke László polgármester

**Oroszlány Város Önkormányzata**

2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.  
képv.: Lazók Zoltán polgármester

**Súr Község Önkormányzata**

2889 Súr, Szabadság tér 1.  
Képv.: Sógorka Miklós polgármester

2885 Bakonybánk, Kossuth L. u. 27.  
képv.: Nagyné Farkas Marianna polgármester

**Bakonyszombathely Község  
Önkormányzata**

2884 Bakonyszombathely, Kossuth L. u. 31.  
képv.: Géring Istvánné polgármester

**Bokod Község Önkormányzata**

2855 Bokod, Hősök tere 6.  
képv.: Csonka László polgármester

**Csatka Község Önkormányzata**

2888 Csatka, Petőfi u. 153.  
képv.: Bognár Tímea polgármester

**Csép Község Önkormányzata**

2946 Csép, Kossuth L. u. 52.  
képv.: Széber József polgármester

**Ete Község Önkormányzata**

2947 Ete, Kossuth u. 69.  
képv.: Gyüsziné Rohonczy Anita  
polgármester

**Kerézteleki Községi Önkormányzat**

2882 Kerézteleki, Fő u. 21.  
képv.: György István polgármester

**Kömlőd Község Önkormányzata**

2853 Kömlőd, Szabadság u. 9.  
képv.: Bogáth István polgármester

**Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata**

2942 Nagyigmánd, Kossuth L. u. 2.  
képv.: Hajduné Farkas Erika polgármester

**Réde Község Önkormányzata**

2886 Réde, Széchenyi u. 27.  
képv.: Farkas Lajos polgármester

**Szákszend Község Önkormányzata**

2856 Szákszend, Száki u. 91.  
képv.: Papp Attila Csaba polgármester

**Szomód Község Önkormányzata**

2896 Szomód, Fő u. 23.

képv.: Cellár József polgármester

**Tárkány Község Önkormányzata**

2945 Tárkány, Fő u. 144.

képv.: Major Lászlóné polgármester

**Tata Város Önkormányzata**

2890 Tata, Kossuth tér 1.

képv.: Michl József Imre polgármester

**Vérteskethely Községi Önkormányzat**

2859 Vérteskethely, Kossuth L. u. 70.

képv.: Tóth János polgármester

**POLGÁRDI térsége**

**Berhida Város Önkormányzata**

8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.

képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

**Csősz Község Önkormányzata**

8122 Csősz, Bartók B. u. 8.

képv.: Földesi Gábor polgármester

**Füle Község Önkormányzata**

8157 Füle, Petőfi u. 22.

képv.: Kiss Róbert polgármester

**Jenő Község Önkormányzata**

8146 Jenő, Batthyány u. 53.

képv.: Kerekes Ildikó polgármester

**Kisláng Község Önkormányzata**

8156 Kisláng, Fő u. 63.

képv.: Rumpler Tibor polgármester

**Kőszárhegy Község Önkormányzat**

8152 Kőszárhegy, Fő út 103.

képv.: Borján Péter József polgármester

**Lepsény Nagyközségi Önkormányzat**

8132 Lepsény, Fő út 74.

képv.: Salamon Béla polgármester

**Litér Község Önkormányzata**

8196 Litér, Álmos u. 37.

képv.: Varga Mihály polgármester

**Mátyásdomb Község Önkormányzata**

8134 Mátyásdomb, Fő út 17.

képv.: Lelkes Tibor polgármester

**Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata**

8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth L. u. 48.

képv.: Lánginé Csík Angéla polgármester

**Nádasdladány Község Önkormányzata**

8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.

képv.: Varga Tünde polgármester

**Papkeszi Községi Önkormányzat**

8183 Papkeszi, Fő út 42.

képv.: Ráczevi Lajos polgármester

**Polgárdi Város Önkormányzata**

8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.

képv.: Nyikos László polgármester

**Sárkeszi Község Önkormányzat**

8144 Sárkeszi, Petőfi S. u. 45.

képv.: Kőhegyi László polgármester

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat**

8143 Sárszentmihály, Fő út 54.

képv.: Óber Andrea polgármester

**Soponya Nagyközség Önkormányzat**

8123 Soponya, Petőfi S. u. 32.

képv.: Szűcs Norbert polgármester

**Szabadbattyán Nagyközségi  
Önkormányzat**  
8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.  
képv.: Szabó Ildikó polgármester

**Úrhida Község Önkormányzat**  
8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.  
képv.: Bognár József polgármester

### SÁRBOGÁRD térsége

**Alap Község Önkormányzata**  
7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.  
képv.: Szalai János Milán polgármester

**Bikács Község Önkormányzata**  
7043 Bikács, Szabadság tér 1.  
képv.: Varga János polgármester

**Dég Község Önkormányzata**  
8135 Dég, Kossuth L. u. 17.  
képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester

**Káloz Község Önkormányzata**  
8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.  
képv.: Weisengruber Imre polgármester

**Lajoskomárom Nagyközség  
Önkormányzat**  
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.  
képv.: Pirtyák Zsolt polgármester

**Mezőkomárom Község Önkormányzata**  
8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.  
képv.: Kőő Péter polgármester  
**Nagykarácsony Község Önkormányzata**  
2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 27.  
képv.: Scheier Zsolt polgármester

**Németkér Község Önkormányzata**  
7039 Németkér, Rákóczi u. 2.  
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester

**Tác Község Önkormányzata**  
8121 Tác, Kossuth L. u. 129.  
képv.: Horváth Tamás polgármester

**Vilonya Község Önkormányzata**  
8194 Vilonya, Kossuth u. 18.  
képv.: Fésüs Sándor polgármester

**Alsószentiván Község Önkormányzata**  
7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.  
képv.: Husvéth Imre polgármester

**Cece Nagyközség Önkormányzata**  
7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.  
képv.: Fazekas Gábor polgármester

**Igar Község Önkormányzata**  
7015 Igar, Fő u. 1.  
képv.: Molnár István polgármester

**Kisszékely Községi Önkormányzat**  
7082 Kisszékely, Szabadság u. 409.  
képv.: Pajor Ágnes polgármester

**Magyarkeszi Község Önkormányzata**  
7098 Magyarkeszi Szabadság u.2.  
képv.: Kovács Erzsébet polgármester

**Mezőszilas Község Önkormányzat**  
7017 Mezőszilas, Fő u. 111.  
képv.: Steidl János polgármester  
**Nagyszékely Községi Önkormányzat**  
7085 Nagyszékely, Táncsics u. 11.  
képv.: Klubecz Istvánné polgármester

**Pálfa Község Önkormányzata**  
7042 Pálfa, Alkotmány u. 5.  
képv.: Mérei Melinda polgármester



**Sárbogárd Város Önkormányzat**  
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.  
képv.: dr. Sükösd Tamás polgármester

**Sárkeresztúr Község Önkormányzata**  
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.  
képv.: Csutiné Turi Ibolya polgármester

**Simontornya Város Önkormányzata**  
7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.  
képv.: Torma József polgármester

**Tolnanémedi Község Önkormányzata**  
7083 Tolnanémedi Fő u. 29.  
képv.: Vigh László polgármester

**Sáregres Község Önkormányzat**  
7014 Sáregres, Kossuth u. 10.  
képv.: Albertné Tiringér Mária polgármester

**Sárszentágota Község Önkormányzata**  
8126 Sárszentágota, Május 1. u. 1.  
képv.: Sebestyén Zoltán polgármester

**Szabadhidvég Község Önkormányzata**  
8138 Szabadhidvég, Községház u. 1.  
képv.: Pap László polgármester

**Vajta Község Önkormányzata**  
7041 Vajta, Szabadság tér 1.  
képv.: Térmeg György polgármester

### **SZÉKESFEHÉRVÁR térsége**

**Aba Város Önkormányzata**  
8127 Aba, Rákóczi u. 12.  
képv.: dr. Mikula Lajos polgármester

**Lovasberény Község Önkormányzata**  
8093 Lovasberény, Kossuth Lajos u. 62.  
képv.: Südi Mihály polgármester

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata**  
8095 Pákozd, Hősök tere 9.  
képv.: Kardos Ádám polgármester

**Sárkeresztes Község Önkormányzata**  
8051 Sárkeresztes, Kossuth L. u. 44.  
képv.: Krähling János polgármester

**Sukoró Község Önkormányzata**  
8096 Sukoró, Óvoda utca 2/A.  
képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva  
polgármester

**Vereb Község Önkormányzat**

**Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata**  
8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1.  
képv.: Gáll Attila polgármester

**Moha Község Önkormányzata**  
8042 Moha, Fő u. 26.  
képv.: Kovács Sándorné polgármester

**Pátka Község Önkormányzata**  
8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.  
képv.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

**Seregélyes Nagyközség Önkormányzata**  
8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.  
képv.: Horváth Sándor polgármester

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város  
Önkormányzata**  
8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.  
képv.: Dr. Cser-Palkovics András  
polgármester

**Vértesacska Község Önkormányzata**

2477 Vereb, Fő u. 10.  
képv.: Kurcz Mária polgármester

**Zámoly Község Önkormányzata**  
8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.  
képv.: Sallai Mihály polgármester

**Öskü Község Önkormányzata**  
8191 Öskü, Szabadság tér 1.  
képv.: Ángyán Tamás polgármester

**Tés Község Önkormányzata**  
8109 Tés, Szabadság tér 1.  
képv.: Fodor-Bödös István János  
polgármester

### VELENCE térsége

**Baracska Község Önkormányzata**  
2471 Baracska, Kossuth u. 29.  
képv.: Szőlősy Attila polgármester

**Kápolnásnyék Község Önkormányzata**  
2475 Kápolnásnyék, Fő u. 28.  
képv.: Podhorszki István polgármester

**Pázmánd Község Önkormányzata**  
2476 Pázmánd, Fő u. 80.  
képv.: Böjte Richard polgármester

**Zichyújfalu Község Önkormányzat**  
8112 Zichyújfalu, Kastély kert 1.  
képv.: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester

8089 Vértesacsa, Vörösmarty u. 2.  
képv.: Kovács Zoltán polgármester

**Csór Község Önkormányzat**  
8041 Csór, Fő tér 10.  
Képv.: Csete Krisztián polgármester

**Ósi Község Önkormányzata**  
8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.  
képv.: Kotzó László Lajos polgármester

**Gárdony Város Önkormányzat**  
2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.  
képv.: Tóth István polgármester

**Nadap Község Önkormányzata**  
8097 Nadap, Haladás u. 56.  
képv.: Köteles Zoltán polgármester

**Velence Város Önkormányzata**  
2481 Velence, Tópart u. 26.  
képv.: Gerhard Ákos polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

## PREAMBULUM

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánnak integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásaikban is lefektetett kitételekre, miszerint a KA támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.

Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségek és jogosultságok szerződéses jogutódlásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételével lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 87. §-a értelmében.

## I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

<b>A társulás neve:</b>	Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
<b>Idegen nyelvű elnevezése:</b>	Assemble of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region
<b>Székhelye:</b>	8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
<b>Működési területe:</b>	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
<b>A társulás bélyegzője:</b>	körbélyegző (körben a társulás neve, címe)

## **A Társulás törzskönyvi**

**azonosító száma:** 592479

## **II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA**

A Társulás határozatlan időre alakul.

## **III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának.

## **8. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK**

### **A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI**

**IV/1.** Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a Mötvt. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Mötvt. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötelmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviselői oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnék minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a

megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.

**IV/2.** A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

**IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:**

24. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
25. Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
26. Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
27. Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.
28. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a közbeszerzési törvényt, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
29. Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

**IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:**

23. önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
24. a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;

25. tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgykörben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
26. a projekt kidolgoztatása;
27. a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
28. *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;*
29. közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
30. szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
31. minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
32. költségfelosztás elfogadása a települések között;
33. szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése, elfogadása;
34. tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
35. civil szervezetek bevonása;
36. pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
37. tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
38. építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
39. a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
40. a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
41. szakértői munka koordinálása;
42. monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

#### IV/2.3. Műszaki területen:

15. hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
16. hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
17. új hulladékkezelő telepek létesítése;
18. hulladékhasznosító mű építése;
19. meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók rekultivációja;
20. együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal ;*
21. a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon

követése;

22. műszaki átadások-átvételek felügyelete;
23. a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
24. projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

**IV/2.4.** Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

## **V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA**

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgárdi Polgármesteri Hivatal látja el. A Polgármesteri Hivatal címe: 8154 Polgárdi, Batthyány u. 132., PIR száma:363002. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait Polgárdi Polgármesteri Hivatal szabályzatai tartalmazzák. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

### **V/1. A Társulás bevételei**

29. A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének meghatározása folyamán mindenkor az Mőtv. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott lakosságszámot tekintik irányadónak.

A tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosságszám arányhoz igazodó megoszlásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz,

a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a - Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költségkidalgozása a Társulási Tanács feladata.

Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

Tagok a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételét képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

- a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
- természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
- egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügyi intézménynél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak. Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.

d) A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén:

A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejártaát követően a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézményüknek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

e) A Társulás jogszabályszerű működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot-hoz létre (ld. VII/4. fejezet). A Társulás rendelkezésre álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni. A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a Möt., az Áht. és végrehajtási rendeletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.



f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a Társulás vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a Mötv. 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnés kori, kiváláskori vagy kizáráskori állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját - a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

V/2. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az Áht. 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

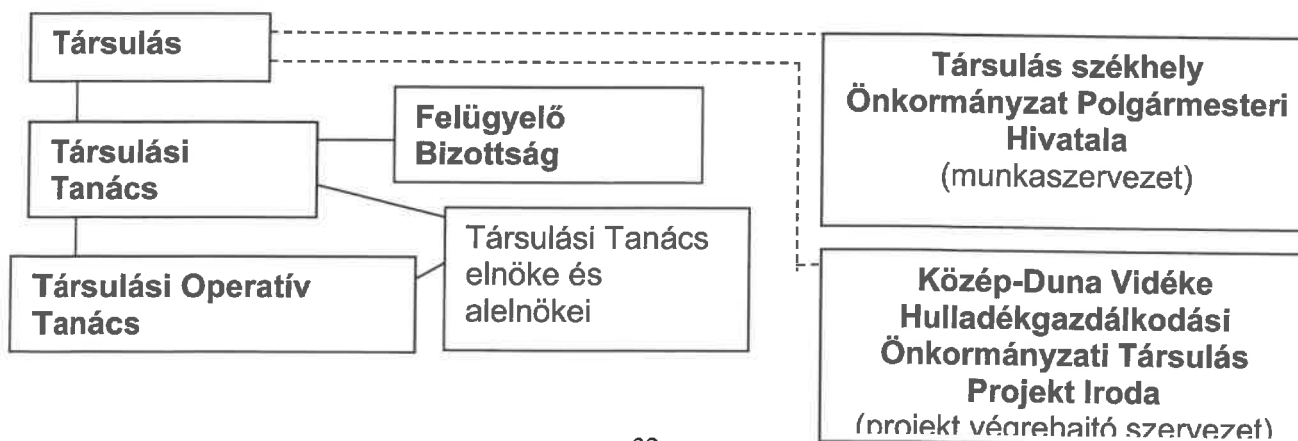
## VI. DÍJPOLITIKA

## VII. SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda
6. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



## **VII/1. Társulási Tanács**

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban. Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

### **VII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:**

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárása,
- f) jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükséges,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h) Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása,
- i)
- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő vitás kérdések megtárgyalása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
- n) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása,
- p) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.*

### **VII/1.2. A Társulási Tanács működése:**

A Társulási Tanács megalakulnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek

mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell döntenie, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két alelnököt választ. A Társulási Tanács az alelnökök megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott alelnök személyéről. A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Halaszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 nappal is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogjaival és kötelességeivel.

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az elnök meghívása alapján az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője valamint a Projekt Irodavezető tanácskozási joggal vesz részt.

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.

Személyi ügyekben (pld. tisztségviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges.

A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosság szám egyharmadát.

A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

### **VII/1.3. A Társulási Tanács elnöke és alelnökei**

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

28. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- 29.
30. irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
31. összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
32. gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról készült beszámolójának elkészítéséről,
- 33.
- 34.
35. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
36. ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
37. gondoskodik a pályázatok benyújtásáról
38. a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
39. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- 40.
41. a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,
42. a Projekt Iroda vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

9. lemondással,
10. elhalálozással,
11. visszahívással
12. önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

Az elnök lemondásával az alelnökök megbízatása nem szűnik meg.

Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig az elnök megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

A Társulás alelnökeinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános helyettesítéssel megbízott alelnök helyettesíti. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott alelnöknek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes jogkörrel az általános helyettesítési joggal nem rendelkező alelnök helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

## **VII/2. Társulási Operatív Tanács**

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozta a 12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

A Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és alelnökei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest, Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető.

A Társulási Operatív Tanács üléseit az Operatív Tanács elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

7. a Társulás elnöke és alelnöke munkájának segítése;
8. közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
9. a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
10. kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
11. a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
12. a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
13. a Tagok tájékoztatása;
14. a projekt működésének összefogása, irányítása;
15. a projekt szakmai felügyelete;
16. a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezése;
17. tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekelttől;
18. a Felügyelő Bizottság tájékoztatása.
- 19.

### **VII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda (KDV Projekt Iroda)**

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos* feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül - a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadóak.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és kötvényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

## **A Projekt Iroda feladatai:**

### **A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:**

- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek a projektekről,
- A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése,
- költségvetéshez, zárszámadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásiról

### **A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:**

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

46. a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
47. pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
48. a projekt kidolgozása;
49. a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
50. *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása*
51. közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
52. szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
53. minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
54. szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
55. tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
56. pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
57. tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
58. építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
59. a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
60. szakértői munka koordinálása;
61. monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
62. hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
63. hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
64. a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
65. utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;

66. együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;
67. a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
68. műszaki átadások-átvételek felügyelete;
69. a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
70. projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
71. megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása

A Projekt Iroda szervezetése és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

#### **VII/4. Felügyelő Bizottság**

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető. A Felügyelő Bizottság működésére a Möt. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

#### **A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:**

1. kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
2. megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valóságára és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
3. jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését megvizsgálni;
4. jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatok eredményének és minőségének ellenőrzésére;
5. vizsgálja a Tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;
6. vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületei számára;



7. vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát;
8. figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
9. felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

#### **VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala**

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

- Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
- Értekezletek, ülések megszervezése,
- A Társulás elnöke, alelnökei, az Operatív Tanács valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
- Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
- Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
- szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
- A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervezet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása.

### **VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE**

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

## **IX. A TÁRSULÁS FELÜGYELETE**

### **X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI**

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

### **XI. TAGSÁGI JOGVISZONY**

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

#### **XI/1 A Társulásból történő kiválás**

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított Társulásból történő kiválás jogával csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megtérítésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő költségre, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi.

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzbeli megváltás saját mérlegelése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni.

Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, írásban rögzíteni kötelesek a pénzbeli teljesítés és megváltás ütemezését.

## **XI/2 Tagi kizárás**

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetési, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségzegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.

## **XI/3 Tagfelvétel**

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

A Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre. Amennyiben a hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítására a Társulás saját pénzeszközei is felhasználásra kerülnek, a felhasznált teljes összeg lakosságszám arányos mértékű megfizetésére köteles az új csatlakozó önkormányzat abban az esetben, ha a hulladékgazdálkodási rendszerfejlesztés eredményeiből részesül. A Társulási Tanács- figyelemmel a csatlakozás körülményeire (fejlesztés megvalósításától eltelt idő, fejlesztés eredményeiből történő csekély mértékű részesedés, más hulladékgazdálkodási társulásban megvalósult tagság)- a fenti rendelkezéstől eltérően állapíthatja meg az új csatlakozó önkormányzat által fizetendő hozzájárulás összegét, módját és a teljesítés határidejét.

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

## **XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŪNÉSE**

A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonkezelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

3. célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
4. a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
5. valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszüntetését;
6. bíróság jogerős döntése alapján.
7. törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

### **XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA**

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívnunk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljából szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

#### XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a *Veszprémi Törvényszék* kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a *hulladékgyűjtési projektek Irányító Hatóságát*.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Möt. és az Áht. az irányadó.

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti példányt köteles az irattárában megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságsszámmal
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása

Polgárdi, .....

## **7. Napirend**

### **Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. évi munkatervének módosítása (7.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)**

#### **Köteles Zoltán polgármester:**

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és egyhangúan elfogadásra javasolták. Az SZMSZ módosítása miatt szükséges a munkaterv módosítása is, javaslom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a határozat-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

### **Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.19.) Határozata a 2024. évi munkaterv módosításáról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően ezennel visszavonja a 102/2023.(XII.8.) számú határozatát, egyúttal elfogadja a Képviselő-testület és a Pénzügyi Bizottság 2024. évre vonatkozó módosított munkatervét, mely jelen határozat 1. számú mellékletét képezi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos, illetve 2024. december 31.

**8/2024.(I.19.) határozat 1.számú melléklete**

## **NADAP KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA 2024. ÉVI MUNKATERVE**

#### **Készítette:**

**Köteles Zoltán polgármester  
és Bognár Dalma jegyző**

**Nadap Község Önkormányzat  
Képviselő-testülete  
8/2024.(I.19.) határozatával elfogadta**

### **Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. évi munkaterve**

#### **Január 19. (péntek)**

1. Javaslat a közterületek tisztántartásáról és az elhagyott hulladék felszámolásáról szóló önkormányzati rendelet elfogadására  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi

2. A Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi
3. Javaslat a 2024. évi igazgatási szünet elrendelésével kapcsolatos döntés meghozatalára  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
4. Nadapi Kerekelő Óvoda SZMSZ-nek, Házirendjének, Munkatervének és Pedagógiai Programjának elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Lampert-Szűcs Szabina intézményvezető  
Véleményezi:

#### **Február 16. (péntek)**

1. Az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Bognár Dalma jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
3. Beszámoló a képviselők vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről  
Előterjesztő: Bakos László a Pénzügyi Bizottság elnöke  
Véleményezi:
4. Döntés a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról – a jegyző és a foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi
5. A polgármester előző évi, igénybevett szabadság mértékének megállapítása, és a polgármester 2024.évi szabadságának ütemezése  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:
6. A polgármester éves cafetéria juttatásának meghatározása  
Előterjesztő: Bognár Dalma jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
7. A civil szervezetek támogatására pályázat kiírása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:

#### **Március 22. (péntek)**

1. Éves összesített közbeszerzési terv elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben a közszolgáltató által készített éves költségelszámolás elfogadásáról szóló döntés  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

3. Óvodai beíratást megelőző hirdetmény közzététele. Döntés a Nadapi Kerekerdő Óvoda nyitvatartási rendjéről és a 2024/2025-ös nevelési évben indítható csoportok számáról  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Lampert-Szűcs Szabina óvodavezető  
Véleményezi:
4. Beszámoló az önkormányzat által támogatott civil szervezetek működéséről, elszámolás a 2023. évi önkormányzati támogatással  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, civil szervezetek vezetői  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
5. Civil szervezetek pénzügyi támogatására kiírt pályázat elbírálása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
6. Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi működéséről  
Előterjesztő: Bognár Dalma jegyző  
Véleményezi:
7. Döntés a Nadapi Kerekerdő Óvoda óvodavezetői beosztására pályázat kiírásáról  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:

#### **Április 19. (péntek)**

1. Az önkormányzat likviditási tervének elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. A kötelező adatkezelés szabályairól szóló rendelet elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:
3. Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:
4. Sportkoncepció elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:
5. Helyi közúthálózatra vonatkozó fejlesztési terv elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:
6. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:
7. A Rendőrkapitány beszámolója a Rendőrkapitányság 2023. évi munkájáról  
Előterjesztő: Dr. Kovács Zsolt rendőrkapitány  
Véleményezi:
8. Beszámoló a Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2023. évi tűzvédelmi tevékenységéről  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester



9. Döntés a díszpolgári cím adományozásáról  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:

#### **Május 24. (péntek)**

1. Az önkormányzat és intézménye 2023. évi költségvetési rendeletének módosítása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. Az önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
3. Az Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló jelentés jóváhagyása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
4. Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról  
Előterjesztő: Bognár Dalma jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
5. Beszámoló az önkormányzat 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatairól  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:
6. A Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2023. évi beszámolója  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Horváth Zsuzsanna családgondozó  
Véleményezi:
7. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység értékelése  
Előterjesztő: Török Ágnes a Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat intézmény vezetője  
Véleményezi:
8. Beszámoló az orvosi ügyeleti társulás 2023. évi tevékenységéről  
Előterjesztő: Társulás Elnöke  
Véleményezi:
9. Térítési díj felülvizsgálata (szükség esetén rendeletmódosítás)  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Bognár Dalma jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
10. Tájékoztató a VHG Kft 2023. évi gazdálkodásáról  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Kovács Attila ügyvezető igazgató  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
11. VTT Nonprofit Kft 2023. évi beszámolója  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

#### **Szeptember 20. (péntek)**

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2024. évi költségvetési rendelet módosítása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

2. A költségvetés, a pénzügyi beszámoló, valamint a pénzügyi szakmai tevékenységről szóló beszámoló közzétételi módjának tudomásul vétele  
Előterjesztő: Bognár Dalma jegyző  
Véleményezi:
3. Tájékoztató az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
4. A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
5. Nadapi Kerekerdő Óvoda 2023/2024 tanévről szóló beszámolójának elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, intézményvezető  
Véleményezi:
6. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójához történő csatlakozásról, javaslat az Ösztöndíjpályázat önkormányzati keretösszegének meghatározásáról  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
7. Iskolai körzethatárok véleményezése  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi

#### **November 15. (péntek)**

Képviselői fogadóóra

Közmeghallgatás

1. Tájékoztató az önkormányzat 2024. évi gazdálkodásáról, a költségvetési előirányzatok alakulásáról, a költségvetés egyensúlyi helyzetéről  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi:

#### **December 6. (péntek)**

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2024. évi költségvetési rendelet módosítása  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. Térítési díj felülvizsgálata (szükség esetén rendeletmódosítás)  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
3. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 13/2015.(IX.30.) önkormányzati rendelet módosítása  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
4. Az Önkormányzat 2025. évi Belső ellenőrzési terve  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

5. Képviselői tájékoztató a képviselők éves tevékenységéről  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi:
6. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat elbírálása  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
7. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi:
8. Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi:
9. A köztisztviselők 2025. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
10. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi munkaterve  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

### **Pénzügyi Bizottság**

#### **Január 19. (péntek)**

1. Javaslat a 2024. évi igazgatási szünet elrendelésével kapcsolatos döntés meghozatalára

#### **Február 16. (péntek)**

1. Önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatának nyilvántartásba vétele
2. Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása
3. Az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotása.
4. A polgármester éves cafetéria juttatásának meghatározása

#### **Március 22. (péntek)**

1. Éves összesített közbeszerzési terv elfogadása
2. Beszámoló az önkormányzat által támogatott civil szervezetek működéséről, elszámolás a 2023. évi önkormányzati támogatással
3. Civil szervezetek pénzügyi támogatására kiírt pályázat elbírálása

#### **Április 19. (péntek)**

1. Az önkormányzat likviditási tervének elfogadása

#### **Május 24. (péntek)**

1. Az önkormányzat és intézménye 2023. évi költségvetési rendeletének módosítása
2. Az önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása
3. Az Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzésről szóló éves összefoglaló jelentés jóváhagyása
4. Térítési díj felülvizsgálata (szükség esetén rendeletmódosítás)
5. Tájékoztató a VHG Kft 2023. évi gazdálkodásáról
6. VTT Nonprofit Kft 2023. évi beszámolója
7. Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

### **Szeptember 20. (péntek)**

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2024. évi költségvetési rendelet módosítása
2. Tájékoztató az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről
3. A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata
4. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójához történő csatlakozásról, javaslat az Ösztöndíjpályázat önkormányzati keretösszegének meghatározásáról

### **December 6. (péntek)**

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2024. évi költségvetési rendelet módosítása
2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 14/2015.(IX.29.) önkormányzati rendelet módosítása
3. Az Önkormányzat 2025. évi Belső ellenőrzési terve
4. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat elbírálása
5. A köztisztviselők 2025. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
6. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi munkaterve

## **8. Napirend**

### **Döntés az építészeti-műszaki Tervtanács elnökének és tagjainak díjazásáról** (8.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

#### **Köteles Zoltán polgármester:**

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és egyhangúan elfogadásra javasolták azzal a kiegészítéssel, hogy szeretnénk, ha lenne főépítészünk, ezért kérjünk erre vonatkozóan ajánlatot. Ezt következő ülésen tárgyaljuk. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása a szóbeli módosító indítvány alapján a határozat-tervezettel kapcsolatosan. Kéri, aki a határozat-tervezetet a szóbeli módosító indítvány szerint elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

### **Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2024.(I.19.) Határozata fedezet biztosítása a Tervtanács elnökének és tagjainak díjazására**

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Döntés az építészeti-műszaki Tervtanács elnökének és tagjainak díjazásáról tárgyú előterjesztést, és úgy dönt, hogy a helyi építészeti-műszaki tervtanács elnöke tiszteletdíjának fedezetére 50.000.-Ft+Áfa/ülés összeget és a tervtanács tagjainak 25.000.- Ft+Áfa/ülés összeget biztosít az önkormányzat 2024. évi költségvetése terhére.

**A határozat végrehajtásáért felel:** Köteles Zoltán polgármester

**A határozat végrehajtásának határideje:** azonnal

#### **Köteles Zoltán polgármester:**

Az ülés berekesztése előtt szeretném tájékoztatni a testületet, illetve elvi döntésekre lenne szükség az alábbi témákban. Kezdem azzal, amit Tóth Károly alpolgármester úr már kért, hogy fogadjuk el a Nadapi Karitászt elszámolását, ugyanis volt egy félreértés, illetve adminisztrációs hiba a testület döntése és a támogatási szerződésben foglaltak között. Szerintem fogadjuk el az elszámolásukat, annál is inkább, mert szeretnénk erre az évre is kiírni a pályázatokat a civil szervezetek számára.

Bakos László képviselő:

És az új elszámolását vajon szabályosan fogja csinálni? Lehet, hogy rosszul írtuk le, de egyértelműen kimondtuk, hogy a támogatást mire lehet költeni: a falut és a falu rendezvényeit kell támogatni és én nagyon nem értek egyet azzal, hogy felmosórongyra és excel táblára költjük el ezt a pénzt, ez nem a falu érdeke, úgyhogy én nagyon nemmel szavazok.

Győrik Balázs képviselő:

Én elfogadom, de hozzá teszem, hogy normális dolgokat kell elszámolni.

Bognár Dalma jegyző:

Adminisztrációs hiba csúszott be, az idei évben jobban figyelünk erre is.

Köteles Zoltán polgármester:

Akkor a többségi döntés értelmében jelezhetjük feléjük, hogy elfogadtuk az elszámolást, köszönöm. Szeretném kérni a testület tagjait, hogy január 31-ig vagyonyilatkozattételi kötelezettségüknek tegyenek eleget, ne legyen határidő csúszás.

Bognár Dalma jegyző:

Köszönöm, ezt én is mindenképp akartam jelezni.

Köteles Zoltán polgármester:

Van még egy számomra fontos téma, ez a Haladás út 62.számú ingatlan megvásárlása. Pontosan még nem tudom, de szeretném azt feltételezni, hogy nagyon jól fogunk állni, de nem biztos, hogy a teljes vételárat az önkormányzat meg tudja finanszírozni. Én próbáltam egy kis lobbizást folytatni az ügy érdekében, de sajnos sokan forráshiánnyal küzdenek. Most egyelőre csak elvi kérdés, hogy támogatjátok-e, ennek az ingatlan megvásárlását, hogy legyen egy nadapi múzeum, illetve, hogy az ingatlan megvásárlására keressünk szponzort valamennyi jelképes forrás biztosítása mellett. Akár egy olyan verzióban is, hogy egy ingatlan megvásárlásánál önkormányzati hitelt vennénk fel, ennek a menetéről és lehetőségeiről még tájékozódni kell. Ez csak azért fontos, mert ha közben értékesítik az ingatlant, akkor nincs miről beszélnünk. Pályázat sajnos erre nincs még.

Bakos László képviselő:

Nagyon jó lenne megvásárolni, csak a forrást keressük meg rá.

Győrik Balázs képviselő:

Ezzel nem csak egy ingatlan és annak a fenntartása szakad a nyakunkba, hanem egy művelődésszervezőt is kell akkor alkalmaznunk, mert az előírás. Nyitni kell, zárni kell, be kell mutatni a látogatóknak.

Bognár Dalma jegyző:

Erre a feladatra konkrét szakvégtzettséggel rendelkező személy kell.

Köteles Zoltán polgármester:

Igen, értem és tudom, ezért is egyelőre egy elvi egyeztetést kérek, hiszen látnunk kell még az idei évi költségvetési számokat is, csak félek, hogy kifutunk az időből. Köszönöm, akkor elvileg mindenki támogatja a megvásárlást.

Más téma: érkezett hozzám két lakossági levél aláírásokkal, a Vörösmarty utca és a Hegyalja utca lakói részéről. Miután megtudták, hogy nem nyert a pályázat, szerettek volna lobbizni, hogy ne a Barackos, hanem a Hegyalja utca legyen leaszfaltozva. Én úgy gondolom, hogy nekünk még a hátralévő időben, amit a falu felé tudunk biztosítani azok útépitések lennének elsősorban. Itt konkrét döntést nem tudunk hozni, most azt kellene megbeszélnünk, hogy szerintetek – mivel tavalyi évben elfogadtuk a Barackos felújítását, illetve kaptunk pénzt ott a Szabadság utca becsatlakozásainál a vízelvezető árok lefedésére -, hogy azt a pénzt próbáljuk meg felosztani és mindenhol történik egy kis munka, vagy az idei költségvetésünkben tudunk erre plusz forrást biztosítani. Volt olyan ajánlat a Vörösmarty utca lakói és a Hegyalja utca bizonyos lakói részéről is, hogy beszállnának a költségekbe, mint lakossági támogatás.

Előzetesen már beszélgettünk erről, és az a javaslatom, hogy beszerezzük a szükséges munkákra az árajánlatokat és utána nézünk, hogy milyen formában lehet a lakosságtól erre egységesen vagy nem egységesen, felajánlás útján támogatást kérni. Én úgy gondolom, hogy az idei költségvetésben mind a három utcára, a Hegyaljára nem a tervek szerint, de van egy csökkentett tartalommal rendelkező megoldás arra, hogy az egész utcát le tudjuk burkolni. Három részre kell osztani: az egyik része térköves lesz, a másik aszfaltos, a harmadik betonos, a három domborzati viszonyoknak megfelelően. Jövő héten jönnek műszaki kollegák, akik az ajánlatok előkészítése ügyében is segítségünkre lesznek. A Barackos utcára itt van a tavalyi ajánlatunk. Amikor megvan minden ajánlatunk, én nagyon szeretném, hogy ezek a következő testületi ülésre meglegyenek, legalább három cégtől is legyen ajánlatunk ezekre. Addigra utána járunk pontosan, hogy lehetséges a lakosság részéről történő hozzájárulás. Én kérem a jegyző asszony segítségét, hogy a február 9-ei ülésünkre a Barackos utcára, a Hegyalja utcára és a Vörösmarty utcára három cégtől kérjen ajánlatot.

Győrik Balázs képviselő:

A Barackos utcára vannak tervek, van mintakeresztszelvény, van beárazandó mennyiség, és erre be tud a jegyző asszony kérni három cégtől ajánlatot, de a Hegyalja utcára nincs mire ajánlatot kérni, mert nincs műszaki tartalom.

Bakos László képviselő:

Én le tudom rajzolni és le tudom írni, ami többekkel egyeztetve a legolcsóbb műszaki tartalom. A Vörösmarty utcánál pedig meg kell mondani, hogy hány méter széles aszfaltcsík.

Győrik Balázs képviselő:

S hogy milyen hosszú, milyen vastag és a többi. Véleményem szerint február 9-ig a Barackos utcára lehet három árajánlatot bekérni és a Magyar Falu Program keretében megnyert átereszre, de a másik kettőre addig még műszaki tartalmat kell összeállítani.

Köteles Zoltán polgármester:

Akkor legyen ez a koncepciónk, hogy kezdjük el a műszaki tartalmat, illetve az a kérésem, hogy a három utca lakóival egy lakossági fórumot hozzunk össze.

Győrik Balázs képviselő:

Ugye nincs jogi kötelezettsége egy önkormányzatnak, hogy aszfaltos út legyen. Tehát, hogy nekem jár az aszfaltos út, olyan nincs.

Bognár Dalma jegyző:

Ilyen kötelezettsége nincs az önkormányzatnak.

Bakos László képviselő:

A Vörösmarty utca lakói a levelükben azt írták, hogy ők kifizetik a felét. A Hegyalja utca lakói is azt írták, hogy kifizetik a felét, de a Barackos utca nem írt semmi ilyet. Én azt érzem korrektnek, ha már így alakult és az elődeink így parcelláztak és ezt a terhet a nyakunkba kaptuk, akkor az ott lakók, akik igazából használni fogják majd, ők is szálljanak be valamilyen mértékben. És mindenki, nem úgy, hogy csak a fele, és persze ennek a mértékét is meg kell nézni, ami már költségvetés függő. Az önkormányzat felajánlja, hogy mehet, ha ti ennyit hozzá tesztek.

Lakos:

Kápolnásnyéken ez úgy működik, hogy 50%-ot fizet az önkormányzat, a másik 50%-át vállalják az ott lakók, és ha a lakosság részéről megtörtént – persze a konkrét költségek ismeretében – a befizetés, akkor indulhat is a munka.

Bakos László képviselő:

Pontosan így gondolom én is, erről beszélek. Ezt teljesen elfogadhatónak tartom.

Köteles Zoltán polgármester:

Akkor meg kellene találni az érdekelt utca képviselőit és ezeket egyeztetni.

Bognár Dalma jegyző:

Én még annyit szeretnék elmondani miután a vagyonyilatkozattételi kötelezettségről már beszéltünk, hogy szeretném a testület tájékoztatni arról, hogy módosult a településkép védelméről szóló törvény, melynek értelmében kötelezettsége van a testületnek a helyi rendeletek felülvizsgálatára, illetve a reklámhordozókra vonatkozó szabályokra. Nem lehet korlátozni az utcabútorokon elhelyezett reklámhordozók számát, csak műszaki, formai követelményeket lehet meghatározni. Mi átnéztük a vonatkozó nadapi rendeleteket, és megállapítottuk, nem szükséges rendelet módosítást alkalmaznunk.

Köteles Zoltán polgármester:

Köszönjük. Egyéb észrevétel, hozzászólás hiányában megköszönte a megjelenteknek a részvételt és a rendes nyilvános ülést 8.50 órakor bezárta.

Kmf.

  
Köteles Zoltán  
polgármester



  
Bognár Dalma  
jegyző







**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
8097 Nadap, Haladás út 56.  
Tel/Fax: 06-22/470-001  
e-mail cím: hivatal@nadap.hu



## 1. napirend

### ELŐTERJESZTÉS

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
és a Pénzügyi Bizottságának  
2024. január 19-ei rendes nyilvános ülésére**

Tárgy: A Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetése és a tagok közötti elszámolás

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: Köteles Zoltán polgármester

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

<b>Határozat</b>	X	normatív egyéb
------------------	---	-------------------

A döntéshez	egyszerű minősített	x	többség szükséges.
-------------	------------------------	---	--------------------

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	x
nem	

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.** x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás keretében 1996. június 1.-napjától működnek együtt a tagi Önkormányzatok, mely a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – szabályai szerint 2013. július 1.-napjától önálló jogi személyiségű Társulásként működik s gondoskodik az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdés c) pontjában - 2015. augusztus 1.-napjától - az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény – továbbiakban: Eatv. - 5. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott háziorvosi és házi gyermekorvosi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás központi ügyelet formájában történő ellátásáról.

Az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról rendelkező 2022. évi LXXIII. törvény – 2023. július 1.-jei hatállyal - az Eatv. 5. § (1) bekezdés c) pontját módosította akként, hogy a háziorvosi és házi gyermekorvosi alapellátás már nem a települési önkormányzatok kötelező feladata s az Eatv. 6/A. §-a az ügyeleti ellátási feladatot az állami mentőszolgálat hatáskörébe utalta.

Az Mötv. 87. §-a értelmében a helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy önkormányzati feladat- és hatáskör ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, mely szabályból következően a Társulást meg kell szüntetni azon időponttal, amikor már a települési Önkormányzatok feladat- és hatáskörébe a közszolgáltatás ellátása nem tartozik.

Az Eatv. 22. § (1) bekezdése értelmében a 6/A. §-ban foglaltakat 2024. február 29.-napjáig az alábbi eltérésekkel kell alkalmazni:

- Az állami mentőszolgálat a háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti feladatát a Belügyminiszter közleményében foglalt alapellátási körzetekben a közlemény közzétételét követő 30.-dik naptól látja el, mely zárónapnak minősül s ezen időpontban a Társulás és a tagi önkormányzatai által kötött feladat-ellátási szerződés a törvény erejénél fogva hatályát veszti. Ebben a körben a Társulási Tanács már a 21/2023. (X.19.) számú határozatában rendelkezett.
- A miniszter a közleményt a kormányzati honlapon teszi közzé s az érintett helyi önkormányzatoknak elektronikusan haladéktalanul megküldi.

Fejér Vármegyére vonatkozóan – Pest Vármegyével együttesen – 2024. január 2.-napján megjelent a Belügyminiszter közleménye, mely szerint Fejér Vármegyére vonatkozóan az állami mentőszolgálat 2024. február 1.-napjától kezdődően látja el az ügyeleti feladatokat, mely közlemény az előterjesztés 1. számú melléklete.

A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 88. § (2) bekezdése szerint a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulás megszüntetéséhez.

A Társulási Megállapodás XIV/1.1. pontja ugyanezen szabályt tartalmazza, mely szerint a Társulás megszűnik, ha annak közös megegyezéssel történő megszüntetését valamennyi tag minősített többséggel meghozott képviselőtestületi határozattal kimondja.

- I. A Társulás működéséhez a Társulási Megállapodás VIII/3. pontja alapján a Társulás tagjai tagdíjat fizetnek, melynek mértéke az előző naptári év január 1.-napján fennálló lakosság száma alapján 4,- Ft/hó/fő. A Társulás ezen működési költségből gazdálkodik.

A Társulás az OTP Bank Nyrt. Gárdonyi Fiókjánál vezetett 11736082-15819055-00000000 számú számlával rendelkezik, melynek felmondásáról a Társulási Tanács a döntését meghozta.

A Társulásnak foglalkoztatottja nincs, az ügyvédi jogi képviselet ellátására vonatkozó megbízási szerződés és a belső ellenőri feladatokra vonatkozó megbízási szerződés áll fenn. Ezen szerződések

Társulás megszűnése időpontjára vonatkozó közös megegyezéssel történő megszüntetéséről a Társulási Tanács intézkedett.

A Társulás a munkaszervezeti feladatok ellátására vonatkozó megállapodást kötött a Velence Város Önkormányzata fenntartásában működő Velencei Polgármesteri Hivatallal, mely megállapodás a Társulás megszűnése időpontjával szintén megszűnik, a Társulás megszűnését követően is azonban az elszámolással kapcsolatos feladatokat még teljesíteni kell a Társulás Államkincstárhoz benyújtandó költségvetési beszámolójára is kiterjedően, továbbá a tagok közötti készpénzállományra vonatkozó közös vagyont érintő elszámolást is el kell készíteni.

Javasolt, hogy a Társulás megszűnését követően a Társulás vagyoni kötelezettségei és jogai vonatkozásában a tagok képviselőjét Velence Város Önkormányzata lássa el.

- II.** A Társulás megszűnése esetére a Társulási Megállapodás XIV/2. pontja részletezi, hogy a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásaik arányában, a végleges támogatások arányos részének betudásával kell felosztani a VII. fejezetben rögzítettek teljes körű figyelembevételével. A tagoknak a közös vagyonról vagyonfelosztási szerződésben kell rendelkezni.

A Társulás megszűnése körében a tagoknak dönteni kell a megszüntetéséről, s egyben a tagok közötti elszámolásról, mely jelen esetben a XIV/3. pontban rögzített vagyonközösség létesítési és felosztási szerződési megállapodást is jelenti.

A Társulásnak vagyonkörébe tartozik, azaz kizárólagos tulajdonában áll: a multidiszciplináris alkalmazásra szolgáló Samsung Medison HS50Color/Pover/Pulzus/CW&Tissue Doppler ultrahang-diagnosztikai készülék, a hozzá tartozó tartozékokkal együtt.

- A Társulás ezen készülék térítésmentes használati jogát a Velencén, 2019. február 15.-napján kelt használat jogának biztosítására vonatkozó szerződéssel a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. részére biztosította, mely közhasznú jogállású szervezet s a létesítő okirata 4.6. pontjában foglaltaknak megfelelően a közhasznú tevékenységét a központi orvosi ügyeleti feladatokról való gondoskodás, továbbá a 4.12. pont szerinti járóbeteg szakellátások körében végzi.
- A használati jog biztosításának időtartama a szerződés keltétől számított 15 év, mely időtartam alatt a használat jogosultja köteles az ultrahang-diagnosztikai készülék működtetésével, fenntartásával, vagyonbiztosításával, javítási- és felülvizsgálati kötelezettségével s valamennyi egyéb felmerülő költség viselésére is.

A Társulás tulajdonában áll továbbá: NNR-762 forgalmi rendszámú, TSMLYE21S00198098 alvázszámú Suzuki LY Vitara gyártmányú és típusú 1586 m<sup>3</sup> hengerűrtartalmú, M16A2010174 motorszámú, fehér színű személygépjármű, melynek forgalmi engedélye az üzembentartó nevére szól.

- A Társulás a gépjármű üzembentartási jogát a Velencén 2016. április 19.-napján kelt gépjármű üzembentartói jogának biztosítására a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.-vel kötött megállapodással az üzembentartó részére biztosította térítés mentesen határozatlan időtartamra.
- A megállapodás tartalmazta, hogy az üzembentartó ezen joga az NNR-762 forgalmi rendszámú személygépjármű forgalmi engedélyébe bejegyzést nyerjen.
- A megállapodás tartalmazza, hogy az üzembentartó köteles a gépjármű üzemeltetésével kapcsolatos valamennyi költség viselésére beleértve a kötelező- és CASCO biztosítás, valamint a gépjármű javítási-, szervizelési-, a futásteljesítéshez kapcsolódó üzemanyag- s valamennyi felmerülő költség viselését is.

- A gépjárműben az alábbi ingóságok szintén a betegellátás biztonságát szolgálják s az üzembentartó birtokában és használatában állnak:
  - Defibrillátor Heartsave Pad
  - EKG Heartscreen 80GL
  - Sürgősségi táska
  - Vérnyomásmérő Rossmax Automata AU941F

A Társulás tulajdonában álló vagyontárgyak a Társulás volt tagi Önkormányzatainak közös tulajdonát képezik a Társulás megszűnését követően azzal, hogy a térítésmentes használatra és az üzembentartói jogosultságra vonatkozó szerződésbe, megállapodásba vagyoni jogutódként belépnek oly módon, hogy a közös tulajdonnal kapcsolatos tulajdonostársi képviseleti jogosultságot az erre kijelölt önkormányzat látja el.

A Társulási Megállapodás XIV/4. pont rögzíti, hogy a Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társult Önkormányzatok Képviselő-testületei minősülnek, a kötelezettségeikért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek azzal, hogy azok fedezeteként elsődlegesen a visszakapott vagyon szolgál. Ezen szabályból következően a Társulás szervezeti szempontból jogutód nélkül szűnik meg, vagyoni jogutódnak azonban az alapító tagi Önkormányzatok minősülnek.

A Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás Társulási Tanácsa 2023. november 24.-napján tartott ülésén megtárgyalta a Társulás megszüntetésére vonatkozó előterjesztést s 28/2023.(XI.24.) határozatában foglaltak szerint egyetértett a Képviselő-testület határozati javaslatában, valamint a tagok közötti elszámolásra vonatkozó Megállapodás tervezetben foglaltakkal azzal, hogy felkérte a Képviselő-testületeket, hogy a határozati javaslatban foglaltakról érdemi döntésüket legkésőbb a Társulás megszűnését megelőző naptári napig hozzák meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalva, a határozati javaslatban foglaltakat, s annak 1. számú mellékletét képező, a Társulás megszüntetésére és a tagok közötti elszámolásra vonatkozó Megállapodást fogadja el.

Nadap, 2024. január 15.

  
Köteles Zoltán  
polgármester




**A belügyminiszter**

**közleménye**

**az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátás ellátási területéről**

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 22. § (6) bekezdése alapján a következő közleményt teszem közzé.

1. Megállapítom, hogy a háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátás (a továbbiakban: ellátás) állami mentőszolgálat (a továbbiakban: OMSZ) útján történő biztosításának a technikai és személyi feltételei Békés és Komárom-Esztergom vármegye területén (a továbbiakban együtt: érintett területek) fennállnak.
2. Az Eatv. 22. § (2) bekezdése értelmében jelen közlemény közzétételétől számított 30. naptól kezdődően az érintett területeken az ellátásról – az Eatv. 6/A. §-ában foglaltak szerint – az OMSZ gondoskodik.

  
Belügyminiszter  
Dr. Pintér Sándor  
Belügyminiszter  
Miniszter

Határozati javaslat

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testület  
Pénzügyi Bizottságának  
.../2024.(I.19.)  
határozata  
a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetéséről**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta és az előterjesztésnek megfelelően javasolja a Képviselő-testületnek elfogadni a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetését és a Társulás megszüntetésére vonatkozó megállapodás megkötését.  
A határozat végrehajtásáért felelős: Bakos László Pénzügyi Bizottság elnöke  
A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2024.(I.19.)  
határozata  
a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetéséről**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetésére és a Társulás megszüntetésére vonatkozó megállapodás megkötésére vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntéseket hozza:

**I.**

Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1. Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületével,
2. Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületével,
3. Pázmánd Község Önkormányzata Képviselő-testületével,
4. Sukoró Község Önkormányzata Képviselő-testületével,
5. Velence Város Önkormányzata Képviselőtestületével,
6. Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületével,
7. Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testületével és
8. Zichyújfalu Község Önkormányzata Képviselő-testületével

megállapodik abban, hogy a Velencén, 2023. január 17-napján kelt a I. – V. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Möt. – 88. § (2) bekezdése alapján s a Társulási Megállapodás XIV./1.1. pontja alapján közös megegyezéssel 2024. február 1-i hatállyal megszüntetik.

**II.**

Az I. pontban foglalt döntés valamennyi tagi Önkormányzat Képviselő-testülete általi elfogadásával az önálló jogi személyiségű:

**Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás**

- melynek székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26. szám, törzskönyvi azonosító száma: 819059, továbbiakban: Társulás –

**2024. február 1.-napján jogutód nélkül megszűnik azzal, hogy vagyoni jogutódjai a volt tagi Önkormányzatok.**

1. A Társulás által ellátott feladatok teljesítésére a tagi Önkormányzatok az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény – továbbiakban: Eatv. – 6/A. § és 22. §-ában foglaltakra figyelemmel nem kötelesek, a háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti alapellátási feladatot az állami mentőszolgálat látja el.
2. A Társulás költségvetési szervet nem tart fenn, foglalkoztatottja nincs.
3. A Társulási Tanács elnöke a Társulás megszűnése időpontjáig 2024. február 1.-napjáig vállalhat a Társulás elfogadott költségvetése terhére kötelezettségeket.
4. A Társulás megszűnését követően az „államháztartás számviteléről” szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendeletben meghatározott mérlegkészítési és éves költségvetési beszámolóval kapcsolatos feladatokat a Velencei Polgármesteri Hivatal készíti el.

### III.

A Képviselő-testület a Társulás megszüntetésére és a tagok közötti elszámolásra vonatkozó Megállapodást a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal elfogadja.

### IV.

A Képviselő-testület megállapítja, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 22. § (2) bekezdése alapján a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás és annak tagi önkormányzatai, mint megbízók és a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft., mint egészségügyi szolgáltató között 2012. október 1.-napjától fennálló - 2023. január 17.-napján kelt I-VI. módosítással egységes szerkezetbe foglalt - háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti feladat ellátásra vonatkozó ellátási szerződés a Társulási Tanács és a tagi önkormányzatok részéről annak megszüntetésére vonatkozó döntést nem igényel, azon tényre figyelemmel, hogy a Belügyminiszter 22. § (6) bekezdése szerinti közleménye kormányzati honlapon történő közzétételét követő 30.-dik napon a szerződés a törvény erejénél fogva megszűnik.

Az egészségügyi szolgáltató a 2024. évi mérlegbeszámoló időpontjával az Önkormányzattal számoljon el a 2023. és 2024. feladat-ellátással érintett időtartama alatt az Önkormányzat által biztosított működési támogatás maradvány összegével.

### V.

A Képviselő-testület felkéri:

1. a polgármestert, hogy a Társulási Tanács elnöke részére a Képviselő-testület határozat kivonatát küldje meg, s a határozat 1. mellékletét képező a Társulás megszűnésére vonatkozó Megállapodást írja alá.
2. a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás Társulási Tanácsát, s a Társulási Tanács elnökét – a Társulás megszűnését követően Velence Város Önkormányzata polgármesterét és jegyzőjét - valamennyi a fentiekben foglaltak végrehajtását szolgáló intézkedés megtételére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2024. január 25.

**MEGÁLLAPODÁS**  
**a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetésére és a tagok közötti elszámolásra**

amely létrejött Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás - székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 819059, KSH statisztikai jel száma: 15819055-8621-327-07, adószáma: 15819055-1-07, képviseli: Gerhard Ákos Emőd Társulási Tanács elnöke - **tagi önkormányzatai:**

- **Nadap Község Önkormányzata** - székhelye: 8097 Nadap, Haladás u. 56. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 364526, KSH statisztikai jel száma: 15364524-8411-321-07, adószáma: 15364524-2-07, képviseli: Köteles Zoltán Jenő polgármester -,
  - **Pákozdi Nagyközség Önkormányzata** - székhelye: 8095 Pákozdi, Hősök tere 9. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 727453, KSH statisztikai jel száma: 15727457-8411-321-07, adószáma: 15727457-2-07, képviseli: Kardos Ádám polgármester -,
  - **Pázmánd Község Önkormányzata** - székhelye: 2476 Pázmánd, Fő u. 80. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 362995, KSH statisztikai jel száma: 15362993-8411-321-07, adószáma: 15362993-2-07, képviseli: Böjte Richárd polgármester -,
  - **Sukoró Község Önkormányzata** - székhelye: 8096 Sukoró, Óvoda u. 2/A. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 727628, KSH statisztikai jel száma: 15727622-8411-321-07, adószáma: 15727622-2-07, képviseli: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva polgármester –
  - **Velence Város Önkormányzata** - székhelye: 2481 Velence, Tópart u. 26. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 727529, KSH statisztikai jel száma: 15727529-8411-321-07, adószáma: 15727529-2-07, képviseli: Gerhard Ákos Emőd polgármester-,
  - **Vereb Község Önkormányzata** - székhelye: 2477 Vereb, Fő út 10. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 361592, KSH statisztikai jel száma: 15361590-8411-321-07, adószáma: 15361590-2-07, képviseli: Kurcz Mária polgármester –,
  - **Kápolnásnyék Község Önkormányzata** – székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., törzskönyvi nyilvántartási szám (PIR): 364504, KSH statisztikai jel száma: 15364500-8411-321-07, adószáma: 15364500-2-07, képviseli: Podhorszki István polgármester-,
  - **Gárdonyi Város Önkormányzat** – székhelye: 2483 Gárdonyi, Szabadság utca 20-22. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 727398, KSH statisztikai jel száma: 15727392-8411-321-07, adószáma: 15727392-2-07, képviseli: Tóth István polgármester –,
  - **Zichyújfalu Község Önkormányzat** – székhelye: 8112 Zichyújfalu, Kastély kert 1. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 727673, KSH statisztikai jel száma: 15727677-8411-321-07, adószáma: 15727677-2-07, képviseli: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester - **a továbbiakban együttesen: tagi önkormányzatok - között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:**
1. A Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás – melynek székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26. törzskönyvi azonosító száma: 819059, KSH statisztikai számjele: 15819055-8621-327-07, adószáma: 15819055-1-07 – továbbiakban: Társulás – tagi önkormányzatai – mint a Társulás megszűntető szervei – az alábbi határozataikkal döntöttek arról, hogy a Társulás Velencén, 2023. január 17.-napján kelt I-V. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján s a Társulási Megállapodás XIV/1.1. pontjában foglaltakra figyelemmel közös megegyezéssel 2024. február 1.-i hatállyal megszüntetik:



- 1.1. Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
  - 1.2. Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
  - 1.3. Pázmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete ..../2024. (I....) határozatával
  - 1.4. Sukoró Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
  - 1.5. Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete ..../2024. (I....) határozatával
  - 1.6. Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
  - 1.7. Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
  - 1.8. Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
  - 1.9. Zichyújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával.
2. A Társulás tagi önkormányzatainak képviselő-testületei az 1. pontban nevesített határozataikban rendelkeztek arról, hogy a Társulás 2024. február 1.-napján jogutód nélkül szűnik meg azzal, hogy vagyoni jogutódjai a volt tagi önkormányzatok.

A képviselő-testületek a Megállapodásban foglaltakat elfogadva felhatalmazták a polgármestereket a Társulás megszüntetésére és a tagok közötti elszámolásra vonatkozó Megállapodás aláírására.

3. Jelen Megállapodás az 1. pontban nevesített határozatokban foglaltaknak megfelelően a Társulás törzskönyvi nyilvántartásból való törlése érdekében a Társulás megszüntetésével és a tagi önkormányzatok közötti elszámolásával kapcsolatos megállapodásokat tartalmazza.
4. A Társulás megszüntetése oka:  
A Társulás tagi önkormányzatai „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 88. § (2) bekezdése alapján meghozott: a Társulás közös megegyezéssel történő megszüntetésére vonatkozó döntései.
5. A Társulás megszüntetés módja, időpontja: „az államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. tv. 105/A. § (1) bekezdése alapján 2024. február 1.-napjával jogutód nélküli megszüntetés.
6. A Társulás által ellátott közfeladat jövőbeni ellátása: A Társulás közfeladata a háziorvosi és házi gyermekorvosi központi orvosi ügyeleti feladatok ellátása volt arra figyelemmel, hogy a tagi önkormányzatok kötelező feladat-ellátási kötelezettsége ezen tevékenységre kiterjedt, mely kötelezettség az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdésének c) pontjának módosításával, továbbá 6/A. §-al kiegészítésével és a 22. §-ában meghatározottak szerint a Társulás megszűnése napjával megszűnik. Ezen időponttól kezdődően a háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti feladat ellátásáról az állami mentőszolgálat gondoskodik.
7. Állami támogatással és egyéb követelésekkel – kötelezettségekkel kapcsolatos elszámolás:  
A Társulás tagi önkormányzatai rögzítik, hogy a Társulás a működéséhez közvetlenül állami támogatást nem igényelt.

A Társulásnak a Magyar Államkincstár felé – állami támogatás igénybevétele hiányában – elszámolási kötelezettsége nem áll fenn.

8. A tulajdonjog s vagyoni kötelezettségek körében a tagi önkormányzatok rögzítik, hogy:
- 8.1. A Társulás ingatlan vagyonnal nem rendelkezik, a Társulás tagi önkormányzatainak Társulási Megállapodás VIII/3. pontjában foglaltak szerint a tagdíjbevételekből származó pénzmaradványa, továbbá a 9. pontban nevesített ingó vagyontárgyai vannak. A pénzmaradvány a Társulás tagjait a Társulási Megállapodás XIV/2. pontjában foglaltak szerint az általuk teljesített tagi hozzájárulás arányában illeti meg, mely a tárgyévét megelőző naptári év első napján – azaz 2023. január 1. - fennálló lakosságszám arányosságot jelent.

8.1.1.	Nadap Község Önkormányzata	766 fő, azaz	2%
8.1.2.	Pákozd Nagyközség Önkormányzata	3.805 fő, azaz	11%
8.1.3.	Pázmánd Község Önkormányzata	2.348 fő, azaz	7%
8.1.4.	Sukoró Község Önkormányzata	1.997 fő, azaz	6%
8.1.5.	Velence Város Önkormányzata	7.305 fő, azaz	21%
8.1.6.	Vereb Község Önkormányzata	834 fő, azaz	2%
8.1.7.	Kápolnásnyék Község Önkormányzata	4.142 fő, azaz	12%
8.1.8.	Gárdony Város Önkormányzat	12.578 fő, azaz	36%
8.1.9.	Zichyújfalu Község Önkormányzat	936 fő, azaz	3%

- 8.2.** A Társulási Tanács elnöke a Társulás megszűnése időpontját megelőző 2024. január 31.-napjáig vállalhat a Társulás 2024. évi költségvetése terhére kötelezettséget, legfeljebb 2024. március 1.-i fizetési határidővel.
- 8.3.** A Társulás számlavezető pénzügyintézet az OTP Bank Nyrt., , számlaszáma: 11736082-15819055-00000000, mely pénzügyintézeti számla 2024. február 1.-napjával megszüntetést nyer, a számlán a megszüntetés napján lévő pénzügyösszeg a gazdálkodási feladatokat ellátó Velence Város Önkormányzata OTP Bank Nyrt. pénzügyintézetnél vezetett 11736082-15363107-00000000 számú főszámlájához kapcsolódó elkülönített alszámlájára átutalandó, mely összeget a Társulást megillető már lejárt esedékességű, továbbá a még le nem járt esedékességű bevételeket Velence Város Önkormányzata „Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetése” elnevezésű elkülönített alszámlán köteles kezelni s teljesíti a 8.2. pont szerinti kifizetéseket.
- 8.4.** A tagi önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulási Megállapodás VIII/3. pontja alapján a Társulási Tanács által 2023. évre megállapított működési hozzájárulást egészében, avagy részben nem teljesítő Önkormányzat tartozása a 8.1. pontban foglalt esedékességű visszatérítésbe beszámítást nyer.
- 8.5.** A tagi önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulást megillető valamennyi bevétel érvényesítése, behajtása s a Társulást terhelő kötelezettségek teljesítése érdekében – a Társulás megszűnését követően a 10. szerinti elszámolási eljárás befejezése időpontjáig – Velence Város Önkormányzata eljárni jogosult, egyben köteles.
- 9.** A Társulás tagjai kölcsönösen rögzítik, hogy a Társulás az alábbi ingó vagyontárgyakkal rendelkezik, melyek a Társulás tagjait a 8.1. pontban rögzített vagyoni hozzájárulásuk arányában számított, az alábbiakban részletezett tulajdoni hányadokban illetik meg, azaz a volt tagi Önkormányzatok közös tulajdonába kerülnek tulajdonközösség létesítése jogcímén, mely tulajdonközösség képviselőjét Velence Város Önkormányzata látja el.
- 9.1.** A multidiszciplináris alkalmazásra szolgáló Samsung Medison HS50Color/Pover/Pulzus/CW&Tissue Doppler ultrahang-diagnosztikai készülék, a hozzá tartozó tartozékokkal együtt.
- 9.1.1.** A Társulás ezen készülék térítésmentes használati jogát a Velencén, 2019. február 15.-napján kelt használat jogának biztosítására vonatkozó szerződéssel a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. részére biztosította, mely közhasznú jogállású szervezet s a létesítő okirata 4.6. pontjában foglaltaknak megfelelően a közhasznú tevékenységét a központi orvosi ügyeleti feladatokról való gondoskodás, továbbá a 4.12. pont szerinti járóbeteg szakellátások körében végzi.

Az ügyeleti feladatokról történő gondoskodási kötelezettség a Társulás megszűnése időpontjával egyidejűleg megszűnik.

- 9.1.2.** A használati jog biztosításának időtartama a szerződés keltétől számított 15 év, mely időtartam alatt a használat jogosultja köteles az ultrahang-diagnosztikai készülék működtetésével, fenntartásával, vagyonbiztosításával, javítási- és felülvizsgálati kötelezettségével s valamennyi egyéb felmerülő költség viselésére is.
- 9.2.** NNR-762 forgalmi rendszámú, TSMLYE21S00198098 alvázszámú Suzuki LY Vitara gyártmányú és típusú 1586 m<sup>3</sup> hengerűrtartalmú, M16A2010174 motorszámú, fehér színű személygépjármű, melynek forgalmi engedélye az üzemben tartó nevére szól.
- 9.2.1.** A Társulás a gépjármű üzemben-tartási jogát a Velencén 2016. április 19.-napján kelt gépjármű üzemben-tartói jogának biztosítására a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.-vel kötött megállapodással az üzemben tartó részére biztosította térítésmentesen határozatlan időtartamra.
- 9.2.2.** A megállapodás tartalmazta, hogy az üzemben tartó ezen joga az NNR-762 forgalmi rendszámú személygépjármű forgalmi engedélyébe bejegyzést nyerjen.
- 9.2.3.** A megállapodás tartalmazza, hogy az üzemben-tartó köteles a gépjármű üzemeltetésével kapcsolatos valamennyi költség viselésére beleértve a kötelező- és CASCO biztosítás, valamint a gépjármű javítási-, szervizelési-, a futásteljesítéshez kapcsolódó üzemanyag- s valamennyi felmerülő költség viselését is.
- 9.3.** A 9.2. pontban megjelölt gépjárműben lévő alábbiakban nevesített orvosi eszközök szolgálják a betegellátás biztonságát:
- Defibrillátor Heartsave Pad
  - EKG Heartscreen 80GL
  - Sürgősségi táska
  - Vérnyomásmérő Rossmax Automata AU941F
- 9.4.** A 9.1., 9.2. és 9.3. pontban részletezett ingóságok tulajdonjoga a volt tagi Önkormányzatokat az alábbi tulajdoni hányadokban illeti meg:
- |        |                                   |        |
|--------|-----------------------------------|--------|
| 9.4.1. | Nadap Község Önkormányzata        | 2/100  |
| 9.4.2. | Pákozd Nagyközség Önkormányzata   | 11/100 |
| 9.4.3. | Pázmánd Község Önkormányzata      | 7/100  |
| 9.4.4. | Sukoró Község Önkormányzata       | 6/100  |
| 9.4.5. | Velence Város Önkormányzata       | 21/100 |
| 9.4.6. | Vereb Község Önkormányzata        | 2/100  |
| 9.4.7. | Kápolnásnyék Község Önkormányzata | 12/100 |
| 9.4.8. | Gárdony Város Önkormányzat        | 36/100 |
| 9.4.9. | Zichyújfalu Község Önkormányzat   | 3/100  |
- 9.5.** A 9.1. pontban nevesített ingóság használatba adására vonatkozó szerződés alapján a volt tagi Önkormányzatok abba, mint használatba adók belépnek azon időtartamra amíg a feladat-ellátást a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft., avagy 2024. július 1.-napjától kezdődően a feladatot átvevő önkormányzati alapítású intézmény látja el. Amennyiben a Közhasznú Nonprofit Kft. általi feladatellátás átadást nem nyer a volt tulajdonosi Önkormányzatok, avagy egy része által – megállapodásuk szerint - közösen alapított önkormányzati intézmény részére, úgy a használati szerződés 2024. június 30.-napjával megszűnik s az ingóságot a tulajdonközösség képviselőjében eljáró Velence Város Önkormányzata birtokába vissza kell bocsátani, aki gondoskodik annak értékesítéséről s a befolyó vételár tulajdonközösséget alkotó önkormányzatai részére a tulajdoni hányadok arányában számított vételárrészek megfizetéséről.

- 9.6.** A 9.2. pontban megjelölt NNR-762 forgalmi rendszámú Suzuki típusú gépjármű üzemeltetői jog biztosítására vonatkozó megállapodás tekintetében a 9.4. pontban foglaltakkal azonos módon kell eljárni, a 9.3. pontban megjelölt ingóságokra is terjedően.
- 10.** A társult tagi Önkormányzatok a Társulás 2024. február 1.-napjáig tartó működése időpontját követően a Társulás működési, fenntartási költségei ismeretében egymással elszámolnak.
- 10.1.** Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete vállalja, hogy a Társulás 2024. február 1.-napjától keletkezett kötelezettségek, továbbá kifizetések tekintetében az elszámolását elkészíti s azt a tagi Önkormányzatok Képviselő-testületei részére 2024. április 15.-napjáig megküldi.
- 10.2.** A tagi önkormányzatok képviselő-testületei az elszámolást soron követő ülésükön, de legkésőbb 30 napon belül megtárgyalják s annak elfogadása tekintetében döntést hoznak.
- Amennyiben határidőn belül a képviselő-testület döntést nem hoz az részéről elfogadottnak tekintendő.
- 10.3.** Az elszámolás 10.2. pont szerinti elfogadását követően:
- 10.3.1.** 30 napon belül a tagi önkormányzatok a Társulás felé esetlegesen még esetlegesen fennálló összegszerűen megállapított tartozásukat – 8.3. pont szerinti elkülönített alszámlára – átutalással teljesítik,
- 10.3.2.** a Társulás 2023. évi költségvetési beszámolója Magyar Államkincstár részére történő megküldését követő 10 banki napon belül az elkülönített számlán rendelkezésre álló pénzeszköz a 8.1. pont szerinti arányban felosztandó és a volt tagi önkormányzatok részére átutalandó Velence Város Önkormányzata által.
- 11.** A Társulás megszűnéséhez kapcsolódó elszámolás elkészítését követően, de legkésőbb 2024. május 31.-ig az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 7. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a Társulás 2023. évi költségvetési beszámolójával kapcsolatos feladatokat a Velencei Polgármesteri Hivatal teljesíti, melynek költségei a 10.1. pont szerinti elszámolásban szerepeltetendők.
- 12.** A Társulásnak foglalkoztatottja nincs.
- A Társulási Tanács továbbá a Társulással megbízási jogviszonyban álló ügyvédi megbízási feladatokat ellátó Ügyvédi Iroda, valamint a belső ellenőri feladatokat ellátó gazdasági társaság megbízott megbízási szerződése 2024. február 1.-napjával közös megegyezéssel megszűnik.
- 13.** A Társulási Megállapodás megszűnésével s az elszámolással kapcsolatos költségeket a Társulás viseli.
- 14.** Pályázati kötelezettségek:
- 14.1.** A Társulásnak támogatási szerződésből származó kötelezettsége nincs.
- 14.2.** A megszűnő Társulás magánjogi jogait és kötelezettségeit a tagi önkormányzatok, mint vagyoni jogutódok gyakorolják és teljesítik, továbbá a nem magánjogi jogai és kötelezettségei a jövőre nézve megszűnnek azzal, hogy a megszűnés időpontjában fennálló kötelezettségek teljesítéséért és a követelések beszedéséért szintén a tagi önkormányzatok – a 8.1. pont szerinti arányban – közösen felelnek.

**15. Irattári anyag megőrzésére irányuló kötelezettség:**

A Társulás működésével kapcsolatban keletkező valamennyi iratot és dokumentációt a munkaszervezeti- és gazdálkodási feladatok teljesítő Velence Város Önkormányzata fenntartásában működő Velencei Polgármesteri Hivatal kezeli s a Társulás megszűnését követően is gondoskodik a levéltári anyagok védelméről szóló törvényi rendelkezésben foglaltak szerint azok kezeléséről, selejtezéséről, a nem selejtezhető iratok megőrzéséről, avagy az illetékes Levéltár részére történő átadásáról.

**16.** A Társulás megszűnését követően a tagi önkormányzatok, mint a Társulás vagyoni jogutódjai, továbbá a közös tulajdonnal kapcsolatos képviselőt Velence Város Önkormányzata látja el, a 9.2. pontban nevesített gépjármű törzskönyvében tulajdonosként a tulajdonostársak képviselőt ellátó Önkormányzat jelölendő meg.

**17.** A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az „államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. törvény, az „államháztartási törvény végrehajtásáról” szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (II.11.) Korm. rendelet – s végrehajtási jogszabályaik -, valamint a „Polgári Törvénykönyvről” szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

**Megállapodó felek jelen Megállapodást – mely 5 oldalból, 17 pontból áll, s 12 eredeti példányban készült - annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyóan aláírták.**

**Kelt, Velence, 2024. január „ „**

**Nadap Község Önkormányzata  
képviselőtében:**

**/: Köteles Zoltán Jenő :/  
polgármester**

+

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata  
képviselőtében:**

**/: Kardos Ádám :/  
polgármester**

**Pázmánd Község Önkormányzata  
képviselőtében:**

**/: Bőjte Richárd :/  
polgármester**

**Sukoró Község Önkormányzata  
képviselőtében:**

**/: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva :/  
polgármester**

**Velence Város Önkormányzata  
képviselőtében:**

**/: Gerhard Ákos Emőd :/  
polgármester**

**Vereb Község Önkormányzata  
képviselőtében:**

**/: Kurcz Mária :/  
polgármester**

**Kápolnásnyék Község Önkormányzata  
képviselőtében:**

**/: Podhorszki István :/  
polgármester**

**Gárdonyi Város Önkormányzat  
képviselőtében:**

**/: Tóth István :/  
polgármester**

**Zichyújfalu Község Önkormányzat  
képviselőtársaságában:**

**/: Füzesiné Kolonics Ilona :/  
polgármester**

**Záradék:**

**A Megállapodás 1. pontjában felsorolt tagi Önkormányzatok Képviselő-testületei által meghozott határozatok a Társulás megszűntetésére és a tagok közötti elszámolást tartalmazó Megállapodás jóváhagyására vonatkozó döntést tartalmazzák.**

**Kelt: Velence, 2024. január „ „**

**/: Szabadi Gál Rita :/  
Pákozdi Polgármesteri Hivatal  
jegyzője**

**/: Bognár Dalma :/  
Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal  
jegyzője**

**/: Dr. Berzsényi Orsolya :/  
Sukorói Közös Önkormányzati Hivatal  
jegyzője**

**/: Szűcs Ágnes :/  
Pázmándi Polgármesteri Hivatal  
jegyzője**

**/: Jankovics Zoltánné :/  
Gárdonyi Polgármesteri Hivatal  
jegyzője**

**/: Dr. Matus-Borók Dóra Lilla :/  
Velencei Polgármesteri Hivatal  
jegyzője**

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
8097 Nadap, Haladás út 56.  
Tel/Fax: 06-22/470-001  
e-mail cím: hivatal@nadap.hu



## 2. napirend

### ELŐTERJESZTÉS

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
és a Pénzügyi Bizottságának  
2024. január 19-ei rendes nyilvános ülésére**

Tárgy: A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezéséről, a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére átadásáról

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: Köteles Zoltán polgármester

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

<b>Határozat</b>	X	normatív egyéb
------------------	---	-------------------

A döntéshez	egyszerű minősített	x	többség szükséges.
-------------	------------------------	---	--------------------

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	x
nem	

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.** x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. – továbbiakban: Járóbeteg Kft. - 2023. december 14.-napján tartott taggyűlésén tárgyalta a Járóbeteg Kft. tartozásai rendezésének megoldásait annak érdekében, hogy tartozás állománnyal ne rendelkezzen s lehetővé váljon a I. pontban részletezett törvényi rendelkezések alapján a feladat-ellátása tagi önkormányzatok/társulás által alapított költségvetési szerv részére átadása.

A taggyűlés 16/2023. (XII.14.) számú határozatában kérte fel a Járóbeteg Kft. ügyvezető igazgatóját, hogy a tagi önkormányzatok képviselő-testületei részére gondoskodjon előterjesztés előkészítéséről, kiterjedve az önként vállalandó feladatra, a tartozás rendezésének módjára, az önkormányzati költségvetési szerv alapításában való részvételre, illetőleg önkormányzati társulás létrehozására.

A taggyűlés felkérte a tagi önkormányzatok polgármestereit, hogy az önkormányzatok képviselőtestületei részére az előterjesztést nyújtsák be azzal, hogy az érdemi döntést 2024. január hónapban, lehetőség szerint január 20.-napjáig hozzák meg.

### **I.**

#### **A járóbeteg szakellátás megvalósítására vonatkozó módosított jogszabályi rendelkezések s a feladat önkormányzati költségvetési szerv részére átadására vonatkozó szabályok.**

1. A Magyarország 2024. évi költségvetése megalapozásáról szóló 2023. évi LIII. törvény módosította az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény – továbbiakban: Eütv. – járóbeteg szakellátásra vonatkozó egyes rendelkezéseit.

Az Eütv. 3. § f) pontja szerint egészségügyi szolgáltató a tulajdoni formától és fenntartótól függetlenül minden, egészségügyi szolgáltatás nyújtására és az egészségügyi államigazgatási szerv által kiadott működési engedély alapján jogosult egészségügyi vállalkozó, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet. Az egészségügyi intézmény fogalmát a g) pont rögzíti azzal, hogy intézmény az f) pontban meghatározott szolgáltatók közül a ga) pontban nevesítetten a rendelőintézeti járóbeteg-szakellátást nyújtó szolgáltató. Szintén az értelmező rendelkezések körében meghatározott a fenntartó fogalma: mely a 3. § wa) pontja szerint költségvetési szerv egészségügyi szolgáltató esetén az alapító okiratban irányító szervként megjelölt állami szerv, helyi önkormányzat, vagy önkormányzati társulás.

Az Eütv. 89. §-a határozza meg a járóbeteg szakellátásba tartozó feladatokat. A 152. § (3) bekezdése részletezi a helyi önkormányzat feladatait, mely szerint a helyi önkormányzat gondoskodik az egészségügyi szakellátási intézményműködtetési kötelezettségének részeként:

- a tulajdonában, illetve fenntartásában lévő, közfinanszírozott egészségügyi szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató működtetéséről,
- a közfinanszírozott egészségügyi szakellátási feladat ellátására szolgáló vagyonhoz kapcsolódó közfinanszírozott egészségügyi szakellátási feladatok ellátásáról.

A 152. § (3a) bekezdés szerint a helyi önkormányzat (3) bekezdés szerinti vagyona az intézmény működtetési kötelezettség keretében ellátandó egészségügyi szakellátási feladat teljesítését szolgálja.

A 152. § (4) bekezdése rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzat járóbeteg szakellátást nyújtó egészségügyi intézményt kizárólag költségvetési szervként hozhat létre és működtethet.

Az Eütv. 244/K. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat legkésőbb 2024. június 30.-napjáig köteles gondoskodni arról, hogy a tulajdonában álló gazdasági társasági formában működő járóbeteg szakellátó egészségügyi intézmények a 152. § (4) bekezdésének megfelelően kizárólag költségvetési szervként működjenek tovább.



A 244/K. § (2) bekezdése szerint a 152. § (4) bekezdésében, valamint az (1) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni a 2023. május 1.-napján nem 100%-os önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társasági formában működő önkormányzati járóbeteg-szakellátó intézményekre, ide nem értve a több önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társasági formában működő önkormányzati járóbeteg-szakellátó egészségügyi intézményeket melyből következik, hogy a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.-re a 152. § (4) bekezdésében foglaltak alkalmazandók.

2. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – továbbiakban: Áht. – 11/A. § - 11/F. §-ában foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni a helyi önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság által ellátott önkormányzati feladat költségvetési szerv által történő átvételére, a társaság megszüntetésére, melynek eljárási rendje részletekbe menően szabályozott. Az Áht. 11/A. § (8a) bekezdése kizárja azon önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság Áht. szabályai szerinti megszüntetését, amely a gazdasági stabilitásról rendelkező 2011. évi CXCV. törvény – Gst. - 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylettel rendelkezik. A Gst. 8. § (2) bekezdés f) pontja szerint adósságot keletkeztető ügylet a szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és a még ki nem fizetett ellenérték. A gazdasági társaság ügyvezetőjének erről a társaság törlése időpontjában nyilatkoznia kell.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete részéről szükséges azon álláspont kialakítása, hogy az Eütv. 152. § (4) bekezdésében foglaltak alapján az Eütv. 224/K. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a jelenleg társasági formában működő egészségügyi szolgáltatást költségvetési szervként működő egészségügyi intézményként kívánja-e működtetni az Áht. szabályai szerinti feladat átadás alapján, mely a társaság egyidejű megszüntetését is eredményezi. Amennyiben a Képviselő-testület részéről ezen szándék fennáll, úgy a Nonprofit Kft. tartozásainak rendezésével párhuzamosan legkésőbb 2024. februárjában az Áht. fenti szabályaiban foglalt eljárást meg kell indítani.

3. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. tagi települési önkormányzatainak nem tartozik a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – továbbiakban: Mötv. – 13. §-ában megállapított kötelező közszolgáltatási feladatai körébe a járóbeteg szakellátás.

Az Mötv. 10. § (2) bekezdése szerint az önkormányzat önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt helyi közügyekben az önkormányzat mindent megtehet, ami jogszabállyal nem ellentétes. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

Az Mötv.-ben foglaltak alapján a Képviselő-testületnek előzetesen szükséges arról döntenie, hogy vállalja-e a járóbeteg szakellátási feladat megvalósítását, mint önként vállalt feladatot, mely döntés azzal is együtt jár, hogy a I. pontban foglalt Eütv. módosítására figyelemmel gondoskodni kíván a járóbeteg szakellátó szolgáltató által ellátott feladat önkormányzati költségvetési szerv részére történő átadásáról az Áht. 11/A. § - 11/F. §-ában szabályozott eljárás lefolytatásával.

Az Áht. 11/A. §-a szerint a társaság Áht. alapján történő megszüntetéséről a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzati feladat költségvetési szerv általi átvételéről önkormányzati rendelettel dönt. A 11/B. § (2) bekezdése alapján a feladat átvételének időpontjában a társaság tulajdonában álló vagyon a törvény erejénél fogva ingyenesen az önkormányzatra száll át, mely vagyon tekintetében ugyanezen időpontban az önkormányzati költségvetési szervvel vagyongazdálkodási szerződést kell kötni, mely jogszabályi rendelkezések alapján a Járóbeteg Kft. tagi önkormányzatait fogja térítésmentesen illetni a feladat átvételének időpontjával a törzsbetéteiknek megfelelő tulajdoni hányadban a Társaság vagyona, melyre nézve az önkormányzati költségvetési szervvel térítésmentes vagyongazdálkodási szerződést szükséges kötni.

Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Járóbeteg Kft. 99,7161%-ával rendelkező tagja már 380/2023. (XI.30.) számú határozatával döntést hozott arról, hogy a feladat-ellátás átadásáról gondoskodni kíván.

## II.

### **A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. tartozásainak rendezési kötelezettsége és lehetőségei.**

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – továbbiakban: Ptk. – 3:189. § (1) bekezdése szerint az ügyvezető késedelem nélkül köteles összehívni a taggyűlést, ha tudomására jut, hogy:

- a) a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent;
- b) a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;
- c) a társaságot fizetési képtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette;
- d) ha vagyona tartozásait nem fedezi.

A 3:189. § (2) bekezdés szerint az (1) bekezdésben megjelölt bármelyik esetben a tagoknak határozniuk kell a pótbefizetés előírásáról; a törzstőke mértékét elérő saját tőke más módon való biztosításáról, vagy a törzstőke leszállításáról, mindezek hiányában a társaság átalakulását, egyesülését, szétválasztását vagy jogutód nélküli megszüntetését kell elhatározni. A taggyűlés ezzel kapcsolatos határozatait 3 hónapon belül végre kell hajtani.

Az 3:189. § (3) bekezdés értelmében, ha a taggyűlés befejezését követő 3 hónapon belül az összehívásra okot adó, az (1) bekezdés a) pontja szerinti körülmény változatlanul fennáll, a törzstőkét le kell szállítani.

Az előterjesztés 1. mellékleteként csatolt „A” mérleg mutatja be, hogy a saját tőke összege 106.366 eFt, mely a 246.535 eFt jegyzett tőke 43,15%-a, melyen túlmenően a társaságot a pályázatokból származó EFOP-Praxis pályázathoz kapcsolódóan 60.539.381,-Ft, továbbá az Egészségfejlesztési Iroda pályázathoz kapcsolódóan az OKFŐ felé 17.989.927,-Ft és EFOP-hoz 10.549.296,-Ft visszafizetési kötelezettség terheli, mely mindösszesen 89.078.604,-Ft. Ezen visszafizetési kötelezettség összegét az „A” mérlegben belül a -93.266 eFt magában foglalja, mely kötelezettségnek a gazdasági társaság saját erőből eleget tenni nem tud.

A gazdasági társaságot fizetési képtelenség fenyegeti, az EFOP Praxis pályázathoz kapcsolódó visszafizetési kötelezettség behajtására 60.614.221,-Ft összegben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal a végrehajtási eljárást megindította, melyre vonatkozó fizetési felszólítás az előterjesztés 2. számú melléklete.

A Társasági Szerződés pótbefizetés előírást nem tartalmaz, erre kizárólag a Társasági Szerződés módosítását követően kerülhetne sor, de megoldást nem jelentene, mert a társaság megszűnése időpontjával visszafizetési lehetőség sem nyílna.

A társaságnak a tartozásai rendezésére ugyanakkor pénzbeli vagyoni szolgáltatásra van szüksége, melyet az alábbi módokon lehetséges biztosítani:

1. A tagi önkormányzatok a gazdasági társaság részére működési támogatást biztosítanak, melynek körében két féle megoldás merült fel:
  - egyrészt a teljes tartozás tagi önkormányzatok általi lakosságárányos biztosítása,
  - másik lehetőségként a tartozás 50%-a mértékéig Velence Város Önkormányzata biztosítja a működési támogatást, a további 50% pedig a Társaság hét tagja között lakosságárányos megosztást nyerve kerülhet biztosításra az előterjesztés 3. számú mellékletében foglalt táblázatban részletezett összegekben.

2. Az ázsiós tőkeemelés: azt jelenti, hogy a tag/tagok által biztosítandó kerekítéssel 90 millió forint összeg az „A” mérleg második táblázata 16. sorában szereplő tőketartalék körébe kerül, abból a gazdasági társaság a 90 millió forint tartozásait rendezi, ezáltal a 12. sor D. pontjában jelölt saját tőke helyre billen anélkül, hogy a jegyzett tőke összege módosulna, azaz a tagok törzsbetét összege s üzletrészeik %-os aránya sem változik. Az ázsiós tőkeemelés körében a tagi önkormányzatok biztosíthatják ugyanazon összegeket, amelyeket az 1. pontban foglaltak szerint működési támogatásként biztosítanak, de eltérő összegeket is teljesíthetnek.
3. A harmadik megoldás, hogy a törzstőke jelenlegi 246.535 eFt összegét a taggyűlés a 90.000 eFt forintra felemeli, melyre vonatkozó taggyűlési határozat kötelezően tartalmazza:
  - a törzstőke emelés mértékét,
  - annak meghatározását, hogy az pénzbeli vagyoni hozzájárulás teljes egészében,
  - a pénzbeli vagyoni hozzájárulás teljesítési idejét.

A pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával megvalósuló törzstőke emelés esetén a társaság tagjainak a taggyűlési határozat elhatározásától számított 15 napon belül elsőbbségi joguk van arra, hogy azt gyakorolják olyan arányban, mely a törzsbeteteik arányának megfelel. Ha a tag nem él az elsőbbségi joggal, a taggyűlés kijelölheti azt a személyt, aki erre jogosult s azt az arányt is, amilyen mértékig.

Arra is lehetőség van, hogy a tagok előzetesen már döntsenek arról, hogy milyen arányban vennének részt a törzstőke emelésben, ezesetben a taggyűlés már a képviselő-testület döntését követően határozhat a törzstőke emelésről s egyidejűleg az azt teljesítő tagokról s az általuk szolgáltatandó készpénz vagyoni hozzájárulásról, azaz a részvételi arányról.

Ennél a megoldásnál az „A” mérlegben annak második táblázata 13. sorában a jegyzett tőke összege 246.535 eFt összegről 90.000 eFt-al, 336.535 eFt-ra emelkedik s az egyes tagokat jelenleg illető törzsbetétek összege annak megfelelően módosul, amilyen összegben részt vesznek a törzstőke emelésében.

A Társasági Szerződés 7. pontjában foglaltak szerint a társaság tagjai törzsbetetei jelenleg az alábbiak, az üzletrészüik %-os aránya ennek megfelelően számított:

1. Velence Város Önkormányzata	245.835 e Ft,	99,7161%
2. Martonvásár Város Önkormányzata	100 e Ft	0,0405%
3. Kápolnásnyék Község Önkormányzata	100 e Ft	0,0405%
4. Nadap Község Önkormányzata	100 e Ft	0,0405%
5. Pázmánd Község Önkormányzata	100 e Ft	0,0405%
6. Sukoró Község Önkormányzata	100 e Ft	0,0405%
7. Vereb Község Önkormányzata	100 e Ft	0,0405%
8. Zichyújfalu Község Önkormányzata	100 e Ft	0,0405%

Abban az esetben, ha a 90.000 eFt új törzsbetét teljes egészét Velence Város Önkormányzata teljesíti, úgy törzsbetétje összege: 335.835 eFt-ra emelkedik, s ezáltal üzletrésze 99,78%-ra módosul, a többi tag üzletrészeinek egyidejű 0,03%-ra csökkenésével.

Azon esetben, ha a 90.000 eFt 50%-át, azaz 45.000 eFt-ot Velence Város Önkormányzata fizet meg, úgy törzsbetétje 290.835 eFt-ra emelkedik, mely 86,42%-os mértéket jelent, a többi 7 tag üzletrésze együttes értéke a jelenlegi 700 eFt-ról 45.700 eFt-ra emelkedik, azaz ha mindegyik tag egyformán él elsőbbségi joggal, úgy a tagokat összesen 13,579%, személyenként 1,94% üzletrész illeti meg, azaz a társaság teljes vagyona vonatkozásában a tagokat ennek megfelelő tulajdoni hányad illeti meg tulajdonjoggal.

4. A Társaság tartozásainak rendezését saját bevételeként szolgálhatja a Társaság kizárólagos tulajdonát képező Velence Egészségházban lévő Velence Gyógyszertár Kft. üzemeltetésében lévő

Velence Gyógyszertár elhelyezését biztosító 2181/B/4 hrsz-ú „gyógyszertár” megnevezésű ingatlan egésze, avagy meghatározott tulajdoni hányada Velence Gyógyszertár Kft. részére történő elidegenítése.

Ehhez az elidegenítéshez a már beszerzett ingatlanforgalmi értékbecslések szolgálhatnak alapul azzal, hogy a bennük foglalt forgalmi értéknél alacsonyabb vételár nem érvényesíthető.

A nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény – továbbiakban: Nvtv. – 1. § (2) bekezdése érdekében nemzeti vagyonba tartoznak: a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló dolgok; a nem kizárólagos tulajdonnak minősülő dolgok; az önkormányzat tulajdonát képező pénzügyi eszközök; továbbá a helyi önkormányzatot megillető társasági részesedések. Az Nvtv. a nemzeti vagyron elidegenítése vonatkozásában versenyeztetési kötelezettséget szabályoz, melynek összeghatára a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 5. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltak szerint bruttó 25 millió forint, azaz ezt meghaladó jogügyletekre alkalmazandó.

Nem egyértelmű, hogy a Járóbeteg Kft. tulajdonát képező ingatlan elidegenítése tekintetében kötelező-e az Nvtv. alkalmazása, ezért Velence Város Önkormányzata a Fejér Vármegyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtását kérte. Amennyiben az Nvtv. kötelezően alkalmazandó, úgy a Gyógyszertár egészének elidegenítési eljárására nem tud sor kerülni, mert az jelentős időigényű, a versenyeztetési értékhatárt el nem érő tulajdoni hányad eladásából azonban a Járóbeteg Kft.-nek a tartozásai rendezésére fordítandó bevétele származhat.

A Velence Gyógyszertár Kft. 47%-a Velence Város Önkormányzata tulajdonában áll, melyre tekintettel a taggyűlési döntéshozatal során az ingatlan elidegenítése tekintetében szavazati jogosultsága áll fenn, azonban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:19. § (2) bekezdés b) pontja és f) pontja szerint a vevő vételi ajánlatának elfogadása, azaz a Velence Gyógyszertár Kft.-vel az adásvételi szerződés megkötéséről történő döntéshozatalnál nem szavazhat. Ez esetben a döntéshozatal során a határozatképesség megállapításánál figyelmen kívül kell hagyni, a Társaság többi hét tagját illeti meg a szavazati lehetőség, az ingatlan elidegenítéséhez – tekintve, hogy azonos nagyságú törzsbetét illeti meg mindegyik tagot -, a határozatképes taggyűlésen részt vevő tagok több mint felének „igen” szavazatra van szükség.

### III.

#### **A járóbeteg szakellátás feladat ellátására önkormányzati költségvetési szerv alapítására vonatkozó rendelkezések s eljárási lehetőségek.**

1. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – továbbiakban: Áht. – 7/A. § szerint költségvetési szerv akkor alapítható, ha a közfeladat alaptevékenységként való ellátása ekként biztosítható, a működéséhez szükséges feltételek adottak, az ellátandó feladat hatékonyan teljesíthető és a költségvetési szerv működtetéséhez szükséges fedezet rendelkezésre áll.

Az Áht. 8. § (1) bekezdés b) pontja alapján helyi önkormányzati költségvetési szerv alapítására a helyi önkormányzat, helyi önkormányzatok társulása jogosult. Az Áht. 8. § (2) bekezdése lehetővé teszi az (1) bekezdés b) pontja szerinti helyi önkormányzat általi alapításnál a más ugyanilyen szervvel közösen történő alapítást, melynek részletszabályait az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet – továbbiakban: Ávr. - 4. § (1) bekezdése határozza meg.

Az Áht. 8. § (2) bekezdése szerinti közös alapításról az alapító szervezeteknek megállapodást kell kötniük, amelynek tartalmaznia kell:

- a) az alapítás költségeinek forrását alapítók szerint,
- b) a folyamatos működtetés, üzemeltetés feltételeit, ezen belül az alapítók hozzájárulásának arányát, mértékét, éves megállapításának módját,

- c) az irányítási jogok gyakorlásának módját, esetleges megosztását, vagy valamely alapító szerv részére történő kizárólagos biztosítását,
- d) a közös működtetés megszűnésének, megszüntetésének szabályait és
- e) rendelkezést a jogszabályban foglalt egyéb kérdésekről.

A közös alapítás esetén az alapító okiratot a közös alapításban résztvevők s a fenti tartalmú megállapodás megkötésében résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei állapítják meg, mely tartalmazza:

- a) a költségvetési szerv megnevezését magyar nyelven,
- b) székhelyét, telephelyeit,
- c) irányító szervének, vagy felügyeleti szervének megnevezését, székhelyét,
- d) működési területét,
- e) közfeladatát, alaptervekenységét, ezek kormányzati funkció szerinti megjelölését és fő tevékenységének államháztartási szakágazati besorolását,
- f) vezetőjének megbízási rendjét,
- g) alkalmazásában álló személyek jogviszonyának megjelölését,
- h) vállalkozási tevékenysége felső határát a módosított kiadási előirányzatok arányában.

Az alapító okirat módosítására az alapítói jog gyakorlók közösen jogosultak. Az önkormányzati költségvetési szerv költségvetése az irányító szervként kijelölt önkormányzat költségvetési rendeletébe épül be, gazdálkodási jogkörét az irányító szervként kijelölt önkormányzat polgármesteri hivatala látja el.

2. Önkormányzati költségvetési szerv alapítására önkormányzati társulás is jogosult, melynek létrehozására s működésére vonatkozó szabályokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény továbbiakban: Möt. – 87. § - 95. §-ai határozzák meg.

A járóbeteg szakellátási feladatot I. pontban részletezettek szerint önként vállaló képviselő-testületek megállapodása szükséges a járóbeteg szakellátási feladat közös megvalósítására jogi személyiséggel rendelkező társulás létrehozásához. A társulási megállapodás alapvető szabályait az Möt. 93. §-a állapítja meg, mely szerint a társulási megállapodás tartalmazza:

- a) társulás nevét, székhelyét,
- b) a társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét,
- c) a társuláshoz tartozó települések lakosságszámát,
- d) a társulás által ellátott feladat- és hatásköröket,
- e) a társulás döntéshozó szervét s tagjait megillető szavazatarányt,
- f) a döntéshozatal módját, minősített döntéshozatal eseteit,
- g) a közös fenntartású intézmény megnevezését,
- h) a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét, teljesítésének módját,
- i) a pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárást,
- j) a társulás vagyonát és a vagyonátadás feltételeit,
- k) az intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket,
- l) a társulás általános rendjétől eltérő feladat-ellátás módját,
- m) a társulás szolgáltatásai igénybevételenek társulás által meghatározott feltételeit,
- n) az évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét,
- o) a társulás működésének ellenőrzési rendjét,
- p) a megállapodás módosításának feltételeit,
- q) a megszűnés esetén az elszámolás kötelezettségét, a kizárás, kiválás feltételeit,
- r) továbbá mindazt, amiben a képviselő-testületek megállapodnak.

A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács, akinek tagjait a társult önkormányzatok képviselő-testületei delegálják, akik az e) pont szerint meghatározott szavazatszámmal rendelkeznek.

A társulás, mint jogi személy a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásába történő bejegyzéssel jön létre s a járóbeteg szolgáltatást végző intézmény alapító okiratát a társulási tanács adja ki, mely szintén törzskönyvi jogalany. A társulás munkaszervezeti és gazdálkodási feladatait a székhely önkormányzat polgármesteri hivatala látja el, a társulás költségvetésébe épül be az önkormányzati költségvetési szerv költségvetése. A társulás működtetéséhez a társulási tagok működési hozzájárulást biztosítanak.

Martonvásár Város Önkormányzata a Járóbeteg Kft. tagjai, az önkormányzatok képviselő-testületei felé azon javaslattal él, hogy a közös intézmény fenntartása társulás alapítása útján történjen, a működési költségek tagi önkormányzatok közötti megosztása mellett.

### **„Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiekben részletezett jogszabályi rendelkezések alapján több irányú döntéshozatal szükséges.

Mindenekelőtt a Járóbeteg Kft. tagi önkormányzatai képviselő-testületei részéről azon vállalás, hogy a járóbeteg szakellátási feladat legkésőbb 2024. június 30.-napjáig önkormányzati költségvetési szerv részére átadása lehetővé tétele érdekében a 89.078.604,-Ft kerekítve 90.000.000,-Ft tartozása rendezésében részt vállalnak/avagy sem, megjelölve, hogy a I. pontban foglalt határozati javaslat melyik alternatív megoldását fogadják el. Az alternatív döntési javaslatok egymást követik azzal, hogy a „gyógyszertár” megnevezésű ingatlan értékesítésére vonatkozó alternatív javaslatokról is dönteni szükséges bármely A./ - G./ pontban foglalt döntés meghozatala mellett.

További döntéshozatalt igényel, hogy a tagi önkormányzat képviselő-testülete részt kíván-e venni az önkormányzati költségvetési szerv alapításában, azaz önként vállalt feladatként a járóbeteg szakellátó feladat-ellátását vállalja-e. Amennyiben önként vállalt feladatként azt teljesíteni kívánja, úgy a közös alapítású intézmény tekintetében az Áht. 8. § (2) bekezdése és Ávr. 4. § (1) bekezdése szerinti közös alapítási eljárást tartja célszerűnek, avagy az Mötv. 87. § - 95. § szabályai szerint önálló jogi személyiségű társulás létrehozását s a társulás keretében történő intézmény fenntartását tartja indokoltnak. Ezen körben a II. határozati javaslat szerinti szintén egymást követő alternatív javaslatokat tartalmazó döntéshozatal szükséges az A./ határozati javaslathoz kapcsolódik alternatív javaslatként a C./ s D./ s ezek bármelyikéhez az E./ határozati javaslat. A B./ határozati javaslat elfogadása esetén további döntés nem szükséges.

**Velence, 2024. január**

**Dr. Egyed Péter**  
**ügyvezető igazgató”**

Statistikai számjel: 14458853-8622-113-07  
Cégjegyzék szám: 07-09-015167

Velencei-tavi Kist. Járób. Szake. KH Nonprofit Kft.

**A kettős könyvilelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója  
és közhasznúsági melléklet**

**"A" MÉRLEGE 2023.10.31**

**Eszközök(aktívák)**

adatok E Ft-ban

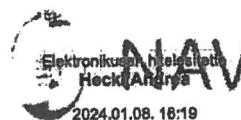
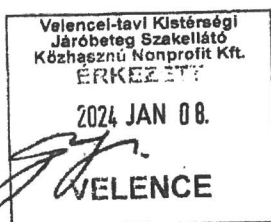
Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	<b>A. Befektetett eszközök (2+3+4 sor)</b>	<b>521 358</b>	<b>0</b>	<b>512 384</b>
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	62	0	40
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	521 296	0	512 344
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
5.	<b>B. Forgóeszközök (6-9 sorok)</b>	<b>72 105</b>	<b>0</b>	<b>17 057</b>
6.	I. KÉSZLETEK	126	0	172
7.	II. KÖVETELÉSEK	1 095	0	1 004
8.	III. ÉRTÉKPAPIROK	0	0	0
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	70 884	0	15 881
10.	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>70 570</b>	<b>0</b>	<b>80 970</b>
11.	<b>ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (1+5+10 sor)</b>	<b>664 033</b>	<b>0</b>	<b>610 411</b>

**Források (passzívák)**

12.	<b>D. Saját tőke (13+15+16+17+18+19+20 sor)</b>	<b>199 632</b>	<b>0</b>	<b>106 366</b>
13.	I. INDULÓ TŐKE/ JEGYZETT TŐKE	246 535	0	246 535
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0	0	0
15.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
16.	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
17.	IV. TŐKEVÁLTOZÁS/EREDMÉNY	-25 128	0	-46 903
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
19.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
20.	VII. TÁRGYÉVI EREDMÉNY ALAPTEVÉKENYSÉGBŐL (KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGBŐL)	-21 775	0	-93 266
21.	<b>E. Céltartalékok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
22.	<b>F. Kötelezettségek (23-25 sorok)</b>	<b>36 759</b>	<b>0</b>	<b>127 031</b>
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	36 759	0	127 031
26.	<b>G. Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>427 642</b>	<b>0</b>	<b>377 014</b>
27.	<b>FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+21+22+26 sor)</b>	<b>664 033</b>	<b>0</b>	<b>610 411</b>

Velence, 2023. november 21

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)



**NEMZETI ADÓ- ÉS VÁMHIVATAL**  
Fejér Vármegyei Adó- és Vámigazgatósága

Ittatószám: 1730924910	Adózó neve: Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznu Nonprofit Kft. adószám: 14458853-1-07
Ügyszám: Ügyintéző: Oszlányi-Salaczáné Tóth Szidónia Telefonszám: 22/538-052 Tárgy: Fizetési tájékoztató Melléklet: -	

Tisztelt Ügyfelünk!

Tájékoztatjuk, hogy nyilvántartásunk szerint Önnek összesen 60 614 221 forint lejárt befizetési határidejű tartozása van.

Kérjük, hogy tartozását 2024. január 31.-ig rendezze, vagy lépjen velünk kapcsolatba!

Hogyan tudja megfizetni tartozását? Gondja van a fizetéssel?

- Utalással, a közlemény rovatban feltüntetve saját 14458853 azonosító számát az 10032000-01601295 számú számlára, vagy ügyfélszolgálatainkon, bankkártyával.
- A részletfizetési, halasztási és mérséklési lehetőségeikért nézze meg a NAV honlapján (<http://nav.gov.hu/nav/szabalyzok/tajekoztatasok>) a NAV tájékoztatóját.

Van még kérdése? Segítünk Önnek!

- Az Ügyféltájékoztató és Ügyintéző Rendszerben a 1819 számon a 2-es menüben intézheti adószámlával kapcsolatos ügyeit. (Ügyfélazonosító-szám szükséges, amit a TEL adatlapon igényelhet.)
- A 1819-es NAV Infovonalon, vagy a külföldről hívható +36 (1) 461 1819 telefonszámon készséggel állunk rendelkezésére.
- Személyes ügyintézéshez időpontot foglalhat ügyfélszolgálatunkhoz. Honlapunkon megkeresheti az Önhöz legközelebbi irodánkat.

Követeléskezelési és Fizetési Kedvezmények Főosztály  
Követeléskezelési Osztály 2.  
Levelezési cím: 8002 Székesfehérvár, Pf. 345.

<https://nav.gov.hu/ugyfeliranytu/ha-levelet-kap-a-nav-tol/ha-levelet-kap-a-nav-tol...>



A NAV nyilvántartásai szerint a következő adónemekben, illetve jogcímekben szerepel tartozás:

TARTOZÁST MUTATÓ ADÓNEM/JOGCÍM		
ADÓNEM/ JOGCÍM	ADÓNEM/JOGCÍM MEGNEVEZÉSE	TARTOZÁS/ HÁTRALÉK (+)
592/00142	Visszafizetési kötelezettség (EU Alapok) 15	56 900 034 Ft
592/20142	Visszafizetési kötelezettség (EU Alapok) 15 - járulékos pótlék, kamat	3 714 187 Ft
<b>Összes tartozás:</b>		<b>60 614 221 Ft</b>

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a tartozás fennállása hatással van a Köztartozásmentes Adózási Adatbázisban (KOMA) történő szerepeltetésére is, ugyanis az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a köztartozásmentes adózási adatbázisba tartozás egyik feltétele, hogy a közzétételt megelőző hónap utolsó napján az adózónak ne legyen az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott nettó tartozása, valamint **köztartozása**.

Felhívom figyelmét, hogy mindaddig, amíg az adóhatóságnál nyilvántartott tartozása van (adó- és köztartozás), minden további figyelmeztetés nélkül végrehajtási cselekmény foganatosítható a tartozás behajtása érdekében.

Ha a tartozását időközben rendezte, levelünket kérem, tekintse tárgytalannak.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét.

Kelt: Székesfehérvár, az időbélyegző szerinti időpontban

Tisztelettel:

**Heckl Andrea**  
osztályvezető

Erről értesülnek:  
1. címzett  
2. irattár

Pályázati támogatások visszafizetése - Velence 50%										
EFOP-Praxis pályázat	OKFŐ-EFI pályázat	EFOP-EFI pályázat								
60 539 381	17 989 927	10 549 296	89 078 604							
Település	Velence	Martonvásár	Kápolnásnyék	Nadap	Pázmánd	Sukoró	Vereb	Zichyújfalu	Összesen	Ft/lakos (50%)
Lélekszám (fő) - 2023.01.01	7563	5877	4142	766	2348	2070	834	936	24536	1814.978073
Visszafizetendő összeg (ft)	44 532 302	10 666 626	7 517 639	1 390 273	4 261 569	3 757 005	1 513 692	1 698 819		

**I.**  
**HATÁROZATI JAVASLAT**

..... **Önkormányzat Képviselő-testülete a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. tagjaként a Kft. tartozásainak rendezésére az alábbi döntést hozza:**

**alternatív döntési javaslatok**

**A./**

..... Önkormányzat Képviselő-testülete a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. tartozásainak rendezésére elfogadja azon megoldást, hogy a 89.078.604,-Ft össz-tartozás 50%-át Velence Város Önkormányzata, a további 50%-át a társaság további hét tagja viselje lakosságárányos megosztással a 2023. január 1.-napján fennálló lakosságszám alapján az előterjesztés 3. számú mellékletében foglalt működési támogatások összegszerű biztosításával.

..... Önkormányzat Képviselő-testülete vállalja, hogy 2024. évi költségvetése terhére .....-Ft összegű működési támogatást biztosít oly módon, hogy annak teljes összegét 2024. január 30.-napjáig a Nonprofit Kft. részére átadja azon felhasználási kööttséggel, hogy az kizárólag a pályázati támogatások visszafizetésére használható fel.

**B./**

..... Önkormányzat Képviselő-testülete a tartozások rendezésére az általa meghatározott .....-Ft összegben biztosít működési támogatást azon felhasználási kööttséggel, hogy az kizárólag a pályázati támogatások visszafizetésére használható fel.

**C./**

..... Önkormányzat Képviselő-testülete a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. tartozásának rendezésére anyagi forrás hiányában működési támogatást nem nyújt.

**D./**

..... Önkormányzat Képviselő-testülete a Nonprofit Kft. tartozásainak rendezésére vonatkozó 90.000 eFt összegű ársziós tőkeemelésében részt vállal, melyhez .....-Ft összeget biztosít. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Nonprofit Kft. taggyűlésén az ársziós tőkeemelésre vonatkozó döntés meghozatalára s a Társasági Szerződés módosításának elfogadására.

**E./**

..... Önkormányzat Képviselő-testülete a Nonprofit Kft. tartozásainak rendezésére vonatkozó 90.000 eFt összegű ársziós tőkeemelésével egyetért, azonban abban nem kíván részt venni. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a taggyűlésen történő döntéshozatalra.

**F./**

..... Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy egyetért a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. jelenlegi 246.535 eFt jegyzett tőkéjének 90.000 eFt összegű törzstőke felemelésével, mely tekintetében elsőbbségi jogával a törzsbetétje összege erejéig élni kíván. Amennyiben a Társaság többi tagja elsőbbségi jogával a törzsbetétjei erejéig nem él, úgy a Képviselő-testület ..... eFt összegű törzsbetét megszerzését kívánja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Társaság taggyűlésén a törzstőke felemeléséről a fenti tartalmú döntést meghozza s a Társasági Szerződés módosítását elfogadja oly módon, hogy az elsőbbségi joggal érintett törzsbetét illesse meg az Önkormányzatot azzal, hogy a törzsbetét összegét 2024. január 30.-napjáig az Önkormányzat teljesíteni vállalja.

**G./**

..... Önkormányzat Képviselő-testülete a Társaság jegyzett tőkéjének 90.000 eFt új törzsbetét szolgáltatásával történő felemelésével egyetért, elsőbbségi jogát azonban gyakorolni nem kívánja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Társaság taggyűlésén a törzstőke felemeléséről a fenti tartalmú döntést meghozza.

*( A./ – G./ alternatív javaslatok bármelyikén túlmenően még meghozandó )*

**H./**

..... Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. a tartozásainak rendezésére saját bevétele érdekében elidegenítse a kizárólagos tulajdonát képező Velence Belterület 2181/B/4 hrsz-ú „gyógyszertár” megnevezésű ingatlan egészét, avagy amennyiben kötelező versenyeztetési eljárás lefolytatása lenne szükséges, úgy az esetben meghatározott tulajdoni hányadát, a vételi ajánlatot tévő s az ingatlanban birtokban lévő Velence Gyógyszertár Kft. részére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Társaság taggyűlésén az ingatlan elidegenítésére vonatkozó döntéshozatalra.

**I./**

..... Önkormányzat Képviselő-testülete nem ért egyet azzal, hogy a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. a tartozásainak rendezésére saját bevétele érdekében elidegenítse a kizárólagos tulajdonát képező Velence Belterület 2181/B/4 hrsz-ú „gyógyszertár” megnevezésű ingatlan egészét, avagy meghatározott tulajdoni hányadát a vételi ajánlatot tévő s az ingatlanban birtokban lévő Velence Gyógyszertár Kft., avagy vételi ajánlatot tévő bármely más külső harmadik személy részére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Társaság taggyűlésén az ingatlan elidegenítésére vonatkozó taggyűlési napirend során ezen tartalmú döntéshozatalra.

## II.

### HATÁROZATI JAVASLAT

**a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére átadása.**

#### Alternatív döntési javaslatok

##### A./

.....Önkormányzata Képviselő-testülete a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. tagjaként az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (4) bekezdésében és 244/K. § (1) bekezdésében foglaltak alapján kinyilvánítja azon szándékát, hogy gondoskodni kíván a tulajdonában is álló gazdasági társasági formában működő járóbeteg-szakellátó szolgáltató által ellátott feladat önkormányzati költségvetési szerv részére történő átadásáról az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11/A. § - 11/F. §-ában szabályozott eljárás lefolytatásával.

A Képviselő-testület az Möt. 10. § (2) bekezdésében foglaltak alapján előzetesen dönt arról, hogy a járóbeteg szakellátási feladat-ellátását önként vállalja.

##### B./

..... Önkormányzata Képviselő-testülete a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. tagjaként nyilatkozik arról, hogy az Möt. 10. § (2) bekezdése alapján nem kívánja a járóbeteg szakellátási feladat ellátását önként vállalni, azonban egyetért a tagi önkormányzatok képviselő-testületei általi azon döntéssel, mely szerint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (4) bekezdésében és 244/K. § (1) bekezdésében foglaltak alapján gondoskodni kívánnak a tulajdonukban is álló gazdasági társaságban működő járóbeteg-szakellátó szolgáltató által ellátott feladat önkormányzati költségvetési szerv részére történő átadásáról.

Amennyiben az Áht. 11/A. § - 11/F. §-ában foglalt eljárás során az önkormányzat képviselő-testülete által is meghozandó – azonban kötelezettségvállalást nem tartalmazó – a tagi önkormányzatok képviselő-testületeivel közös, avagy azzal azonos döntés szükségessége merül fel a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. megszűnéséhez kapcsolódóan, úgy azt a többi tagi önkormányzattal együttműködve történő egyeztetés keretében meghozni vállalja.

*(Az A./ határozati javaslat elfogadása esetén a C./ és D./ határozati javaslat minősül alternatív döntési javaslatnak )*

##### C./

..... Önkormányzat Képviselő-testülete a járóbeteg szakellátást szolgáltató feladatokat ellátó Áht. 8. § (2) bekezdése szerinti közös önkormányzati költségvetési szerv alapításában alapítóként részt kíván venni az Ávr. 4. § (1) bekezdésében foglalt megállapodás megkötése útján.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a járóbeteg szakellátást önként vállaló s közös alapításban részt vevő önkormányzatok polgármestereivel egyeztetve a megállapodás előkészítése érdekében intézkedjen s azt jóváhagyásra terjessze a Képviselő-testület ülése elé.

Felelős: .....

polgármester

Határidő: 2024. február 29.

#### D./

..... Önkormányzat Képviselő-testülete a járóbeteg szakellátást szolgáltató feladatokat ellátó Áht. 8. § (2) bekezdése szerinti közös önkormányzati költségvetési szerv alapításában alapítóként részt kíván venni az Ávr. 4. § (1) bekezdésében foglalt megállapodás megkötése útján oly módon, hogy a fenntartói kötelezettségek aránya azonos mértékű legyen a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.-ben lévő, az önkormányzatot megillető üzletrészük %-os arányával, mely alól kivételt képeznek a jövőbeni beruházások s fejlesztések vonatkozásában egyedi megállapodásban vállaltak.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a járóbeteg szakellátást önként vállaló s közös alapításban részt vevő önkormányzatok polgármestereivel egyeztetve a megállapodás előkészítése érdekében intézkedjen s azt jóváhagyásra terjessze a Képviselő-testület ülése elé.

Felelős: .....  
polgármester  
Határidő: 2024. február 29.

#### E./

..... Önkormányzat Képviselő-testülete a járóbeteg szakellátás feladat közös ellátására ezen feladat megvalósítását önként vállaló önkormányzatok Képviselő-testületeivel az Mötv. 87. §-ában foglaltak alapján jogi személyiségű társulást kíván létrehozni az Mötv. 93. §-ában meghatározott tartalmú megállapodás megkötésével.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a járóbeteg szakellátást önként vállaló önkormányzatok polgármestereivel egyeztetve a társulási megállapodás előkészítése érdekében intézkedjen s azt jóváhagyásra terjessze a Képviselő-testület ülése elé.

Felelős: .....  
polgármester  
Határidő: 2024. február 29.

*( A C./; a D/ és az E./ határozati javaslatok bármelyikéhez kapcsolódóan )*

#### F./

..... Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a járóbeteg szakellátás feladatot önként vállaló Képviselő-testület a közös intézmény-fenntartásban részt kíván venni, melyre tekintettel amennyiben az önkormányzatok többsége a Képviselő-testület előzetes döntésétől eltérően kívánja a közös feladatot megvalósítani, úgy a többség által elfogadott megoldási módot elfogadja.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalva, az alábbi határozati javaslatokban foglaltakat fogadja el.**

Nadap, 2024. január 15.

  
Köteles Zoltán  
polgármester



Határozati javaslat

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
Pénzügyi Bizottságának  
.../2024.(I.19.)  
határozata**

**döntés a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tagjaként  
a Kft tartozásainak rendezéséről, valamint a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati  
költségvetési szerv részére átadásról**

1. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta és az előterjesztésnek megfelelően javasolja a Képviselő-testületnek elfogadni a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezését.
2. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta és az előterjesztésnek megfelelően javasolja a Képviselő-testületnek elfogadni a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére átadását.

A határozat végrehajtásáért felelős: Bakos László a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat I.

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2024.(I.19.)  
határozata**

**döntés a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tagjaként  
a Kft tartozásainak rendezéséről**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezésére vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntéseket hozza:

A./

1. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezésére elfogadja azon megoldást, hogy a 89.078.604,- Ft össz-tartozás 50%-át Velence Város Önkormányzata, a további 50%-át a társaság hét tagja viselje lakosságárányos megosztással a 2023. január 1. napján fennálló lakosságszám alapján az előterjesztés 3.számú mellékletében foglalt működési támogatások összegszerű biztosításával.
2. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete vállalja, hogy a 2024. évi költségvetése terhére 1.390.273,- Ft összegű működési támogatást biztosít oly módon, hogy annak teljes összegét 2024. január 30. napjáig a Nonprofit Kft részére átadja azon felhasználási költséggel, hogy az kizárólag a pályázati támogatások visszafizetésére használható fel.

3. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit kft a tartozásainak rendezésére saját bevétele érdekében elidegenítse a kizárólagos tulajdonát képező Velence belterület 2181/B/4 hrsz-ú „gyógyszertár” megnevezésű ingatlan egészét, avagy amennyiben kötelező versenyeztetési eljárás lefolytatása lenne szükséges, úgy az esetben meghatározott tulajdoni hányadát, a vételi ajánlatot tevő s az ingatlanban birtokban lévő Velence Gyógyszertár Kft részére. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Társaság taggyűlésén az ingatlan elidegenítésére vonatkozó döntéshozatalra.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2024. január 25.

Határozati javaslat II.

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2024.(I.19.)**

**határozata**

**döntés a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére történő átadásról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére átadásról vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntést hozza:

**B./**

1. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tagjaként nyilatkozik arról, hogy az Möt. 10.§ (2) bekezdése alapján **nem kívánja a járóbeteg szakellátási feladat ellátását önként vállalni**, azonban egyetért a tagi önkormányzatok képviselő-testületei általi azon döntéssel, mely szerint az egészségügyről szóló 1997.évi CLIV. törvény 152.§ (4) bekezdésében és 244/K. § (1) bekezdésében foglaltak alapján gondoskodni kívánnak a tulajdonukban is álló gazdasági társaságban működő járóbeteg-szakellátó szolgáltató által ellátott feladat önkormányzati költségvetési szerv részére történő átadásáról.
2. Amennyiben az Áht. 11/A. § - 11/F. §-ában foglalt eljárás során az önkormányzat képviselő-testülete által is meghozandó – azonban kötelezettségvállalást nem tartalmazó – a tagi önkormányzatok képviselő-testületeivel közös, avagy azzal azonos döntés szükségessége merül fel a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. megszűnéséhez kapcsolódóan, úgy azt a többi tagi önkormányzattal együttműködve történő egyeztetés keretében meghozni vállalja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2024. január 25.



Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
8097 Nadap, Haladás út 56.  
Tel/Fax: 06-22/470-001  
e-mail cím: polgarmester@nadap.hu



3. napirend

Ügyiratszám: N/1895/2023

### ELŐTERJESZTÉS

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának  
2024. január 19-i rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 14/2015.(IX.29.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	X	
Határozat		normatív egyéb

A döntéshez	egyszerű		
	minősített	x	többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	x
nem	

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgt.) IX/A. fejezetében rendelkezik a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás szabályairól.

A Vgt. 45.§ (6) bekezdésében foglalt felhatalmazó rendelkezése alapján a Képviselő-testület kötelezettsége, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás kapcsán rendeletet alkosson.

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023. december 8-án tartott testületi ülésen döntött arról, hogy módosítja a Hazai Kommunális Kft. árajánlata alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 14/2015.(IX.29.) önkormányzati rendeletet a díjtételeket illetően.

A Képviselő-testület megalkotta a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 14/2015 (IX.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 18/2023. (XII. 8.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: Rendelet).


A „Magyarország gazdasági stabilitásáról” szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 32. §-a szerint fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.


A Fejér Vármegyei Kormányhivatal tájékoztatása alapján megállapításra került, hogy a Rendelet megalkotása és hatályba léptetése nem összeegyeztethető a Gst. 32. §-ában foglaltakkal, azaz a jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között nem telt el 30 nap.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése előírja, hogy a települési önkormányzat a környezetvédelmi tárgyú rendeleteit az illetékes környezetvédelmi igazgatási szervnek véleményezésre küldje meg. Ennek megfelelően a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló rendeletet véleményezésre megküldtük az illetékes környezetvédelmi szerv, a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály, a Fejér Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és állásfoglalás céljából a Fejér Vármegyei Önkormányzat részére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadni szíveskedjen.

Nadap, 2024. január 12.

  
Köteles Zoltán  
polgármester



**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testület**  
**Pénzügyi Bizottsága**  
**..../2024.(I.19.)**  
**Határozata**

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló  
14/2015.(IX.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta és az előterjesztésnek megfelelően elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 13/2015.(IX.30.) önkormányzati rendelet módosítását.

A határozat végrehajtásáért felelős: Bakos László a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

**Rendelettervezet**

**Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (I. 19.) önkormányzati  
rendelete**

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról  
szóló 14/2015 (IX.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (6) bekezdése alapján kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály és a Fejér Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság véleményének kikérésével, a Fejér Vármegyei Önkormányzat állásfoglalásával a következőket rendeli el:

**1. §**

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 14/2015 (IX.29.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

**2. §**

Ez a rendelet 2024. február 22-én lép hatályba, és 2024. február 23-án hatályát veszti.

Köteles Zoltán  
polgármester

Bognár Dalma  
jegyző

A rendelet kihirdetésének napja:

Nadap, 2024. január 19.

Bognár Dalma  
jegyző

1. melléklet az 1/2024. (I. 19.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 14/2015. (IX.29.) önkormányzati rendelethez

**A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közszolgáltatási díja Nadap Község területén**

1. Díjtételek 2024. február 22. napjától (a lenti árak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák)

Megnevezés	Díj
Alapdíj	1.562 Ft/év
Üritési díj lakossági	2.000 Ft/m <sup>3</sup>
Üritési díj közületi/céges	6.000 Ft/m <sup>3</sup>
Egyedi biológiailag lebomló szennyvíz akna takarítása közületi/céges	17.000 Ft/db

”

**INDOKOLÁS**  
**a rendeletervezethez**

**Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (I. 19.) önkormányzati rendelete**

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 14/2015 (IX.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Általános indokolás**

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás szabályozása a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgt.) IX/A. fejezetében foglaltak szerint történik. A Vgt. 45. § (6) bekezdése adja meg a felhatalmazást a települési önkormányzat Képviselő-testülete számára, hogy a törvény 44/C. § (2) bekezdésében meghatározottakat rendeletben szabályozza.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatást Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2015. (IX.29.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: rendelet) szabályozza.

Jelen módosítás a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló rendelet alkalmazása során felmerülő kérdéseket, elsősorban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közszolgáltatási díjtételeit szabályozza.

**Részletes indokolás**

1.§-hoz

A 14/2015. (IX.29.) önkormányzati rendelet 1. mellékletének módosítását tartalmazza.

2.§-hoz

Ez a szakasz hatálybaléptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT**  
**a rendeletervezethez**

**Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (I. 19.) önkormányzati rendelete**

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 14/2015 (IX.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Társadalmi hatása:**

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás a vizek védelme, hasznosítása, kártételeinek elhárítása a környezet és természetvédelmi követelmények figyelembevételével az ingatlan tulajdonos a befogadóba nem vezetett szennyvíz gyűjtése, a begyűjtésre feljogosított közszolgáltatónak történő átadása kötelező érvényű mindenki számára. A közszolgáltatási díj a természetes személyek tekintetében nem emelkedik, így a háztartások kiadása nem nő.

**Gazdasági, költségvetési hatása:**

A rendelet-tervezetnek gazdasági hatása nincs.

**Környezeti, egészségi következményei:**

A nem közművel összegyűjtött szennyvíz gyűjtése szabályozott körülmények között ellenőrzötten történik, csökkentve ezzel a környezeti terheket. A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi hatása abban áll, hogy a nem megfelelően begyűjtött és kezelt szennyvíz a környezetében élők egészségét veszélyezteti.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:**

A rendelet végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

**A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgt.) 4. § (2) bekezdés d) pontja szerint a települési önkormányzat – a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közszolgáltatások) körében – köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről - a rendelet megalkotása a Vgt. 45/C.§ (6) bekezdése alapján kötelező.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén nem teljesülnek a hatályos jogi szabályozásban meghatározott feltételek, és a Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárás keretében megteszi a szükséges intézkedéseket.

**A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

Nem igényel többlet személyi és szervezeti feltételt az eddigiekhez képest.



## ELŐTERJESZTÉS

### Nadap Község Önkormányzat Képviselő- testületének 2024. január 19-ei rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023. (V.22.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:-----

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat  normatív határozat

határozat

A döntéshez egyszerű többség szükséges

**minősített többség szükséges**

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen

nem

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

## Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben (a továbbiakban: SZMSZ) határozza meg.

Az önkormányzati rendeletek közül kiemelkedő fontosságú a szervezeti és működési szabályzat, hiszen a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) keretjelleggel határozza meg a képviselő-testület működésének általános szabályait, és a helyi sajátosságokhoz igazodó részletek kimunkálása helyi feladat.

Az Alaptörvény és Mötv. is felhatalmazást ad arra, hogy a képviselő-testület a törvény keretei között önállóan alakítsa ki szervezetét és működési rendjét. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmát illetően a Mötv. nem ad tételes felsorolást, egyes helyeken azonban utal a szabályozás szükségességére.

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. május 22-ei ülésén megalkotta a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023.(V.22.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: SZMSZ).

Az SZMSZ 9. § (3) bekezdése értelmében a Képviselő-testület rendes üléseit a munkatervben meghatározott időpontban tartja, lehetőség szerint a hónap utolsó hetének hétfői napján.

A Képviselő-testület tagjai 2023. december 8-i ülésén a 2024. évi Munkaterv elfogadásakor javaslatot tettek arra, hogy a rendes ülések időpontjai módosuljanak hétfői napról pénteki napra.

A rendes ülések időpontjainak megváltoztatásához szükség van az SZMSZ módosítására.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, és a rendelettervezetet az előterjesztés szerint elfogadni szíveskedjen.

Nadap, 2024. január 15.

  
Köteles Zoltán  
polgármester





## Rendelettervezet

### Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (I. 19.) önkormányzati rendelete

#### a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023 (V.22.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023. (V. 22.) önkormányzati rendelet 9. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A Képviselő-testület rendes üléseit a munkatervben meghatározott időpontban tartja, lehetőség szerint a hónap utolsó hetének pénteki napján munkaidőben.”

#### 2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Köteles Zoltán  
polgármester

Bognár Dalma  
jegyző

A rendelet kihirdetésének napja:  
Nadap, 2024. január 19.

Bognár Dalma  
jegyző

#### Előzetes hatásvizsgálat rendelettervezethez

### Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (I. 19.) önkormányzati rendelete

#### a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023. (V.22.) önkormányzati rendelet módosításáról

#### Társadalmi hatása:

A rendelet-tervezet elfogadásának közvetlen társadalmi hatása nincs.

**Gazdasági, költségvetési hatása:**

A rendeletmódosítás elfogadásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.

**Környezeti, egészségi következményei:**

A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségi hatása nincs.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:**

A tervezett módosításoknak adminisztratív terheket érdemben növelő hatásai nincsenek.

**A rendelet módosításának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) keretjelleggel határozza meg a képviselő-testület működésének általános szabályait, és a helyi sajátosságokhoz igazodó részletek kimunkálása helyi feladat. Az Alaptörvény és Mötv. is felhatalmazást ad arra, hogy a képviselő-testület a törvény keretei között önállóan alakítsa ki szervezetét és működési rendjét, önállóan határozza meg a rendes ülések időpontjait. Amennyiben ez nem történik meg a Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárást folytat le.

**A rendeletmódosítás alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

Az önkormányzati rendelet alkalmazásának személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei biztosítottak.

**Indokolás**  
rendelettervezet**Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (I. 19.) önkormányzati rendelete  
a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023. (V.22.) önkormányzati rendelet módosításáról****Általános indokolás**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. május 22-ei ülésén megalkotta a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2023.(V.22.) önkormányzati rendeletet.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) keretjelleggel határozza meg a képviselő-testület működésének általános szabályait, és a helyi sajátosságokhoz igazodó részletek kimunkálása helyi feladat. Az Alaptörvény és Mötv. is felhatalmazást ad arra, hogy a képviselő-testület a törvény keretei között önállóan alakítsa ki szervezetét és működési rendjét, ennek keretében önállóan határozza meg a rendes ülések időpontját.

**Részletes indoklás**

Az 1. §-hoz

Az SzMSz 9. § (3) bekezdésének módosítását tartalmazza.

A 2. §-hoz

Ez a szakasz hatálybaléptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.





5. napirend

Ügyiratszám: N/22/2024

## ELŐTERJESZTÉS

### Nadap Község Önkormányzat Képviselő- testületének és a Pénzügyi Bizottságának 2024. január 19-i rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: Döntés az Erdőalja terület közvilágításának kiépítésével kapcsolatban

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

<b>Határozat</b>	x	normatív egyéb
------------------	---	-------------------

A döntéshez	<b>egyszerű</b>	x	
	minősített		többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	x
nem	

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.** x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Nadap Község Önkormányzata közszolgáltatási feladatkörébe tartozik a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. CLXXXIX. törvény – továbbiakban: Möt. - 13. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti településfejlesztés, és 2. pontja szerinti településüzemeltetés, ideértve a közvilágításról való gondoskodást.

Nadap Község Képviselő-testülete 2023. december 8-i ülésen döntött a 2024-es év fejlesztési projektjei tárgyában.

Az elfogadott fejlesztési projektek között szerepel az Erdőalja terület (Erdőkerülő út, Galagonya utca, Bodza utca, Tölgyes utca és Akácfa sor) hiányzó közvilágításának a kiépítése. A hiányzó közvilágítás kiépítése első ütemében összesen 19 db napelemes, LED-es, 6 méter magas lámpa telepítésére kerülne sor.

Az Erdőalja terület közvilágításának kivitelezése tárgyában az ajánlattételre négy jogosultsággal rendelkező céget kértünk fel. Az eljárás tárgya - figyelemmel annak értékhatárára – nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény és Nadap Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának hatálya alá.

Közel azonos szakmai (minőségű) ajánlatok érkeztek, az ajánlati ár a döntő.

Cégnév	Székhely	Bruttó db ár Ft	Bruttó ajánlati ár Ft (összesen 19 db)	Megjegyzés
Urban Design Group Kft.	8097 Nadap, Haladás út 48.	1.181.395.- Ft	22.446.512.- Ft	
Packers Energo Light Kft.	1223 Budapest Katakomba u. 16.	838.668.- Ft	15.934.690.-Ft	
ILST- Hungary Kft.	6100 Kiskunfélegyháza Arany J. u 27.	600.779.- Ft	11.414.806.- Ft	Telepítési munkák nélkül
Hollóházi Invest Kft.	3999 Hollóháza Tegdavölgy u. 5.	404.921.- Ft	7.693.499.- Ft	

A beérkezett ajánlatok alapján a Hollóházi Invest Kft. adta a legkedvezőbb ajánlatot, így őt bízna meg az Önkormányzat az Erdőalja terület közvilágításának kiépítésével.

A közvilágítás kivitelezésének ellenértékére a fedezetet a Képviselő-testület a 2024. évi költségvetése terhére biztosítja.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Tisztelt Pénzügyi Bizottság és a Képviselő-testület elé elfogadásra.

Nadap, 2024. január 15.

  
Köteles Zoltán  
polgármester



## Határozati javaslat

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
Pénzügyi Bizottságának  
.../2024. (I.19.)  
határozata

Nyertes ajánlattevő kiválasztása az Erdőalja terület közvilágításának kiépítésére

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága Nadap, Erdőalja terület közvilágításának kiépítése tárgyában beérkezett ajánlatokat áttekintette és megállapítja, hogy a legkedvezőbb ajánlatot a Hollóházi Invest Kft. (3999 Hollóháza, Tegdavölgy u. 5., adószám: 24734190-2-05) tette, ezért javasolja a Képviselő-testületnek Hollóházi Invest Kft. nyertes ajánlattevőként történő kihirdetését, a vele történő szerződéskötést.

A Bizottság a közvilágítás kivitelezéséhez szükséges költséget, 7.693.499.-Ft-ot az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének terhére javasolja biztosítani.

A határozat végrehajtásáért felelős: Bakos László a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

## Határozati javaslat

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2024.(I.19.)  
határozata

Nyertes ajánlattevő kiválasztása az Erdőalja terület közvilágításának kiépítésére

1. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nadap, Erdőalja terület közvilágításának kiépítése tárgyában beérkezett ajánlatokat áttekintette és a Hollóházi Invest Kft. (3999 Hollóháza, Tegdavölgy u. 5., adószám: 24734190-2-05) ajánlatát, - mely a beérkezett ajánlatok között a legkedvezőbb – elfogadja.
2. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az árajánlatban rögzített feltételekkel a vállalkozási szerződést a vállalkozóval megkösse és a munkát bruttó 7.693.499.-Ft vállalkozói díj ellenében megrendelje.
3. A Képviselő-testület a közvilágítás kiépítésének vállalkozási díjára a fedezet összegét az Önkormányzat 2024. évi költségvetés terhére rendeli biztosítani.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal




## ÁRAJÁNLAT

Projekt neve:

Nadap napelemes közvilágításkorszerűsítés

Dátum:

5/11/2023

#	Kép	kiírt műszaki tartalom	Tervezett berendezés	Gyártó	Típus	Megnevezés	M.	M.e.	Nettó egységár	Nettó összesen
		Uj közvilágítási leléshése Erdőfalja terület Nadap	Solar S40 30W 16LED 4000K	BENITO	ICST+ALLMS40	közvilágítási világítóberendezés	43	db	814 320,00 Ft	35 015 760,00 Ft
							1	db	360 000,00 Ft	360 000,00 Ft
							43	db	127 000,00 Ft	5 461 000,00 Ft
<b>Nettó összesen:</b>									<b>40 636 760,00 Ft</b>	
									27% AFA	11 025 925,20 Ft
<b>Bruttó összesen:</b>									<b>51 662 685,20 Ft</b>	
Projekt kedvezményes ára									<b>40 000 000 Ft + AFA</b>	

Szállítási határidő: rendeletiől számított 3-6 hét.

A COVID19 járvány intőszkedések és az egyre gyakoribban felmerülő alapanyag ellátási nehézségek miatt a szállítási határidők változtatási jogát fenntartjuk!

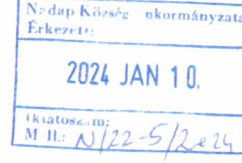
Ajánlati áraink a teljes mennyiség megrendelése esetén érvényesek.

Szállítás: Gyártói visszajelzés + 30 nap

Fizetés: 100% előreutalás

Érvényesség: az ajánlat keltétől számított 30 nap.

Győri Benjámín UDG.HU





## ÁRAJÁNLAT

Árajánlat adó neve: Packers Energo Light Kft.  
Árajánlat adó székhelye: 1223 Budapest, Katakomba u. 16.  
Árajánlat adó adószáma: 12233427-2-43

## PACKERS – Energo Light

Világítástechnikai Tervező és Kereskedelmi Kft.

2100 Fűd, Bajcsy-Zsilinszky utca 106. E-mail: kistibor@packers.hu Mobil: +36 20 737 4623 Honlap: <http://www.packers.hu>



Ajánlatkérő neve:

Nadap Község Önkormányzata, Győrik Balázs úr részére: 30/560-9274  
8097 Nadap, Haladás utca 56.

Ajánlatkérő székhelye/állandó lakcíme:

Ajánlatkérő adószáma/adóazonosító jele:

15364524-2-07

6 méter magas nyolcszögletű, tűzihorganyzott napelemes kandeláber 36W 5408 Lumen LED fényforrással

Tétel megnevezése	Tétel rövid leírása (műszaki paraméterek)	Mennyiség	Mennyiségi egység	Egységár (HUF)	Nettó (HUF)	ÁFA (HUF)	Bruttó (HUF)
PEL T9000 alapvasalat	220x220x1000 mm oszloptartó alapvasalat	19	db				
PEL T6000 tartóoszlop	6000 mm magas, felületkezelt, 8 szögű acéloszlop	19	db				
PEL T1000 lámpatartó kar	1000 mm hosszú lámpatartó kar	19	db				
PEL 360-72 napelem tartószerkezet	360°-ban elfordítható napelem tartószerkezet	19	db	640 000	12 160 000	3 283 200	15 443 200
PEL/100 napelem	100W-os napelem	19	db				
PEL Merkur "S" 36W LED lámpatest	36W-os LED fényforrás és lámpatest 5408 Lumen	19	db				
PEL 3613515 MPPT szabályozó- és vezérlő elektronika	Védő, töltésszabályozó, vezérlő elektronika, programozható	19	db				
PEL 1225 LiFePO4 akkumulátor	25Ah, szolár technológiához való akkumulátor LiFePO4	19	db				
PEL 2235-bk állítás, szerelvényezés	oszlop szerelvényezési és felállítási ktsg.	19	db	18 000	342 000	92 340	434 340
PEL 2235-fm alapozás, betonozás	Földmunka, alapozás, ásás, betonozás	19	db	38 000	722 000	194 940	916 940
PEL 2235-szk szállítási költség	Helyszíntre szállítási költségek	1	db	45 000	45 000	12 150	57 150
<b>ÖSSZESEN:</b>					<b>13 269 000</b>	<b>3 582 630</b>	<b>16 851 630</b>
<b>ÖSSZESEN Alapozás, földmunka, betonozás nélkül:</b>					<b>12 547 000</b>	<b>3 387 690</b>	<b>15 934 690</b>

Az árak HUF (magyar forint) értendők.

Kelt: Budapest,

2023.11.15.

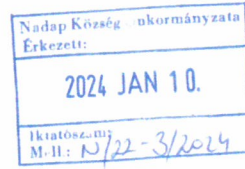
Az árajánlat 2023. december 31-ig érvényes.

<b>Garancia:</b>			
Akkumulátor	2 év gyártói	Oszlop:	7 év
Napelem:	15 év	MPPT tölt.vez.:	6 év
LED fényforrás:	5 év		

Packers Energo Light Kft.

Kiss Tibor ügyvezető igazgató

Kelt: Budapest,	2024 JAN 10.
2023.11.15.	
Értékelés, dátum:	M H : N / 2024



ILST-2023/12.14-07

Ajánlattevő neve: ILST - Hungary Kft  
Címe: 6100 Kiskunfélegyháza, Arany János utca 27  
Képviselője: Molnár Csongor ügyvezető igazgató  
Tel: 06 70-453-6268  
Adószáma/Adóazonosító jele: 14050448-2-03  
Email: [info@ilst.hu](mailto:info@ilst.hu)

### Árajánlat

Nadap Község Önkormányzata  
15364524-2-07  
8097 Nadap, Haladás utca 56

Kapcsolattartó

Győrik Balázs  
[gyorikbalazs@gmail.com](mailto:gyorikbalazs@gmail.com)  
+36 30 560 9274

Tisztelt Győrik Balázs úr!

Köszönjük megkeresését, mely alapján az alábbi árajánlatot nyújtjuk az Ön részére:

Pontos megnevezés, típus	VTSZ	Egységár [HUF/db]	Mennyiség [db]	Nettó Ár [HUF]	ÁFA [HUF]	Bruttó ár [HUF]
ILST-NKL-SMART-6M-2-KV-2023	9405	458 000 Ft	55	25 190 000 Ft	6 801 300 Ft	31 991 300 Ft
Üzembe helyezés:	-	4 000 Ft	55	220 000 Ft	59 400 Ft	279 400 Ft
Betonozás	-	Megrendelő végzi műszaki rajz és szakembereink irányítása alapján				
Szállítás (Kiskunfélegyháza-Nadap 152km)	-	121 600 Ft	5	608 000 Ft	164 160 Ft	772 160 Ft
Összesen				<b>26 018 000 Ft</b>	<b>7 024 860 Ft</b>	<b>33 042 860 Ft</b>

**Műszaki paraméterek/szakmai jellemzők:**

**A mellékelt tájékoztató tartalmazza a részletes műszaki leírást!**

**Fizetési feltételek:**

60% előleg megrendeléskor, 20% alapvasalatok leszállítása után 5 napon belül, fennmaradó 20 % teljesítés után 5 napon belül.

**Az árajánlat érvényessége:** 30 nap

**Szállítási határidő:**

Megrendelés és előleg beérkezésétől számított 12 héten belül

**Felületkezelés:** porfestett RAL színskála alapján

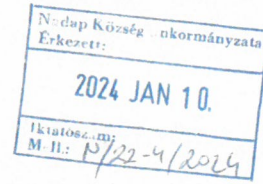
Kiskunfélegyháza, 2023.12.14.

Üdvözlettel:

1 **ILST-HUNGARY KFT.**  
H-6100 KISKUNFÉLEGYHÁZA  
ARANY JÁNOS U. 27.  
ADÓSZÁM: 14050448-2-03  
K&H: HU29 1040 0638 0001 9053 0000 0600

Molnár Csongor  
Ügyvezető igazgató

# Árajánlat



Ajánlattevő: Hollóházi Invest Kft.

Székhely: 3999 Hollóháza Tegdavölgy utca 5.

Adószám: 24734190-2-05

Kontakt személy: Princz Attila

Ajánlat kérő:

Nadap Község Önkormányzata  
8097 Nadap, Haladás u. 56.  
15364524207  
Győrik Balázs  
képviselő  
Nadap  
+3630 560 9274

## Árajánlat tárgyát képező termékek:

-Horganyzott acél lámpaoszlop 6 méter 40 W 4800 lumen napelemes utcai világítás telepítéssel együtt.  
ára: bruttó 404.921 Ft./darab . Mennyiség: 19 db.

**Termékek ára összesen bruttó: 7.693.499 Ft.-**

**Szállítási díj összesen: ingyenes**

## Szerződési feltételek vállalása:

Kivitelezés határideje: rendelés megerősítésétől számított maximum 60 munkanap. (Egyeztetés kérdése)

Oszlopok pontos helyének kimérése az Ajánlat kérő feladata. Ajánlattevő a kijelölt helyekre telepíti az oszlopokat. Ásás során talált közművek esetén a kivitelező (ajánlattevő) az Önkormányzattól engedélyt kérhet az oszlop, oszlopok minimális áthelyezésére.

Telepítési díj magában foglalja: gödrök kiásása ( kb. 50x50x80 mély) , vasalat betonozása, oszlopok állítása, lámpák beüzemelése)

**Hollóházi Invest Kft.**

3999 Hollóháza, Tegdavölgy u. 5.

Adószám: 24734190-2-05

Hollóháza, 2023.12.15



**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
8097 Nadap, Haladás út 56.  
Tel/Fax: 06-22/470-001  
e-mail cím: hivatal@nadap.hu



## 6. napirend

### ELŐTERJESZTÉS

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2024. január 19-ei rendes nyilvános ülésére**

**Tárgy:** Javaslat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására

**Előterjesztő:** Köteles Zoltán polgármester

**Készítette:** Köteles Zoltán polgármester

**Előzetesen tárgyalja:**

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet		
<b>Határozat</b>	X	normatív egyéb

A döntéshez	egyszerű minősített	x	többség szükséges.
-------------	------------------------	---	--------------------

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	x
nem	

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.** x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

## Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szól, amelynek már tartalmaznia kell a véleményezésre megküldött anyagra a tagi önkormányzatok által tett észrevételeket is a Társulási Megállapodás IV/2.4. pontjában foglaltaknak megfelelően. „A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.”

A tagi önkormányzatok részéről módosító javaslat, észrevétel nem érkezett, ezért a most megküldött előterjesztés tartalma mindenben megegyezik az első fordulóban (véleményezési szakasz) kiküldött anyaggal.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a javaslat 1.számú mellékleteként csatolásra került.

A fentiek alapján, jelen előterjesztés e-mail útján történő közlésétől számított 30 napon belül tisztelettel kérjük a határozati - javaslatban foglaltak elfogadását és a döntésről szóló határozatnak a Társulási Tanács elnöke részére történő megküldését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalva, a határozati javaslatban foglaltakat, s annak 1. számú mellékletét képező, a Társulási Megállapodást fogadja el.

Nadap, 2024. január 15.

  
Köteles Zoltán  
polgármester



Határozati javaslat

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2024.(I.19.)  
határozata**

**a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási  
Megállapodásának módosításáról**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

**1.A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásában az alábbi önkormányzatok képviselőinek megnevezése a következők szerint módosul:**

ADONY térsége:

*Hantos Község Önkormányzat*

*Szabadegyháza Község Önkormányzata*

*képv.: Fischer József polgármester*

*képv.: Csanádi Zoltán polgármester*

VELENCE térsége

*Pázmánd Község Önkormányzata*

*képv.: Bőjte Richárd polgármester*

**2.A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.2. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:**

*f) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;*

**3. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.3. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:**

*f) együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;*

**4. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.4. pont második mondata hatályát veszti.**

**5. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/3.; 3.1.; 3.2.; 4.; 5. pontjai hatályukat veszítik.**

**6. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/1.1. p) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

*p) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.*

**7. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont első bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

*A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt*

Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

8. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont második bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.*

9. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont – „A projektek megvalósításával összefüggő feladatok” - bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

**A projektek megvalósításával összefüggő tevékenységek:**

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- b) pályázatokhoz szükséges kedvezményezettirészt megteremtésének szervezése, bonyolítása
- c) a projekt kidolgozása;
- d) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- e) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása;
- f) közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályázattási eljárás lefolytatása;
- g) szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- h) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- i) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- j) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- k) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- l) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- m) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- n) a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- o) szakértői munka koordinálása;
- p) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- q) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- r) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- s) a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- t) utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- u) együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;
- v) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- w) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- x) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- y) projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- z) megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása

**10. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hatodik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a *Veszprémi Törvényszék* kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a *hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát*.



Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Mötv. és az Áht. az irányadó.

**11. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hetedik bekezdése hatályát veszti.**

**Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése értelmében a Társulási Tanács által javasolt, jelen határozat 1-11. pontjában foglalt módosítások hatályba lépéséhez valamennyi tagönkormányzat képviselő- testületének minősített többséggel hozott elfogadó határozata szükséges. A Társulási Megállapodás módosítás hatályba lépésének napja – a módosítás valamennyi tag által történő elfogadása esetén- a legkésőbbi keltezésű elfogadó határozat meghozatalának napja.**

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező tartalommal fogadja el Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás egységes szerkezetű Társulási Megállapodását.**

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2024. január 25.

**KÖZÉP-DUNA VIDÉKE**  
**HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI**  
**ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**  
**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**  
*módosításokkal egységes szerkezetben*

2024.

## KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

### ADONY térsége

**Adony Város Önkormányzata**  
2457 Adony, Kossuth Lajos utca 4.  
képv.: Ronyecz Péter István polgármester

**Beloianisz Község Önkormányzata**  
2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2.  
képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester

**Besnyő Község Önkormányzat**  
2456 Besnyő, Fő u. 35.  
képv.: Fejes Zsuzsanna polgármester

**Hantos Község Önkormányzat**  
2434 Hantos, Nagylóki u. 3.  
képv.: *Fischer József* polgármester

**Ivánca Községi Önkormányzat**  
2454 Ivánca, Fő u. 61/B.  
képv.: Molnár Tibor polgármester

**Kulcs Községi Önkormányzata**  
2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83.  
képv.: Jobb Gyula polgármester

**Nagylók Község Önkormányzat**  
2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1.  
képv.: Tóth József polgármester

**Perkáta Nagyközség Önkormányzata**  
2431 Perkáta, Szabadság tér 1.  
képv.: Oláh István polgármester

**Pusztaszabolcs Város Önkormányzat**  
2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.  
képv.: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

**Sárosd Nagyközség Önkormányzata**  
2433 Sárosd, Fő u. 2.  
képv.: Dunkl Gergely polgármester

**Szabadegyháza Község Önkormányzata**  
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.  
képv.: *Csanádi Zoltán* polgármester

### DUNAÚJVÁROS térsége

**Baracs Község Önkormányzata**  
2427 Baracs, Tánacsics u. 27.  
képv.: Várai Róbert polgármester

**Daruszentmiklós Község Önkormányzata**  
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/d.  
képv.: Rauf Norbert polgármester

**Dunaföldvár Város Önkormányzata**

7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.  
képv.: Horváth Zsolt polgármester

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata**

2424 Előszállás, Fő tér 3.  
képv.: Farkas Imre polgármester

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata**

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.  
képv.: Márok Csaba László polgármester

**Rácalmás Nagyközség Önkormányzata**

2459 Rácalmás, Szigetfő utca 11-13.  
képv.: Schrick István polgármester

**MARTONVÁSÁR térsége****Alcsútdoboz Település Önkormányzat**

8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.  
képv.: Tóth Erika polgármester

**Ercsi Város Önkormányzat**

2451 Ercsi, Fő u. 20.  
képv.: Szabó Tamás polgármester

**Gyúró Község Önkormányzata**

2464 Gyúró, Rákóczi F. u. 49.  
képv.: Horváth Gyula polgármester

**Martonvásár Város Önkormányzata**

2462 Martonvásár, Budai u. 13.  
képv.: Dr. Szabó Tibor polgármester

**Tabajd Község Önkormányzata**

8088 Tabajd, Dózsa Gy. u. 2.  
képv.: Bárányos Csaba polgármester

**Vál Község Önkormányzat**

2473 Vál, Vajda János u. 2.  
képv.: Bechtold Tamás János polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város  
Önkormányzata**

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.  
képv.: Pintér Tamás polgármester

**Kisapostag Község Önkormányzata**

2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.  
képv.: Nagy Attila polgármester

**Nagyvenyim Község Önkormányzata**

2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.  
képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester

**Budakeszi Város Önkormányzata**

2029 Budakeszi, Fő u. 179.  
képv.: dr. Győri Ottilia polgármester

**Etyek Nagyközség Önkormányzata**

2091 Etyek, Körpince köz 4.  
képv.: Zólyomi Tamás polgármester

**Kajászó Község Önkormányzata**

2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.  
képv.: Császár Roland polgármester

**Ráckeresztúr Község Önkormányzat**

2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20.  
képv.: Dr. Szentes-Mabda Katalin Dóra  
polgármester

**Tordas Község Önkormányzata**

2463 Tordas, Szabadság u. 87.  
képv.: Juhász Csaba polgármester

## MÓR térsége

### **Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata**

8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.  
képv.: Turi Balázs polgármester

### **Balinka Község Önkormányzata**

8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.  
képv.: Wéninger László Pál polgármester

### **Csákberény Község Önkormányzat**

8073 Csákberény, Hősök tere 41.  
képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester

### **Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat**

8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.  
képv.: Temesvári Krisztián polgármester

### **Isztimér Község Önkormányzata**

8045 Isztimér, Köztársaság út 77.  
képv.: Gömbösné Rostaházi Judit  
polgármester

### **Magyaralmás Község Önkormányzata**

8071 Magyaralmás, Fő u. 31.  
képv.: Pap Tibor polgármester

### **Nagyveleg Község Önkormányzat**

8065 Nagyveleg, Móri u. 2/A.  
képv.: Kosárszki József polgármester

### **Szápár Község Önkormányzata**

8423 Szápár, Rákóczi u. 2.  
képv.: Trojákné Szita Katalin polgármester

## OROSZLÁNY térsége

### **Ácstesztér Község Önkormányzata**

2887 Ácstesztér, Kossuth L. u. 45.  
képv.: Vuts Norbert polgármester

### **Ászár Község Önkormányzat**

2881 Ászár, Kossuth u. 16.

### **Bakonykúti Község Önkormányzata**

8045 Bakonykúti, Szabadság u. 41.  
képv.: Marics József polgármester

### **Bodajk Város Önkormányzat**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
képv.: Wurczinger Lóránt polgármester

### **Csókakó Községi Önkormányzat**

8074 Csókakó, Petőfi S. u. 3.  
képv.: Fűrész György polgármester

### **Gánt Község Önkormányzata**

8082 Gánt, Hegyalja u. 25.  
képv.: Krausz János polgármester

### **Kincsesbánya Község Önkormányzata**

8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39.  
képv.: Murányi Marianna polgármester

### **Mór Városi Önkormányzat**

8060 Mór, Szent István tér 6.  
képv.: Fenyves Péter polgármester

### **Söréd Község Önkormányzata**

8072 Söréd, Rákóczi F. u. 59.  
képv.: Végh Rudolf polgármester

### **Pusztavám község Önkormányzata**

8066 Pusztavám Kossuth u. 64-66.  
képv.:Csordás Mihály polgármester

### **Aka Község Önkormányzata**

2862 Aka, Kossuth L. u. 64.  
képv.: Mór Antal polgármester

### **Bakonybánk Község Önkormányzata**

2885 Bakonybánk, Kossuth L. u. 27.

képv.: Pekár Zsolt polgármester

képv.: Nagyné Farkas Marianna polgármester

### **Bakonysárkány Községi Önkormányzat**

2861 Bakonysárkány, Béke u. 100.

képv.: Ósz Ferenc polgármester

### **Bársonyos Község Önkormányzata**

2883 Bársonyos, Petőfi S. u. 13.

képv.: Kálnai Lajos polgármester

### **Császár Község Önkormányzata**

2858 Császár, Kisfaludy S. u. 5.

képv.: Beke Gyöngyi polgármester

### **Csém Község Önkormányzata**

2949 Csém, Béke u. 65.

képv.: Dián Erzsébet polgármester

### **Dad Község Önkormányzata**

2854 Dad, Fő u. 21.

képv.: Szűcs Attiláné polgármester

### **Kecskéd Község Önkormányzata**

2852 Kecskéd, Vasút u. 105.

képv.: Grúber Zoltán polgármester

### **Kisigmánd Községi Önkormányzat**

2948 Kisigmánd, Fő u. 1.

képv.: Pécsvárady Attila Ernő polgármester

### **Környe Község Önkormányzata**

2851 Környe, Alkotmány u. 2.

képv.: Beke László polgármester

### **Oroszlány Város Önkormányzata**

2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.

képv.: Lazók Zoltán polgármester

### **Súr Község Önkormányzata**

2889 Súr, Szabadság tér 1.

Képv.: Sógorka Miklós polgármester

### **Bakonyszombathely Község Önkormányzata**

2884 Bakonyszombathely, Kossuth L. u. 31.

képv.: Géringer Istvánné polgármester

### **Bokod Község Önkormányzata**

2855 Bokod, Hősök tere 6.

képv.: Csonka László polgármester

### **Csatka Község Önkormányzata**

2888 Csatka, Petőfi u. 153.

képv.: Bognár Tímea polgármester

### **Csép Község Önkormányzata**

2946 Csép, Kossuth L. u. 52.

képv.: Széber József polgármester

### **Ete Község Önkormányzata**

2947 Ete, Kossuth u. 69.

képv.: Gyűsziné Rohonczy Anita  
polgármester

### **Kerézteleki Községi Önkormányzat**

2882 Kerézteleki, Fő u. 21.

képv.: György István polgármester

### **Kömlőd Község Önkormányzata**

2853 Kömlőd, Szabadság u. 9.

képv.: Bogáth István polgármester

### **Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata**

2942 Nagyigmánd, Kossuth L. u. 2.

képv.: Hajduné Farkas Erika polgármester

### **Réde Község Önkormányzata**

2886 Réde, Széchenyi u. 27.

képv.: Farkas Lajos polgármester

### **Szákszend Község Önkormányzata**

2856 Szákszend, Száki u. 91.

képv.: Papp Attila Csaba polgármester

**Szomód Község Önkormányzata**  
2896 Szomód, Fő u. 23.  
képv.: Cellár József polgármester

**Tárkány Község Önkormányzata**  
2945 Tárkány, Fő u. 144.  
képv.: Major Lászlóné polgármester

**Tata Város Önkormányzata**  
2890 Tata, Kossuth tér 1.  
képv.: Michl József Imre polgármester

**Vérteskethely Községi Önkormányzat**  
2859 Vérteskethely, Kossuth L. u. 70.  
képv.: Tóth János polgármester

### POLGÁRDI térsége

**Berhida Város Önkormányzata**  
8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.  
képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

**Csősz Község Önkormányzata**  
8122 Csősz, Bartók B. u. 8.  
képv.: Földesi Gábor polgármester

**Füle Község Önkormányzata**  
8157 Füle, Petőfi u. 22.  
képv.: Kiss Róbert polgármester

**Jenő Község Önkormányzata**  
8146 Jenő, Batthyány u. 53.  
képv.: Kerekes Ildikó polgármester

**Kisláng Község Önkormányzata**  
8156 Kisláng, Fő u. 63.  
képv.: Rumpler Tibor polgármester

**Kőszárhegy Község Önkormányzat**  
8152 Kőszárhegy, Fő út 103.  
képv.: Borján Péter József polgármester

**Lepsény Nagyközségi Önkormányzat**  
8132 Lepsény, Fő út 74.  
képv.: Salamon Béla polgármester

**Litér Község Önkormányzata**  
8196 Litér, Álmos u. 37.  
képv.: Varga Mihály polgármester

**Mátyásdomb Község Önkormányzata**  
8134 Mátyásdomb, Fő út 17.  
képv.: Lelkes Tibor polgármester

**Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata**  
8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth L. u. 48.  
képv.: Lánginé Csík Angéla polgármester

**Nádasdladány Község Önkormányzata**  
8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.  
képv.: Varga Tünde polgármester

**Papkeszi Községi Önkormányzat**  
8183 Papkeszi, Fő út 42.  
képv.: Ráczkevi Lajos polgármester

**Polgárdi Város Önkormányzata**  
8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.  
képv.: Nyikos László polgármester

**Sárkeszi Község Önkormányzat**  
8144 Sárkeszi, Petőfi S. u. 45.  
képv.: Kőhegyi László polgármester

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat**  
8143 Sárszentmihály, Fő út 54.  
képv.: Óber Andrea polgármester

**Soponya Nagyközség Önkormányzat**  
8123 Soponya, Petőfi S. u. 32.  
képv.: Szűcs Norbert polgármester

**Szabadbattyán Nagyközségi  
Önkormányzat**  
8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.  
képv.: Szabó Ildikó polgármester

**Úrhida Község Önkormányzat**  
8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.  
képv.: Bognár József polgármester

**Tác Község Önkormányzata**  
8121 Tác, Kossuth L. u. 129.  
képv.: Horváth Tamás polgármester

**Vilonya Község Önkormányzata**  
8194 Vilonya, Kossuth u. 18.  
képv.: Fésüs Sándor polgármester

### **SÁRBOGÁRD térsége**

**Alap Község Önkormányzata**  
7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.  
képv.: Szalai János Milán polgármester

**Bikács Község Önkormányzata**  
7043 Bikács, Szabadság tér 1.  
képv.: Varga János polgármester

**Dég Község Önkormányzata**  
8135 Dég, Kossuth L. u. 17.  
képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester

**Káloz Község Önkormányzata**  
8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.  
képv.: Weisengruber Imre polgármester

**Lajoskomárom Nagyközség  
Önkormányzat**  
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.  
képv.: Pirtyák Zsolt polgármester

**Mezőkomárom Község Önkormányzata**  
8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.  
képv.: Köő Péter polgármester  
**Nagykarácsony Község Önkormányzata**  
2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 27.  
képv.: Scheier Zsolt polgármester

**Németkér Község Önkormányzata**  
7039 Németkér, Rákóczi u. 2.  
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester

**Alsószentiván Község Önkormányzata**  
7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.  
képv.: Husvéth Imre polgármester

**Cece Nagyközség Önkormányzata**  
7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.  
képv.: Fazekas Gábor polgármester

**Igar Község Önkormányzata**  
7015 Igar, Fő u. 1.  
képv.: Molnár István polgármester

**Kisszékely Községi Önkormányzat**  
7082 Kisszékely, Szabadság u. 409.  
képv.: Pajor Ágnes polgármester

**Magyarkeszi Község Önkormányzata**  
7098 Magyarkeszi Szabadság u.2.  
képv.: Kovács Erzsébet polgármester

**Mezőszilas Község Önkormányzat**  
7017 Mezőszilas, Fő u. 111.  
képv.: Steidl János polgármester

**Nagyszékely Községi Önkormányzat**  
7085 Nagyszékely, Táncsics u. 11.  
képv.: Klubecz Istvánné polgármester

**Pálfa Község Önkormányzata**  
7042 Pálfa, Alkotmány u. 5.  
képv.: Mérei Melinda polgármester



**Sárbogárd Város Önkormányzat**  
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.  
képv.: dr. Sükösd Tamás polgármester

**Sárkeresztúr Község Önkormányzata**  
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.  
képv.: Csutiné Turi Ibolya polgármester

**Simontornya Város Önkormányzata**  
7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.  
képv.: Torma József polgármester

**Tolnanémedi Község Önkormányzata**  
7083 Tolnanémedi Fő u. 29.  
képv.: Vígh László polgármester

**Sáregres Község Önkormányzat**  
7014 Sáregres, Kossuth u. 10.  
képv.: Albertné Tiringer Mária polgármester

**Sárszentágota Község Önkormányzata**  
8126 Sárszentágota, Május 1. u. 1.  
képv.: Sebestyén Zoltán polgármester

**Szabadhidvég Község Önkormányzata**  
8138 Szabadhidvég, Községház u. 1.  
képv.: Pap László polgármester

**Vajta Község Önkormányzata**  
7041 Vajta, Szabadság tér 1.  
képv.: Térmeg György polgármester

### **SZÉKESFEHÉRVÁR térsége**

**Aba Város Önkormányzata**  
8127 Aba, Rákóczi u. 12.  
képv.: dr. Mikula Lajos polgármester

**Lovasberény Község Önkormányzata**  
8093 Lovasberény, Kossuth Lajos u. 62.  
képv.: Südi Mihály polgármester

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata**  
8095 Pákozd, Hősök tere 9.  
képv.: Kardos Ádám polgármester

**Sárkeresztés Község Önkormányzata**  
8051 Sárkeresztés, Kossuth L. u. 44.  
képv.: Krähling János polgármester

**Sukoró Község Önkormányzata**  
8096 Sukoró, Óvoda utca 2/A.  
képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva  
polgármester

**Vereb Község Önkormányzat**  
2477 Vereb, Fő u. 10.

**Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata**  
8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1.  
képv.: Gáll Attila polgármester

**Moha Község Önkormányzata**  
8042 Moha, Fő u. 26.  
képv.: Kovács Sándorné polgármester

**Pátka Község Önkormányzata**  
8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.  
képv.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

**Seregélyes Nagyközség Önkormányzata**  
8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.  
képv.: Horváth Sándor polgármester

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város  
Önkormányzata**  
8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.  
képv.: Dr. Cser-Palkovics András  
polgármester

**Vértesacska Község Önkormányzata**  
8089 Vértesacska, Vörösmarty u. 2.

képv.: Kurcz Mária polgármester

**Zámoly Község Önkormányzata**

8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.

képv.: Sallai Mihály polgármester

**Öskü Község Önkormányzata**

8191 Öskü, Szabadság tér 1.

képv.: Ángyán Tamás polgármester

**Tés Község Önkormányzata**

8109 Tés, Szabadság tér 1.

képv.: Fodor-Bödös István János  
polgármester

képv.: Kovács Zoltán polgármester

**Csór Község Önkormányzat**

8041 Csór, Fő tér 10.

Képv.: Csete Krisztián polgármester

**Ósi Község Önkormányzata**

8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.

képv.: Kotzó László Lajos polgármester

**VELENCE térsége**

**Baracska Község Önkormányzata**

2471 Baracska, Kossuth u. 29.

képv.: Szőlósy Attila polgármester

**Gárdony Város Önkormányzat**

2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.

képv.: Tóth István polgármester

**Kápolnásnyék Község Önkormányzata**

2475 Kápolnásnyék, Fő u. 28.

képv.: Podhorszki István polgármester

**Nadap Község Önkormányzata**

8097 Nadap, Haladás u. 56.

képv.: Köteles Zoltán polgármester

**Pázmánd Község Önkormányzata**

2476 Pázmánd, Fő u. 80.

képv.: Bőjte Richard polgármester

**Velence Város Önkormányzata**

2481 Velence, Tópart u. 26.

képv.: Gerhard Ákos polgármester

**Zichyújfalu Község Önkormányzat**

8112 Zichyújfalu, Kastély kert 1.

képv.: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

## PREAMBULUM

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánnak integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásaikban is lefektetett kitételekre, miszerint a KA támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.

Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségek és jogosultságok szerződéses jogutódlásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételével lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 87. §-a értelmében.

## I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

**A társulás neve:** Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

**Idegen nyelvű elnevezése:** Assemble of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region  
**Székhelye:** 8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.  
**Működési területe:** a társult önkormányzatok közigazgatási területe  
**A társulás bélyegzője:** körbélyegző (körben a társulás neve, címe)  
**A Társulás törzskönyvi azonosító száma:** 592479

## **II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA**

A Társulás határozatlan időre alakul.

## **III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának.

## **IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI**

**IV/1.** Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a Mötv. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Mötv. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötelmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviseleti oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érékprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.

**IV/2.** A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

**IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:**

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.
- e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a közbeszerzési törvény, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
- f) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

**IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:**

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;

- c) tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgykörben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- d) a projekt kidolgoztatása;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;*
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- l) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- m) civil szervezetek bevonása;
- n) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- o) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- p) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

#### IV/2.3. Műszaki területen:

- a) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
- b) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
- c) új hulladékkezelő telepek létesítése;
- d) hulladékhasznosító mű építése;
- e) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók rekultivációja;
- f) együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal ;*
- g) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- h) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- i) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- j) projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

**IV/2.4.** Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak,

hogy jelen fejezetben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

## V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgárdi Polgármesteri Hivatal látja el. A Polgármesteri Hivatal címe: 8154 Polgárdi, Batthyány u. 132., PIR száma:363002. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait Polgárdi Polgármesteri Hivatal szabályzatai tartalmazzák. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

### V/1. A Társulás bevételei

1. A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének meghatározása folyamán mindenkor az Möt. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott lakosságszámot tekintik irányadónak.

A tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosságszám arányhoz igazodó megoszlásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz, a tárgyévét megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a - Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.

Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

Tagok a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

- b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

- c) Egyéb bevételek

1. a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek

2. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
3. egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügyi intézménynél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak. Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.

- d) A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén:  
A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejárata követően a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézménynek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.
- e) A Társulás jogszabályszerű működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot hoz létre (ld. VII/4. fejezet). A Társulás rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni. A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a Möt., az Áht. és végrehajtási rendeletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.
- f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a Társulás vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a Möt. 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnés kori, kiválási kori vagy kizárási kori állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját - a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

**V/2.** A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az Áht. 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.



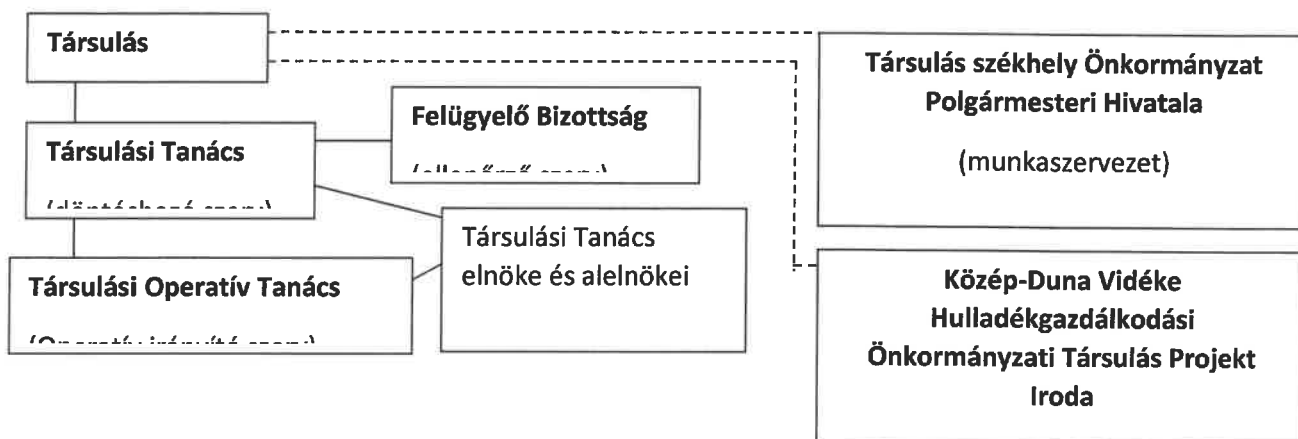
## VI. DÍJPOLITIKA

## VII. SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

### Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda
6. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



### VII/1. Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban. Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

#### VII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárása,
- f) jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükséges,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok

- minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h) Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása,
  - i)
  - j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
  - k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
  - l) a Tagok között felmerülő vitás kérdések megtárgyalása,
  - m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
  - n) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
  - o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása,
  - p) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.*

#### VII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Tanács üléseit össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két alelnököt választ. A Társulási Tanács az alelnökök megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott alelnök személyéről. A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Halaszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 nappal is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az elnök meghívása alapján az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője valamint a Projekt Irodavezető tanácskozási joggal vesz részt.

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.

Személyi ügyekben (pld. tisztségviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges.

A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosságszám egyharmadát.

A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

### **VII/1.3. A Társulási Tanács elnöke és alelnökei**

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b)
- c) irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- d) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e) gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról készült beszámolójának elkészítéséről,
- f)

- g)
- h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j) gondoskodik a pályázatok benyújtásáról
- k) a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- l) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- m)
- n) a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,
- o) a Projekt Iroda vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- lemondással,
- elhalálozással,
- visszahívással
- önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

Az elnök lemondásával az alelnökök megbízatása nem szűnik meg.

Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig az elnök megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

A Társulás alelnökeinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános helyettesítéssel megbízott alelnök helyettesíti. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott alelnöknek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes jogkörrel az általános helyettesítési joggal nem rendelkező alelnök helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

## **VII/2. Társulási Operatív Tanács**

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozta a 12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

A Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint

felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és alelnökei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest, Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető.

A Társulási Operatív Tanács üléseit az Operatív Tanács elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnöke és alelnöke munkájának segítése;
- közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
- a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
- kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
- a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
- a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
- a Tagok tájékoztatása;
- a projekt működésének összefogása, irányítása;
- a projekt szakmai felügyelete;
- a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezése;
- tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekelttől;
- a Felügyelő Bizottság tájékoztatása.

### **VII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda (KDV Projekt Iroda)**

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos* feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül - a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadóak.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a

Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és kötvényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

### **A Projekt Iroda feladatai:**

#### **A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:**

- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek a projektekről,
- A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése,
- költségvetéshez, zárszámadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásiról

#### **A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:**

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- aa) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- bb) pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- cc) a projekt kidolgozása;
- dd) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- ee) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása*
- ff) közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- gg) szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- hh) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- ii) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- jj) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- kk) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- ll) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- mm) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- nn) a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- oo) szakértői munka koordinálása;
- pp) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- qq) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- rr) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- ss) a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- tt) utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- uu) *együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;*
- vv) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- ww) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- xx) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- yy) projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,

zz) *megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása*

A Projekt Iroda szervezetése és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

**VII/4. Felügyelő Bizottság**

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető. A Felügyelő Bizottság működésére a Möt. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

**A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:**

- a) kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valódisága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését megvizsgálni;
- d) jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatok eredményének és minőségének ellenőrzésére;
- e) vizsgálja a Tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;
- f) vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületei számára;
- g) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát;
- h) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonsvltózás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
- i) felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek

irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

#### **VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala**

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

- Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
- Értekezletek, ülések megszervezése,
- A Társulás elnöke, alelnökei, az Operatív Tanács valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
- Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
- Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
- szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
- A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervezet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása.

### **VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE**

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

### **IX. A TÁRSULÁS FELÜGYELETE**

#### **X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI**

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

### **XI. TAGSÁGI JOGVISZONY**

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

#### **XI/1 A Társulásból történő kiválás**

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás



megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított Társulásból történő kiválás jogával csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megtérítésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő költségre, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi.

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzbeli megváltás saját mérlegelése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni.

Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, írásban rögzíteni kötelesek a pénzbeli teljesítés és megváltás ütemezését.

## **XI/2 Tagi kizárás**

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetési, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségzegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.

### **XI/3 Tagfelvétel**

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

A Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre. Amennyiben a hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítására a Társulás saját pénzeszközei is felhasználásra kerülnek, a felhasznált teljes összeg lakosságszám arányos mértékű megfizetésére köteles az új csatlakozó önkormányzat abban az esetben, ha a hulladékgazdálkodási rendszerfejlesztés eredményeiből részesül. A Társulási Tanács-figyelemmel a csatlakozás körülményeire (fejlesztés megvalósításától eltelt idő, fejlesztés eredményeiből történő csekély mértékű részesedés, más hulladékgazdálkodási társulásban megvalósult tagság)- a fenti rendelkezéstől eltérően állapíthatja meg az új csatlakozó önkormányzat által fizetendő hozzájárulás összegét, módját és a teljesítés határidejét.

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

### **XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŰNÉSE**

A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonnevelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

- célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
- a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszüntetését;
- bíróság jogerős döntése alapján.
- törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések

lakosságszáma arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

### **XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA**

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

### **XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a *Veszprémi Törvényszék* kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a *hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát*.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Möt. és az Áht. az irányadó.

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti példányt köteles az irattárában megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságsszámmal
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása

Polgárdi, .....



7. napirend

## ELŐTERJESZTÉS

### Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának 2024. január 19-ei rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. évi munkatervének módosítása

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

**Határozat** X normatív  
határozat

A döntéshez **egyszerű** x  
minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x  
nem

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.** x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 44. §-ban foglaltak szerint a képviselő-testület évente – a Szervezeti és Működési Szabályzatban (továbbiakban: SZMSZ) meghatározott számú - legalább 6 ülést tart.

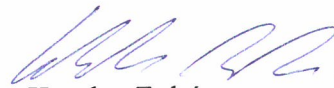
Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelete alapján a képviselő-testület munkaterv szerinti rendes ülést és rendkívüli ülést tart. Munkáját általában a munkaterv alapján végzi, mely 1-1 naptári évet felölelő terv, mely tartalmazza a testületi ülések tervezett időpontját, napirendjét. A munkatervi javaslatban főleg a jogszabályi kötelezettségek határidejéhez kerültek meghatározásra az ülések időpontjai.

A munkatervtől függetlenül sürgős döntést igénylő ügyekben rendkívüli képviselő-testületi ülés összehívására kerülhet sor.

A munkatervet 2023. december 8-án mind a Pénzügyi Bizottság, mind a Képviselő-testület tárgyalta, s egyhangú döntéssel úgy határoztak, hogy kérik Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítását, mely szerint – szintén a bizottság és a képviselő-testület korábbi döntését felülvizsgálva – a korábban hétfői napra ütemezett rendes (tervezett) üléseket pénteki napra kéri áthelyezni és rögzíteni. Ennek értelmében a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet módosítását követően szükséges a már elfogadott 2024. évi munkaterv módosítása is.

Kérem a Tisztelt Pénzügyi Bizottságot, valamint Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján az előterjesztést és a mellékletét képező 2024. évi munkatervet tárgyalja újra, s a határozati javaslatot az előterjesztés szerint elfogadni szíveskedjen.

Nadap, 2024. január 16.



Köteles Zoltán  
polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT  
Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
Pénzügyi Bizottsága  
/2024.(I.19.)  
határozata  
a 2024. évi munkaterv módosításáról

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, egyúttal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek a 2024.évi munkaterv módosítását az alábbiak szerint:

1. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága a korábban elfogadott 80/2023.(XII.8.) számú határozatát ezennel visszavonja és a visszavonással egyidejűleg elfogadja, elfogadásra javasolja a Képviselő-testület és Pénzügyi bizottsága 2024. évre vonatkozó módosított munkatervét, mely jelen határozat 1. számú mellékletét képezi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Bakos László a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

HATÁROZATI JAVASLAT  
Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
/2024.(I.19.)  
határozata  
a 2024. évi munkaterv módosításáról

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően ezennel visszavonja a 102/2023.(XII.8.) számú határozatát, egyúttal elfogadja a Képviselő-testület és a Pénzügyi Bizottság 2024. évre vonatkozó módosított munkatervét, mely jelen határozat 1. számú mellékletét képezi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos, illetve 2024. december 31.

**NADAP KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE ÉS**

**PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA**

**2024. ÉVI MUNKATERVE**

**Készítette:**

**Köteles Zoltán polgármester  
és Bognár Dalma jegyző**

**Nadap Község Önkormányzat  
Képviselő-testülete  
.../2023.(XII.8.) határozatával elfogadta**



## Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének

### 2024. évi munkaterve

#### **Január 19. (péntek)**

1. Javaslat a közterületek tisztántartásáról és az elhagyott hulladék felszámolásáról szóló önkormányzati rendelet elfogadására  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi
2. A Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi
3. Javaslat a 2024. évi igazgatási szünet elrendelésével kapcsolatos döntés meghozatalára  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
4. Nadapi Kerekerő Óvoda SZMSZ-nek, Házirendjének, Munkatervének és Pedagógiai Programjának elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Lampert-Szűcs Szabina intézményvezető  
Véleményezi:

#### **Február 16. (péntek)**

1. Az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Bognár Dalma jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
3. Beszámoló a képviselők vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről  
Előterjesztő: Bakos László a Pénzügyi Bizottság elnöke  
Véleményezi:
4. Döntés a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról – a jegyző és a foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi
5. A polgármester előző évi, igénybevett szabadság mértékének megállapítása, és a polgármester 2024.évi szabadságának ütemezése  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:

6. A polgármester éves cafetéria juttatásának meghatározása  
Előterjesztő: Bognár Dalma jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

7. A civil szervezetek támogatására pályázat kiírása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:

### **Március 22. (péntek)**

1. Éves összesített közbeszerzési terv elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben a közszolgáltató által készített éves költségelszámolás elfogadásáról szóló döntés  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
3. Óvodai beíratást megelőző hirdetmény közzététele. Döntés a Nadapi Kerekerdő Óvoda nyitvatartási rendjéről és a 2024/2025-ös nevelési évben indítható csoportok számáról  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Lampert-Szűcs Szabina óvodavezető  
Véleményezi:
4. Beszámoló az önkormányzat által támogatott civil szervezetek működéséről, elszámolás a 2023. évi önkormányzati támogatással  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, civil szervezetek vezetői  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
5. Civil szervezetek pénzügyi támogatására kiírt pályázat elbírálása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
6. Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi működéséről  
Előterjesztő: Bognár Dalma jegyző  
Véleményezi:
7. Döntés a Nadapi Kerekerdő Óvoda óvodavezetői beosztására pályázat kiírásáról  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:

### **Április 19. (péntek)**

1. Az önkormányzat likviditási tervének elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. A kötelező adatkezelés szabályairól szóló rendelet elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:

3. Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:
4. Sportkoncepció elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:
5. Helyi közúthálózatra vonatkozó fejlesztési terv elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:
6. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi
7. A Rendőrkapitány beszámolója a Rendőrkapitányság 2023. évi munkájáról  
Előterjesztő: Dr. Kovács Zsolt rendőrkapitány  
Véleményezi:
8. Beszámoló a Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2023. évi tűzvédelmi tevékenységéről  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester
9. Döntés a díszpolgári cím adományozásáról  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:

### **Május 24. (péntek)**

1. Az önkormányzat és intézménye 2023. évi költségvetési rendeletének módosítása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. Az önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
3. Az Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló jelentés jóváhagyása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
4. Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról  
Előterjesztő: Bognár Dalma jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
5. Beszámoló az önkormányzat 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatairól  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi:

6. A Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2023. évi beszámolója  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Horváth Zsuzsanna családgondozó  
Véleményezi:
7. A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység értékelése  
Előterjesztő: Török Ágnes a Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat  
intézmény vezetője  
Véleményezi:
8. Beszámoló az orvosi ügyeleti társulás 2023. évi tevékenységéről  
Előterjesztő: Társulás Elnöke  
Véleményezi:
9. Térítési díj felülvizsgálata (szükség esetén rendeletmódosítás)  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Bognár Dalma jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
10. Tájékoztató a VHG Kft 2023. évi gazdálkodásáról  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, Kovács Attila ügyvezető igazgató  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
11. VTT Nonprofit Kft 2023. évi beszámolója  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

### **Szeptember 20. (péntek)**

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2024. évi költségvetési rendelet  
módosítása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. A költségvetés, a pénzügyi beszámoló, valamint a pénzügyi szakmai tevékenységről  
szóló beszámoló közzétételi módjának tudomásul vétele  
Előterjesztő: Bognár Dalma jegyző  
Véleményezi:
3. Tájékoztató az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
4. A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
5. Nadapi Kerekerdő Óvoda 2023/2024 tanévről szóló beszámolójának elfogadása  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester, intézményvezető  
Véleményezi:

6. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójához történő csatlakozásról, javaslat az Ösztöndíjpályázat önkormányzati keretösszegének meghatározásáról  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
7. Iskolai körzethatárok véleményezése  
Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester  
Véleményezi

### **November 15. (péntek)**

Képviselői fogadóóra  
Közmeghallgatás

1. Tájékoztató az önkormányzat 2024. évi gazdálkodásáról, a költségvetési előirányzatok alakulásáról, a költségvetés egyensúlyi helyzetéről  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi:

### **December 6. (péntek)**

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2024. évi költségvetési rendelet módosítása  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
2. Térítési díj felülvizsgálata (szükség esetén rendeletmódosítás)  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
3. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 13/2015.(IX.30.) önkormányzati rendelet módosítása  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
4. Az Önkormányzat 2025. évi Belső ellenőrzési terve  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
5. Képviselői tájékoztató a képviselők éves tevékenységéről  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi:
6. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat elbírálása  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
7. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi:

8. Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi:
9. A köztisztviselők 2025. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
10. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi munkaterve  
Előterjesztő: polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

### Pénzügyi Bizottság

#### Január 19. (péntek)

1. Javaslat a 2024. évi igazgatási szünet elrendelésével kapcsolatos döntés meghozatalára

#### Február 16. (péntek)

1. Önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatának nyilvántartásba vétele
2. Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása
3. Az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotása.
4. A polgármester éves cafetéria juttatásának meghatározása

#### Március 22. (péntek)

1. Éves összesített közbeszerzési terv elfogadása
2. Beszámoló az önkormányzat által támogatott civil szervezetek működéséről, elszámolás a 2023. évi önkormányzati támogatással
3. Civil szervezetek pénzügyi támogatására kiírt pályázat elbírálása

#### Április 19. (péntek)

1. Az önkormányzat likviditási tervének elfogadása

#### Május 24. (péntek)

1. Az önkormányzat és intézménye 2023. évi költségvetési rendeletének módosítása
2. Az önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása
3. Az Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzésről szóló éves összefoglaló jelentés jóváhagyása
4. Térítési díj felülvizsgálata (szükség esetén rendeletmódosítás)
5. Tájékoztató a VHG Kft 2023. évi gazdálkodásáról
6. VTT Nonprofit Kft 2023. évi beszámolója

7. Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

### **Szeptember 20. (péntek)**

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2024. évi költségvetési rendelet módosítása
2. Tájékoztató az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről
3. A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata
4. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójához történő csatlakozásról, javaslat az Ösztöndíjpályázat önkormányzati keretösszegének meghatározásáról

### **December 6. (péntek)**

1. Nadap Község Önkormányzata és intézménye 2024. évi költségvetési rendelet módosítása
2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 14/2015.(IX.29.) önkormányzati rendelet módosítása
3. Az Önkormányzat 2025. évi Belső ellenőrzési terve
4. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj Pályázat elbírálása
5. A köztisztviselők 2025. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
6. Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi munkaterve







8. napirend

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2024. január 19-ei rendes nyilvános ülésére**

Tárgy: Döntés az építészeti-műszaki Tervtanács elnökének és tagjainak díjazásáról

Előterjesztő: Köteles Zoltán polgármester

Készítette: Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat                    X                    normatív  
határozat

A döntéshez   egyszerű   X  
                         minősített                    többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen   x

nem

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.                    x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2018-ban megalkotta a településkép védelméről szóló 7/2018 (V.28.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: TKR.), melynek 1/A.§-ával a településképi tájékoztatási és szakmai konzultációs, véleményezési, bejelentési és kötelezési eljárásokhoz kapcsolódó önkormányzati hatósági hatásköröket Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármesterre ruházta át.

A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: Tvtv.) 9.§ (4) és (5) bekezdése szerint „A településképi követelmények érvényesítésére és a településkép-védelmi feladatok ellátása érdekében az önkormányzat – az Étv. végrehajtására kiadott kormányrendelet keretei között, e tárgyban hozott önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint – szakmai tanácsadó testületként helyi építészeti-műszaki tervtanácsot működtethet. (5) A helyi építészeti-műszaki tervtanács feladata a) a településképi követelmények érvényesítése, és b) a településrendezési illeszkedés követelménye érvényesülésének elősegítése.

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022-ben megalkotta a helyi építészeti-műszaki tervtanácsról szóló 11/2022. (V. 30.) önkormányzati rendeletet.

A rendelet 3. §-a értelmében a Tervtanács feladata a Nadap község közigazgatási területére készülő építészeti-műszaki tervek szakszerűségének, magas színvonalának elősegítése és e körben különösen a meglévő településkép értékeinek védelme, a településkép harmonikus alakításának elősegítése, a településrendezési és településfejlesztési döntések hatékony érvényre juttatása, valamint az ezekkel ellentétes hatások mérséklése.

A rendelet szerint A Tervtanács elnöke az önkormányzat főépítésze, aki a Tervtanács munkáját vezeti. A Tervtanács tagjait a feladatok ellátására - az önkormányzat főépítészének javaslatára – a polgármester bízza meg határozatlan időre. A Tervtanács létszáma – az elnököt is beleértve –három fő.

A Képviselő-testület 72/2023.(IX.26.) határozata alapján Nadap község települési főépítész feladatait jelenleg is a Pro Arch. Építész Stúdió Bt. képviselője Dr. Ruszty Lászlóné Takács Eszter látja el, ő egyszemélyben a tervtanács elnöke is. A Tervtanács további tagjai: Zsovák Orsolya és Vonák Katalin.

A Tervtanács működésének részletes szabályait a Tervtanács Ügyrendje határozza meg. A Tervtanács Ügyrendje úgy határoz, hogy az Önkormányzat polgármestere a Tervtanács tagjaival a feladatok ellátására megbízási szerződést köt.

A rendelet értelmében a Tervtanács működésének költségeit Nadap Község Önkormányzata mindenkori költségvetésről szóló rendeletében biztosítja.

Az előterjesztés készítését megelőzően egyeztetést folytattunk a tervtanács finanszírozásával kapcsolatosan is. A tervtanács elnökének tiszteletdíja tervtanácsi ülésenként 50.000.-Ft+Áfa, a tervtanács tagjai az elnöki tiszteletdíj 50 %-áért vállalják a megbízást.

Javaslom, hogy a tervtanács elnökének és tagjainak díjazására az önkormányzat 2024. évi költségvetésében biztosítsunk fedezetet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni, és határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Nadap, 2024. január 18.

Tisztelettel:

Köteles Zoltán  
polgármester



Határozati javaslat  
Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
Pénzügyi Bizottságának  
/2024.(I.19.)  
határozata

fedezet biztosítása a Tervtanács elnökének és tagjainak díjazására

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a helyi építészeti-műszaki tervtanács elnöke tiszteletdíjának fedezetére 50.000.-Ft+Áfa/ülés összeget és a tervtanács tagjainak 25.000.- Ft+Áfa/ülés összeget biztosítson az önkormányzat 2024. évi költségvetése terhére.

A határozat végrehajtásáért felel: Bakos László képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke  
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

### **Határozati javaslat**

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2024.(I.19.)  
Határozata

fedezet biztosítása a Tervtanács elnökének és tagjainak díjazására

Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Döntés az építészeti-műszaki Tervtanács elnökének és tagjainak díjazásáról tárgyú előterjesztést, és úgy dönt, hogy a helyi építészeti-műszaki tervtanács elnöke tiszteletdíjának fedezetére 50.000.-Ft+Áfa/ülés összeget és a tervtanács tagjainak 25.000.- Ft+Áfa/ülés összeget biztosít az önkormányzat 2024. évi költségvetése terhére.

A határozat végrehajtásáért felel: Köteles Zoltán polgármester  
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

